

**H.K. PATIL**  
Minister for Rural Development  
& Panchayat Raj and  
Gadag District Incharge Minister



Phone : 22258094  
22033492  
Room No. : 329  
Vidhana Soudha  
Bangalore - 560 001

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯಾಜಿ 45 ಶಾಸನ 2015

ದಿನಾಂಕ: 26-01-2015

ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ  
ವಿಧಾನಸೌಧ,  
ಬೆಂಗಳೂರು.

ಗೌರವಾನ್ವಿತ  
ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು  
ಶ್ರೀ||

ಮಾನ್ಯರೆ,

ವಿಷಯ : ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಎರಡನೇ ತಿದ್ದುಪಡಿ) ವಿಧೇಯಕ, 2015  
(2015ರ ವಿಧಾನಸಭೆಯ ವಿಧೇಯಕ ಸಂಖ್ಯೆ: 37)

\*\*\*\*\*

ನಾನು, ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಎರಡನೇ ತಿದ್ದುಪಡಿ) ವಿಧೇಯಕ, 2015 (2015ರ ವಿಧಾನಸಭೆಯ ವಿಧೇಯಕ ಸಂಖ್ಯೆ: 37) ಈ ಮುಂದಿನ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ತರುವ ನನ್ನ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬಯಸುತ್ತೇನೆ, ಎಂದರೆ:-

ಖಂಡ-1

ಸದರಿ ವಿಧೇಯಕದ 1ನೇ ಖಂಡದಲ್ಲಿ, (2)ನೇ ಉಪಖಂಡಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"(2) ಇದು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು."

ಅನುಸೂಚಿ- IV

ಸದರಿ ವಿಧೇಯಕದ IVನೇ ಅನುಸೂಚಿಯ "ಹೆಚ್. ವಾಹನ ನಿಲುಗಡೆ ಶುಲ್ಕ" ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ,-

- (ಎ) ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ (iv) ಮತ್ತು (v)ನೇ ಬಾಬುಗಳನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಬಿಡತಕ್ಕದ್ದು.  
(ಬಿ) (vi) (vii) ಮತ್ತು (viii)ನೇ ಬಾಬುಗಳಿಗೆ (iv) (v) ಮತ್ತು (vi) ಎಂದು ಮರುಸಂಖ್ಯೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

(ಎಚ್.ಕೆ.ಪಾಟೀಲ)

**ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನಸಭೆ**  
**ಹದಿನಾಲ್ಕನೇ ವಿಧಾನಸಭೆ**  
**ಎಂಟನೇ ಅಧಿವೇಶನ**  
**(ಮುಂದುವರೆದ ಉಪವೇಶನಗಳು)**

**ತಿದ್ದುಪಡಿ**

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಎರಡನೇ ತಿದ್ದುಪಡಿ) ವಿಧೇಯಕ, 2015ರ (2015ರ ವಿಧಾನಸಭೆಯ ವಿಧೇಯಕ ಸಂಖ್ಯೆ:37) ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಆದ ಸ್ಪಷ್ಟ ತಪ್ಪನ್ನು (ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಮತ್ತು ನಡವಳಿಕೆಯ ನಿಯಮಗಳ 103ನೇ ನಿಯಮದ (patent error) ಅನ್ವಯ) ಸರಿಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಕರಣ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಧೇಯಕದಲ್ಲಿರುವುದು	ಸ್ಪಷ್ಟ ರೂಪ
01	02	03	04	05
1	3	4-2 (28ಸಿ)	ಈ ಕಾಯ್ದೆಯ	ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ
2	4	5-2ಎ (1)(iv)	ಅರಣ್ಯ ಪ್ರದೇಶಗಳ	ಅರಣ್ಯ ಮತ್ತು
3	8	7-3ಬಿ (5) ಪರಂತುಕ	ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲು ಗ್ರಾಮಸಭೆಗೆ ಅದನ್ನು ತನ್ನದೆಂಬಂತೆ ದಾಖಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ	ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ತನ್ನದೆಂಬಂತೆ ದಾಖಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲು ಗ್ರಾಮಸಭೆಗೆ
4	11	7-3ಇ (2)	ಈ ಮುಂದಿನವುಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಾರ್ಯ ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು	ಈ ಮುಂದಿನ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು
5	12	7-3ಇ (2) (ಎಫ್)	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಬದ್ಧವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರವು
6	15	7-3ಎಫ್ (1) (ಡಿ)	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ
7	16	7-3ಜಿ (2)	ಮಾಧ್ಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಕರಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ	ಮಾಧ್ಯಮಗಳಲ್ಲಿ, ಪ್ರಸಾರದ ಮೂಲಕ ಹಾಗೂ ಕರಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ
8	19	13-43ಎ(v)	ವಿವರಣೆಯ ನಂತರ ಬರುವ " - ಕಂಡು ಬಂದರೆ .....ತೆಗೆದು ಹಾಕಬಹುದು"	ವಿವರಣೆಗೆ ಮೊದಲು " -ಕಂಡು ಬಂದರೆ .....ತೆಗೆದು ಹಾಕಬಹುದು"
9	24	23-(6)(ii)	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಈ ಯೋಜನೆಯ	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಈ ಯೋಜನೆಯ
10	25	23-(7)	(i) ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಏನು ವ್ಯಕ್ತವಾಗಬೇಕೆಂದರೆ ಆಯಾಯ (ii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿಧಿಗಳು	(i) ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಆಯಾಯ (ii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ನಿಧಿಗಳು

11	25	24-58ಸಿ	ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದ	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದ
12	26	25-60ಬಿ	ಸಮೂಹದೊಂದಿಗೆ ಬಂದಿರುವ	ಸಮೂಹ ಹೊಂದಿರುವ
13	31	35-136 (1) (v)	ವಿವರಣೆಯ ನಂತರ ಬರುವ "- ಕಂಡು ಬಂದರೆ..... ತೆಗೆದು ಹಾಕಬಹುದು"	ವಿವರಣೆಗೆ ಮೊದಲು "-ಕಂಡು ಬಂದರೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ... ತೆಗೆದು ಹಾಕಬಹುದು."
14	37	46-175 (1) (v)	ವಿವರಣೆಯ ನಂತರ ಬರುವ "- ಕಂಡು ಬಂದರೆ..... ತೆಗೆದು ಹಾಕಬಹುದು"	ವಿವರಣೆಗೆ ಮೊದಲು "-ಕಂಡು ಬಂದರೆ, ... ತೆಗೆದು ಹಾಕಬಹುದು."
15	44	63-296ಎ (vii)	(i) ತೊಂದರೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು (ii) ಮತ್ತು ಪರಂತು, ಆತನ ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಮತ್ತು ನಿರರ್ಥಕವಾಗಿ	(i) ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು (ii) ಮತ್ತು ಪರಂತು, ಆತನು ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಶ್ರದ್ಧಾಪೂರ್ವಕವಾಗಿ (diligently)
16	45	64-296ಬಿ (1)	ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಸಮಿತಿಯು	ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು
17	45	64-296ಬಿ (2)	ತನ್ನ ಮುಂದಿನ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ವಿಲೇ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು	ತನ್ನ ಮುಂದಿನ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಕ್ಷಿಪ್ರವಾಗಿ ವಿಲೇ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು
18	45	64-296ಬಿ (6)	ಕುಂದು ಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರಕ್ಕೆ	ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ
19	47	68-296ಎಫ್ (2)	(i) ಕುಂದು ಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಪರಿಷತ್ತಿನ (ii) 296. ತನಿಖೆಗೆ ಒಳಪಡದ ವಿಷಯಗಳು	(i) ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪರಿಷತ್ತಿನ (ii) 296ಬಿ. ತನಿಖೆಗೆ ಒಳಪಡದ ವಿಷಯಗಳು
20	48	68-296ಎಜ್, 296ಐ	"ತೊಂದರೆ ಪರಿಹಾರ, ಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ" ಎಂಬ ಪದಗಳು ಬರುವ ಕಡೆಗಳೆಲ್ಲ	"ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು
21	64	79- ಅನುಸೂಚಿ I- 9		(ii)ನೇ ಬಾಬಿನ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:- "(iii) ಜಲಮಾಲಿನ್ಯದ ನಿಯಂತ್ರಣ, ರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ತಡೆಗಟ್ಟುವಿಕೆ (iv) ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಕುಡಿಯುವ ಜಲಮೂಲಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ (v) ಪರೀಕ್ಷೆಗಾಗಿ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಮೂಲಗಳಿಂದ ನೀರಿನ ಮಾದರಿಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (vi) ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಮೂಲಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಶುದ್ಧೀಕರಣ (vii) ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮನೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು

				<p>ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀರನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು</p> <p>(vii) ನೀರು ಶುದ್ಧೀಕರಣ ಘಟಕಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ</p> <p>(ix) ಅಂತರ್ಜಲ ದುರ್ಬಳಕೆಯ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು."</p>
22	72	79- ಅನುಸೂಚಿ II- 2	<p>"(ii) ಕೃಷಿ ಬಿತ್ತನೆ ಬೀಜ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು (ತೋಟಗಾರಿಕಾ ನರ್ಸರಿಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಕೃಷಿ ಮೇಳಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು, ತರಕಾರಿಗಳನ್ನು, ಹಣ್ಣುಗಳು ಮತ್ತು ಹೂಗಳನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು.</p> <p>(iii) ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ತಾಂತ್ರಿಕ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು</p>	<p>"(ii) ಕೃಷಿ ಬಿತ್ತನೆ ಬೀಜ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು (ತೋಟಗಾರಿಕಾ ನರ್ಸರಿಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.</p> <p>(iii) ಕೃಷಿ ಮೇಳಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು, ತರಕಾರಿಗಳನ್ನು, ಹಣ್ಣುಗಳು ಮತ್ತು ಹೂಗಳನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು.</p> <p>(iv) ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಮೂಲಕ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಬೆಂಬಲವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ರೈತರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡಿ ಸುಧಾರಿತ ಸಾಗುವಳಿಯ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಪ್ರಸಾರ ಮಾಡುವುದು." ಮತ್ತು</p> <p>(iv), (v) ಮತ್ತು (vi) ನೇ ಬಾಬುಗಳನ್ನು (v), (vi) ಮತ್ತು (vii) ಎಂದು ಮರುಸಂಖ್ಯೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.</p>
23	73	79- ಅನುಸೂಚಿ II- 4		<p>(iii)ನೇ ಬಾಬಿನ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-</p> <p>"(iv) ಜಾನುವಾರು, ಕೋಳಿ ಸಾಕಣಿಕೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಪಶುಗಳ ತಳಿಗಳನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವುದು." ಮತ್ತು,</p> <p>(iv)ನೇ ಉಪಬಾಬನ್ನು (v) ಎಂದು ಮರುಸಂಖ್ಯೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.</p>

ಎಸ್.ವೈ.ಕುಳಗೇರಿ  
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪ್ರ)  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ  
ಹದಿನಾಲ್ಕನೇ ವಿಧಾನಸಭೆ  
ಎಂಟನೇ ಅಧಿವೇಶನ  
(ಮುಂದುವರೆದ ಉಪವೇಶನ)

**ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಎರಡನೇ ತಿದ್ದುಪಡಿ) ವಿಧೇಯಕ, 2015**  
(2015ರ ವಿಧಾನಸಭೆಯ ವಿಧೇಯಕ ಸಂಖ್ಯೆ - 37)

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ, 1993ನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಒಂದು ವಿಧೇಯಕ.

ಇಲ್ಲಿ ಇನ್ನುಮುಂದೆ ಕಂಡುಬರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ, 1993ನ್ನು (1993ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 14) ಮತ್ತಷ್ಟು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವುದು ಯುಕ್ತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ;

ಇದು ಭಾರತ ಗಣರಾಜ್ಯದ ಅರವತ್ತಾರನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದಿಂದ ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಅಧಿನಿಯಮಿತವಾಗಲಿ, ಎಂದರೆ:-

1. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ.- (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಎರಡನೇ ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2015 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಇದು ಈ ಕೂಡಲೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಶೀರ್ಷಿಕೆ, ದೀರ್ಘ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ, 1993ರ (1993ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 14) (ಇಲ್ಲಿ ಇನ್ನುಮುಂದೆ ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮವೆಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ),-

(i) ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಲ್ಲಿ "ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ii) ದೀರ್ಘ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"ಈ ಮುಂದಿನವುಗಳಿಗಾಗಿ, ಎಂದರೆ:-

(i) ಭಾರತ ಸಂವಿಧಾನದ 73ನೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಯ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಈಡೇರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಜನರು ಹೆಚ್ಚಿನ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್‌ನ, ಸ್ಥಳೀಯ ಸ್ವಯಮಾಡಳಿತದ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಗ್ರಾಮ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಚುನಾಯಿತ ನಿಕಾಯಗಳೊಂದಿಗೆ ಮೂರು ಹಂತದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(ii) ಗ್ರಾಮೀಣ ಜನರ ಜೀವನಮಟ್ಟವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(iii) ಗ್ರಾಮೀಣ ಕರ್ನಾಟಕವನ್ನು ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ, ಶೋಷಣೆ ಮುಕ್ತ, ಮತ್ತು ಭಯ ಮುಕ್ತ ಸಮಾನತವಾದಿ ರಾಜ್ಯವನ್ನಾಗಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(iv) ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನು ಬಯಲು ಬಹಿರ್ದೆಸೆ ಮುಕ್ತವಾದ ಸ್ವಚ್ಛ ಗ್ರಾಮವನ್ನಾಗಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(v) ಮಹಿಳೆಯರನ್ನು ಸಶಕ್ತಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಲಿಂಗ ಸಮಾನತೆಯನ್ನು ಸಾಧಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಬಲ ಪಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(vi) ಆರ್ಥಿಕ ಅಭ್ಯುದಯ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಸಮಾನತೆಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಸಾಮಾಜಿಕವಾಗಿ ವಂಚಿತರಾದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ;

(vii) ಆರ್ಥಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಮೀಣ ಜನರ ಬದುಕುಗಳಲ್ಲಿ ಪರ್ಯಾಯ ಆದಾಯ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ನಾಗರಿಕ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಜೀವನಮಟ್ಟವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(viii) ಸೃಜನಶೀಲ, ಹೆಮ್ಮೆಯ, ಸ್ವಾವಲಂಬಿ, ಸಂಪದ್ಭರಿತ, ತೃಪ್ತ ಮತ್ತು ಸಾಮರಸ್ಯ ಸಮಾಜವನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(ix) ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಚಿಂತನ ಮಂಥನ ವೇದಿಕೆಗಳಂತೆ ಬಳಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ನೇರವಾಗಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಮಾಡಿ ಜನರ ದನಿ, ನೀತಿ ರಚನೆ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ, ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಭುಗಳೇ ಆಗಿರುವ ಜನರೇ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಧ್ವನಿಸುವಂತೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ, ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿ ಆ ಮೂಲಕ ಮಹಾತ್ಮಾ ಗಾಂಧೀಜಿಯವರ ಕನಸಿನ ಗ್ರಾಮಸ್ವರಾಜ್ಯ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ,

- ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಒಂದು ಅಧಿನಿಯಮ."

3. ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೆಸರಿನ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ "ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

4. 2ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 2ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ,-

(1) (9)ನೇ ಖಂಡದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"(9ಎ) "ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ನ್ಯಾಯಾಲಯ" ಎಂದರೆ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾ ವಿವಾದಗಳನ್ನು ಅಧಿವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯುಳ್ಳ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ, ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶವು ಅಥವಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದ ಬಹಳಷ್ಟು ಭಾಗವು ಯಾವ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಬರುವವೋ ಆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಯಾವ ಜಿಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುತ್ತವೋ ಆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾ ವಿವಾದಗಳ ಅಧಿವಿಚಾರಣೆಗಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಜಿಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ".

(2) (11)ನೇ ಖಂಡದಲ್ಲಿ (x)ನೇ ಬಾಬಿನ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"(xi) ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡದ ಮೇಲ್ಭಾಗವೇ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಕಾಂಪೌಂಡ್‌ನ ಒಳಗಿರುವ ಭೂಭಾಗದಲ್ಲಿ (Platform) ಅಥವಾ ಆ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರುವ ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿಯಲ್ಲಿ ಹೋರ್ಡಿಂಗ್ ಅಥವಾ ಮೊಬೈಲ್ ಟವರನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸುವುದು."

(3) (16)ನೇ ಖಂಡಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"(16) "ಗ್ರಾಮ ಸಭಾ" ಎಂದರೆ, ಗ್ರಾಮ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದ ಒಳಗೆ ಇರುವ ಗ್ರಾಮಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಗಳಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತರಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಒಂದು ನಿಕಾಯ."

(4) (16)ನೇ ಖಂಡದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"(16ಎ) "ಜನವಸತಿ" ಎಂದರೆ, ಗ್ರಾಮದ ಪರಿಮಿತಿಯ ಹೊರಗೆ ಇರುವ ಒಂದು ನೂರರಿಂದ ಮುನ್ನೂರೈವತ್ತು ಜನಸಂಖ್ಯೆಯುಳ್ಳ ಸಣ್ಣ ವಸತಿ ಪ್ರದೇಶ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಕರೆಯಲಾಗುವ, ಇತರ ಸಣ್ಣ ವಸತಿ ಸಮೂಹ (hamlet) ಅಥವಾ ಅಂಥ ಸಣ್ಣ ವಸತಿ ಪ್ರದೇಶ (small settlement) ಅಥವಾ ಸಣ್ಣ ವಸತಿ ಸಮೂಹಗಳ ಗುಂಪು ಮತ್ತು 3ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೆ ಅಧಿಸೂಚಿತವಾದುದು;

(16ಬಿ) "ಜನವಸತಿ ಸಭಾ" ಎಂದರೆ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಜನವಸತಿಯ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಒಂದು ನಿಕಾಯ."

(5) (28ಬಿ) ಖಂಡಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"(28ಬಿ) "ಪಂಚಾಯತಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ" ಎಂದರೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಪಂಚಾಯತಿಯು ನೇಮಕ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ;

(28ಸಿ) "ನಕಾಶೆ ಅಥವಾ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ನೀಲ ನಕ್ಷೆ" ಎಂದರೆ, "ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಈ ಕಾಯ್ದೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರಬಹುದಾದ ವಿವರವಾದ ಪಟ್ಟಿ;"

(28ಡಿ) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಬಳಸಿರುವ "ರಿಟರ್ನಿಂಗ್ ಆಫೀಸರ್", "ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ರಿಟರ್ನಿಂಗ್ ಆಫೀಸರ್", "ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಲ್ ಆಫೀಸರ್" ಮತ್ತು "ಪೋಲಿಂಗ್ ಆಫೀಸರ್" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆ ಎಲ್ಲ ಪದಗಳು ಜನತಾ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯ ಅಧಿನಿಯಮ, 1951ರಲ್ಲಿ (1951ರ ಅಧಿನಿಯಮ 43) ಅವುಗಳಿಗೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಅರ್ಥಗಳನ್ನೇ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು;"

(6) (42ಎ) ಖಂಡಕ್ಕೆ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"(42ಎ) "ದೂರದೃಷ್ಟಿ ಯೋಜನೆ" ಎಂದರೆ, ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಇರುವ ದೀರ್ಘಾವಧಿಯ ದೂರದೃಷ್ಟಿ ಯೋಜನೆ.

(42ಬಿ) "ಸಮಾಜದ ಸುರಕ್ಷಿತವಲ್ಲದ (vulnerable) ವರ್ಗಗಳು" ಎಂದರೆ, ಮಕ್ಕಳು, ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಸಿನ ಮಕ್ಕಳು, ಮಹಿಳೆಯರು, ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರು, ರೋಗಗ್ರಸ್ಥರು ಮತ್ತು ಅಶಕ್ತರು, ಅಸಮರ್ಥರು ಮತ್ತು ವಿಕಲಚೇತನರು, ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು, ಸಮಾಜದ ಧಾರ್ಮಿಕ, ಭಾಷಾ ಮತ್ತು ಲೈಂಗಿಕ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು, ಜೀತ ಕಾರ್ಮಿಕರು ಯಾರಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಲೆಮಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಬುಡಕಟ್ಟು ಸಮೂಹಗಳು ಹಾಗೂ ವಲಸೆ ಕಾರ್ಮಿಕರು;

(42ಸಿ) "ವಾರ್ಡ್" ಎಂದರೆ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯ ಒಳಗೆ ಗಡಿ ಗುರುತು ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ಸ್ಥಳೀಯ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರ;

(42ಡಿ) ವಾರ್ಡ್ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, "ವಾರ್ಡ್‌ಸಭಾ" ಎಂದರೆ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಮತದಾರರಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿತರಾದ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ನಿಕಾಯ;"

5. ಅಧ್ಯಾಯ Iಎ ಸೇರ್ಪಡೆ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ Inೇ ಅಧ್ಯಾಯದ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಮೂದುಗಳ ತರುವಾಯ, ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

### "ಅಧ್ಯಾಯ Iಎ

#### ಪಂಚಾಯತ್ ನೀತಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ತತ್ವಗಳು

2ಎ. ಪಂಚಾಯತ್ ನೀತಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ತತ್ವಗಳು.- (1) ಪಂಚಾಯತಿಯು ಈ ಮುಂದಿನವುಗಳಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ಶ್ರಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i) ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಶುದ್ಧ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಮ ಸಮುದಾಯದ ಜೀವನಮಟ್ಟವನ್ನು ಮತ್ತು ಬದುಕಿನ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವುದು;

(ii) ಅಗತ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಮೂಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಸಮುದಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಘಟನೆಗಳನ್ನು ತನ್ನ ಸುಧಾರಣೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು;

(iii) ತನ್ನ ನಿವಾಸಿಗಳ ಆರ್ಥಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಪರಿಸರಾತ್ಮಕ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಆಸ್ತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಪ್ರಜಾಸತ್ತಾತ್ಮಕ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಸಮ್ಮಿಳನ ಮತ್ತು ಅರ್ಥಪೂರ್ಣ ಸಮುದಾಯವನ್ನು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು;

(iv) ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಅರಣ್ಯ ಪ್ರದೇಶಗಳ ವನ್ಯಜೀವಿಗಳನ್ನು ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಮುಂದಿನ ಪೀಳಿಗೆಗಾಗಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವ ಸಮರ್ಥನೀಯ ವಿಧಾನವನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು;

(v) ಸ್ಥಳೀಯ ಸಮುದಾಯದ ಕಲೆ, ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಮತ್ತು ಪರಂಪರೆಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಾಪಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನವನ್ನು ನೀಡುವುದು;

(vi) ನವಣೆ, ಸಜ್ಜೆ, ಬಿಳಿ ಜೋಳ, ಸಾಮೆ, ಸಾವೆ, ಕೋರ್ಲಿ ಇತ್ಯಾದಿ ಮತ್ತು ಔಷಧೀಯ ಮೌಲ್ಯವುಳ್ಳ ಗಿಡಮೂಲಿಕೆಗಳಂಥ ದೇಸಿ ವೈವಿಧ್ಯತೆಯುಳ್ಳ ಬೀಜಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದು, ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡುವುದು;

(vii) ಕೃಷಿ-ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ಗ್ರಾಮೀಣ ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವ ಮೂಲಕ ಉದ್ಯೋಗಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ಸುಗಮಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು;

(viii) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಮರ್ಥಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬೇರುಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸಹಕಾರಿ ಮನೋಭಾವ ಮತ್ತು ವಾತಾವರಣವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು;

(ix) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಜನರ ಕೌಶಲ್ಯ, ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಬಲೀಕರಣಗೊಳಿಸುವುದು;

(x) ಶಾಂತಿಯುತ ಸಮಾಜ ಮತ್ತು ಕೋಮು ಸೌಹಾರ್ದವನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಹಿಂಸೆಗಳನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವ ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ಸಹನಶೀಲ ಸಮುದಾಯವನ್ನು ಪೋಷಿಸುವುದು.

(2) ಗ್ರಾಮದ ನಿವಾಸಿಗಳ ಸಾಮಾಜಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದು ಕಠಿಣ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಅಥವಾ ಆಲೋಚನೆ ಹಬ್ಬಿದಾಗ ಅದು ನೆಲೆಗೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ತಡೆಯುವುದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ನಿರ್ದೇಶನ ತತ್ವಗಳ ಪ್ರಮುಖ ತತ್ವವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಣಕಾಸಿನ ಋಣಭಾರ, ಬಡತನ ಅಥವಾ ಇತರ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಆತ್ಮಹತ್ಯೆಯಂತಹ ಕಠಿಣ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಮಾನಸಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯಿಂದ ಪೀಡಿತರಾದ ರೈತರು ಮತ್ತು ಇತರರು ಸಾಮಾಜಿಕ-ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳ ಒತ್ತಡಕ್ಕೆ ಸಿಲುಕಿ ನಾಜೂಕಾದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಎದುರಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಅವರಡೆಗೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ವಿಶೇಷ ಗಮನಹರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಅಂತಹ ವ್ಯರ್ಥ ಸಾಹಸಗಳ ಮನ್‌ಸ್ಮಿತಿಯಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿವಾಸಿಗಳನ್ನು ಜಾಗೃತಗೊಳಿಸಿ ಅವರಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವಾಸ ಕುದುರಿಸುವ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

6. 3ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 3ನೇ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

“3. ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಘಟಕಗಳು.- (1) ಜನವಸತಿ ಸಭಾ, ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಸಭಾಗಳು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಘಟಕಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯು ಜನವಸತಿಯ ಪ್ರದೇಶಗಳೆಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿ ಅಧಿಸೂಚಿಸುವ ಅಂಥ ಜನವಸತಿಗಳಷ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಜನವಸತಿ ಸಭಾಗಳು ಇರತಕ್ಕದ್ದು.



(3) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗೆ, ಎಷ್ಟು ವಾರ್ಡ್‌ಗಳು ಇವೆಯೋ ಅಷ್ಟು ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾಗಳು ಇರತಕ್ಕದ್ದು; ಮತ್ತು

(4) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಇರುವ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮದ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಮತದಾರರೆಂದು ನೋಂದಾಯಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಒಂದು ಗ್ರಾಮ ಸಭೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.”

7. 3ಎ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 3ಎ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

“3ಎ. ಜನವಸತಿ ಸಭೆಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು.- (1) ತನ್ನ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಜನವಸತಿ ಸಭಾದ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಸಭಾಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಮುಂದಿನ ಇತರ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನೂ ಒಳಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i) ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯವನ್ನು ಎತ್ತಿಹಿಡಿಯುವಂಥ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಜನರು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲೂ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಸಮಾಜದ ಸುರಕ್ಷಿತವಲ್ಲದ ವರ್ಗಗಳ ಜನರು ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ಹಿತಕರ ಪರಿಸರ ಇರುವುದನ್ನು ಸುನಿಶ್ಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು;

(ii) ಅಪಾಯಕಾರಕಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮದ ನಿವಾಸಿಗಳಿಗೆ ಅದರಲ್ಲೂ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶಗಳ ನಿವಾಸಿಗಳಿಗೆ ಅಲ್ಲಿ ಸ್ವಚ್ಛ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯಕರ ಪರಿಸರವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿ ಅಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲ ನಿವಾಸಿಗಳ ಸುರಕ್ಷತೆ, ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಸ್ವಾತಂತ್ರಕ್ಕಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಲಹೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದು;

(iii) ದೂರದೃಷ್ಟಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಾಮಾಜೋ-ಆರ್ಥಿಕ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ವಸತಿ ಮತ್ತು ಜನ ಪ್ರದೇಶದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಅಲ್ಲಿನ ನಿವಾಸಿಗಳ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದಕ್ಕೆ, ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಮೀಕ್ಷೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪರಾಮರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ನೆರವಾಗುವುದು;

(iv) ಆರ್ಥಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಮೂಹದ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ದೂರದೃಷ್ಟಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ವಾರ್ಷಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸುವುದು;

(v) ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬೀದಿ ದೀಪಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು, ಸಮುದಾಯ ನೀರು ಕೊಳಾಯಿಗಳಿಗೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಬಾವಿಗಳಿಗೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಘಟಕಗಳಿಗೆ, ನೀರಾವರಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೌಲಭ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಪರಿಹಾರ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಲಹೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುವುದನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಸ್ವಚ್ಛ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯಕರ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು;

(vi) ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ನೀರು ಪೂರೈಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಬೀದಿ ದೀಪ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಲಹೆ ಮಾಡುವುದು;

(vii) ಬಡತನ ನಿವಾರಣೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಮಾನದಂಡಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅರ್ಹ ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಆದ್ಯತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅರ್ಹ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು;

(viii) ಕೈಗೊಂಡ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್‌ಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಗೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ನೆರವಾಗುವುದು;

(ix) ಜಾತಿ, ಧರ್ಮ ಮತ್ತು ಲಿಂಗ ಇತ್ಯಾದಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತಾರತಮ್ಯ ಆಗುವುದನ್ನು ತಡೆಯಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು;

(x) ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಇರುವ ವಿವಿಧ ಜನ ಸಮೂಹಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮರಸ್ಯ ಮತ್ತು ಏಕತೆಯನ್ನು ತರುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಸ್ವಶ್ಯತೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಬಗೆಯ ಸಾಮಾಜಿಕ ಬಹಿಷ್ಕಾರವನ್ನು ನಿರ್ಮೂಲನ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕವಾಗಿ ಹೊರಗಿಡುವ ಇತರ ರೀತಿ ರಿವಾಜುಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮೂಲನ ಮಾಡಲು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಾಡುವ ಪ್ರಯತ್ನಗಳಿಗೆ ನೆರವಾಗುವುದು;

(xi) ಆ ಪ್ರದೇಶದ ಸ್ಥಳೀಯ ಆಟಗಳಿಗೆ, ಕ್ರೀಡಾಸ್ಪರ್ಧೆಗಳಿಗೆ ಸಾಹಿತ್ಯಕ್ಕೆ ಕಲೆಗೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಪೋಷಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ನಿವಾಸಿಗಳು ತಮ್ಮ ಪ್ರತಿಭೆಯನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಡಲು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಉತ್ಸವಗಳನ್ನು, ಸಾಹಿತ್ಯಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಉತ್ಸವಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು; ಮತ್ತು

(xii) ಸ್ವಚ್ಛತೆ, ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪದ್ರವ, ಮಾಲಿನ್ಯದಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಳಕಳಿ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಾಂತಿ ಇರುವುದನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಜನರು ಸುರಕ್ಷತೆಯಿಂದಿರುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ಅವರಿಗೆ ಭದ್ರತೆ ಒದಗಿಸಿರುವುದನ್ನು ಸುನಿಶ್ಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು;

(xiii) ಜಲ ಸಂರಕ್ಷಣೆ, ನೈಸರ್ಗಿಕ ಸಸ್ಯ ಸಂಕುಲದ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಜೈವಿಕ ಹಾನಿಕಾರಕ ಗುಣ ತೆಗೆದ ವಸ್ತುಗಳ ಮರುಬಳಕೆ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸುವುದು;

(xiv) ವಯಸ್ಕರ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು, ಸಾಕ್ಷರತೆ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ಮಟ್ಟಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಕೌಟುಂಬಿಕ ಸಮಾಲೋಚನೆಗೆ, ಸದ್ಗುಣ ಬೆಳೆಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಕುಡಿತ್ತದ ಚಟಕ್ಕೆ ಒಳಗಾಗದಂತೆ, ಮಾದಕ ದ್ರವ್ಯಗಳ ಸೇವನೆಯನ್ನು ತ್ಯಜಿಸುವಂತೆ ಪ್ರೇರೇಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಯುವ ಜನರು ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರು ಧೂಮಪಾನವನ್ನು ತ್ಯಜಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರೇರೇಪಿಸುವ ಮೂಲಕ ಚಾರಿತ್ರ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(xv) ಮಹಿಳಾ, ಯುವ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸ್ವಯಂ ಸೇವಾ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ಗ್ರಾಮಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಪ್ರಮಾಣದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ವಾಣಿಜ್ಯ ಉದ್ಯಮಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವುದು;

(xvi) ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಆರೋಗ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ, ಅದರಲ್ಲೂ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗಗಳ ನಿವಾರಣೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ನೆರವಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗಗಳು ಹರಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪಗಳು ಸಂಭವಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ, ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು;

(xvii) ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಗೋಮಾಳ, ಹುಲ್ಲುಗಾವಲು, ಕೆರೆಗಳು, ಕೆರೆಅಂಗಳಗಳು, ಅಂತರ್ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು, ರಸ್ತೆಗಳು, ಸೇತುವೆಗಳು, ಗಣಿಗಳು ಇವೇ ಮುಂತಾದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ತಿ-ಪಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಅವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗರೂಕತೆ ವಹಿಸುವುದು;

(xviii) ಜಾನಪದ ಕಲೆಗಳನ್ನು, ಕರ ಕುಶಲಕಲೆಗಳನ್ನು, ಗೃಹ ಮತ್ತು ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪುನರುಜ್ಜೀವನಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು;

(xix) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ನಗದು ರೂಪದ ಕೊಡುಗೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಶ್ರಮದಾನದ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅಂತಹ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಸ್ವಯಂ ಸೇವಕರ ಮೂಖಾಂತರ ಶ್ರಮದಾನದ ಮೂಲಕ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವುದು;

(xx) ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ವಚ್ಛ ಮತ್ತು ಬಯಲು ಬಹಿರ್ದೇಶ ಮುಕ್ತ ಗ್ರಾಮವನ್ನಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರಿಗೆ ನೆರವಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ವಯಂ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು; ಮತ್ತು

(xxi) ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸಂದಾಯವಾಗಬೇಕಾದ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸುವಂತೆ ಜನವಸತಿಯ ನಿವಾಸಿಗಳನ್ನು ಪ್ರೇರೇಪಿಸುವುದು.

(2) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜನವಸತಿ ಸಭಾವು,-

(i) ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರುಗಳಿಂದ ಅವರುಗಳು ನೀಡತಕ್ಕ ಸೇವೆಗಳು, ಅವರುಗಳ ಮೂಲಕ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳ್ಳತಕ್ಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಜನವಸತಿ ಸಭಾದ ಯಶಸ್ವಿ ಸಭೆಯ ತರುವಾಯ ಆರು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೆಲಸಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ;

(ii) ಜನವಸತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ನಿರ್ಣಯಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮೂಲಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ;

(iii) ಜನವಸತಿಯ ನಿವಾಸಿಗಳ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತ ಅಥವಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷೆಗೆ ಹಾನಿಯಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವ;

-ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

3ಬಿ. ಜನವಸತಿ ಸಭಾದ ಸಭೆಗಳು.- (1) ಜನವಸತಿ ಸಭಾವು ವಾರ್ಡ್‌ನ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರು ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕೊನೆಯ ಪಕ್ಷ ಆರು ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು. ಇಂಥ ಸಭೆಯು, ಗ್ರಾಮ ಸಭಾದ ಸಭೆಯು ಸಭೆ ಸೇರುವ ತಿಂಗಳಿನ ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ತಿಂಗಳು ಮೊದಲು ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಆಯಾ ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ವಾರ್ಡ್‌ನ ಚುನಾಯಿತನಾದ ಸದಸ್ಯನು ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆತನ/ಆಕೆಯ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ ಚುನಾಯಿತನಾದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಯಾವೊಬ್ಬ ಇತರೆ ಮತದಾರನು ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ವಾರ್ಡ್‌ನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಪೈಕಿಯೇ ಚುನಾಯಿತನಾದ ಸದಸ್ಯನೊಬ್ಬನು ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆದು ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ವಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಚುನಾಯಿತನಾದ, ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಸದಸ್ಯನು ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶ ಸಭಾದ ಸಭೆಯನ್ನು ಯಾವಾಗ ಕರೆಯಬೇಕಾಗಿತ್ತೋ ಅಥವಾ ಕರೆಯುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿತ್ತೋ ಆಗ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಲು ಮತ್ತು ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸಲು ತಪ್ಪಿದರೆ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಅಂಥ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಜನವಸತಿ ಸಭಾದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಸ್ಥಿತರಿರುವ ಸದಸ್ಯರು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಯಾವೊಬ್ಬ ಇತರ ಮತದಾರನನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಲು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬಹುದು.

(4) ಒಟ್ಟು ಮತದಾರರ ಪೈಕಿ ಕನಿಷ್ಠ ಐದನೇ ಒಂದರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ಅಥವಾ ಇಪ್ಪತ್ತು ಸದಸ್ಯರು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶ ಸಭಾದ ಸಭೆಗೆ ಕೋರಂ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅವರ ಪೈಕಿ ಶೇಕಡಾ ಮೂವತ್ತಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಷ್ಟು ಮಹಿಳೆಯರು ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅವರವರ ಜನಸಂಖ್ಯೆಯ ದಾಮಾಷಾ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಸಭಾದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಮುಂದೂಡಿದ ಸಭೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಕೋರಂನ ಅಗತ್ಯ ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(5) ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಹಾಜರಿದ್ದು ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಸದಸ್ಯರ ಬಹುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು :

ಪರಂತು, ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪು ಒತ್ತು ನೀಡಿದ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಜನವಸತಿ ಸಭಾದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಸಭೆಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲು ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಗೆ ಅದನ್ನು ತನ್ನದೆಂಬಂತೆಯೆ ದಾಖಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(7) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶದ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯನ್ನು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು, ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಮತದಾರರ ಕೊನೆಯ ಪಕ್ಷ ಶೇಕಡಾ 10 ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಮತದಾರರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಬೇಕಾದ ವಿಷಯವನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿ, ಲಿಖಿತ ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದಾಗ ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಎರಡು ಸಲ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(8) (1)ನೇ ಅಥವಾ (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪ ಉಂಟಾದಾಗ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಹತ್ವದ ತುರ್ತು ವಿಷಯದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶದ ತುರ್ತು ಸಭೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರು ಕರೆಯಬಹುದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಚುನಾಯಿತರಾಗಿರುವ ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ಅಂಥ ತುರ್ತು ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಂಥ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವರ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(9) ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪು ಅಗತ್ಯ ಉಂಟಾದಾಗಲೆಲ್ಲ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಮುಂದಾದರೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ನಿಯತ ಸಭೆಗಳ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಲಹೆಗಳ ಸಹಿತ ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಗುಂಪುಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗೆ ಒತ್ತು ನೀಡಿ ಒಟ್ಟಾಗಿ ಮುಂದೆ ಬಂದಾಗ ಸಭೆ ನಡೆಸಲು (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದು ಯಾವುದೂ, ಅಡ್ಡಿ ಪಡಿಸುತ್ತದೆಂದು ಅರ್ಥೈಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

33. ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾ.- ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಈ ಮುಂದಿನ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಮುಂದಿನ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು:-

(i) ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ಯೋಜನೆಗಳ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅದನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವುದು;

(ii) ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಮಾನದಂಡಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಯೋಜನೆಗಳಿಗಾಗಿ ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ ಅತ್ಯಂತ ಅರ್ಹತೆ ಉಳ್ಳ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಆದ್ಯತೆಗಳ

ಅನುಸಾರ ಅರ್ಹ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅದನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವುದು;

(iii) ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಿಂಚಣಿ ಮತ್ತು ಸಬ್ಸಿಡಿಗಳಂಥ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ನೆರವುಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು;

(iv) ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾ ಸಭೆಯ ತರುವಾಯ ಮುಂದಿನ ಆರು ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರಬೇಕೆಂದು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು;

(v) ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ವು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಇರುವ ಸರ್ಕಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯಿಂದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು;

(vi) ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾ ತೀರ್ಮಾನಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು;

(vii) ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ತಾವಾಗಿಯೇ ಬರುವಂಥ ಕೆಲಸಗಾರರನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ನಗದು ರೂಪದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ವಸ್ತು ರೂಪದಲ್ಲಿ ಕೊಡುಗೆಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂಸೇವಾ ತಂಡಗಳ ಮೂಲಕ ಅಂಥ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವುದು;

(viii) ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾ ಸದಸ್ಯರು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಸುನಿಶ್ಚಿತಪಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳುವುದು;

(ix) ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬೀದಿ ದೀಪಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು, ಸಮುದಾಯ ನೀರು ಕೊಳಾಯಿಗಳಿಗೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಬಾವಿಗಳಿಗೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಘಟಕಗಳಿಗೆ, ನೀರಾವರಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೌಲಭ್ಯದ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಆಧ್ಯತೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದು;

(x) ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಬೀದಿ ದೀಪದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸುವುದು;

(xi) ಸ್ವಚ್ಛತೆ, ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿವಾರಣೆಗಳಂಥ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಳಕಳಿಯ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅರಿವನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡುವುದು;

(xii) ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ವಚ್ಛ ಮತ್ತು ಬಯಲು ಬಹಿರ್ದೆಸೆ ಮುಕ್ತ ಗ್ರಾಮವನ್ನಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ನೌಕರರಿಗೆ ನೆರವಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಕಸವನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ವಯಂ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು;

(xiii) ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾ ಪ್ರದೇಶದ ಒಳಗೆ ವಯಸ್ಕರ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು;

(xiv) ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಅದರಲ್ಲೂ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ರೋಗ ನಿವಾರಣೆ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ನೆರವಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗಗಳು ಹರಡಿರುವ ಮತ್ತು ನೈಸರ್ಗಿಕ ವಿಪತ್ತುಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕೂಡಲೇ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು;

(xv) ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಜನರ ವಿವಿಧ ಗುಂಪುಗಳು ಪರಸ್ಪರ ಸಾಮರಸ್ಯದಿಂದ ಮತ್ತು ಐಕ್ಯತೆಯಿಂದ ಇರುವುದಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಜನರ ಪ್ರತಿಭೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಉತ್ಸವಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾಕೂಟಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡುವುದು; ಮತ್ತು

(xvi) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ ವರ್ಗದವರು (functionaries) ಯಾವ ಯಾವ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ, ಅವರು ಯಾವ ಯಾವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾದ ಸಭೆಯು ನಡೆದ ನಂತರದ ತರುವಾಯ ಬರುವ ಆರು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅವರು ಯಾವ ಯಾವ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ್ದಾರೋ ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು;

(xvii) ಆಯಾ ವಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗ್ರಾಮಸಭಾ ಕೈಗೊಂಡ ತೀರ್ಮಾನಗಳ ಮೇಲೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ನಿಂದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು;

(xviii) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗೆ ಅಥವಾ ಆರೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ನಿವಾಸಿಗಳ ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಬಾಧಕವಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ತಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಗೆ ನೆರವಾಗುವುದು;

(xix) ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಇತರ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

3ಡಿ. ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾದ ಸಭೆಗಳು.- (1) ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾ, ತನ್ನ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಆರು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಬಾರಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು, ಆ ಯಾವುದೇ ಸಭೆಯು ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ಸಭೆ ನಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠ ಪಕ್ಷ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಮೊಸಲು ನಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಯ ರೀತಿಯು ಈ ಮುಂದೆ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

- (i) ನಡೆಯುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಆ ವಾರ್ಡ್ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ ಚುನಾಯಿತನಾದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಸದಸ್ಯನು ಮತ್ತು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಆತನ/ಅವಳ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸದರಿ ವಾರ್ಡ್‌ನಿಂದ ಚುನಾಯಿತ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಇತರ ಯಾವೊಬ್ಬ ಮತದಾರನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ವಾರ್ಡ್‌ನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಪೈಕಿಯೇ ಚುನಾಯಿತನಾದ ಸದಸ್ಯನೊಬ್ಬನು ಅಂಥ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
- (ii) ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಬೇಕಾದಾಗ ಅಥವಾ ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರುವಾಗ, ವಾರ್ಡ್‌ನ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯನು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ವಿಫಲನಾಗಿದ್ದರೆ, ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಇತರ ಯಾರೇ ಮತದಾರನು ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- (iii) ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾದ ಒಟ್ಟು ಮತದಾರರ ಕನಿಷ್ಠ ಐದನೇ ಒಂದರಷ್ಟು ಅಥವಾ ಅದರ ಇಪ್ಪತ್ತು ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾದ ಸಭೆಗೆ ಕೋರಂ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಈ ಪೈಕಿ ಕನಿಷ್ಠ ಪಕ್ಷ ಶೇಕಡಾ ಮೂವತ್ತರಷ್ಟು ಮಹಿಳೆಯರು ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಯ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅವರ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾದ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

ಪರಂತು, ಮುಂದೂಡಿದ ಸಭೆಗೆ ಕೋರಂನ ಅಗತ್ಯ ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

- (iv) ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಇರುವಂಥ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದು ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಬಹುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಪರಂತು, ಆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಗುಂಪು ನಿರೂಪಿಸಿದ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾದ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಅದು ತನ್ನದೇ ಎಂಬಂತೆ ಭಾವಿಸಿ ದಾಖಲಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಸಭಾಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

(v) ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾದ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಬೇಕೆಂದು ವಾರ್ಡ್‌ನ ಕನಿಷ್ಠ ಪಕ್ಷ ಶೇಕಡ ಹತ್ತರಷ್ಟು ಮತದಾರರು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದಾಗ ಮತ್ತು ವಿಷಯವನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದಾಗ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಮೂರು ತಿಂಗಳುಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಎರಡು ಸಲ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(3) (1)ನೇ ಅಥವಾ (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪಗಳು ಸಂಭವಿಸಿದಾಗ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯ ತುರ್ತು ವಿಷಯದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾದ ತುರ್ತು ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯಬಹುದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ಚುನಾಯಿತರಾದ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಯಾರೇ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಅಂಥ ತುರ್ತು ಸಭೆಗೆ, ಹಾಜರಾಗುವುದು ಅಗತ್ಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಂಥ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆತನ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಬಾಧಿತ ಗುಂಪುಗಳು ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂದಾದರೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯ ನಿಯತ ಸಭೆಗಳ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಲಹೆಗಳ ಸಮೇತ ತಮ್ಮ ತಮ್ಮಲ್ಲೇ ಗುಂಪುಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಒತ್ತು ನೀಡಿ ಒಟ್ಟಾಗಿ ಮುಂದೆ ಬಂದಾಗ ಸಭೆ ನಡೆಸಲು (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದು ಯಾವುದೂ ಅಡ್ಡಿಪಡಿಸುತ್ತದೆಂದು ಅರ್ಥೈಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

3ಇ. ಗ್ರಾಮಸಭೆ.- (1) ಗ್ರಾಮ ಸಭಾವು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳ್ಳುವ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಆರ್ಥಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ, ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಸ್ಥಳೀಯಗಳನ್ನು ಯೋಜಿಸುವಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ತರುವುದರಲ್ಲಿ, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದರಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದರಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮದ ಎಲ್ಲಾ ನಾಗರಿಕರು ನೇರವಾಗಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ಸುನಿಶ್ಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಗ್ರಾಮಸಭಾ, ಗ್ರಾಮಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಸ್ವಯಂ ಆಡಳಿತದ ಮೂಲ ಘಟಕವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಗ್ರಾಮಸಭೆಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ತಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಿತ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಮುಂದಿನವುಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಾರ್ಯ ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(ಎ) ದೂರದೃಷ್ಟಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಂಕಲಿಸಲು ಮತ್ತು ರೂಪಿಸಲು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಗ್ರಾಮದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಸಮೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪರಾಮರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅತ್ಯಾವಶ್ಯಕ ಸಾಮಾಜಿಕ-ಆರ್ಥಿಕ ದತ್ತಾಂಶವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ನಿವಾಸಿಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ಮತ್ತು ನೆರವಾಗುವುದು.

(ಬಿ) ಜನವಸತಿ ಸಭಾಗಳ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ನಂತರ ಬೀದಿ ದೀಪಗಳನ್ನು, ಅಳವಡಿಸಲು ಬೀದಿಯು ಅಥವಾ ಸಮುದಾಯದ ನೀರಿನ ನಲ್ಲಿಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಬಾವಿಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೈರ್ಮಲ್ಯೀಕರಣ ಘಟಕಗಳು, ನೀರಾವರಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೌಕರ್ಯ ಸ್ಥಳೀಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಆದ್ಯತೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರಾತ್ಮಕ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕಾಮಗಾರಿ ಕಾರ್ಯವು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಮುಗಿದ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು;

(ಸಿ) ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳು ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಜನರಿಗೆ ಅದರಲ್ಲೂ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯಕ್ಕೊಳಗಾದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ವಲಸೆ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪ್ರಯೋಜನಕಾರಿಯಾಗಿವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು;

(ಡಿ) ಜನವಸತಿ ಸಭೆಗಳ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಗಳ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ನಂತರ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ನಿಧಿಗಳು, ಯೋಜನೆಗಳು, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಮತ್ತು

ಪರಿಯೋಜನೆಗಳ ಲಭ್ಯತೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಅಂಥ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಿಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಮೊದಲು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು;

(ಇ) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜನವಸತಿ ಸಭಾಗಳ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾಗಳ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು, ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ನಂತರ 'ಆದ್ಯತ್ಯೆ ರ್ಯಾಂಕಿಂಗ್' ವಿಧಾನದ ಪ್ರಕಾರ ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ವೀಮುಗಳ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು;

(ಎಫ್) ಬಡತನ ನಿವಾರಣೆಯ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪಿಂಚಣಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಬ್ಸಿಡಿಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಬಡತನ ನಿವಾರಣೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ, ಗ್ರಾಮ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ ಅತ್ಯಂತ ಸೂಕ್ತ ಅರ್ಹ ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಜನವಸತಿ ಸಭಾಗಳ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾಗಳ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು, ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರ 'ಆದ್ಯತಾ ರ್ಯಾಂಕಿಂಗ್' ವಿಧಾನದ ಪ್ರಕಾರ ಆದ್ಯತೆಯ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಇರುವಂಥ ಒಂದು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಜನವಸತಿ ಸಭಾಗಳು ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾಗಳು ಕಳುಹಿಸಿದ ಆದ್ಯತೆಯ ಕ್ರಮದಂತೆಯೇ ಗ್ರಾಮಸಭಾವು ಅವುಗಳನ್ನು ತನ್ನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಕಳುಹಿಸಲು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂತಹ ಪಟ್ಟಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ವು ಬದ್ಧವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(iii) ಗ್ರಾಮ ಸಭಾವು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವಾಗ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಎಲ್ಲಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಬೆಂಬಲ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು:-

(ಎ) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಸ್ವಯಂಸೇವಾ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಮತ್ತು ನಗದು ಹಾಗೂ ವಸ್ತು ಅಥವಾ ಎರಡೂ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಕೊಡುಗೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂಸೇವಾ ಗುಂಪುಗಳಿಂದ ಅಂತಹ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಿಸುವ ಮೂಲಕ;

(ಬಿ) ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ನೈರ್ಮಲ್ಯೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಬಯಲು ಬಹಿರ್ದೆಸೆ ಮುಕ್ತ ಸ್ವಚ್ಛ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಲ ಪರಿಸರವನ್ನು ಸೃಜಿಸಲು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮದ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಕಸಕಡ್ಡಿಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಲು ಸ್ವಯಂಸೇವೆಯನ್ನು ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ;

(ಸಿ) ಗ್ರಾಮದ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ವಯಸ್ಕರ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವ ಸಾಕ್ಷರತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಮತ್ತು ಕೌಟುಂಬಿಕ ಸಮಾಲೋಚನೆ ಮಾಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಯುವಕರು, ವಯಸ್ಕರರು, ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರಲ್ಲಿ ಮದ್ಯ, ಮಾದಕ ವಸ್ತುಗಳ ನಿರಾಜನಕ ಔಷಧಿಗಳ ವ್ಯಸನವನ್ನು ಬಿಡಿಸಲು ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸದ ಮಟ್ಟವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ;

(ಡಿ) ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಅದರಲ್ಲೂ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಮಹಿಳೆಯರ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಹಕ್ಕುಗಳಿಗೆ ಘನತೆಗೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯಕ್ಕೆ ಧಕ್ಕೆ ಉಂಟು ಮಾಡುವಂಥ ರೀತಿಯ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಧಾರ್ಮಿಕ ಆಚರಣೆ ನಡೆಯುತ್ತಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ;

(ಇ) ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ, ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ, ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ, ವಿಕಲಚೇತನರ, ಮಹಿಳೆಯರ, ಮಕ್ಕಳ ಮತ್ತು ಯುವಜನರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಶಾಲಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಗಳು, ಅಂಗನವಾಡಿಗಳು, ಮಹಿಳಾ ಸಮಾಜ, ಯುವಜನ ಸಂಘಗಳು, ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಘಟನೆಗಳ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ನೆರವಾಗುವುದು;

(ಎಫ್) ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ, ಅದರಲ್ಲೂ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ರೋಗವನ್ನು ತಡೆಯುವಂಥ ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಕುಟುಂಬ ಇರುವುದಕ್ಕೆ, ಜನಸಂಖ್ಯಾ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಪಶುರೋಗಗಳನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ



ರೋಗಗಳು ಹರಡುತ್ತಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ನೈಸರ್ಗಿಕ ವಿಪತ್ತುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ತತ್ಕ್ಷಣವೇ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು; ಮತ್ತು

(ಜಿ) ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸುವಂತೆ ಮತ್ತು ಸಾಲವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸುವಂತೆ ಗ್ರಾಮಸಭೆಯ ಸದಸ್ಯರ ಮನವೊಲಿಸುವುದು;

(4) ಗ್ರಾಮಸಭಾವು,-

(ಎ) ಸಮಾಜದ ಎಲ್ಲಾ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅದರಲ್ಲೂ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಸಮಾಜದ ಅವಗಣನೆಗೆ ಒಳಗಾಗಬಹುದಾದ ವರ್ಗಗಳ ಜನರು ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತವಾಗಿ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯೋಚಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಚಲಾಯಿಸಲು ಅನುವುಮಾಡಿಕೊಡುವಂಥ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಇರುವಂಥ ಒಳ್ಳೆಯ ಪರಿಸರ ಇರುವುದನ್ನು ಸುನಿಶ್ಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಇಬ್ಬರಿಗೂ, ಎಲ್ಲ ನಾಗರಿಕರನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳದಂತೆ ಮತ್ತು ಶೋಷಣೆ ಮಾಡದಂತೆ ರಕ್ಷಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಹಾಯಕವಾಗುವಂಥ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

(ಬಿ) ಆ ಪ್ರದೇಶದ ಸ್ಥಳೀಯ ಆಟಗಳಿಗೆ, ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳಿಗೆ, ಆಟೋಟಗಳಿಗೆ (ಅಥ್ಲೆಟಿಕ್ಸ್) ಸಾಹಿತ್ಯಕ್ಕೆ ಕಲೆಗೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವಂಥ ಮತ್ತು ಪೋಷಿಸುವಂಥ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಹಬ್ಬಗಳನ್ನು, ಸಾಹಿತ್ಯಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಪಂದ್ಯಾವಳಿಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಲ್ಲಿನ ನಿವಾಸಿಗಳು ತಮ್ಮ ಪ್ರತಿಭೆಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲು ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಸಿ) ಸ್ವಚ್ಛತೆ, ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಜೀವಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪದ್ರವ ಮತ್ತು ಮಾಲಿನ್ಯ ತಡೆಗಟ್ಟುವಿಕೆ ಮುಂತಾದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯ ವಿಚಾರಗಳಲ್ಲಿ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಅರಿವನ್ನು ಮೂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪ್ರದೇಶದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಾಂತಿ, ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆ ಇರುವುದನ್ನು ಸುನಿಶ್ಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು;

(ಡಿ) ಜಲಸಂರಕ್ಷಣೆ, ಸ್ವಾಭಾವಿಕ ಪರಿಸರದ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಜೈವಿಕವಾಗಿ ವಿಘಟಿಸಬಹುದಾದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಮರುಬಳಕೆಯ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಅರಿವನ್ನು ಮೂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಇ) ಮಹಿಳೆಯರ, ಯುವಜನರ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಗ್ರಾಮ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ, ಅವರ ವ್ಯಾಪಾರ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಉದ್ಯಮಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಅವರು ಒಳ್ಳೆ ಹಣ ತರುವಂಥ ಉದ್ಯೋಗ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಎಫ್) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದ ಒಳಗೆ ಇರುವ ಗೋಮಾಳ, ಹುಲ್ಲುಗಾವಲುಗಳು, ಕೆರೆಗಳು, ಕೆರೆ ದಂಡೆಗಳು, ಅಂತರ್ಜಲ, ರಸ್ತೆಗಳು, ಸೇತುವೆಗಳು, ಗಣಿಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಜಿ) ಗ್ರಾಮ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಜನಪದ ಕಲೆಗಳ, ಕರಕುಶಲ ಕಲೆಗಳ, ಗೃಹ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಪುನರುಜ್ಜೀವನಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು;

(ಹೆಚ್) ಗ್ರಾಮದ ನಿವಾಸಿಗಳು ಸುರಕ್ಷತೆಯಿಂದ ಇರುವುದನ್ನು, ಭದ್ರತೆ ಒದಗಿಸಿರುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯದಿಂದ ಇರುವುದನ್ನು ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು;

(ಐ) ಜನರ ಪರಂಪರೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಂಪ್ರದಾಯಗಳನ್ನು, ಅವರ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಅನನ್ಯತೆಯನ್ನು, ಸಮುದಾಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಿವಾದಗಳನ್ನು ಬಗೆಹರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವರು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ವಿಧಾನವನ್ನು ಕಾಪಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಮರ್ಥರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಜೆ) ಜಾತಿ, ಪಂಥ, ಧರ್ಮ ಮತ್ತು ಲಿಂಗ ಇತ್ಯಾದಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಜನರ ನಡುವಣ ತಾರತಮ್ಯವನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಕ್ರಮವನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಕೆ) ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅಕ್ರಮವಾಗಿ ಹಣ ಲೇವಾದೇವಿ ನಡೆಸುವ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ತಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಂಥ ಚಟುವಟಿಕೆ ವಿರುದ್ಧ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಅನುವಾಗುವಂತೆ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಗ್ರಾಮಸಭೆಯು,-

(ಎ) ಆಯವ್ಯಯ ಏರ್ಪಾಟುಗಳನ್ನು, ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ನಿಧಿಗಳ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ನಿಧಿಗಳ ಹಂಚಿಕೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಬೇಕೆಂದು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿರುವ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅಂದಾಜಿನ ಮತ್ತು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ವೆಚ್ಚಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಹ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷದ ಅಕ್ಟೋಬರ್ ತಿಂಗಳಿನಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮಸಭಾಗಳ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದು;

(ಬಿ) ಹಿಂದಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು, ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ಜಮಾ-ಬಂದಿ ವರದಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಆ ಬಗ್ಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮವನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷದ ಏಪ್ರಿಲ್ ತಿಂಗಳಿನಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮಸಭೆಗಳ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದು.

(6) ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯು, ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಎಂದರೆ:-

(ಎ) ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನು ಸಕಾರಣ ಇದ್ದೇ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದೆಯೇ ಎಂಬ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನಿಂದ;

(ಬಿ) ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ನಿರ್ಣಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ ಎನ್ನುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನಿಂದ; ಮತ್ತು

(ಸಿ) ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಯಾವ ಯಾವ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ಸಭೆಯ ನಂತರದ ಆರು ತಿಂಗಳುಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅವರು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ

- ಕೇಳಬಹುದು ಮತ್ತು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

(7) ಗ್ರಾಮಸಭಾಗಳ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು, ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು, ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮಸಭಾ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಆದ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಬದಲಿಸದೆಯೇ, ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರವು ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳಂತೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

3ಎಫ್. ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು.- (1) ಗ್ರಾಮ ಸಭಾವು ಈ ಮುಂದಿನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(ಎ) ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಜನರಿಗೆ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅಲೆಮಾರಿ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳು ಲಾಭದಾಯಕವೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು;

(ಬಿ) ನಿಧಿಗಳ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಯೋಜನೆಗಳು, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟಗಳನ್ನು ಜನವಸತಿ ಸಭಾಗಳ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾಗಳ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು

ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ತರುವಾಯ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಮೊದಲು ಅಂಥ ಯೋಜನೆಗಳು, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು;

(ಸಿ) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜನವಸತಿ ಸಭಾಗಳ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾಗಳ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು, ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪರ್ಯಾಲೋಚಿಸಿದ ನಂತರ 'ಆದ್ಯತೆ ರ್ಯಾಂಕಿಂಗ್' ವಿಧಾನದ ಪ್ರಕಾರ ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿಕೊಂಡು ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು;

(ಡಿ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಉದ್ದೇಶಿತ ಸ್ಕೀಮುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ ಅತಿ ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಜನವಸತಿ ಸಭಾಗಳು ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾಗಳ ಅಗತ್ಯತೆಗಳು, ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ತರುವಾಯ 'ಆದ್ಯತಾ ಶ್ರೇಣಿಯ' ಅನ್ವಯ ಆದ್ಯತೆಯ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಜನವಸತಿ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾಗಳು ಕಳುಹಿಸಿದ ಆದ್ಯತೆ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಅದನ್ನು ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂಥ ಪಟ್ಟಿಯು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಮೇಲೆ ಬಂಧನಕಾರಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು;

(ಇ) ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ನೈರ್ಮಲ್ಯೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ನೆರವಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮದ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬಯಲು ಬಹಿರ್ದೇಶ ಮುಕ್ತ ಸ್ವಚ್ಛ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯಕರ ಪರಿಸರವನ್ನು ಸೃಜಿಸಲು ಮತ್ತು ಕಸಕಡ್ಡಿಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದಕ್ಕೆ ಸ್ವಯಂಸೇವೆಯನ್ನು ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸುವುದು;

(ಎಫ್) ಗ್ರಾಮ ಸಭಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮನವೊಲಿಸುವುದು;

(ಜಿ) ನೀರಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆ, ನೈಸರ್ಗಿಕ ಪರಿಸರದ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಜೈವಿಕ ವಿಘಟಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಮರುಬಳಕೆಯ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಅರಿವನ್ನು ಮೂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಹೆಚ್) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದ ಒಳಗೆ ಇರುವ ಗೋಮಾಳ, ಹುಲ್ಲುಗಾವಲುಗಳು, ಕೆರೆಗಳು, ಕೆರೆ ಅಚ್ಚುಕಟ್ಟು ಪ್ರದೇಶ, ಅಂತರ್ಜಲ, ರಸ್ತೆಗಳು, ಸೇತುವೆಗಳು, ಗಣಿಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಐ) ಗ್ರಾಮದ ನಿವಾಸಿಗಳು ಸುರಕ್ಷತೆಯಿಂದ ಇರುವುದನ್ನು, ಭದ್ರತೆ ಒದಗಿಸಿರುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯದಿಂದ ಇರುವುದನ್ನು ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು;

(ಜೆ) ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅಕ್ರಮವಾಗಿ ಹಣ ಲೇವಾದೇವಿ ನಡೆಸುವ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

3ಜಿ. ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ಸಭೆಗಳು.- (1) ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮಸಭಾಗಳ ಮೊದಲ ಸಭೆಯನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾಗಬಹುದಾದಷ್ಟು ಅರವತ್ತು ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತದನಂತರ ಸಭೆಯನ್ನು ಗ್ರಾಮಸಭೆಯು ನಿರ್ಧರಿಸಿದಂಥ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಆದರೆ ಇಂಥ ಎರಡು ಸಭೆಗಳ ನಡುವಿನ ಅಂತರವು ಆರು ತಿಂಗಳುಗಳಿಗೆ ಮೀರದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆತನ/ಆಕೆಯ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷ ಇಬ್ಬರ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮಲ್ಲೇ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಯಾರೇ ಇತರ ಸದಸ್ಯರು ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಬೇಕಾದ ಅಥವಾ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದಾಗ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಲು

ವಿಫಲನಾದರೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಅಂಥ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂಥ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಒಂದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಹೊಣೆಗಾರನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಲು ವಿಫಲನಾಗಲು ಇರುವ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮಸಭೆಯ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸಭೆಗಳ ನೋಟೀಸುಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಅಂತಹ ಸಭೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವ ಹಾಗೆ ಮತ್ತು ದೂರದರ್ಶನದ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚಾನಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ, ರೇಡಿಯೋ ಹಾಗೂ ವಾರ್ತಾ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಂತಹ ಇತರ ಮಾಧ್ಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಕರಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿಸಿ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಕೋರಂ, ಗ್ರಾಮಸಭಾದಲ್ಲಿರುವ ಮತದಾರರ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಹತ್ತನೇ ಒಂದು ಭಾಗದಷ್ಟು ಮತದಾರರು ಅಥವಾ ಒಂದುನೂರು ಸದಸ್ಯರು, ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅಷ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ;

ಪರಂತು, ಸಭೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕೋರಂ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಪೀಠಾಸೀನ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಮೂವತ್ತು ನಿಮಿಷಗಳವರೆಗೆ ಕಾಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತದನಂತರವೂ ಕೋರಂ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಪೀಠಾಸೀನ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಜಾದಿನ ಅಲ್ಲದ ಮುಂದಿನ ದಿನಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ದಿನಕ್ಕೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಂದೂಡತಕ್ಕದ್ದು, ಅಂತಹ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ಸಭೆಗೆ ಕೋರಂನ ಅಗತ್ಯ ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(4) ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಇರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾದಿಂದ ಕಡೇಪಕ್ಷ ಹತ್ತು ಮಂದಿ ಸದಸ್ಯರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ ಮೂವತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಮಹಿಳೆಯರು ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್‌ಸಭಾದಲ್ಲಿ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಯ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅವರವರ ಜನಸಂಖ್ಯೆಯ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಆ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ ಚುನಾಯಿತರಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದರೆ ಗ್ರಾಮಸಭೆಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಂಥ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಸಭೆಯ ಸಂಚಾಲಕ ಎಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಲು ಮತ್ತು ನಡೆಸಲು ಮತ್ತು ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಲು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ವಿಡಿಯೋ ಚಿತ್ರೀಕರಣ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ನೆರವಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸಭೆಯ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಜನವಸತಿ ಸಭಾ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾದ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಲಾದ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಜನವಸತಿ ಸಭಾದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತನ್ನ ಸ್ವಂತದ್ದೆಂದು ದಾಖಲಿಸಿ ಅದರ ಮುಂದೆ ಇಡುವುದು.

(7) ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಂಡನೆ ಆದ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಹಾಜರಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಬಹುಮತದ ಮತ್ತು ಮತದಾನದ ಮೂಲಕ ಅಂಗೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯು, ಗ್ರಾಮಸಭೆಯ ಅಂತಹ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಅವು ತನ್ನದೇ ಆದ ನಿರ್ಣಯಗಳಾಗಿದ್ದರೆ ಹೇಗೋ ಹಾಗೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಸಭಾವು ತಿಳಿಸಿದ ಆದ್ಯತೆಗೆ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(8) ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ನಾಗರಿಕರೂ ಅದರಲ್ಲೂ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಸಮಾಜದ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಜನರು ಸಕ್ರಿಯ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆಯ ಜೊತೆ ಎಲ್ಲ ಸಭೆಗಳೂ ಮುಕ್ತ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ನಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(9) ಗ್ರಾಮಸಭೆಯ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯುವುದು ಮತ್ತು ನಡೆಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

**3ಹೆಚ್. ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ವಿಶೇಷ ಸಭೆ.-** (1) 3ಜಿ ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದೂ ಯಾವುದೂ, ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಇರುವ ಮಹಿಳೆಯರ, ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಯ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ, ರೈತಾಪಿ ಜನರ ಮತ್ತು ಕರಕುಶಲ ಕೆಲಸಗಾರರ, ಯುವಜನರ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಗುಂಪುಗಳು ತಮಗೆ ಅನುಕೂಲವಾದಾಗಲೆಲ್ಲ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಮುಂದಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಸಲಹೆಗಳ ಸಹಿತ ಗುಂಪಿನ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ರೂಪುರೇಷೆಯನ್ನು ಗ್ರಾಮಸಭೆಯ ನಿಯತ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ಮುಂದಿಡುವುದನ್ನು ತಡೆಯುತ್ತದೆಂದು ಅರ್ಥೈಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ:

ಪರಂತು, ಜನವಸತಿ ಸಭಾ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾದ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಲಾದ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತನ್ನ ಸ್ವಂತದ್ದೆಂದು ದಾಖಲಿಸಿ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯ ಮುಂದೆ ಇಡುವುದು.

ಮತ್ತು ಪರಂತು, ಅಂತಹ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಾತಿನಿಧಿಕ ಗುಂಪು ತನ್ನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ರೂಪುರೇಷೆಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮಸಭೆಯು ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದು ತನ್ನದೇ ವಿಷಯ ಎಂಬಂತೆ ಭಾವಿಸಿ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಇತರ ಉಪಬಂಧಗಳಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಯಾವುದೂ ಬಾಧಕವಾಗದಂತೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು,-

- (i) ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ, ಮಹಿಳೆಯರ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಸಬಲೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್ ಸಭೆಗಳು ನಡೆಯುವುದಕ್ಕೂ ಮೊದಲು ಕಡೆಯಪಕ್ಷ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಒಂದು ಬಾರಿಯಾದರೂ ಅವರವರುಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ ನಡೆಸಲು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು;
- (ii) ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ಸದಸ್ಯರ ಶೇಕಡಾ ಹತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಸದಸ್ಯರು, ಚರ್ಚೆಗಾಗಿ ವಿಷಯವನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿ ಮನವಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಾಗ ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಅಂಥ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ವಿಶೇಷ ಸಭೆಗಳ ನಡುವೆ ಕಡೆಯಪಕ್ಷ ಮೂರು ತಿಂಗಳುಗಳ ಅಂತರ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.
- (iii) ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಎರಡು ಬಾರಿ ಎಂದರೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮತ್ತು ಅಕ್ಟೋಬರ್ ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮಸಭಾಗಳ ವಿಶೇಷ ಆಯವ್ಯಯ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಆಯಾ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ನಲ್ಲಿ ಇರುವ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ/ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ಜನಸಂಖ್ಯೆಯ ಪ್ರಮಾಣಾನುಸಾರವಾಗಿ ಆಯವ್ಯಯವನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಆ ಗ್ರಾಮಸಭೆಯು ಈ ನಿಧಿಯನ್ನು ಬಳಕೆ ಮಾಡಿರದಿದ್ದರೆ, ಈ ನಿಧಿಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಉಪ-ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ಉಪ-ಯೋಜನೆ (ಯೋಜನೆ, ಹಂಚಿಕೆ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಬಳಕೆ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರಲ್ಲಿ (2013ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 65) ಹೇಳಿರುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

**8. 12ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 12ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ,-

(ಎ) (ಕೆ) ಖಂಡದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

“(ಎಲ್) ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ನಿಧಿಯ ಅಥವಾ ಇತರ ಆಸ್ತಿಗಳ ದುರುಪಯೋಗ ಅಥವಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು, ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವಾಗ ಪಂಚಾಯತ್ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಅವನು ತನ್ನ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಅಥವಾ

ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ದುರುಪಯೋಗ ಅಥವಾ ದುರ್ಬಳಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಯಾವುದೇ ಕೃತ್ಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿರುವ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನೆಂದು ಕಂಡುಬಂದರೆ.”

(ಬಿ) ಪರಂತುಕದಲ್ಲಿ, (ಬಿ) ಮತ್ತು (ಸಿ) ಖಂಡಗಳಲ್ಲಿ "ಐದು ವರ್ಷ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಆರು ವರ್ಷ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

9. 15ರಿಂದ 23ರವರೆಗಿನ ಪ್ರಕರಣಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 15ರಿಂದ 23ರವರೆಗಿನ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ, "ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)" ಎಂಬ ಪದಗಳು ಬರುವ ಕಡೆಗಳೆಲ್ಲ, "ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ನ್ಯಾಯಾಲಯ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯಯಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

10. 22ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 22ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (ಐ) ಖಂಡದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"(iಎ) ಚುನಾವಣೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣನೆಗಾಗಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯ ಅಥವಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಹುದ್ದೆಯ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಯಾವುದೇ ಮತದಾರ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಸೆಳೆಯುವುದು ಅಥವಾ ದಬ್ಬಾಳಿಕೆ ಅಥವಾ ವಂಚನೆ ಮಾಡುವುದು;"

11. 24ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 24ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ,-

(i) 'ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರು (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)' ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ನ್ಯಾಯಾಲಯ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು; ಮತ್ತು

(ii) 'ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರಿಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯುಕ್ತರು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

12. 24ಎ ಹೊಸ ಪ್ರಕರಣದ ಸೇರ್ಪಡೆ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 24ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"24ಎ ಬಾಕಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ.- ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಎರಡನೇ ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 2015ರ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಚುನಾವಣೆ ವಿವಾದಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್(ಕಿರಿಯ ವಿಭಾಗ) ಮತ್ತು ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್(ಹಿರಿಯ ವಿಭಾಗ) ಈಗ ಕರೆಯಲಾಗಿರುವಂತೆ ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ರವರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಅಥವಾ ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್‌ರವರ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಅದರಲ್ಲಿಯೇ ಬಾಕಿ ಇರುವುದಾಗಿ ವಿಲೇ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

13. 43ಎ ಪ್ರಕರಣದ ಪ್ರತಿಯೋಜನೆ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 43ಎ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"43ಎ. ಸದಸ್ಯರನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು.- (1) ಸರ್ಕಾರವು, ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನಂತೆ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನನ್ನು,-

(i) ಆತನು ತನ್ನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ದುರ್ನಡತೆಯ ಅಥವಾ ತಲೆ ತಗ್ಗಿಸುವಂಥ ನಡತೆಯ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನಾಗಿದ್ದಾನೆಂದು,

(ii) (ಎ) ಜಿಲ್ಲಾ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಆ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಲು ವೈದ್ಯಕೀಯವಾಗಿ ಅಸಮರ್ಥನಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ,

(ಬಿ) ದಿವಾಳಿ ಅಥವಾ ಅಸ್ವಸ್ಥಚಿತ್ತವನಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ,

-ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ತಮ್ಮ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಸಮರ್ಥರಾಗಿರುವರೆಂದು ಅಥವಾ ತಮ್ಮ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅಸಡ್ಡೆ ಉಳ್ಳವರಾಗಿದ್ದಾರೆಂದು;

(iii) ಅವನು ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ನಾಲ್ಕು ಒಂದಾದ ಮೇಲೊಂದರಂತೆ ಆದ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ತಪ್ಪಿದ್ದರೆ, ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಲಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಬೇಕಾಗಿದ್ದಾಗ ಅಥವಾ ಅಗತ್ಯವಾಗಿದ್ದಾಗ ಒಂದಾದ ಮೇಲೊಂದರಂತೆ ನಡೆಯಬೇಕಾದ ಎರಡು ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯಲು ತಪ್ಪಿದ್ದಾನೆಂದು; ಅಥವಾ

(iv) ಚುನಾವಣೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣೆಗಾಗಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯ ಅಥವಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಹುದ್ದೆಯ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಯಾವುದೇ ಮತದಾರ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಸೆಳೆಯುವುದು ಅಥವಾ ದಬ್ಬಾಳಿಕೆ ಅಥವಾ ವಂಚನೆ ಮಾಡಿದ್ದಾನೆಂದು;

(v) ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಯಾವುದೇ ಬೇರೆ ರೀತಿಯ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಾಗ, ಕರಾರು ಸಂಬಂಧದ ಅಥವಾ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಕುಟುಂಬದ ಹತ್ತಿರದ ಸಂಬಂಧಿಯಾಗಿರುವ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿ ತೊಡಗಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದರೆ ಅಥವಾ ಪಾಲುದಾರನಂತೆ, ನೌಕರನಂತೆ ಅಥವಾ ಅಂಥ ಅನ್ಯಥಾ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯನಂತೆ ಸಹಭಾಗಿರಾಗಿರುವನೆಂದು,

ವಿವರಣೆ:- ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಕುಟುಂಬದ ಹತ್ತಿರದ ಬಂಧುಗಳು ಎಂದರೆ:-

(ಎ) ಆಕೆಯ ಅಥವಾ ಆತನೊಂದಿಗೆ ವಾಸವಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಪತ್ನಿ ಅಥವಾ ಪತಿ;

(ಬಿ) ಮಗ ಅಥವಾ ಮಗಳು ಅಥವಾ ಮಲಮಗ ಅಥವಾ ಮಲಮಗಳು,

(ಸಿ) ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅವಲಂಬಿತನಾಗಿರುವ, ರಕ್ತಸಂಬಂಧವಾಗಿರಲಿ ಅಥವಾ ವಿವಾಹದಿಂದಾಗಲಿ, ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವೊಬ್ಬ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿ.

- ಕಂಡು ಬಂದರೆ, ಅವನಿಗೆ ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವೆಂದು ತಾನು ಭಾವಿಸಿದಂಥ ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ತೆಗೆದು ಹಾಕುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿದ್ದರೆ ಆ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಆತನ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದು.

(2) ಯಾವ ಅಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಹಾಗೆ ತೆಗೆದು ಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನು, ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಅಂಥ ಸ್ಥಾನದ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ನಿಂತು ಹೋಗತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಧಿನಿಯಮದ 12ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಯಾವುದೇ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಮುಂದಿನ ಆರು ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಚುನಾವಣೆಗೆ ಸ್ಪರ್ಧಿಸಲು ಅನರ್ಹನಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

43ಬಿ. ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಘೋಷಣೆ: (1) ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು, ತಾನು ಮತ್ತು ತನ್ನ ಅವಿಭಕ್ತ ಕುಟುಂಬದ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರು ಎರಡು ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಚರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಮುಂದೆ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಅವನ ಅಧಿಕಾರಾವಧಿ ಮುಗಿಯುವ ತನಕ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷ ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮೂಲಕ ದಾಖಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವ ಎರಡು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಮೊದಲು ಅಂಥ ಸದಸ್ಯನ ಪದಾವಧಿಯು ಪ್ರಾರಂಭವಾದರೆ, ಅಂಥ ಸದಸ್ಯನು ಮುಂದಿನ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ನಂತರ ಎರಡು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ತನ್ನ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಆಯಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಯು, ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ವರ್ಷದ ಮೇ ಮೊದಲ ವಾರದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತಡವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ವರ್ಷದ ಜುಲೈ ಮೊದಲನೇ ವಾರದಲ್ಲಿ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಮಾಡದೆ ಇರುವಂಥ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿರುವಂಥ ಸದಸ್ಯ, ಆನಂತರ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಅಥವಾ ಇತರ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಆರ್ಜಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ವಿಲೆ ಮಾಡಿದರೆ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಹಾಗೆ ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಅಥವಾ ವಿಲೆ ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ನಲವತ್ತೈದು ದಿವಸಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಆ ಬಗ್ಗೆ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಮುಂದೆ ಮತ್ತೆ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಯು (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವ ಅದೇ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಅನುಸರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಸದಸ್ಯನು ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ದಾಖಲು ಮಾಡದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಸುಳ್ಳು ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದರೆ, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯುಕ್ತರು, ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವನಿಗೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಿದ ನಂತರ, ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಅವನನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವನ ಸ್ಥಾನವು ಖಾಲಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಘೋಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು."

**14. 44ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 44ನೇ ಪ್ರಕರಣದ 2ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ (ಎ) ಖಂಡದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"ಪರಂತು, ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಯ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಲಭ್ಯವಿರದಿದ್ದರೆ ಆ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಮೀಸಲಾದ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡದ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಲಭ್ಯವಿರದಿದ್ದರೆ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಯ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ತುಂಬತಕ್ಕದ್ದು."

**15. 45ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 45ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ "ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿರುವ ನ್ಯಾಯಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಯ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**16. 46ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 46ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ "ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**17. 47ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-** ಅಧಿನಿಯಮದ 47ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ "ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ" ಎಂಬ ಪದಗಳ ತರುವಾಯ "ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು, ಅಂಥ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**18. 48ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 48ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ, ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"ಪರಂತು, ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು, ತನ್ನ ಪದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ರಾಜೀನಾಮೆಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ,-

(i) ದೈಹಿಕ ಅಥವಾ ಮಾನಸಿಕ ಅಶಕ್ತತೆ ಉಳ್ಳವನೆಂದು ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ಅನುಮೋದಿಸಿರುವ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿರುವುದರ ರುಜುವಾತಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ; ಅಥವಾ



(ii) ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವುದರ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ;

- ಆತನನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಲು ಬದ್ಧನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು:

ಮತ್ತು ಪರಂತು, ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರು, ರಾಜೀನಾಮೆಯ ಕಾರಣವನ್ನು ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಬೆದರಿಕೆ, ಒತ್ತಾಯ, ಅನುಚಿತ ಪ್ರಭಾವ ಮತ್ತು ಪ್ರಲೋಭನೆಯಿಂದಾಗಿ ರಾಜೀನಾಮೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲವೆಂದು ಮತ್ತು ಸ್ವಇಚ್ಛೆಯಿಂದ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾನೆಂದು ಮನಗಾಣತಕ್ಕದ್ದು:

ಮತ್ತೂ ಪರಂತು, ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಕಮೀಷನರು, ದೂರನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ತರುವಾಯ, ಬೆದರಿಕೆ, ಒತ್ತಾಯ ಅನುಚಿತ ಪ್ರಭಾವ ಮತ್ತು ಪ್ರಲೋಭನೆಯಿಂದಾಗಿ ರಾಜೀನಾಮೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಇಚ್ಛೆಯಿಂದ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿಲ್ಲವೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ರಾಜೀನಾಮೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ"

19. 49ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ: ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 49ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ,-

(ಎ) ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣ ಎಂದು ಮರು ಸಂಖ್ಯೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ಮರು ಸಂಖ್ಯೆ ನೀಡಿದ (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ,-

(i) ಮೊದಲನೇ ಪರಂತುಕದಲ್ಲಿ, "ಮೂರನೇ ಒಂದರಷ್ಟಕ್ಕಿಂತ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಅರ್ಧಕ್ಕಿಂತ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು; ಮತ್ತು

(ii) ಎರಡನೇ ಪರಂತುಕದಲ್ಲಿ, "ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಮೊದಲ ಮೂವತ್ತು ತಿಂಗಳುಗಳ ಒಳಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(iii) ಮೂರನೇ ಪರಂತುಕದಲ್ಲಿ, "ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಒಳಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಬಿ) ಹಾಗೆ ಮರು ಸಂಖ್ಯೆ ನೀಡಿದ (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಎಂದರೆ,-

"(2) (1) ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಯಾವುದೇ ಸ್ಕೀಮು, ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಅಥವಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್‌ನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಾಗ ಅಥವಾ ತನ್ನ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ದುರ್ಬಳಕೆ ಅಥವಾ ದುರುಪಯೋಗ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾನೆಂಬ ಅಥವಾ ತನ್ನ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಕಾಲಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಇತರ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಾನೆಂಬ ಅಥವಾ ತನ್ನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ಅನ್ಯಥಾ ಭ್ರಷ್ಟಚಾರದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿದ್ದಾನೆಂಬ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಆಪಾದನೆ ಮೇಲೆ ಹೊರತು, ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ವಿರುದ್ಧ ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ."

20. 52ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 52ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, (5)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ, ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"ವಿವರಣೆ:- ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅಂಥ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಸಭೆ ಎಂಬ ಪದವು ಅಂಥ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯ ವಿಸ್ತರಿಸಿದ ಸಭೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

(6) ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಪ್ರಸಾರ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರೆ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಪ್ರಸಾರ ಮಾಡಲು ಅನುಮತಿಸಬಹುದು."

21. 53ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 53ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, ಪರಂತುಕಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

“ಪರಂತು, ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಚುನಾವಣೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕರೆದ ಯಾವುದೇ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಭೆಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕೋರಂ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಮೂವತ್ತು ನಿಮಿಷಗಳ ತನಕ ಕಾಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಸಮಯದೊಳಗೂ ಕೋರಂ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಜೆ ದಿನ ಅಲ್ಲದ ಕೆಲಸದ ದಿನದಂದು ಅಂಥ ಸಮಯಕ್ಕೇ ಸಭೆಯನ್ನು ಆತನು/ಆಕೆಯು ಮುಂದೂಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಮುಂದೂಡಿದ ಎರಡನೇ ದಿನವೂ ಕೋರಂ ಇರದಿದ್ದರೆ, ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ಕೋರಂ ಅಗತ್ಯ ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.”

22. 57ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 57ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

“ಪರಂತು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್ ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ಣಯವು ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಥವಾ ನಿಯಮಗಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದೆಯೆಂದು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದರೆ, ಅದನ್ನು ಅಧಿನಿಯಮದ 237ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದು ಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.”

23. 58ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 58ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, (3)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ, ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು; ಎಂದರೆ,-

“(4) ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಸರ್ಕಾರದ ಸ್ಥಳೀಯ ಸ್ವಯಮಾಡಳಿತ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸ್ವಯಮಾಡಳಿತದ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಂತೆಯೇ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಅಗತ್ಯವೆನಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು, ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು, ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರನ್ನು ಮತ್ತು ನಿಧಿಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯವು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಪ್ರದಾನ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದ ಜನರ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸುವುದು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು 1ನೇ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವುದನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ತನ್ನ ಸುಪರ್ದಿನಲ್ಲಿರುವ ನಿಧಿಯ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯವನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಈ ಮುಂದಿನ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಎಂದರೆ,-

(i) ಮುಕ್ತ ಮತ್ತು ಸ್ವತಂತ್ರ ಪರಿಸರದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುವಂಥ ಎಲ್ಲಾ ನಾಗರಿಕರು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿರುವಂಥ ಮತ್ತು ಹಿತಕರವಾದ ಪರಿಸರ ಇರುವುದನ್ನು ಸುನಿಶ್ಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ತನ್ನ ಜನರಿಗೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಬಗೆಯ ದುರುಪಯೋಗ ಆಗದಂತೆ ಮತ್ತು ಶೋಷಣೆ ಆಗದಂತೆ ರಕ್ಷಿಸಲು ಆಯಾ ಜನವಸತಿಸಭಾ, ವಾರ್ಡ್‌ಸಭಾ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಸಭಾ ಸಲಹೆ ಮಾಡಿದ ಕ್ರಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ;

(ii) ಜನವಸತಿಸಭಾ, ವಾರ್ಡ್‌ಸಭಾ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಸಭಾಗಳು ಗುರುತಿಸಿದ ಅಪಾಯಕಾರಕಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್‌ನಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ನಾಗರಿಕರ ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ, ಭದ್ರತೆಗೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯಕ್ಕೆ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ;

(iii) ಸಮಾಜದ ಸುರಕ್ಷಿತವಲ್ಲದ ವರ್ಗಗಳ ಜನರ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಕಾಪಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಹಕ್ಕುಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗೆ ಆಸ್ಪದ ಕೊಡುವಂಥ ಆಚರಣೆ ಆಚಾರಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಗಾ ಇಡುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಘನತೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯವನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ತನ್ನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಡುವ ಎಲ್ಲ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ;

- (iv) ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅಥವಾ ಗುಂಪು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಸಂಸ್ಥೆಯು ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಯಾವೊಬ್ಬ ನಾಗರಿಕನನ್ನು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ, ಸಾಮಾಜಿಕವಾಗಿ, ಧಾರ್ಮಿಕವಾಗಿ, ಲೈಂಗಿಕವಾಗಿ ಶೋಷಣೆ ಮಾಡುವುದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಪ್ರಯತ್ನಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ;
- (v) ಎಲ್ಲಾ ಗುಂಪುಗಳಲ್ಲಿ ಕೋಮು ಸೌಹಾರ್ದತೆಗೆ ಮತ್ತು ಒಗ್ಗಟ್ಟಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ;
- (vi) ಜನವಸತಿಸಭಾಗಳು, ವಾರ್ಡ್‌ಸಭಾಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಸಭಾಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು, ಸಭೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರು ಮುಕ್ತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಂಥ ಪರಿಸರದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೆಂಬುದನ್ನು ಸುನಿಶ್ಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಿಳೆಯರು, ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಯವರು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡದವರು, ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗದವರು ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂಥ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ;
- (vii) ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು, ಸೂಕ್ತ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯಬಿದ್ದರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ನೆರವಿನೊಂದಿಗೆ ಅವರ ಕೌಶಲದಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ಸುನಿಶ್ಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ;
- (viii) ಎಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅದರ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಟ್ಟಡಗಳಲ್ಲಿ ವಿಕಲಚೇತನರಿಗೆ ಗಾಲಿಕುರ್ಚಿಗಳಿಗೆ ಇಳಿಜಾರು ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆಯೆಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ;
- (ix) ಅಗತ್ಯವಾದ ಕಡೆ ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದ ಒಳಗೆ ಕಟ್ಟಡಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಶು ಪಾಲನಾ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಶಿಶುವಿಹಾರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕೆ;
- (x) ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಹಬ್ಬಗಳನ್ನು, ಸಾಹಿತ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡೆಗಳನ್ನು ಸಂಘಟಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ಆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ದೈಹಿಕ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಕಲೆಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ಜನರ ಪ್ರತಿಭೆ ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಗೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಅಧಿನಿಯಮಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಕೌಶಲ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಅವರನ್ನು ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ;
- (xi) ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ವಯಸ್ಕರ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕೆ, ಚಟಮುಕ್ತಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ (de-addiction) ಮತ್ತು ಕೌಟುಂಬಿಕ ಸಮಾಲೋಚನಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ;
- (xii) ಸಗಣೆ ಗುಂಡಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕೃಷಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ಸಂಸ್ಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ;
- (xiii) ನೀರಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆ, ನೈಸರ್ಗಿಕ ಪರಿಸರ ನಿವಾಸದ ರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಜೈವಿಕವಾಗಿ ವಿಘಟಿಸಬಹುದಾದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ (bio-degradable) ಮರುಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ;
- (xiv) ಕೃಷಿಗೆ, ಗ್ರಾಮೀಣ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ, ಸಣ್ಣ ಉದ್ಯಮಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡಿ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ, ಯುವಕರಿಗೆ, ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಗಮನ ನೀಡಿ ಎಲ್ಲರ ಆರ್ಥಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ;
- (xv) ನಿವಾಸಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಭಾವನೆಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ, ಆರ್ಥಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಸೌಹಾರ್ದತೆ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ;

(xvi) ಮಹಿಳೆಯರು, ರೈತರು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಮಿಕರು ಸಾಮಾಜಿಕವಾಗಿ ಮುಂದುವರಿಯಲು ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಸಬಲರಾಗಲು ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳ ರಚನೆಗೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ;

(xvii) ದುಬಾರಿ ಬಡ್ಡಿ ಸಾಲಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ ಮತ್ತು ಲೇವಾದೇವಿದಾರರ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗೆ ಆಸ್ತದ ಕೊಡುವ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಗಾ ಇಡುವುದು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಜನರ ಶೋಷಣೆ ಆಗುವುದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ;

(xviii) ಜ್ಞಾನ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಿಸ್ಟಂಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಆ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಜಾತಿವಾರು ಜನಗಣತಿ, ಬೆಳೆ ಗಣತಿ, ಜಾನುವಾರು ಗಣತಿ, ನಿರುದ್ಯೋಗ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮತ್ತು ಬಡತನ ರೇಖೆಗಿಂತ ಕೆಳಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಜಾತಿವಾರು ಗಣತಿಗೆ ಸೇರಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ;

(xix) ಮತ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ಜನರ ಎಲ್ಲ ಅಧಿಕೃತ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ 'ಮುಂಚೂಣಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ' ವನ್ನಾಗಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಅಂಥ ಅಗತ್ಯತೆಗಳು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಇದ್ದರೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿ ಅವರ ಅಗತ್ಯತೆಗಳಿಗೆ ಗಮನ ಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಇತರ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳೊಂದಿಗೆ, ಸರ್ಕಾರಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ;

(xx) ಪ್ರಾಣಿಗಳ ಮೃತದೇಹವನ್ನು ವಿಲೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ; ಮತ್ತು

(xxi) ಆ ಪ್ರದೇಶದ ಜೀವಿ ವೈವಿಧ್ಯದ ರಕ್ಷಣೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಪೋಷಣೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ;

(6) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು,-

(i) ಜನವಸತಿ ಸಭಾದ, ವಾರ್ಡ್‌ಸಭಾದ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಸಭಾದ ನೆರವಿನೊಂದಿಗೆ ದೂರದೃಷ್ಟಿ ಯೋಜನೆ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವ ಮುನ್ನೋಟ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಂಕಲಿಸುವ ಮತ್ತು ರೂಪಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅವುಗಳ ಪ್ರದೇಶದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ನಿವಾಸಿಗಳ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುವ ಗ್ರಾಮಸಭಾ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಒಂದು ಬಾರಿ ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ii) ಆರ್ಥಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ, ದೂರದೃಷ್ಟಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ವಾರ್ಷಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗುಂಪಿನ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಗ್ರಾಮಸಭಾ ಅನುಮೋದಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ಮುಂದೆ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ತಾಲ್ಲೂಕು ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಗೆ (ಟಿ.ಪಿ.ಡಿ.ಸಿ) ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಈ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಸಹ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(iii) ಯಾವುದೇ ಇತರ ಕೆಲಸವನ್ನು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಿವಾಸಿಗಳ ಆರೋಗ್ಯ, ಸುರಕ್ಷತೆ, ಶಿಕ್ಷಣ, ನೆಮ್ಮದಿ, ನಿವಾಸಿಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲಗಳು ಅಥವಾ ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಥವಾ ಆರ್ಥಿಕ ಉನ್ನತಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡಲು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದ ಒಳಗೆ ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆಗೆ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(iv) ಹಣಕಾಸಿನ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರವು ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಗ್ರಾಮಸಭಾ ಅನುಮೋದಿಸಿದ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(v) ಆರ್ಥಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ಕ್ರಮ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ಆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ಸ್ಕೀಮುಗಳನ್ನು 'ಆದ್ಯತಾ ಶ್ರೇಯಾಂಕ' ವಿಧಾನದ ಮೇಲೆ ಆಧಾರಿತವಾಗಿವೆಯೆಂಬುದನ್ನು ಸುನಿಶ್ಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರದೇಶವು ಹಿಂದುಳಿದಿರುವುದಕ್ಕೆ, ಜನರ ತುರ್ತು ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಆಗುವ ಪರಿಣಾಮದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇವೆಲ್ಲವಕ್ಕೂ ಸೂಕ್ತ ಗಮನ ನೀಡತಕ್ಕದು.

(7) ನಿಧಿಯ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ವಹಿಸಿದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಏನು ವ್ಯಕ್ತವಾಗಬೇಕೆಂದರೆ ಆಯಾಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಿಗೆ ಆ ಕಾರ್ಯ ವಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದು ಮತ್ತು ಆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿಧಿಗಳು ನಿಹಿತವಾಗಿವೆ ಎಂಬುದು ವ್ಯಕ್ತವಾಗುವಂತಿರತಕ್ಕದ್ದು."

24. 58ಬಿ, 58ಸಿ, 58ಡಿ, 58ಇ, ಮತ್ತು 58ಎಫ್ ಹೊಸ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸೇರ್ಪಡೆ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 58-ಎ ಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ, ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"58ಬಿ. ಮಾನವ ಘನತೆಗೆ ಕಳಂಕ ತರುವ ಪಾರಂಪರಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಧಾರ್ಮಿಕ ಪದ್ಧತಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಬಂಧಿಸಲು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯ ಕರ್ತವ್ಯ.- ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯು,-

- (i) ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಮಹಿಳೆಯರ, ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಹಕ್ಕುಗಳು, ಘನತೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯಕ್ಕೆ ಕಳಂಕ ತರುವ ಯಾವುದೇ ಪಾರಂಪರಿಕ ಅಥವಾ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಧಾರ್ಮಿಕ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಗ್ರಾಮಗಳಲ್ಲಿ ಆಚರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು;
- (ii) ಅಸ್ಪೃಶ್ಯತೆ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಬಹಿಷ್ಕಾರ ಹಾಕುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಇತರ ವಿಧವಾದ ಸಾಮಾಜಿಕ ಬಹಿಷ್ಕಾರದ ಆಚರಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು;  
- ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

58-ಸಿ. ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ಲೈಂಗಿಕ ಕಿರುಕುಳ ಆಗದಂತೆ ತಡೆಗಟ್ಟುವುದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಕರ್ತವ್ಯ.- ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದ ಒಳಗಿರುವ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ, ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಮಹಿಳೆಯರ ಮೇಲಾಗುವ ಲೈಂಗಿಕ ಕಿರುಕುಳವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

58-ಡಿ. ಕಂದಾಯ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಒತ್ತುವರಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಪುನಃ ಸ್ವಾಧೀನ ಪಡೆಯುವ ಕರ್ತವ್ಯ.-ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್, ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದಾಗಲಿ ಒತ್ತುವರಿಯಾಗಿರುವ ಕಂದಾಯ ಭೂಮಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಸ್ವಾಧೀನಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

58-ಇ. ಸ್ವಚ್ಛ ಪರಿಸರವನ್ನು ಕಾಪಾಡುವ ಕರ್ತವ್ಯ.- ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್,-

(ಎ) ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಸ್ವಚ್ಛ ಪರಿಸರ ಕಾಪಾಡುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಆಹಾರ, ನೀರು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರು ಬಳಸುವ ಇತರ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವುದರಲ್ಲಿ ನಿರತರಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಿಸಲು ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಬಿ) ಬಯಲು ಬಹಿರ್ದೇಶ ಮುಕ್ತಗೊಳಿಸಿ ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತವಾದ ಸ್ವಚ್ಛ ಪರಿಸರವನ್ನು ಉಂಟು ಮಾಡುವುದು;

- ಇದರ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

58-ಎಫ್. ಅಪಾಯಕಾರಿ ಕಲ್ಲು ಗಣಿಗಾರಿಕೆ, ಕೊಳವೆ ಬಾವಿಗಳನ್ನು, ತೆರೆದ ಬಾವಿಗಳನ್ನು ತೋಡುವುದು ಮತ್ತು ಹೊಂಡಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು.- ನಿವಾಸಿಗಳಿಗೆ ತೊಂದರೆ ಆಗುವುದನ್ನು ಅಥವಾ ಅಪಾಯವನ್ನು

ತಡೆಗಟ್ಟುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕಲ್ಲುಗಣಿಗಾರಿಕೆ, ಕೊಳವೆ ಬಾವಿಗಳನ್ನು, ತೆರೆದ ಬಾವಿಗಳನ್ನು ಕೊರೆಯುವುದನ್ನು ಅಥವಾ ಹೊಂಡಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸರ್ಕಾರದ ಇಲಾಖೆಗಳ ಜೊತೆ ಸೇರಿ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು."

**25. 60ಎ ಮತ್ತು 60ಬಿ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 60ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"60-ಎ. ಗುತ್ತಿಗೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ವಿಧಾನ.- (1) ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅಥವಾ ಸರಕಗಳು ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಪರವಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗುತ್ತಿಗೆ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವು ಈ ಪ್ರಕರಣ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1999ರ ಉಪಬಂಧಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಯು, ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಯಾವ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಪರವಾಗಿ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುವನೋ ಆ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಪರವಾಗಿ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಎಷ್ಟು ಮೌಲ್ಯದ ಹಣವನ್ನು ನಿಗದಿ ಮಾಡುತ್ತದೋ ಅಷ್ಟು ಹಣಕ್ಕೆ ಅಂಥ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

**60ಬಿ. ಸಾಮುದಾಯಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆಗಳು.-** ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನಲ್ಲಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇಲೆ, ಪ್ರಥಮ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಇಪ್ಪತ್ತು ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗಿನ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಂಥ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಶೇಕಡಾ ಹತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಕೊಡುಗೆ ನೀಡಿರುವ ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದ ಒಳಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಸಮೂಹದೊಂದಿಗೆ ಬಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ನಿವಾಸಿಗಳ ಸಮೂಹಕ್ಕೆ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಯಾವುದೇ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸರಕುಗಳು ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ಪಂಚಾಯತಿಯ ಯಾವುದೇ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಅವಾರ್ಡ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು."

**26. 61ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 61ನೇ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"61. ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಗಳು.- (1) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಸದಸ್ಯರಗಳು ಚುನಾಯಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಈ ಮುಂದಿನ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i) ಕೃಷಿ ಉತ್ಪಾದನೆ, ಪಶುಸಂಗೋಪನೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಬಡತನ ನಿರ್ಮೂಲನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು, ಶಿಕ್ಷಣ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಇತರ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ, ಮತ್ತು ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಕಳಪೆ ಗುಣಮಟ್ಟ ಕಾಮಗಾರಿಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ನಿಧಿಗಳ ಸಣ್ಣಪುಟ್ಟ ಕಳವು ಮತ್ತು ದುರ್ವಿನಿಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಮಸಭೆಯು ಎತ್ತುವ ದೂರುಗಳ ಮೇಲೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ವರದಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿ;

(ii) ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಹಣಕಾಸು, ಆಯವ್ಯಯಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು, ರಾಜಸ್ವವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚಗಳ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಹಣಕಾಸಿಗೆ ಬಾಧಕವಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ರಾಜಸ್ವ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಯೋಜನೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಕರ್ತವ್ಯ, ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಅಂಕಿಅಂಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಣಕಾಸು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಯ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯು ಜನಗಣತಿ,

ನಡೆಸಲಾದ ಸರ್ವೆಗಳು, ಪಿಆರ್‌ಎಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದತ್ತಾಂಶಗಳು, ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳು ವಿವರಗಳು, ಕೃಷಿ ಪದ್ಧತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದತ್ತಾಂಶ ಮತ್ತು ರೈತರಿಗೆ ಮುಖ್ಯವಾದ ಇತರ ಮಾಹಿತಿ, ಭೌತಿಕ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಪರಿವಿಡಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದತ್ತಾಂಶ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಪದ್ಧತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು ಹಾಗೂ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ತಮ್ಮ ಯೋಜನೆಗಳು ಮತ್ತು ಆಯವ್ಯಯ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸುಗಮಗೊಳಿಸಲು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ, ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದೂರದೃಷ್ಟಿ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಯೋಜನೆಗಳು ಇವುಗಳನ್ನು ತಾಳೆ ನೋಡುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(iii) ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಸಮಿತಿಯು ಈ ಮುಂದಿನ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ, ಎಂದರೆ :-

(ಎ) ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ಆರ್ಥಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಮತ್ತು ಇತರ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕವಾಗಿ ಅನ್ಯಾಯ ಆಗದಂತೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ವಿಧವಾದ ಶೋಷಣೆ ಆಗದಂತೆ ಅಂತಹ ಜಾತಿಗಳು ಮತ್ತು ವರ್ಗಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು;

(ಬಿ) ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಹಿಳಾ ನ್ಯಾಯಾ ಸಮಿತಿಯು ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದು, ಮಹಿಳೆಯರ ಸಾಮಾಜಿಕ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟು ಮಹಿಳಾ ಸಬಲೀಕರಣದಂಥ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಡುವ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ಕೌಟುಂಬಿಕ ಹಿಂಸೆ ಮತ್ತು ಲೈಂಗಿಕ ಕಿರುಕುಳಗಳಂಥ ಮುಂತಾದ ಅಪರಾಧಗಳ ವಿರುದ್ಧ ರಕ್ಷಣೆ ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಸಮಿತಿಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ, ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ, ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳಲ್ಲಿ, ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಅನುಕೂಲಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅವರ ನಿತ್ಯ ಜೀವನದಲ್ಲಿ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ ಮತ್ತು ಘನತೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕಡೇ ಪಕ್ಷ ಒಬ್ಬರು ಮಹಿಳಾ ಸದಸ್ಯರು ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಚುನಾಯಿತ, ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ಪೈಕಿ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇದ್ದರೆ ಆ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಪೈಕಿ ಒಬ್ಬರು ಅಥವಾ ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡದವರ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇದ್ದರೆ ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡದ ಪೈಕಿ ಒಬ್ಬರು ಸದಸ್ಯರು ಈ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಸಮಿತಿಯು ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಅಥವಾ ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನಾಗಿ ಚುನಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದ ಸಮಿತಿಯು, ವೆಬ್ ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಗೊತ್ತಿರುವ ಒಬ್ಬರು ಅಥವಾ ಇಬ್ಬರು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಟೆಕ್ನಿಷನ್‌ಗಳನ್ನು ಸಹ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ, ಹಣಕಾಸು, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಯ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಛೇರ್ಮನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಯ ಛೇರ್ಮನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್ ಸದಸ್ಯರ ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆಯ ತರುವಾಯ ಅಥವಾ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಇದರ ಪುನಾರಚನೆ ಅಥವಾ ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದಾಗ ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ ಅಥವಾ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಪದಾವಧಿಯು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವ ನಿಕಟಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಪದನಿಮಿತ್ತ ಚೇರ್ಮನ್‌ನನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನ ಪದಾವಧಿಯು, ಚುನಾವಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂವತ್ತು ತಿಂಗಳುಗಳ ಅಥವಾ ಆತನು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರುವುದು ಸ್ಥಗಿತಗೊಳ್ಳುವವರೆಗೂ, ಇವೆರಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೊದಲೋ ಅಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ, ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(6) (ಎ) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಮಿತಿಯು ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಮೂರಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದ ಮತ್ತು ಐದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಲ್ಲದ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(ಬಿ) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಮಿತಿಯು, ರೈತರ ಕ್ಲಬ್‌ಗಳ, ಮಹಿಳಾ ಮಂಡಳಿಗಳ, ಯುವ ಮಂಡಳಿಗಳ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರವು ಗುರುತಿಸಲಾದ ಇತರ ಅಂತಹುದೇ ನಿಕಾಯಗಳ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಸಹಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಕ್ಷಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯು ಸ್ಥಾಯಿಸಮಿತಿಗೆ ಸಹಸದಸ್ಯನಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಸಹಸದಸ್ಯನ ಹಕ್ಕುಗಳ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(7) ಸ್ಥಾಯೀ ಸಮಿತಿಗಳು, ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು ತಮಗೆ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಗಳಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು."

27. 64ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 64ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ,-

(ಎ) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, "ಅಥವಾ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ" ಎಂಬ ಪದಗಳ ತರುವಾಯ "ಅಥವಾ ಜಾಹೀರಾತು ಫಲಕಗಳನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಲು ಅಥವಾ ಅವರಣಗಳ ಒಳಗೆ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಆ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರುವ ಮೊಬೈಲ್ ಟವರ್‌ಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಬಿ) (5)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"(5ಎ) ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು, ಕಟ್ಟಡದ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಅಥವಾ ವಸತಿ ಅಥವಾ ವಾಸ್ತುಗಳ ಲೇಔಟ್‌ಗಳ ಅನುಮೋದನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಣ ಮತ್ತು ನಗರ ಯೋಜನೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1961ರ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಯಾವುದೇ ಅನುಮೋದನೆಯು ಕರ್ನಾಟಕ ಪಟ್ಟಣ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1961ರ ಉಪಬಂಧಗಳ ಯಾವುದೇ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯು "ದುರ್ನಡತೆ" ಯೆಂದು ಅರ್ಥೈಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯು ಶಿಸ್ತುಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಹೊಣೆಗಾರನಾಗತಕ್ಕದ್ದು."

28. 70ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 70ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (2)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ :-

"(2ಎ) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಉಪ ಬಂಧಿಸಿದುದನ್ನು ಉಳಿದು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮ ಅಥವಾ ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿನ ನಿಯಮ, ಉಪವಿಧಿ ಅಥವಾ ವಿಷಯಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಅಥವಾ ಅನುಮತಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಅದರ ನವೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅಗತ್ಯವಾದ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಅಥವಾ ಅನುಮತಿಯು ಜಾರಿಯಾಗುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅಥವಾ ಅವಧಿಯ (ಒಂದು ವರ್ಷ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದ ಅವಧಿಗಿಂತ ಅಂಥ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿ) ಆದಷ್ಟು ಮೊದಲು ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ತೊಂಬತ್ತು ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಲ್ಲದಂಥ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2ಬಿ) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಅಥವಾ ಅನುಮತಿಗಾಗಿ ಅಂಥ ಯೂನಿಟುಗಳ ಮೇಲೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ಗರಿಷ್ಠಕ್ಕೆ ಮೀರದಂಥ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಚಾರ್ಜ್ ಮಾಡಬಹುದು:

ಪರಂತು ಹೋರ್ಟಿಂಗ್‌ನ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ಗೆ, ಅನುಸೂಚಿ-IVರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಚಾರ್ಜ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2ಸಿ) (2ಎ) ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅರ್ಜಿಯ ಮೇಲಿನ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಅರವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರನಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ, ಅವಧಿಗಾಗಿ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ವಿಧಿಸುವಂತಹ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು :



ಪರಂತು, ಚುನಾವಣೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯ ಆದೇಶವನ್ನು ತೊಂಬತ್ತು ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2ಡಿ) (2ಸಿ) ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಭಾವಿತ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಅಂಥ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ದುರ್ನಡತೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು 48ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮೇಲೆ ಆತನಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸೇವಾ ಕಾನೂನಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು”

(2ಇ) ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಅಥವಾ ಅನುಮತಿಗಾಗಿ ಶುಲ್ಕದ ಪೂರ್ವ-ಸಂದಾಯ ಸ್ವೀಕೃತಿಯು ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಅಥವಾ ಅನುಮತಿಯ ಅಂತ ಪೂರ್ವ ಸಂದಾಯವನ್ನು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅರ್ಹನಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ, ಆದರೆ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಅಥವಾ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮರು ಪಾವತಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಅರ್ಹನಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(2ಎಫ್) ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಅಥವಾ ಅನುಮತಿಯು ಅವಶ್ಯವಾಗಿರುವ ಒಂದು ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಅಂಥ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಅಥವಾ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೇ ಅಥವಾ ಪಡೆಯಲಾದ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಅಥವಾ ಅನುಮತಿಯ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಅಸಂಗತವಾದ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನೋಟೀಸಿನ ಮೂಲಕ, ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಅದರಿಂದ ಬಾಧಿತವಾದ ಚರ ಅಥವಾ ಸ್ಥಿರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಥವಾ ಖಾಸಯು ಯಾವುದೇ ಸ್ವತ್ತಿನ ಪೂರ್ಣ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವಂತೆ, ತೆಗೆದುಹಾಕುವಂತೆ ಅಥವಾ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಅದನ್ನು ಅದರ ಮೂಲ ಸ್ವರೂಪಕ್ಕೆ ತರುವಂತೆ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಬಹುದು.”

29. 110ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 110ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, “ಅಪರಾಧ ನಿರ್ಣಯ ಆದ ತರುವಾಯ ಒಂದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳವರೆಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದಾದ ಜುಲ್ಮಾನೆ ದಂಡನೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು” ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ ಬದಲಾಗಿ “ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಐದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.” ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

30. IVಎ ಅಧ್ಯಾಯದ ಸೇರ್ಪಡೆ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ IVನೇ ಅಧ್ಯಾಯದ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಮೂದುಗಳ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

### “ಅಧ್ಯಾಯ IV ಎ

#### ಪಂಚಾಯತ್ ಸದಸ್ಯರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

110ಎ. ಪಂಚಾಯತ್ ಸದಸ್ಯರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು.-ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ,-

(ಎ) ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವರ್ಗ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಮತದಾನ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವುದು;

(ಬಿ) ಪಂಚಾಯತಿಯ ನಿವಾಸಿಯು ಮಾಡಿದ ವಿಚಾರಣೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಮನವಿಗಳಿಗೆ ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ಮತ್ತು ನಿಷ್ಪಕ್ಷಪಾತವಾಗಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸುವುದು;

(ಸಿ) ಸಮುದಾಯದ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸಮುದಾಯ ಮುಂದಾಳತ್ವವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು;

(ಡಿ) ನಡತೆ ಮತ್ತು ತತ್ವಗಳ ಗರಿಷ್ಠ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು;

(ಇ) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರವೇ ಸೇವೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಅನುಕೂಲ ಅಥವಾ ಅನಾನುಕೂಲವನ್ನು ಪ್ರದಾನ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಬೇಧಭಾವ ತೋರಿಸಬಾರದು;

(ಎಫ್) ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಬೇಧಭಾವ ತೋರದೇ ಸಮಾನತೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಅವರ ಮತ, ವಯಸ್ಸು, ಧರ್ಮ, ಲಿಂಗ ಅಥವಾ ಅಸಮರ್ಥತೆಯನ್ನು ಕಡೆಗಣಿಸಿ (regardless) ಅವರನ್ನು ಗೌರವದಿಂದ ಕಾಣುವುದು;

(ಜಿ) ಜನರಿಗೆ ಅವರು ಅರ್ಹನಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು;

(ಎಚ್) ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಆತನು ಹಣಕಾಸಿನ (pecuniary) ಆಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಾಗ ಆತನನ್ನು ಯಾವುದೇ ಚರ್ಚೆ ಅಥವಾ ಮತದಾನದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದರಿಂದ ಅಂಥ ವಿಷಯದ ಪರಿಗಣನೆಯಲ್ಲಿ ಸಭೆಯಿಂದ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂ ನಿಯಂತ್ರಣ ಹೊಂದುವುದು;

(ಐ) ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಗಳ ಮತ್ತು ಗುರಿಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸುವಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.

(ಜೆ) ಸರ್ಕಾರವು ಮಾಡಿದ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಎಷ್ಟು ಅತ್ಯುತ್ತಮವಾಗಿ ನೀಡಬಹುದು ಎಂಬುದನ್ನು ತೀರ್ಮಾನಿಸುವುದು;

(ಕೆ) ಪ್ರದೇಶದ ಉತ್ತಮ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯತಿ ನಿವಾಸಿಗಳ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆಯನ್ನು ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು”

31. Vನೇ ಅಧ್ಯಾಯದ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ Vನೇ ಅಧ್ಯಾಯದಲ್ಲಿ “ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ” ಎಂಬ ಪದಗಳ ತರುವಾಯ “ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸೇವೆ” ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

32. 119ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 119ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, (1)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದ ಪರಂತುಕದಲ್ಲಿ, “ಶಾಲೆಗಳು” ಎಂಬ ಪದದ ತರುವಾಯ, “ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು” ಎಂಬ ಪದವನ್ನು ಹಾಗೂ ಒಂದು ಅಲ್ಪವಿರಾಮ ಚಿಹ್ನೆಯನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

33. 120ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 120ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, (iv)ನೇ ಖಂಡದಲ್ಲಿ, “ಐದನೆಯ ಒಂದರಷ್ಟು” ಎಂಬ ಪದಗಳ ತರುವಾಯ “ಈ ಪೈಕಿ ಒಬ್ಬರು ಮಹಿಳೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳಿಂದ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳಿಂದ ಒಬ್ಬೊಬ್ಬರಂತೆ” ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅಲ್ಪವಿರಾಮ ಚಿಹ್ನೆಯನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

34. 121ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 121ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ “ಜನಸಂಖ್ಯೆಯ ಹತ್ತು ಸಾವಿರಕ್ಕೆ” ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ “ಪ್ರತಿ ಹನ್ನೆರಡು ಸಾವಿರದ ಐದನೂರು ಮತ್ತು ಹದಿನೈದು ಸಾವಿರ ಈ ನಡುವಣ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗೆ” ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

35. 136ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 136ನೇ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ,-

“136. ದುರ್ನಡತೆಗಾಗಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು.- (1) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಯಾರೇ ಸದಸ್ಯರು,-

(i) ಆತನು ತನ್ನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವಾಗ ದುರ್ನಡತೆಯ ಅಥವಾ/ ಯಾವುದೇ ಅಪಮಾನಕರ ನಡತೆಯ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನಾಗಿದ್ದರೆ,

(ii) ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ತನ್ನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲು ಅಸಮರ್ಥನಾದರೆ ಅಥವಾ,

(ಎ) ಜಿಲ್ಲಾ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಲು ವೈದ್ಯಕೀಯವಾಗಿ ಅನರ್ಹನಾಗಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ,

(ಬಿ) ದಿವಾಳಿ ಅಥವಾ ಅಸ್ವಸ್ಥ ಚಿತ್ತದವನಾಗಿದ್ದು ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ;

- ಆತನು ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವಾಗ ನಿರಂತರವಾಗಿ ಅಜಾಗರೂಕರಾಗಿದ್ದರೆ;

(iii) ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಒಂದಾದ ಮೇಲೋಂದರಂತೆ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಬರುವ ನಾಲ್ಕು ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ತಪ್ಪಿದರೆ ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಲಿ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಬೇಕಿದ್ದಾಗ ಅಥವಾ ಕರೆಯುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಾಗ ಒಂದಾದ ಮೇಲೋಂದರಂತೆ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಬರುವ ಎರಡು ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯಲು ತಪ್ಪಿದರೆ; ಅಥವಾ

(iv) (iv) ಚುನಾವಣೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣೆಗಾಗಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯ ಅಥವಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಹುದ್ದೆಯ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಯಾವುದೇ ಮತದಾರ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಸೆಳೆಯುವುದು ಅಥವಾ ದಬ್ಬಾಳಿಕೆ ಅಥವಾ ವಂಚನೆ ಮಾಡಿದ್ದಾನೆಂದು;

(v) ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಯಾವುದೇ ಕಾಮಗಾರಿಯು ಗುತ್ತಿಗೆ ಜನ್ಯವಾದುದಾಗಿರಬಹುದು ಅಥವಾ ಬೇರೆಯ ರೀತಿಯದಾಗಿರಬಹುದು. ಆ ಯಾವುದೇ ಕಾಮಗಾರಿಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವಾಗ ಪಾಲುದಾರನಾಗಿ, ನೌಕರನಾಗಿ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಅಂಥ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಕುಟುಂಬದ ನಿಕಟ ಸಂಬಂಧಿಯಾಗಿರುವಂಥ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿರುವುದು ಅಥವಾ ಅಂಥ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಸಹವರ್ತಿಯಾಗಿರುವುದು;

ವಿವರಣೆ:- ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಕುಟುಂಬದ ಹತ್ತಿರದ ಬಂಧುಗಳು ಎಂದರೆ:-

(ಎ) ಆಕೆಯ ಅಥವಾ ಆತನೊಂದಿಗೆ ವಾಸವಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಪತ್ನಿ ಅಥವಾ ಪತಿ;

(ಬಿ) ಮಗ ಅಥವಾ ಮಗಳು ಅಥವಾ ಮಲಮಗ ಅಥವಾ ಮಲಮಗಳು,

(ಸಿ) ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅವಲಂಬಿತನಾಗಿರುವ, ರಕ್ತಸಂಬಂಧವಾಗಿರಲಿ ಅಥವಾ ವಿವಾಹದಿಂದಾಗಲಿ, ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವೊಬ್ಬ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿ.

- ಕಂಡು ಬಂದರೆ, ಅವನಿಗೆ ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವೆಂದು ತಾನು ಭಾವಿಸಿದಂಥ ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ತೆಗೆದು ಹಾಕುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿದ್ದರೆ ಆ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಆತನ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದು.- ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದಾಗ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ, ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರೆ, ತನ್ನ ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವನಿಗೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಟ್ಟ ತರುವಾಯ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ತಾನು ಭಾವಿಸುವಂಥ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ ತರುವಾಯ ಆ ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದು.

(2) ಯಾವ ಅಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನನ್ನು (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೆ ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೋ ಅವನು ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ನಿಂತು ಹೋಗತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಧಿನಿಯಮದ 12ನೇ, 128ನೇ ಮತ್ತು 167ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಮುಂದಿನ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ, ಯಾವುದೇ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಚುನಾವಣೆಗೆ ಸ್ಪರ್ಧಿಸಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು."

36. 136ಎ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 136ಎ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

“136ಎ. ಸದಸ್ಯರ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಘೋಷಣೆ,- (1) ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂರು ತಿಂಗಳುಗಳ ಒಳಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಸ್ಥಾನದ ಅವಧಿ ಮುಗಿಯುವವರೆಗೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷ ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಮುಂದೆ, ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತಾನು ಹೊಂದಿರುವ ಮತ್ತು ತನ್ನ ಕುಟುಂಬದ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರು ಹೊಂದಿರುವ ಎರಡು ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಚರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಯ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವ ಎರಡು ತಿಂಗಳ ಮೊದಲು ಅಂಥ ಸದಸ್ಯನ ಪದಾವಧಿಯು ಪ್ರಾರಂಭವಾದರೆ, ಅಂಥ ಸದಸ್ಯನು ಮುಂದಿನ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ನಂತರ ಎರಡು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಅಂಥ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯು, ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರು ಮಾಡಿದ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ವರ್ಷದ ಮೇ ಮೊದಲ ವಾರದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ತಡವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವರ್ಷದ ಜುಲೈ ಮೊದಲನೇ ವಾರದಲ್ಲಿ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಿದ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರ ಪತ್ರವನ್ನು ಮತ್ತು ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಮಾಡದೆ ಇರುವಂಥ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಿರುವ ಸದಸ್ಯನು, ಆ ನಂತರ ಯಾವುದೇ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಅಥವಾ ಇತರ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಆರ್ಜಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ವಿಲೆ ಮಾಡಿದರೆ ಹಾಗೆ ಆರ್ಜಿಸಿದ ಅಥವಾ ವಿಲೆ ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ನಲವತ್ತೈದು ದಿವಸಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪಂಚಾಯತಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಮುಂದೆ ಆ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯು (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿರುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನೇ ಅನುಸರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

136ಬಿ. ಸದಸ್ಯತ್ವವು ನಿಂತುಹೋಗುವುದು.- (1) ಸದಸ್ಯನು 136ಎ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಸುಳ್ಳು ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದಾಖಲಾಡಿದ್ದಾನೆಂಬುದು ಕಂಡುಬಂದರೆ, ಆತನನ್ನು ದುರ್ನಡತೆಯ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯುಕ್ತರು, ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವನಿಗೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಿದ ನಂತರ, ಅವನನ್ನು ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಅವನ ಸ್ಥಾನವು ಖಾಲಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಘೋಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸದಸ್ಯನು ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿದ್ದು ಆತನ ಪಕ್ಷವು ನೀಡಿದ ವಿಪ್ ನೋಟೀಸನ್ನು ಪಡೆಯುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ, ಆತನ ಪಕ್ಷವು ನೀಡಿದ ವಿಪ್‌ಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮತದಾನ ಮಾಡಲು ನಿರಾಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ವಿಪ್‌ನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಮಾಡಿ, ಮತದಾನ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ಆತನನ್ನು ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆತನ ಸ್ಥಾನವು ಖಾಲಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಘೋಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು."

37. 140ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 140ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (3)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ,-

(i) "ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಬಹುಮತದಿಂದ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಅರ್ಧದಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ನೋಟಿಸು ನೀಡಿದ ನಂತರ ಮತ್ತು ಒಟ್ಟು ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಮೂರನೇ ಎರಡರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಬಹುಮತದಿಂದ" ಈ ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ii) ಪರಂತುಕದಲ್ಲಿ, "ಆರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಮೂವತ್ತು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(iii) ಎರಡನೇ ಪರಂತುಕದಲ್ಲಿ, "ಆರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಎರಡು ವರ್ಷಗಳೊಳಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

38. 143ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 143ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಬರುವ "ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ" ಮತ್ತು "ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿಯ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಯಾವುದೇ ಸಮಿತಿ, ಕಂಪನಿ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರವು ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡ ನಿಗಮದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

39. 145ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 145ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, (2)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ,-

"(3) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ, ಸ್ಥಳೀಯ ಸ್ವಯಂ ಆಡಳಿತ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಘಟಕವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಸ್ವಯಂ ಆಡಳಿತದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿ ಅದು ತನ್ನ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡಲು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರಬಹುದಾದಂಥ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು, ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯವು, ಹಣಕಾಸು ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಪ್ರದಾನ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಇರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸುವುದು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ನಿಧಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹೇಳುವುದಾದರೆ, ಅನುಸೂಚಿ-II ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅದು ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಮುಂದೆ ಹೇಳಿರುವವುಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು ಆರ್ಥಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಸ್ಕೀಂಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು, ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(ಎ) ಎಲ್ಲ ಸುಸಂಗತ ಸಾಮಾಜಿಕ-ಆರ್ಥಿಕ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಡಾಟಾಬೇಸ್‌ನ್ನು ಮತ್ತು ಆ ಪ್ರದೇಶದ ಒಳಗೆ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ನೈಸರ್ಗಿಕ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿಗಳ ನಕಾಶೆ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದು, ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಇಡುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನಲ್ಲಿ ಸರ್ವೆ ಮಾಡಿದ ಫಲಿತಾಂಶವಾಗಿ ಪಡೆದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ನಡೆಸಿದ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮದ ಜನ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಹೊಮ್ಮಿದ, ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ನಡೆಸಿದ ಸರ್ವೆಗಳ ಮತ್ತು ದತ್ತಾಂಶಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಹೊಮ್ಮಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸೇರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಆ ಡಾಟಾಬೇಸ್‌ನ್ನು ಇಂದೀಕರಿಸುವುದು;

(ಬಿ) ಎಲ್ಲಾ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲೂ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಸಮಾಜದ ಕಡೆಗಣನೆಗೆ ಒಳಗಾದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ, ಸುರಕ್ಷತೆ, ಭದ್ರತೆ, ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ ಮತ್ತು ಹಕ್ಕುಗಳು ಎಲ್ಲವೂ ಇವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ನೆರವಾಗುವುದು;

(ಸಿ) ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಶಿಶು ಬೆಳವಣಿಗೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಮಹಿಳೆಯರ, ಮಕ್ಕಳ, ವಯೋವೃದ್ಧರ, ಅನಾರೋಗ್ಯದಿಂದ ಬಳಲುತ್ತಿರುವವರ ಮತ್ತು ಅಶಕ್ತರ ಆರೋಗ್ಯದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಕಾಳಜಿ ಇದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳ, ಪಶು ಚಿಕಿತ್ಸಾಲಯಗಳ ಮತ್ತು ಪಾಲಿಕ್ಲಿನಿಕ್‌ಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು;

(ಡಿ) ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆಗಳ, ಆಶ್ರಮ ಶಾಲೆಗಳ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯಗಳ, ಅನಾಥಾಶ್ರಮಗಳ, ಸರ್ಕಾರಿ ಕೈಗಾರಿಕೆ, ವೃತ್ತಿ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಕ್ಷರತೆಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ಮತ್ತು ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಬಳಕೆಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳ ಮೂಲಕ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವುದು ಮುಂತಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವುದು;

(ಇ) ಸ್ವಯಂ ಉದೋಗಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲು ಹೋಂ-ಸ್ಟೇಗಳ, ಪ್ರವಾಸಿ ತಾಣಗಳ, ಖಾದಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ, ಆಹಾರ ದಾಸ್ತಾನು, ಆಹಾರ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ಚಿಲ್ಲರೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಳಿಗೆಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ನೆರವಾಗುವುದು. ಪಡಿತರ ಪದ್ಧತಿಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸೇರಿದಂತೆ ಗ್ರಾಮೀಣ ಉದ್ಯಮಗಳ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಮೂಲಕ ಬಡತನ ನಿವಾರಣೆಗೆ ನೆರವಾಗುವುದು;

(ಎಫ್) ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಮತ್ತು ಉಳಿತಾಯ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಸಣ್ಣ ವ್ಯಾಪಾರ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ, ಗೃಹ ಮತ್ತು ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಮಹಿಳಾ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಅದರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಗೆ ಮೂವರು ಮಹಿಳಾ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಪದನಿಮಿತ್ತ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವುದು, ಆ ಮೂವರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಅನುಸೂಚಿಯ ಜಾತಿಯ ಅಥವಾ ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡದವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಜಿ) ಪ್ರದೇಶದ ಜೀವ ವೈವಿಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಿಸರವನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ರಕ್ಷಿಸಲು, ಪೋಷಿಸಲು ಮೂಲ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಬೆಂಬಲವನ್ನು ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಅರಣ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ, ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಬಹುಗ್ರಾಮ ಘನ ಮತ್ತು ದ್ರವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಘಟಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ನೆರವಾಗುವುದು;

(ಹೆಚ್) ದನಗಳ ಜಾತ್ರೆಗಳ, ಮೇಳಗಳ, ವಸ್ತುಪ್ರದರ್ಶನಗಳ ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಮೀಣ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ, ಉತ್ಪಾದನೆಗಳ ಮತ್ತು ಜಾನುವಾರುಗಳ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು, ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವುದು;

(ಐ) ಶುದ್ಧ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಒದಗಿಸಲು ಮತ್ತು ನಿರಂತರ ವಿದ್ಯುತ್ ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡಲು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು. ಮತ್ತು ಇವೆರಡೂ ಲಭ್ಯವಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಬೇಕಾಗುವ ತಾಂತ್ರಿಕ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಅದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು;

(ಜೆ) ಸಂಭವನೀಯ ಅಪಾಯಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿ ಮತ್ತು ವಿಕೋಪ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ವಿಧಿವಿಧಾನಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಮತ್ತು ದಾಖಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲ ಬಗೆಯ ಸಂಭವನೀಯ ವಿಕೋಪಗಳನ್ನು ಎದುರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವ ಹಾಗೆ ಎಲ್ಲ ವಿಧವಾದ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮತ್ತು ಇತರ ಅಗತ್ಯತೆಗಳಂಥ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಈ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಸಾರ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು, ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಆಯಾಯ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಣಿತರಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ನೀಡುವ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಮತ್ತು ಅವರು ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ವಿಕೋಪವನ್ನು ಎದುರಿಸಲು ಸಜ್ಜಾಗಿರುವುದನ್ನು ಸುನಿಶ್ಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು;

(ಕೆ) ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಮಾಜದ ಎಲ್ಲ ವರ್ಗಗಳ ಜನರ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಕಲಾ ಪ್ರಕಾರಗಳಿಗೆ, ಕ್ರೀಡೆಗಳಿಗೆ, ಕುಶಲಕಲೆಗಳಿಗೆ, ಕೌಶಲ್ಯಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಆಚರಣೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಅವೆಲ್ಲವುಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದು;

(ಎಲ್) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಅಗತ್ಯತೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಕೋರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿ-IIರಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಬಹುದಾದಂತೆ ಅವರಿಗೆ ನೆರವನ್ನು ನೀಡುವುದು;

(ಎಂ) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತದೊಂದಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಅವಶ್ಯಕ ಸಾಮಾಜಿಕ-ಆರ್ಥಿಕ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಬೆಳೆ ಗಣತಿ ಮತ್ತು ಜಾನುವಾರು ಗಣತಿ, ನಿರುದ್ಯೋಗ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಗಣತಿ ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬಡತನ ರೇಖೆಯ ಕೆಳಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಗಣತಿಯನ್ನು ಸಮೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸುವುದು;

(ಎನ್) ತಾನು ನಡೆಸಿದ ಸಮೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಆಧಾರವಾಗಿಟ್ಟುಕೊಂಡು, ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ನ ನೆರವಿನೊಂದಿಗೆ ಅದರ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ,

ತನ್ನದೇ ಆದ ದೂರದೃಷ್ಟಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ತನ್ನದೇ ಆದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಆ ದೂರದೃಷ್ಟಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸುವುದು;

(ಒ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳೇ ಸ್ವತಃ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗದಿರುವಂಥ ರಸ್ತೆಗಳ ಮತ್ತು ಸೇತುವೆಗಳ ಮತ್ತು ನೀರಿನ ಕಾಲುವೆಗಳ, ಏತ ನೀರಾವರಿ ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಹಣಕಾಸು ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು;

(ಪಿ) ನಿವಾಸಿಗಳ ಆರೋಗ್ಯ, ಸುರಕ್ಷತೆ, ಶಿಕ್ಷಣ, ಅಥವಾ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಉನ್ನತಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡಲು ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದ ಒಳಗಿನ ಪರಿಸರದ ಸಂರಕ್ಷಣೆಗೆ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಸಂಗಿಕವಾದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು."

**40. 145ಎ ಯಿಂದ 145ಡಿ ವರೆಗಿನ ಹೊಸ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸೇರ್ಪಡೆ.-** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 145ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ, ಈ ಮುಂದಿನ ಹೊಸ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"145ಎ. ಯೋಜನೆಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರಗೊಳಿಸುವಿಕೆ.- (1) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯಲ್ಲಿನ ನಿಧಿಗಳ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಯೋಜನೆಗಳ ಅಂಶಗಳು ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ ನಿಧಿಗಳ ಅಂದಾಜನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು ಅದರ ಸ್ವಂತ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಿ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು, ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಅದರ ಆದ್ಯತಾನುಸಾರದ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ದೂರದೃಷ್ಟಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಅದನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು, ನಿಧಿಗಳ ಲಭ್ಯತೆ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಬದಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಕೀಮುಗಳ ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವಲ್ಲಿ, ಪ್ರದೇಶದ ಹಿಂದುಳಿದಿರುವಿಕೆ, ಅಗತ್ಯತೆಯ ತುರ್ತು, ಪರಿಣಾಮದ ಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಜನಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಆದ್ಯತಾ ಶ್ರೇಣಿ ವಿಧಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**145ಬಿ. ಅಪಾಯಕಾರಿ ಕಲ್ಲು ಗಣಿಗಾರಿಕೆ, ಕೊಳವೆ ಬಾವಿಗಳು, ತೆರೆದ ಬಾವಿಗಳು ಮತ್ತು ಗುಂಡಿಗಳು.-** ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಪ್ರದೇಶದ ನಿವಾಸಿಗಳಿಗೆ ಕೇಡು ಅಥವಾ ಅಪಾಯ ಉಂಟು ಮಾಡುವ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ಕಲ್ಲು ಗಣಿಗಾರಿಕೆ, ಕೊಳವೆ ಬಾವಿ ಕೊರೆಯುವಿಕೆ, ತೆರೆದ ಬಾವಿಗಳು ಅಥವಾ ಗುಂಡಿಗಳ ತೋಡುವಿಕೆ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ಜನರ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಅವರಿಬ್ಬರಿಂದಲೂ ಅವುಗಳಿಗೆ ಭದ್ರತೆ ಮಾಡಲು ಅವುಗಳಿಗೆ ಬೇಲಿ ನಿರ್ಮಿಸುವ ಅಥವಾ ಅವುಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

**145ಸಿ. ಜೀವ ವೈವಿಧ್ಯತೆ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಅರಣ್ಯ ನಿರ್ಮಾ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ.-** ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಆ ಪ್ರದೇಶದ ಜೀವ ವೈವಿಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಿಸರವನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸಲು, ಕಾಪಾಡಲು ಮತ್ತು ಪೋಷಿಸಲು ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಮೂರ್ತ ರೂಪದ ಸಹಾಯವನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅದರ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗಿನ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಅರಣ್ಯ ಬೆಳೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಬಹುಗ್ರಾಮ ಘನ ಮತ್ತು ದ್ರವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

**145ಡಿ. ಮಾಹಿತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ.-** ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯು ತನ್ನ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗಿನ ಎಲ್ಲ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಾಮಾಜಿಕ-ಆರ್ಥಿಕ ಮಾಹಿತಿ, ಎಲ್ಲ ನೈಸರ್ಗಿಕ, ಇತರ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಮತ್ತು ಸಂಪತ್ತಿನ ನಕಾಶೆಯ ದತ್ತಾಂಶವನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದು ನಡೆಸಿದ ಸಮೀಕ್ಷೆಗಳ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಪಡೆದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಅವರು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ

ಇಂದಿನವರೆಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಂದಾಜು ಸಮೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು."

41. 152ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 152ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, (ಇ) ಖಂಡದಲ್ಲಿ "ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಒಂದು ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು,

42. 154ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 154ನೇ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ, ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"154. ಕರಾರುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ವಿಧಾನ.- (1) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಪರವಾಗಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಥವಾ ಸರಕುಗಳು ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು, ನಮೂದು ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕರಾರು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವು, ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಉಪಬಂಧಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯ ಅಧಿನಿಯಮ 1999ರ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯು, ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಆತನು ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವಿಷಯಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಪರವಾಗಿ ಕರಾರು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದಗಳನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಕರಾರು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವು ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಕರಾರು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದದ ಅಂಥ ಮೌಲ್ಯದ ಮೊಬಲಗಿನವರೆಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು."

43. 160ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 160ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ,-

(i) "ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿರತಕ್ಕದ್ದು" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ ಮೊದಲು "ಇಪ್ಪತ್ತಕ್ಕಿಂತಲೂ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದಂತೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ii) "ನಲವತ್ತು ಸಾವಿರ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಮೂವತ್ತೈದು ಸಾವಿರ ಮತ್ತು ನಲವತ್ತೈದು ಸಾವಿರದ ಜನಸಂಖ್ಯೆಯ ನಡುವಣ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜನಸಂಖ್ಯೆಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

44. 163ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 163ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, (ಬಿ) ಖಂಡದಲ್ಲಿ ಈ ಮುಂದಿನ ಪರಂತುಕವನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"ಪರಂತು, 124ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಮತ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವಾಗ ವಿಭಜನೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ."

45. 171ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 171ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ "ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಹಿರಿಯ ವರ್ಗ)ನಿಗೆ, ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಲಾದ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

46. 175ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 175ನೇ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ, ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"175. ಸದಸ್ಯರನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು.- (1) ಸರ್ಕಾರವು, ಅದು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿದಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನಂತೆ ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನನ್ನು,-

(i) ಆತನು ತನ್ನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ದುರ್ನಡತೆಯ ಅಥವಾ ತಲೆ ತಗ್ಗಿಸುವಂಥ ನಡತೆಯ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನಾಗಿದ್ದಾನೆಂದು,



(ii) (ಎ) ಜಿಲ್ಲಾ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಆ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಲು ವೈದ್ಯಕೀಯವಾಗಿ ಅಸಮರ್ಥನಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ,

(ಬಿ) ದಿವಾಳಿ ಅಥವಾ ಅಸ್ವಸ್ಥಚಿತ್ತವನಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ,

-ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ತಮ್ಮ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಸಮರ್ಥರಾಗಿರುವರೆಂದು ಅಥವಾ ತಮ್ಮ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅಸಡ್ಡೆ ಉಳ್ಳವರಾಗಿದ್ದಾರೆಂದು;

(iii) ಅವನು ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ನಾಲ್ಕು ಒಂದಾದ ಮೇಲೊಂದರಂತೆ ಆದ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ತಪ್ಪಿದ್ದರೆ, ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಲಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಬೇಕಾಗಿದ್ದಾಗ ಅಥವಾ ಅಗತ್ಯವಾಗಿದ್ದಾಗ ಒಂದಾದ ಮೇಲೊಂದರಂತೆ ನಡೆಯಬೇಕಾದ ಎರಡು ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯಲು ತಪ್ಪಿದ್ದಾನೆಂದು; ಅಥವಾ

(iv) ಚುನಾವಣೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣೆಗಾಗಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯ ಅಥವಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಹುದ್ದೆಯ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಯಾವುದೇ ಮತದಾರ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಸೆಳೆಯುವುದು ಅಥವಾ ದಬ್ಬಾಳಿಕೆ ಅಥವಾ ವಂಚನೆ ಮಾಡಿದ್ದಾನೆಂದು;

(v) ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಯಾವುದೇ ಬೇರೆ ರೀತಿಯ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಾಗ, ಕರಾರು ಸಂಬಂಧದ ಅಥವಾ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಕುಟುಂಬದ ಹತ್ತಿರದ ಸಂಬಂಧಿಯಾಗಿರುವ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿ ತೊಡಗಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದರೆ ಅಥವಾ ಪಾಲುದಾರನಂತೆ, ನೌಕರನಂತೆ ಅಥವಾ ಅಂಥ ಅನ್ಯಥಾ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯನಂತೆ ಸಹಭಾಗಿರಾಗಿರುವನೆಂದು,

**ವಿವರಣೆ:-** ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಕುಟುಂಬದ ಹತ್ತಿರದ ಬಂಧುಗಳು ಎಂದರೆ:-

(ಎ) ಆಕೆಯ ಅಥವಾ ಆತನೊಂದಿಗೆ ವಾಸವಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಪತ್ನಿ ಅಥವಾ ಪತಿ;

(ಬಿ) ಮಗ ಅಥವಾ ಮಗಳು ಅಥವಾ ಮಲಮಗ ಅಥವಾ ಮಲಮಗಳು,

(ಸಿ) ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅವಲಂಬಿತನಾಗಿರುವ, ರಕ್ತಸಂಬಂಧವಾಗಿರಲಿ ಅಥವಾ ವಿವಾಹದಿಂದಾಗಲಿ, ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವೊಬ್ಬ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿ.

- ಕಂಡು ಬಂದರೆ, ಅವನಿಗೆ ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವೆಂದು ತಾನು ಭಾವಿಸಿದಂಥ ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ತೆಗೆದು ಹಾಕುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿದ್ದರೆ ಆ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಆತನ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದು.

(2)ಯಾವ ಅಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಹಾಗೆ ತೆಗೆದು ಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನು, ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಅಂಥ ಸ್ಥಾನದ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ನಿಂತು ಹೋಗತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಧಿನಿಯಮದ 12ನೇ, 124ನೇ ಮತ್ತು 167ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಯಾವುದೇ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಮುಂದಿನ ಐದು ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಚುನಾವಣೆಗೆ ಸ್ಪರ್ಧಿಸಲು ಅನರ್ಹನಾಗತಕ್ಕದ್ದು."

47. 175ಎ ಪ್ರಕರಣದ ಪ್ರತಿಯೋಜನೆ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 175ಎ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"175ಎ. ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಘೋಷಣೆ: (1) ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು, ತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಅವನ ಅಧಿಕಾರಾವಧಿ ಮುಗಿಯುವ ತನಕ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷ ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ಒಂದು ತಿಂಗಳ

ಒಳಗೆ ತಾನು ಮತ್ತು ತನ್ನ ಅವಿಭಕ್ತ ಕುಟುಂಬದ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರು ಎರಡು ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಚರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಮುಂದೆ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಜಿಲ್ಲಾಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿಯ ಮೂಲಕ ದಾಖಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವ ಎರಡು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಮೊದಲು ಅಂಥ ಸದಸ್ಯನ ಪದಾವಧಿಯು ಪ್ರಾರಂಭವಾದರೆ, ಅಂಥ ಸದಸ್ಯನು ಮುಂದಿನ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ನಂತರ ಎರಡು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ತನ್ನ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲಾಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿಯು, ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ವರ್ಷದ ಮೇ ಮೊದಲ ವಾರದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತಡವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ವರ್ಷದ ಜುಲೈ ಮೊದಲನೇ ವಾರದಲ್ಲಿ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಮಾಡದೆ ಇರುವಂಥ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿರುವಂಥ ಸದಸ್ಯನು, ಅನಂತರ ಯಾವುದೇ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಅಥವಾ ಇತರ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಆರ್ಜಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ವಿಲೆ ಮಾಡಿದರೆ, ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಹಾಗೆ ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಅಥವಾ ವಿಲೆ ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ನಲವತ್ತೈದು ದಿವಸಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಆ ಬಗ್ಗೆ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿಯ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಮುಂದೆ ಮತ್ತೆ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿಯು (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವ ಅದೇ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಅನುಸರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

175ಬಿ. ಸದಸ್ಯತ್ವವು ನಿಂತುಹೋಗುವುದು.- (1) ಸದಸ್ಯನು 175ಎ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಸುಳ್ಳು ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದಾಖಲಾಡಿದ್ದಾನೆಂಬುದು ಕಂಡುಬಂದರೆ, ಆತನನ್ನು ದುರ್ನಡತೆಯ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯುಕ್ತರು, ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವನಿಗೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಿದ ನಂತರ, ಅವನನ್ನು ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಅವನ ಸ್ಥಾನವು ಖಾಲಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಘೋಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸದಸ್ಯನು ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿದ್ದು ಆತನ ಪಕ್ಷವು ನೀಡಿದ ವಿಪ್ ನೋಟೀಸನ್ನು ಪಡೆಯುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ, ಆತನ ಪಕ್ಷವು ನೀಡಿದ ವಿಪ್‌ಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮತದಾನ ಮಾಡಲು ನಿರಾಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ವಿಪ್‌ನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಮಾಡಿ, ಮತದಾನ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ಆತನನ್ನು ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆತನ ಸ್ಥಾನವು ಖಾಲಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಘೋಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು."

48. 178ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 178ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

“ಪರಂತು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ರಾಜ್ಯ ಸಚಿವರ ಸ್ಥಾನಮಾನವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಸಂಬಳ, ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರ ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳಿಗೆ ಹಕ್ಕುಳ್ಳವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.”

49. 179ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 179ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (3)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ,-

(i) “ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಕರೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಬಹುಮತದಿಂದ” ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ, “ಅರ್ಧದಷ್ಟು ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರು ನೋಟೀಸನ್ನು ನೀಡಿದ ತರುವಾಯ ಮತ್ತು ಒಟ್ಟು ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಮೂರನೇ ಎರಡು ಭಾಗದಷ್ಟು ಬಹುಮತದಿಂದ” ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ii) ಪರಂತುಕದಲ್ಲಿರುವ "ಆರು ತಿಂಗಳುಗಳೊಳಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಮೂವತ್ತು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(iii) ಎರಡನೇ ಪರಂತುಕದಲ್ಲಿರುವ "ಆರು ತಿಂಗಳುಗಳೊಳಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಎರಡು ವರ್ಷಗಳೊಳಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

50. 182ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 182ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಬರುವ "ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ" ಮತ್ತು "ಯಾವೊಬ್ಬ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಸರ್ಕಾರವು ಅಧಿಸೂಚಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯ ಅಥವಾ ನಿಗಮದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

51. 184ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 184ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ, ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"(3) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಸ್ವಯಂ ಸರ್ಕಾರದ ಒಂದು ಘಟಕವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯವು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸ್ವಯಂ-ಸರ್ಕಾರದ ಸಂಸ್ಥೆಯಂತೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಅದಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯವಿರಬಹುದಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳು, ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ಮತ್ತು ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಜನತೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವುದು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿ-IIIರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ನಿರೂಪಣಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾದಂತೆ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ನಿಧಿ ಅನುಮತಿಸುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ, ಸರ್ವರಿಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯವನ್ನು ದೊರಕಿಸಿಕೊಡುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪರ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಮತ್ತು ತಾಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಗತ್ಯತೆಗಳು ಮತ್ತು ಕೋರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿ-IIIರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿರಬಹುದಾದ ನೆರವನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದ ಯೋಜಿತ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳಲ್ಲಿ ತಾನಾಗಿಯೇ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು."

52. 191ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 191ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ (ಡಿ) ಖಂಡದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"(ಇ) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಅನುಸೂಚಿ-IIIರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ನಿಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ತನಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i) ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲ ನಿವಾಸಿಗಳ ಸುರಕ್ಷತೆ, ಸುಭದ್ರತೆ, ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ ಮತ್ತು ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಲು ತಾಲೂಕು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು.

(ii) ಸಮುದಾಯ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಅವರನ್ನು ಸಬಲರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ವಿಶೇಷ ಪ್ರವರ್ಗಗಳ ಹಾಗೂ ವಿಕಲಚೇತನರ ಬಗ್ಗೆ ಕಾಳಜಿ ವಹಿಸುವತ್ತ ಯುಕ್ತ ಗಮನ ನೀಡುವುದರೊಂದಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲ ಪೂರಕ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

(iii) ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜುಗಳು, ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜುಗಳು, ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್‌ಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಆಶ್ರಮ ಶಾಲೆಗಳು, ವಸತಿ ನಿಲಯಗಳು, ಅನಾಥಾಶ್ರಮಗಳು, ಯುವಜನತೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳಿಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಕೈಗಾರಿಕಾ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಂತರ್ಜಾಲ ಸೌಕರ್ಯಗಳುಳ್ಳ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳ ಮೂಲಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.

(iv) ಪ್ರವಾಸಿ ತಾಣಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಬಲಪಡಿಸಲು ತಾಲೂಕು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು, ಖಾದಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೋದ್ಯೋಗಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು, ಆಹಾರ ದಾಸ್ತಾನು, ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಹಾಗೂ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮಳಿಗೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಉದ್ಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಬಡತನವನ್ನು ನಿವಾರಿಸುವುದು.

(v) ಮಹಿಳೆಯರು ನಡೆಸುವ ಸಣ್ಣಪುಟ್ಟ ವ್ಯವಹಾರಗಳು, ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಪ್ರಮಾಣದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು ತಾಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮಹಿಳಾ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಅಥವಾ ಮಹಿಳೆಯರಿಗಾಗಿಯೇ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ತಾಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲ ನೀಡುವುದು.

(vi) ಪ್ರದೇಶದ ಜೀವ ವೈವಿಧ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಜೀವಿ ಪರಿಸರವನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸಲು, ಕಾಪಾಡಲು ಮತ್ತು ಪೋಷಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಮೂರ್ತ ಸ್ವರೂಪದ ಬೆಂಬಲವನ್ನು ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ತಾಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಅರಣ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಬಹುಹಳ್ಳಿಗಳ ಘನ ಮತ್ತು ದ್ರವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸ್ಥಾವರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಬೇಸಿಗೆಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಕುಡಿಯುವ ನೀರನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಲು ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಬಾವಿಗಳ ಆಸುಪಾಸಿನಲ್ಲಿ ನೀರಾವರಿ ಕೊಳವೆ ಬಾವಿಗಳ ಕೊರೆಯುವುದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದು.

(vii) ಗ್ರಾಮೀಣ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು, ಉತ್ಪತ್ತಿ ಮತ್ತು ಜಾನುವಾರುಗಳ ವ್ಯಾಪಾರವನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು, ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು, ಮೇಳಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.

(viii) ಶುದ್ಧ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು, ಶೌಚಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್ ಪೂರೈಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ತಾಲೂಕು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳನ್ನು ಸದೃಢಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಈ ಮುಂದಿನವುಗಳಿಗಾಗಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಅದನ್ನು ಖಾತರಿಪಡಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು, ಎಂದರೆ:-

(ಎ) ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಬಾವಿಗಳಲ್ಲಿ ನೀರಿನ ಲಭ್ಯತೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಲು ಅಂತರ್ಜಲ ಮರುಪೂರಣ ಸಂರಚನೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ;

(ಬಿ) ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ನೀರು ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಂತರ್ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು; ಮತ್ತು

(ಸಿ) ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಹಾಗೂ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕವಲ್ಲದ ಇಂಧನ ಮಾರಾಟವೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಹಾಗೂ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕವಲ್ಲದ ಇಂಧನ ಘಟಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

(ix) ಜಿಲ್ಲಾ, ತಾಲೂಕು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ಮಿಸುವ ಮನೆ, ಶಾಲೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಕಡಿಮೆ ವೆಚ್ಚದ,

ದೇಶೀಯ, ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯವಾದ ಹಾಗೂ ಸುಸ್ಥಿರವಾದ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು, ದಾಖಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ರಸ್ತೆ, ಸೇತುವೆಗಳು, ಅಡಿಗಾಲುವೆಗಳು, ಚರಂಡಿಗಳು, ಮೊದಲಾದವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು, ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ದೋಣಿಗಳು, ದೋಣಿ ದಾಟುವ ಸ್ಥಳಗಳು ಮತ್ತು ಜಲ ಮಾರ್ಗಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ;

(x) ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲಾ ತಾಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗ ಮತ್ತು ವಿಪತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ವಿಪತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಿದ್ಧತೆಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಭವನೀಯ ಎಲ್ಲ ಬಗೆಯ ವಿಪತ್ತುಗಳಿಗೆ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮತ್ತಿತರ ಅಗತ್ಯತೆಗಳಾದಂಥ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಸಂವರ್ಧನೆ ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಲಭ್ಯತೆಯನ್ನೊಳಗೊಂಡ ವಿಪತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ನೀತಿ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ತಾಲೂಕು ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು, ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ತಜ್ಞರ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಸಹಯೋಗವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು .

(xi) ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಮಾಜದ ಎಲ್ಲ ವರ್ಗಗಳ ಪರಂಪರಾನುಗತ ಸಾಮಾಜಿಕ ಹಾಗೂ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಕಲಾ ಪ್ರಕಾರಗಳು, ಕ್ರೀಡೆಗಳು, ಕರಕುಶಲಗಳ ಕಲೆಗಳು, ಕೌಶಲಗಳು ಮತ್ತು ಆಚರಣೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು, ಜೋಪಾನ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವುದು.

(xii) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಮಾಜಿಕ - ಆರ್ಥಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಡೇಟಾಬೇಸನ್ನು ಕೋಡೀಕರಿಸುವುದು, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಎಲ್ಲ ಸ್ವಾಭಾವಿಕ ಹಾಗೂ ಇತರ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿಗಳ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುವ ಸಮೀಕ್ಷೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಗ್ರಾಮ್ಯ ಮೌಲ್ಯನಿರ್ಣಯಗಳ ಫಲಿತಾಂಶವಾಗಿ ಪಡೆಯುವ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತಾಲೂಕು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯು ನಡೆಸುವ ಸಮೀಕ್ಷೆಗಳು ಮತ್ತು ದತ್ತಾಂಶ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಅವುಗಳನ್ನು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಇಂದೀಕರಿಸಿ ಅಳವಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(xiii) ತನ್ನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಒಳಗಡೆ ಶಿಕ್ಷಣ ಅಥವಾ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪರಿಹಾರದ ಮೇಲೆ ಮಾಡಿರುವ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸುವುದು;

(xiv) ಜಿಲ್ಲೆಯ ನಿವಾಸಿಗಳ ಆರೋಗ್ಯ, ಸುರಕ್ಷತೆ, ಶಿಕ್ಷಣ, ಸವಲತ್ತು, ಅನುಕೂಲ ಅಥವಾ ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಥವಾ ಆರ್ಥಿಕ ಅಥವಾ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವಂಥ ಯಾವುದೇ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಅಥವಾ ತತ್ಸಂಬಂಧ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು;

(xv) ಸ್ಥಳೀಯ ಸ್ವಯಂ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರವರ್ತನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ರಾಷ್ಟ್ರ, ರಾಜ್ಯ ಅಥವಾ ಅಂತರರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟ ಎಲ್ಲ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ, ತಾಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜಿಲ್ಲೆಯೊಳಗಿನ ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನಗಳು, ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದು;

(xvi) ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮೇಲೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂಥ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲು ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಹಣಕಾಸಿನ ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು; ಮತ್ತು

(xvii) ಪ್ರದೇಶದ ನಿವಾಸಿಗಳಿಗೆ ಕಿರುಕುಳವನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡುವ ಅಥವಾ ಅಪಾಯವನ್ನುಂಟು ಮಾಡುವ ಅಕ್ರಮ ಗಣಿಗಾರಿಕೆ, ಕೊಳವೆ ಬಾವಿಗಳನ್ನು ಕೊರೆಯುವುದು, ತೆರೆದ ಬಾವಿಗಳು ಅಥವಾ ಕೆರೆಗಳನ್ನು ತೋಡುವ ಕೃತ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು."

53. 193ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 193ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (ಇ) ಖಂಡದಲ್ಲಿ "ಒಂದು ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳವರೆಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಐದು ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳವರೆಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

54. 195ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 195ನೇ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಎಂದರೆ :-

"195. ಕರಾರುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ವಿಧಾನ.- (1) ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅಥವಾ ಸರಕಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಪರವಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕರಾರು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವು, ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1999ರ ಉಪಬಂಧಗಳ ಅನುಸಾರ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಯು, ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನ ಉಪಬಂಧಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಪರವಾಗಿ ಕರಾರನ್ನು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುವನೋ ಆ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಪರವಾಗಿ ಕರಾರನ್ನು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಕರಾರಿಗೆ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಎಷ್ಟು ಮೌಲ್ಯದ ಹಣವನ್ನು ನಿಗದಿ ಮಾಡುತ್ತದೋ ಅಷ್ಟು ಹಣಕ್ಕೆ ಅಂಥ ಕರಾರನ್ನು ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು."

55. 199ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ (1)ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ,-

(i) (1)ನೆಯ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, "ಕಟ್ಟಡಗಳ ಮತ್ತು ಭೂಮಿಗಳ ಮೇಲೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ " ಸ್ವತ್ತಿನ ಬಂಡವಾಳ ಮೌಲ್ಯದ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅಲ್ಪವಿರಾಮ ಚಿಹ್ನೆಯನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ii) (3)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, (ಹೆಚ್) ಖಂಡದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಎಂದರೆ,-

"(ಐ) ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ಅನುಸೂಚಿ-IVರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಜೆ) ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಶುಲ್ಕ."

56. 199ಎ ಪ್ರಕರಣದ ಸೇರ್ಪಡೆ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 199ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"199ಎ. ತೆರಿಗೆಗಳು ಮತ್ತು ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ.- ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯು 199ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ತೆರಿಗೆಗಳು ಮತ್ತು ದರಗಳನ್ನು, ಕಟ್ಟಡಗಳು ಮತ್ತು ಭೂಮಿಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಮತ್ತು IVನೇ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಇತರ ಬಾಬುಗಳ ಮೇಲೆ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಒಮ್ಮೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಬಹುದು."

57. 200ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 200ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ (6)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಎಂದರೆ.-

"(7) (6)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿಯ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಆಗಬೇಕಾಗಿರುವ ತೆರಿಗೆಗಳ ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವುದು ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಸೂಲು ಆಗಬೇಕಾಗಿರುವ ತೆರಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ ಎಂಬತ್ತರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆ ವಸೂಲಾತಿ ಆಗಿದ್ದರೆ ಹಾಗೆ ಕಡಿಮೆ ವಸೂಲಾತಿ ಆಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪಂಚಾಯತ್ ತನಿಖೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು".

58. 209ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 209ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಮುಂದಿನ ಪರಂತುಕವನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"ಪರಂತು, ಗುತ್ತಿಗೆ ಅಥವಾ ಬಾಡಿಗೆಯ ಮೂಲಕ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಶೇಕಡಾ ಇಪ್ಪತ್ತೈದರಷ್ಟನ್ನು ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಿಡತಕ್ಕದ್ದು."

59. 206ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 206ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, ಪ್ರಸ್ತುತ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣವೆಂದು ಮರುಸಂಖ್ಯೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ಮರುಸಂಖ್ಯೆ ನೀಡಲಾದ (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"(2) ನಿಧಿಯ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಸರ್ಕಾರವು ರಾಜ್ಯ ಹಣಕಾಸು ಆಯೋಗವು ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ಅನುದಾನಗಳ ಅಂಥ ಶೇಕಡಾವಾರನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಅದರಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ ಇಪ್ಪತ್ತು ಮುಕ್ತ (untied) ಅನುದಾನಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ವಿಶೇಷ ಘಟಕ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಬುಡಕಟ್ಟುಗಳ ಉಪಯೋಜನೆಯೆಡೆಗಿನ ಅನುದಾನಗಳ ಹಂಚಿಕೆಯ ವಿಧಾನವು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡದ ಜನಗಣತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲಿರತಕ್ಕದ್ದು."

60. ಅಧ್ಯಾಯ XVI ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಧ್ಯಾಯ-XVIರ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಲ್ಲಿ "ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಇತ್ಯಾದಿ" ಪದಗಳಿಗೆ "ಆಡಳಿತ, ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್‌ರಾಜ್‌ದ ಆಯುಕ್ತರ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ (ಕಮೀಷನರೇಟಿನ) ಸೃಜನೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

61. 232ಎ ಮತ್ತು 232ಬಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸೇರ್ಪಡೆ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 232ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"232ಎ. ಪಂಚಾಯತ್‌ರಾಜ್ ಆಯುಕ್ತರ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಸ್ಥಾಪನೆ.- ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸುಗಮವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಕೂಲ ಮಾಡಿಕೊಡುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸೇವೆಗಳೆಂದೇ ಆಯುಕ್ತರ ಕಾರ್ಯಾಲಯವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅದರ ಅಧಿಕಾರಗಳು, ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ, ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ, ಕನಿಷ್ಠ ಅರ್ಹತೆ ಇವುಗಳು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

232ಬಿ. ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸೇವೆಯ ಸ್ಥಾಪನೆ.- ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅಂಥ ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್‌ರಾಜ್ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸೇವೆಯನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಅಂಥ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ, ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು."

62. 267ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 267ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (8)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ "ಉಭಯ ಸದನಗಳ ಮುಂದೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳ ತರುವಾಯ "ಆರು ತಿಂಗಳುಗಳ ಅವಧಿಯ ಒಳಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

"63. 296ಎ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 296ಎ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"296ಎ ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ.- (1) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ, ನಿವೃತ್ತ ಜಿಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಕಮೀಷನರ್ ದರ್ಜೆಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಛೇರಿಯು ವಾರದ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಂದು ಪಂಚಾಯತನ ವ್ಯವಹಾರ ವೇಳೆಗಳಲ್ಲಿ ತೆರೆದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಂಬಳ ಮತ್ತು ಇತರ ಭತ್ಯೆಗಳು, ಆತನ ನಿವೃತ್ತಿ ಮುಂಚೆ ಅತನು ಅರ್ಹನಾದುದಕ್ಕೆ ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನವನ್ನು ಕಳೆದು, ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಬಾಧಿತ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಜಿಲ್ಲಾ ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಯ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ತಿಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ಅವಧಿಯ ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ತರುವಾಯ ತಕ್ಷಣವೇ, ದೂರುದಾರರ ವಿವರಗಳು ದೂರಿನ ಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರ ನೀಡದಿರುವುದಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ನೀಡದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದೂರನ್ನು,-

(i) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಮತ್ತು ತಾಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ

ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ; ಮತ್ತು

(ii) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ,

- ಇವರಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ವರದಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(7) ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಯಾವುದೇ ದೂರನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಯಾವುದೇ ಯುಕ್ತ ಕಾರಣವಿಲ್ಲದೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಆತನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಆತನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಬೇಕಾಗಿಯೇ ಕಡೆಗಣಿಸಿರುವನು ಅಥವಾ ನಿರಾಕರಿಸಿರುವನೆಂದು ಅಥವಾ ವಿಫಲನಾಗಿರುವನು ಅಥವಾ ನಿಗದಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸೇವೆಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ದುರ್ಭಾವನೆಯಿಂದ ಅಲ್ಲಗಳೆದಿದ್ದಾನೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟಲ್ಲಿ, ಅಂಥ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಕುಂದು ಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರವಾಗುವವರೆಗೆ ಪ್ರತಿ ದಿನಕ್ಕೆ ಎರಡು ನೂರ ಐವತ್ತು ರೂಪಾಯಿಗಳ ದಂಡಕ್ಕೆ ಒಳಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಆದಾಗ್ಯೂ ಅಂಥ ದಂಡದ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತವು ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ತೊಂದರೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ದಂಡದ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳ ಅಥವಾ ಆತನಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾನೂನಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಬಹುದು:

ಪರಂತು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಆತನ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಯುಕ್ತ ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು:

ಮತ್ತು ಪರಂತು, ಆತನ ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಮತ್ತು ನಿರರ್ಥಕವಾಗಿ ಹಾಗೇ ಮಾಡಿದ್ದಾನೆಂದು ರುಜುವಾತು ಪಡಿಸುವ ಹೊಣೆಯು ನೀಡಬೇಕಾದ ಸೇವೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ನಿರಾಕರಣೆ ಮಾಡಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯದ್ದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ವಿವರಣೆ: ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ:-

(ಎ) "ಬಾಧಿತ ವ್ಯಕ್ತಿ" ಎಂದರೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಕಾನೂನಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಆತನು ಅನುಭವಿಸಬೇಕಾದ ಸೇವೆಯನ್ನು ನೀಡುವಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ, ತಾಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದನ್ನಾದರೂ ಮಾಡಬೇಕಾದ್ದರಿಂದ ಅಥವಾ ಬಿಟ್ಟು ಬಿಡುವುದರಿಂದ ಬಾಧಿತನಾದ ಒಬ್ಬ ನಾಗರಿಕ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತಿನ ಮೂಲಕ ಸರ್ಕಾರವು ನೀಡುವ ಯಾವುದೇ ಸ್ವೀಮಿನ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಕೋರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ;

(ಬಿ) "ಕುಂದು ಕೊರತೆ" ಎಂದರೆ :-



- i. ನೀರು ಸರಬರಾಜು ;
- ii. ಆರೋಗ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ;
- iii. ರಸ್ತೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ;
- iv. ಬೀದಿ ದೀಪಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ;
- v. ಯಾವುದೇ ಸ್ಕೀಮ್ ಅಥವಾ ಯೋಜನೆಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು;
- vi. ಯಾವುದೇ ಸ್ಕೀಮಿನ ಅಥವಾ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಯೋಜನದ ಹಂಚಿಕೆ;
- vii. ನೈರ್ಮಲೀಕರಣ ನಿರ್ವಹಣೆ ;
- viii. ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳು ಅಥವಾ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ ಹೊರಡಿಸುವುದು
- ix. ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ವಿಷಯ,-

- ಇವುಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಅಥವಾ ಬಿಟ್ಟುಬಿಡುವುದರ ಕುರಿತು ಬಾಧಿತ ನಾಗರಿಕನು ನೀಡುವ ಯಾವುದೇ ದೂರನ್ನು ಇದು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

64. 296ಬಿ. ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 296ಬಿ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"296ಬಿ. ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು.- (1) ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಸಮಿತಿಯು ;-

(ಎ) ಬಾಧಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಕುಂದು ಕೊರತೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಆತನು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಭಾವಿಸುವ ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಕೇಳಬಹುದು ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸಬಹುದು.

(ಬಿ) ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಾಗಿ, ಈ ಮುಂದಿನ ವಿಷಯಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಸಿವಿಲ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಸಂಹಿತೆ 1908ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾದಂಥದೇ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

- i. ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಸಮನು ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಒತ್ತಾಯಪಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರಮಾಣದ ಮೇಲೆ ಆತನನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸುವುದು;
- ii. ಸಾಕ್ಷ್ಯವಾಗಿ ನೀಡುವ ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜು ಅಥವಾ ಇತರ ಭೌತಿಕ ವಸ್ತುವನ್ನು ಹುಡುಕುವುದು ಮತ್ತು ಒದಗಿಸುವುದು;
- iii. ಅಫಿಡವಿಟ್ಟುಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಕ್ಷ್ಯವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು;
- iv. ಯಾವುದೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸುವುದು;
- v. ಸಾಕ್ಷಿಗಳ ಪರೀಕ್ಷೆಗಾಗಿ ಕಮೀಷನ್ ಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದು;
- vi. ತನ್ನ ನಿರ್ಧಾರಗಳು, ನಿರ್ದೇಶನಗಳು ಮತ್ತು ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಪುನರಾವಲೋಕಿಸುವುದು;
- vii. ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಇತರ ವಿಷಯ.

(2) ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅರೆ ನ್ಯಾಯಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವಾಗಿದ್ದು ತನ್ನ ಮುಂದಿನ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ವಿಲೇ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಒಂದು ಕಛೇರಿ ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ನ್ಯೂನತೆ ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯ ಅಥವಾ ದುಷ್ಕೃತ್ಯದ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಆಗಿರುವ ಕುಂದು ಕೊರತೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಆಕ್ರಮಗಳು ಅಥವಾ ಫಲಾನುಭವಕ್ಕೆ

ಪರಿಣಾಮ ಉಂಟು ಮಾಡುವ ಭೌತಿಕ ಪ್ರಯೋಜನ ಅಥವಾ ಬೇಧ-ಭಾವವನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಬಾಧಿತ ನಾಗರಿಕನ ಯಾವುದೇ ದೂರನ್ನು ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಪುರಸ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(4) ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ :-

(ಎ) ದೂರನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ತೊಂಬತ್ತು ದಿನಗಳು ಮೀರದ ಸಮಯದ ಚೌಕಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ತೊಂದರೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲಾಗಿದೆ ಅಥವಾ

(ಬಿ) ತೊಂದರೆಯು ಆಗಿರುವ ಕಾರಣವನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ತಪ್ಪಿತಸ್ಥ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊರಿಸುವುದು ಮತ್ತು (ಎ) ಖಂಡದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿಯ ತರುವಾಯ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಕುಂದುಕೊರತೆಯನ್ನು ಸಮಾಧಾನಕರವಾಗಿ ಪರಿಹರಿಸಲಾಗಿದೆ ಅಥವಾ

(ಸಿ) ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಅಸಮರ್ಥತೆ, ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯ ಅಥವಾ ದುಷ್ಕೃತ್ಯದ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ತೊಂದರೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕ್ರಮವನ್ನು ನಡತೆ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಇಲಾಖಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ ; ಅಥವಾ

(ಡಿ) ಸರಕುಗಳ ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಜವಾಬ್ದಾರನಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಬೇಕಾಗಿಯೇ ಸರಕು ಅಥವಾ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ನಿರ್ಲಕ್ಷಿಸಿರುವ ಅಥವಾ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ ತಡೆಗಟ್ಟುವ ಅಧಿನಿಯಮ 1988 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇಲ್ನೋಟದಲ್ಲೇ ಆಧಾರಗಳು ಇದ್ದಾಗ ಆ ಮಟ್ಟಿಗೆ ವಿಧಿಸಬೇಕಾದ ದಂಡದ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗೆ ಆತನು ಅವಲೋಕನೆಯನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

(5) ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತನ್ನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ಕ್ರಮಬದ್ಧ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಾದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಯ ನೆರವನ್ನು ಕೋರಬಹುದು ಅಥವಾ ಬಾಧಿತ ನಾಗರಿಕನು ಮಾಡಿದ ದೂರಿನ ಪರಿಹಾರಕ್ಕೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದು.

(6) (4)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೆರವನ್ನು ಕೋರಲಾದ ಯಾವೊಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ನೆರವನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು."

**65. 296ಸಿ. ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 296 ಸಿ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ :-

**"296ಸಿ ಅಪೀಲು.-** (1) ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ನಿರ್ಧಾರದಿಂದ ಬಾಧಿತನಾದ ಅಥವಾ ಆತನು ದಾಖಲಾಡಿದ ದೂರಿನ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮದ ವರದಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಅಂಥ ತೀರ್ಮಾನದ ಸ್ವೀಕೃತಿಯ ಮುಕ್ತಾಯದಿಂದ ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗೆ ಅಪೀಲನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ತೀರ್ಮಾನವು ಅಂತಿಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು :

ಪರಂತು ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಒಂದು ವೇಳೆ ದೂರುದಾರನು ಸಮಯದೊಳಗೆ ಅಪೀಲನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡದೇ ಇರಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಕಾರಣಗಳು ದೂರುದಾರರನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸಿದೆ ಎಂದು ಮನಗಂಡರೆ, ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳ ತರುವಾಯವೂ ಅಪೀಲನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಬಹುದು

(2) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಪೀಲನ್ನು ಅಂಥ ಅಪೀಲನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ತೊಂಬತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗೆ ವಿಲೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ತಾನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ತೀರ್ಮಾನಗಳ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪಕ್ಷಕಾರರಿಗೆ ತೀರ್ಮಾನಗಳ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ತಲುಪಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು”

66. 296ಡಿ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 296ಡಿ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

“296ಡಿ. ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪದಾವಧಿ.- ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ಆತನು ಪದವನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಆತನಿಗೆ ಅರವತ್ತೈದು ವರ್ಷಗಳಾಗುವವರೆಗೂ ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೊದಲೂ ಅಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಪದವನ್ನು ಹೊಂದತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಮರು ನೇಮಕಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಹನಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ”

67. 296ಇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 296ಇ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

“296ಇ. ರಾಜೀನಾಮೆ ಮತ್ತು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು.- (1) ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸ್ವಹಸ್ತದಿಂದ ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿನ ನೋಟೀಸನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ತನ್ನ ಪದಕ್ಕೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಬಹುದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಸರ್ಕಾರವು ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ, ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪದದಿಂದ ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು -

(ಎ) ಆತನು ಅವಿಮುಕ್ತ ದಿವಾಳಿಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ; ಅಥವಾ

(ಬಿ) ನೈತಿಕ ಅಧಃಪತನವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ ಎಂದು ಸರ್ಕಾರವು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡುವ ಅಪರಾಧದಲ್ಲಿ ಅಪರಾಧ ನಿರ್ಣೀತನಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ; ಅಥವಾ

(ಸಿ) ಆತನು ತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಆತನ ಪದದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ಹೊರತಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಸಂಬಳ ಪಡೆಯುವ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವನೆಂದು; ಅಥವಾ

(ಡಿ) ಮಾನಸಿಕ ಅಥವಾ ದೈಹಿಕ ಅಸಮರ್ಥತೆಯ ಕಾರಣವಾಗಿ ಪದದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅರ್ಹನಲ್ಲವೆಂದು ಸರ್ಕಾರವು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟಲ್ಲಿ; ಅಥವಾ

(ಇ) ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಆತನ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ವಾಗ್ರಹವಾಗಿ ಪರಿಣಾಮವುಂಟು ಮಾಡುವ ಅಂಥ ಹಣಕಾಸು ಅಥವಾ ಇತರೆ ಹಿತಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆತನನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕಬಹುದು.

68. 296ಎಫ್ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 296ಎಫ್ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

“296 ಎಫ್ ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ವಿಧಾನಗಳು:- (1) ದೂರನ್ನು ದಾಖಲಾಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ವಿಧಾನವು ಮತ್ತು ಅಂಥ ದೂರಿನ ಜೊತೆ ಇರಬೇಕಾದ ಫೀಜುಗಳು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕುಂದು ಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮುಂದೆ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

296 ತನಿಖೆಗೆ ಒಳಪಡದ ವಿಷಯಗಳು.- ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು:-

- i. ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ ಅಧಿನಿಯಮ, 1984ರ (1985ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 4) ಉಪಬಂಧಗಳು ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ ಅಥವಾ ಉಪ ಲೋಕಾಯುಕ್ತರು ತನಿಖೆ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ; ಅಥವಾ

- ii. ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಅಧಿನಿಯಮಗಳ ಯಾವುದೇ ಉಪಬಂಧಗಳು ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತನಿಖೆ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ,  
-ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ತನಿಖೆ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

**296ಎಚ್. ಬಾಕಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ.-** ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಎರಡನೇ ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2015ರ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪಂಚಾಯತ್ ಓಂಬುಡ್ಸಮನ್ ಮುಂದೆ ಬಾಕಿಯಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತೊಂದರೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾವಣೆಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮುಂದೆ ಪ್ರಕರಣಗಳು ದಾಖಲಾಗಿದೆ ಎಂಬಂತೆ ಅಂಥ ಕುಂದು ಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ವಿಲೇ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

**296ಐ. ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ವರದಿ.- (1)** ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕುಂದು ಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತನಗೆ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಅಥವಾ ಅದರಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ಅಪೀಲಿನ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಕ್ರಮದ ವರದಿಯನ್ನು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕುಂದು ಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತನಗೆ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಅಥವಾ ದಾಖಲಾಗಿದ್ದ ಅಪೀಲಿನ ಮತ್ತು ಅಂಥ ದೂರುಗಳ ಮತ್ತು ಅಪೀಲುಗಳ ಮೇಲೆ ದಾಖಲಾದ ತೀರ್ಮಾನಗಳ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕುಂದು ಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತನ್ನ ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ 15ನೇ ದಿನಗೊಳಗಾಗಿ ಅಥವಾ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಅಂತರಗಳಲ್ಲಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದ ವರದಿಯಲ್ಲಿ :-

- (ಎ) ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು
  - (ಬಿ) ಬಾಕಿ ಇರುವ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು
  - (ಸಿ) ವಿಲೇಯಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು
  - (ಡಿ) ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಇತರ ವಿವರಗಳನ್ನು,
- ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು."

**69. 298ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 298ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ,

(i) ಉಪಪ್ರಕರಣ (1)ರಲ್ಲಿ ಇರುವ "ಐದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳವರೆಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ ಬದಲಾಗಿ "ಐದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳವರೆಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಮತ್ತು "ಐದು ರೂಪಾಯಿಗಳವರೆಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ ಬದಲಾಗಿ "ಐವತ್ತು ರೂಪಾಯಿಗಳವರೆಗೆ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ii) ಉಪ-ಪ್ರಕರಣ (2)ರಲ್ಲಿ ಇರುವ 'ಐದು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ' ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ 'ಐವತ್ತು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ' ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(iii) ಉಪಪ್ರಕರಣ (3) ರ (ಎ) ಖಂಡದಲ್ಲಿ ಇರುವ 'ಐದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಮೀರದ' ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ 'ಎರಡು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಮೀರದ' ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**70. 308ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 308ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ,-

(i) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ "ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು" ಎಂಬ ಪದಗಳ ತರುವಾಯ "ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಚುನಾವಣೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ಸೀಮಾ ನಿರ್ಣಯದ ಮತ್ತು ನೀತಿಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರುವುದು" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ii) (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಎಂದರೆ:-

“(2ಎ) ಆಯುಕ್ತರು, ತಮ್ಮ ಹುದ್ದೆಗೆ ಸ್ವಹಸ್ತಾಕ್ಷರದಲ್ಲಿ ಬರೆದ ರಾಜೀನಾಮೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯಪಾಲರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಹುದ್ದೆಗೆ ರಾಜೀನಾಮೆಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು, ಆದರೆ ರಾಜ್ಯಪಾಲರು ರಾಜೀನಾಮೆಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವವರೆಗೆ ಆಯುಕ್ತರು ತಮ್ಮ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆಯತಕ್ಕದ್ದು;

(2ಬಿ) (5)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಆಯುಕ್ತರು ರಾಜೀನಾಮೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅಥವಾ ಇತರ ಬೇರಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೆ ತೆರವಾದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಸದಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ತುಂಬಬಹುದು:

ಪರಂತು, ಅಂಥ ನೇಮಕವನ್ನು ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ ಅಂದರೆ ಆ ಹುದ್ದೆಯು ತೆರವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2ಸಿ) ಸರ್ಕಾರವು ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯುಕ್ತರ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಹಣಕಾಸನ್ನು ಸುಗಮವಾಗಿ ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ಇರುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕದ ವಿವಿಧ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳ ನಡುವೆ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಹ ಮುಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಇರುವುದನ್ನು ಸುನಿಶ್ಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಚುನಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಗಲುವ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2ಡಿ) ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ತನ್ನದೇ ಆದ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.”

(iii) (3)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಈ ಮುಂದಿನ ಪರಂತುಕವನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

“ಪರಂತು, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯುಕ್ತರು ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯಗಳ ಉದ್ದಿಮೆಗಳ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳನ್ನು ಸಹ ನಿಯೋಜಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಪೊಲೀಸರು ಸೇರಿದಂತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೌಕರರ ಯಾವುದೇ ವರ್ಗವನ್ನು ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾ ಕರ್ತವ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಬಿಡಬಹುದು.”

71. 308ಎ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 308ಎ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ.-

“308ಎ. ಕೆಲವು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಚುನಾವಣಾ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು.-

(1) (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಚುನಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಾಗಬಹುದಾದಷ್ಟು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಯಾರೇ ರಿಟರ್ನಿಂಗ್ ಆಫೀಸರ್‌ಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯುಕ್ತರು ಕೋರಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರನ್ನು ಆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಈ ಮುಂದಿನವುಗಳು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಾಗಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ;

(ii) ಕಾನೂನಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತವಾಗಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ;

(iii) ಸರ್ಕಾರಿ ಕಂಪನಿ;

(iv) ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನೇರವಾಗಿ ಹಣಕಾಸು ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳು, ನಿಗಮ ಅಥವಾ ಉದ್ಯಮ.

308ಎಎ. ಚುನಾವಣೆಗಳ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ.- ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಅವಧಿಯು ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು

ಚುನಾವಣಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದಕ್ಕೂ ಮೊದಲಿನ ನಲವತ್ತೈದು ದಿನಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸ್ಥಾನಗಳ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಚುನಾವಣಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಘೋಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**308ಎಬಿ.** ನಾಮ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಮೊದಲಾದವುಗಳಿಗಾಗಿ ದಿನಾಂಕಗಳ ಅಧಿಸೂಚನೆ. (1) ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವಂತೆ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರವನ್ನು ಕೋರುವ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ ಕೂಡಲೇ, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ,-

(ಎ) ನಾಮ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಆ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕವು ಮೊದಲು ಹೇಳಿರುವ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದ ತರುವಾಯ ಬರುವ ಮೂರನೆಯ ದಿನವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಆ ದಿನವು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಜಾ ದಿನವಾಗಿದ್ದರೆ, ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ರಜಾ ದಿನವಾಗಿರದ, ತರುವಾಯ ಬರುವ ದಿನವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಬಿ) ನಾಮಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಆ ದಿನಾಂಕವು ನಾಮಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ನಿಕಟ ತರುವಾಯದ ದಿನವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಆ ದಿನವು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಜಾ ದಿನವಾಗಿದ್ದರೆ, ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ರಜಾ ದಿನವಾಗಿರದ ತರುವಾಯ ಬರುವ ದಿನವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಸಿ) ನಾಮಪತ್ರಗಳನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಆ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕವು ನಾಮಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕದ ತರುವಾಯದ ಎರಡನೆಯ ದಿನವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಆ ದಿನವು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಜಾ ದಿನವಾಗಿದ್ದರೆ, ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ರಜಾ ದಿನವಾಗಿರದ ತರುವಾಯ ಬರುವ ದಿನವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಡಿ) ಮತದಾನವು, ಅವಶ್ಯವಾದರೆ, ಮತದಾನಕ್ಕೆ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಅಥವಾ ದಿನಾಂಕಗಳನ್ನು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಆ ಪೈಕಿ ಮೊದಲನೆಯ ದಿನಾಂಕವು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ನಡೆಯುವ ಚುನಾವಣೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಐದನೆಯ ದಿನಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿನದಲ್ಲದ ದಿನಾಂಕವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಚುನಾವಣೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಉಮೇದುವಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದ ತರುವಾಯದ ಏಳನೆಯ ದಿನಕ್ಕಿಂತ ಮುಂಚಿನ ದಿನಾಂಕವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಇ) ಯಾವ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದೋ ಆ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಎಫ್) ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ಸದಸ್ಯರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾಗಬಹುದಾದಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಚುನಾವಣಾ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ ಹತ್ತು ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು."

**308ಎಸಿ.** ಚುನಾವಣೆ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರಗಳನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದು.- (1) ಚುನಾವಣಾ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಲಂಚಗುಳಿತನ ಮತ್ತು ಅನಗತ್ಯ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವಂತಹ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರಗಳನ್ನು ತಡೆಯುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ಈ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(ಎ) ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಚುನಾವಣಾ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ಘೋಷಿಸುವ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಜಾರಿಗೆ ತರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಬಿ) ರಿಟರ್ನಿಂಗ್ ಆಫೀಸರ್‌ಗಳು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಮತಗಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ವಿಡಿಯೋ-ಗ್ರಾಫಿಕ್ ಚಿತ್ರೀಕರಣ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು;

(ಸಿ) ಯಾವ ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೋ ಆ ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದ ಒಳಗೆ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಇಡೀ ಅವಧಿವರೆಗೆ ಎಲ್ಲ ಮದ್ಯದ ಅಂಗಡಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಮದ್ಯ ತಯಾರಿಕಾ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಮುಚ್ಚತಕ್ಕದ್ದು. ಮದ್ಯದ ಅಂಗಡಿಗಳ ಮತ್ತು ಮದ್ಯ ತಯಾರಿಕಾ ಘಟಕಗಳ ಮಾಲೀಕರು, ಅಧಿಬೋಗದಾರರು ಮತ್ತು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಚುನಾವಣಾ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಮುಚ್ಚತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಮೊಹರು ಮಾಡಿ ಕೀಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯುಳ್ಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ

ಮ್ಯಾಜಿಸ್ಟ್ರೇಟ್‌ರವರಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಆ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಯಾರಾದರೂ ಮದ್ಯವನ್ನು ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿಟ್ಟು ಕೊಂಡಿರುವುದು ಅಥವಾ ಮದ್ಯವನ್ನು ಸೇವಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪದ್ರವ ಬೀದಿ ರಂಪಾಟ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದರೆ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಚುನಾವಣೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವವರೆಗೆ ಅವರನ್ನು ಕಸ್ತಡಿಯಲ್ಲಿ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು. ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡುವ ಯಾವುದೇ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳು ಸಂಜ್ಞೆಯ ಮತ್ತು ಜಾಮೀನುರಹಿತ ಅಪರಾಧಗಳಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸುಸಂಗತ ಕಾನೂನಿನ ಮೇರೆಗೆ ಜುಲ್ಮಾನೆಯ ಮತ್ತು ಕಾರಾವಾಸ ಶಿಕ್ಷೆಯ ದಂಡನೆಗೆ ಒಳಪಡತಕ್ಕದ್ದು.”

**72. 309ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 309ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ (3)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ, ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

“(4) ಗ್ರಾಮೀಣ ಮಟ್ಟದಿಂದ ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದವರೆಗಿನ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಎಲ್ಲ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ತಾಲ್ಲೂಕು ಯೋಜನಾ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಗಳ ಮೂಲಕ ರೂಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.”

**73. 309ರಿಂದ 309ಎಚ್ ವರೆಗೆ ಹೊಸ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸೇರ್ಪಡೆ.-** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 309ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನ ಹೊಸ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

**"309ಎ. ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗಾಗಿ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಣ ಯೋಜನೆ.-** ಸ್ವಯಂ-ಆಡಳಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾದ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಸೇರಿದಂತೆ, ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಕರನ್ನು ಮತ್ತು ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟಾರೆ ಹಾಗೂ ಏಕಕಾಲದಲ್ಲಿ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟು ಸರ್ವತೋಮುಖ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅವಗಣನೆಗೆ ತುತ್ತಾಗಿರುವ ವರ್ಗಗಳ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಒತ್ತು ನೀಡಿ ಎಲ್ಲ ವರ್ಗಗಳ ಜನರ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿ ನಿರ್ಣಯಿಸುವ ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿ ತಳಮಟ್ಟದಿಂದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಾಗುವಂತೆ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**309ಬಿ. ದೂರದೃಷ್ಟಿ ಯೋಜನೆ.-**(1) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹೊಸದಾಗಿ ಚುನಾಯಿತವಾದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಅದರ ರಚನೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂರು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ, ಜನವಸತಿ ಸಭಾ, ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾ, ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಗಳ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಅದರ ಪ್ರದೇಶದ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು, ಜನಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಮೌಲ್ಯನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಸಾಧನೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರತಿಫಲದ ಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಸ್ಥಳೀಯ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಗಳು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮೈಲಿ ಗುರುತುಗಳು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪಂಚಾಯತ್ ಪೂರ್ಣ ಅವಧಿಗಾಗಿ ದೂರದೃಷ್ಟಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಮುಂದಾಲೋಚನೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ದೂರದೃಷ್ಟಿ ಯೋಜನೆಯ ತನ್ನ ಅವಧಿಯ ಮುಂದಿನ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗಾಗಿ ಪ್ರತಿವರ್ಷಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯ-ಆಧಾರಿತ ವಾರ್ಷಿಕ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ರೂಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ ವಿಷಯಗಳು ಕೈಗಾರಿಕೆ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ ವರ್ಗಶ್ರೇಣಿ ವಿಧಾನದ ಆಧಾರದಲ್ಲಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಮುಂದಿನ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿಧಿಗಳ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಅಕ್ಟೋಬರ್ ಒಳಗಾಗಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸಂಯೋಜನೆಗಾಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಗೆ ತಮ್ಮ ವಾರ್ಷಿಕ ಕರಡು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**ವಿವರಣೆ:-** 309ಎ, 309ಬಿ ಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಪದಾವಳಿಗಳು ಬರುವಕಡೆಗಳಲ್ಲಿ:

(1) “ಸಹಭಾಗೀ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪರಾಮರ್ಶೆ”ಯಲ್ಲಿ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ದೂರದೃಷ್ಟಿ ಯೋಜನೆಗೆ ಅಥವಾ ವಾರ್ಷಿಕ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ವಾಸ್ತವಾಂಶಗಳ ಕುರಿತಂತೆ ಅಧ್ಯಯನ, ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಪರಾಮರ್ಶೆ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ.

(2) “ಕಾರ್ಯಸಾಧನೆ ಪದ್ಧತಿ” ಎಂದರೆ ಮೂರು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಘಟಕಗಳಾದ-ಅಳತೆಗೋಲು, ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಧನಾತ್ಮಕ ಮರು ಜಾರಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ, ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಆಧಾರಿತ, ದತ್ತಾಂಶ ಆಧಾರಿತ ನಿರ್ವಹಣಾ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಇದರಲ್ಲಿ ಅತ್ಯಗತ್ಯ ಧೈಯೋದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಆದ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು, ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿವರ್ಗದವರನ್ನು ಸರಿಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನದ ಮೂಲಕ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಮತ್ತು ದಕ್ಷತೆಯಿಂದ ನಿರಂತರವಾಗಿ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಸುನಿಶ್ಚಿತಪಡಿಸುವಂಥ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಸೇರುತ್ತವೆ.

(3) “ಆದ್ಯತಾ ನಿಗದಿ ಶ್ರೇಣೀಕರಣ” ಇದು ‘ಆದ್ಯತಾ ನಿಗದಿ ವಿಧಾನ’ವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನು, ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಿಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವಾಗ ಆದ್ಯತೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸೂಚಕಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.

**309ಸಿ. ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಯೋಜನೆ.-** (1) 309ಡಿ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚನೆಯಾದ ತಾಲ್ಲೂಕು ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಡಿಜಿಟಲ್ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಹೊಣೆಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಈ ಯೋಜನೆಯ ಡಿಜಿಟಲ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕೂಡಾ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**309ಡಿ. ತಾಲ್ಲೂಕು ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿ.-**(1) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯ ಸಂಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಯು ಸ್ಥಾಪಿತವಾಗತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

- i. ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ದೊಡ್ಡ ಭಾಗಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ವಿಧಾನಸಭೆ ಸದಸ್ಯರು- ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
- ii. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ -ಕೋ ಛೇರ್ಮನ್
- iii. ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ದೊಡ್ಡ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸ್ವಯಂ ಆಡಳಿತದ ಅಧ್ಯಕ್ಷ - ಕೋ ಚೀರ್‌ಪರ್ಸನ್
- iv. ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಪೈಕಿ ಲಾಟರಿಯ ಮೂಲಕ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ - ವೈಸ್ ಚೀರ್‌ಪರ್ಸನ್
- v. ಲೋಕಸಭೆ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಸಭೆಯ ಸದಸ್ಯರು  
ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಭಾಗ ಅಥವಾ ಪೂರ್ಣ ತಾಲ್ಲೂಕನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ  
ತಾಲ್ಲೂಕಿನೊಳಗೆ ಮತದಾನ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಿಗೆ  
ಮತದಾರನೆಂದು ನೋಂದಾಯಿತವಾಗಿರುವ ರಾಜ್ಯಸಭಾ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನ  
ಪರಿಷತ್‌ನ ಸದಸ್ಯರು -ಸದಸ್ಯರು
- vi. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷ - ಸದಸ್ಯರು
- vii. ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಸಮಿತಿಯ ಚೀರ್ಮನ್ - ಸದಸ್ಯರು
- viii. ಲಾಟರಿಯ ಮೂಲಕ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಐವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಅದರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಮಹಿಳೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಒಬ್ಬರು ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಒಬ್ಬರು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು - ವಿಶೇಷ ಆಹ್ವಾನಿತರು
- ix. ತಾಲ್ಲೂಕಿನೊಳಗೆ ಇರುವ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು -ವಿಶೇಷ ಆಹ್ವಾನಿತರು
- x. ತಾಲ್ಲೂಕಿನೊಳಗೆ ಇರುವ ಪಿಸಿಎಆರ್‌ಡಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು -ವಿಶೇಷ ಆಹ್ವಾನಿತರು
- xi. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿನ ಮುಂಚೂಣಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಜಿಲ್ಲಾ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ -ವಿಶೇಷ ಆಹ್ವಾನಿತರು



xii. ಮೂವರು ತಜ್ಞರು ತಾಂತ್ರಿಕ ವಲಯದಿಂದ ಒಬ್ಬರು (ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜು/ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್/ಐ.ಟಿ.ಐ) ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ವಲಯದಿಂದ ಒಬ್ಬರು (ಸಮಾಜವಿಜ್ಞಾನ) ಸ್ಥಳೀಯ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು), ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಯಿಂದ ಒಬ್ಬರು( ಕೃಷಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಕೇಂದ್ರದ ನಿರ್ದೇಶಕರು)

- ವಿಶೇಷ ಆಹ್ವಾನಿತರು

- 1) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- 2) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಶೇಷ ಆಹ್ವಾನಿತರು ಅಥವಾ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಸದಸ್ಯರು ಪದಾವಧಿಯ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪದಾವಧಿಯೊಂದಿಗೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರ ಪದಾವಧಿಯೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪದಾವಧಿಯೊಂದಿಗೆ ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೊದಲೋ ಅದರೊಂದಿಗೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

**309ಇ. ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ.-** (1) ತಾಲ್ಲೂಕು ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಮತ್ತು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸ್ವಯಂ ಆಡಳಿತಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಕರಡು ವಾರ್ಷಿಕ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಲಯದ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಗಳನ್ನು ವಲಯವಾರು ಗುರುತಿಸಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ ನಕಾಶೆ ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ವಿಧಾನವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ ವಿಷಯಗಳ ಮೂಲಕ ಮಧ್ಯಂತರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಂಯೋಜನೆ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಸಾಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಈ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದಾದುದೋ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸ್ವಯಂ ಆಡಳಿತಗಳ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಲು, ಮಾರ್ಪಡಿಸಲು ಅಥವಾ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲು ತಾಲ್ಲೂಕು ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವಿಲ್ಲ ಎಂದು ಅರ್ಥೈಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಸ್ಥಳೀಯ ಸ್ವಯಂ ಆಡಳಿತಗಳ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಘಟಕದ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಗುರಿಯೊಂದಿಗೆ ಕ್ರೋಢೀಕರಣದ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಮಧ್ಯಂತರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯು ಮುಂದಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

- i. ಒಂದು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಮೂಲಕ ನಡೆಯುವ ಸ್ಕೀಮ್‌ಗಳ ಸ್ಥಳ ವಿಸ್ತಾರದ ಸಂಯೋಜನೆ, ಸಾಧನೆಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ.
- ii. ದೊಡ್ಡ ವಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹಲವಾರು ಸ್ಕೀಮ್‌ಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಎಂದು ಅರ್ಥೈಸಲಾಗುವ ವಲಯವಾರು ಸಂಯೋಜನೆ,
- iii. ದೊಡ್ಡ-ವಲಯ ಸಂಯೋಜನೆ ಎಂದರೆ ವಿವಿಧ ಸ್ಕೀಮ್‌ಗಳಿಂದ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಸೆಳೆಯುವ ಮೂಲಕ ವಿವಿಧ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶದಿಂದ ಗರಿಷ್ಠ ಪ್ರಭಾವವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಗುರಿಯಾಗಿರುವುದು.
- iv. ನೇರ ಸಂಯೋಜನೆ ಎಂದರೆ ಉನ್ನತ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ಏನು ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಅದನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕಗೊಳಿಸುವುದು.
- v. ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಎಂದರೆ; ಪಂಚಾಯತ್ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನೆಗಳೊಳಗೆ ಸಂಯೋಜಿಸಬಹುದಾದ ಮತ್ತು ಯಾವುದಕ್ಕೂ ಅವು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಕೊಡುಗೆ ನೀಡಬಹುದೇ ಅಂತಹ ಕೇಂದ್ರ ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಎರಡೂ ವಿವಿಧ ಸ್ಕೀಮ್‌ಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣವನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಯೋಜಿಸುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು.

**309 ಎಫ್. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಯೋಜನೆ.**-ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಕರಡು ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಜವಾಬ್ದಾರಾತ್ಮಕವಾಗಿದೆ.

**309 ಜಿ. ಜಿಲ್ಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ.**- (1) ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯು ಅನುದಾನ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳ ಕುರಿತಂತೆ ಕರಡು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

- i. ಸ್ಥಳ ವಿಸ್ತಾರ ಯೋಜನೆ, ನೀರಿನ ಹಂಚಿಕೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಭೌತಿಕ ಮತ್ತು ನೈಸರ್ಗಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲ, ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಮತ್ತು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ನಡುವೆ ಸಮಾನ ಆಸಕ್ತಿಗಳ ವಿಷಯಗಳು;
- ii. ಹಣಕಾಸು ಅಥವಾ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ವಿಧಾನ.

(2) ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯು ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಮತ್ತು ಇತರ ಯೋಜನಾ ಘಟಕಗಳ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು, ಅವುಗಳು ನಡುವೆ ಪರಸ್ಪರ ಸಮಾಲೋಚನೆ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಜೋಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಯೋಜನೆಗಳ ವಲಯ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವಿಸ್ತಾರ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಸಂಯೋಜಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಚೌಕಟ್ಟನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.

(3) ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯು ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸಂಯೋಜನಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವು ತಾಲ್ಲೂಕು ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಯು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ವ್ಯತ್ಯಾಸಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಆದರೆ ಈಗಾಗಲೇ ಮೊದಲು ಸೇರಿರುವ ಅಥವಾ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(4) ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯು ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವಾಗ, ಸರ್ಕಾರವು ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸುವ ಅಂಥ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಘಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸಂಯೋಜನೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವು ಪೂರ್ಣವಾದ ತರುವಾಯ, ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯು ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳ ಸಂಯೋಜನೆಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಣ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಯ ಮೂಲಕ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**309 ಎಚ್. ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ವರದಿ.**- (1) ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಲಭ್ಯತೆ ನಿರ್ಧಾರಿತ ಗುರಿಗಳನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಮೂಡಲಾದ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್‌ಗಳ ಮತ್ತು ಸ್ಕೀಮ್‌ಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಅಥವಾ ಮಾಡಲು ಅಸಮರ್ಥವಾದುದಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳು ಇವುಗಳನ್ನು ಹೇಳುವ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ, ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು ಯೋಜನೆಗಳ ಪ್ರಗತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಅಳಿಯುವ ಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರತಿಫಲವನ್ನು ಬಳಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ವರದಿಯನ್ನು ಆರು ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ತಮ್ಮ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮಗಳ ವರದಿಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತಮ್ಮದೇ ಆದ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಎಲ್ಲಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ವರದಿಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತಮ್ಮದೇ ಆದ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಅದನ್ನೆಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಸಂಯೋಜಿತ ವರದಿಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಮುಂದಿನ ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಹಾಗೆಯೇ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ವರದಿಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು."

74. 310ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ:- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮ 310ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ:-

- i. (2)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-  
 "(2) ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯು ಈ ಮುಂದಿನವರನ್ನೊಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ;  
 (ಎ) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಸಚಿವರು -ಸದಸ್ಯರು  
 (ಬಿ) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು -ಸದಸ್ಯರು  
 (ಸಿ) ತಾಲ್ಲೂಕು ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಯ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಕೋ-ಚೇರ್‌ಪರ್ಸನ್ ಆಗಿರುವ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು -ಸದಸ್ಯರು  
 (ಡಿ) ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿನ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತಾಲ್ಲೂಕಿನಿಂದ ತಾಲ್ಲೂಕು ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಯ ವೈಸ್ ಚೇರ್ ಪರ್ಸನ್(ತಾಲ್ಲೂಕು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮೂಲಕ ಚುನಾಯಿತರಾದವರು)  
 -ಸದಸ್ಯರು

(ಇ)ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್, ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಮತ್ತು ನಗರ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಜನಸಂಖ್ಯೆಯ ನಡುವಿನ ಅನುಪಾತಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ನಗರಪಾಲಿಕೆ ಮತ್ತು ಪೌರಸಭೆಗಳ ಕೌನ್ಸಿಲ್‌ಗಳು ಪೈಕಿಯಿಂದ ನೇಮಿಸಲಾದ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಚುನಾಯಿತರಾದ ಸದಸ್ಯರ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಐದನೇ ನಾಲ್ಕಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರದ ಅಂತಹ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವ್ಯಕ್ತಿ  
 -ಸದಸ್ಯರು

- ii. (3)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-  
 "(3) ಪೂರ್ತಿ ಜಿಲ್ಲೆ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಭಾಗವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಲೋಕಸಭೆಯ ಸದಸ್ಯರು, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮತದಾರರೆಂದು ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುವ ರಾಜ್ಯಸಭಾ ಸದಸ್ಯರು, ಜಿಲ್ಲೆಯೊಳಗೆ ಇರುವ ಮತಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿನ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಸಭೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮತದಾರರೆಂದು ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುವ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಪರಿಷತ್‌ನ ಸದಸ್ಯರು, ಜಿಲ್ಲೆಯ ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಕಮಿಷನರ್‌ರವರು ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯ ಶಾಶ್ವತ ಆಹ್ವಾನಿತರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು".

- iii. (5)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-  
 "(5) ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯ ಚೇರ್ಮನ್‌ರನ್ನು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಅವರುಗಳ ಪೈಕಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು".

75. 310ಎ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ:- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 310ಎ ಪ್ರಕರಣದ(2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ:-

- i. (iv) ನೇ ಖಂಡದಲ್ಲಿ "ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಹತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ " ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.  
 ii. (v) ನೇ ಖಂಡದಲ್ಲಿ "ಒಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ನಾಲ್ಕು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕಂದಾಯ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಒಬ್ಬರು" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

76. 310ಬಿ ಪ್ರಕರಣದ ಸೇರ್ಪಡೆ:- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 310ಎ ಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"310ಬಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಕೇಂದ್ರಕರಣ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿ:- (1) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಆಯವ್ಯಯ ದಸ್ತಾವೇಜಿನೊಂದಿಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕಾದ ವಾರ್ಷಿಕ ಹಣಕಾಸು ಪುನರಾವಲೋಕನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರವನ್ನು ಸಮರ್ಥಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಕೇಂದ್ರಕರಣ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಯೆಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಕೇಂದ್ರಕರಣ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಯ ಈ ಮುಂದಿನವರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

1.	ಚೇರ್‌ಪರ್ಸನ್	ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿ
2.	ವೈಸ್‌ಚೇರ್ಮನ್	1) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಚಿವರು 2) ಹಣಕಾಸು ಸಚಿವರು 3) ಯೋಜನಾ ಸಚಿವರು 4) ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವರು, ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಸಾಮಾಜಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ತಜ್ಞರಾದ ಒಬ್ಬರು ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸದಸ್ಯರು
3.	ಸದಸ್ಯರು	1) ರಾಜ್ಯದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು 2) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ 3) ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ 4) ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ 5) ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಳೀಯ ನಿಕಾಯಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಇಬ್ಬರು ವಿಧಾನಪರಿಷತ್ ಸದಸ್ಯರು. 6) ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ಎಂಟು ಸದಸ್ಯರು, ಅವರಲ್ಲಿ (ಎ) ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಗಳ ಇಬ್ಬರು ಚೇರ್‌ಪರ್ಸನ್ ಅವರಲ್ಲಿ ರೆವಿನ್ಯೂ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಒಬ್ಬರು ಇರತಕ್ಕದ್ದು. (ಬಿ) ತಾಲ್ಲೂಕು ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಗಳ ಇಬ್ಬರು ಚೇರ್‌ಪರ್ಸನ್ ಅವರಲ್ಲಿ ರೆವಿನ್ಯೂ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಒಬ್ಬರು ಇರತಕ್ಕದ್ದು. (ಸಿ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಇಬ್ಬರು ಚೇರ್‌ಪರ್ಸನ್-ಅವರಲ್ಲಿ ರೆವಿನ್ಯೂ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಒಬ್ಬರು ಇರತಕ್ಕದ್ದು. (ಡಿ) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ನಿಕಾಯಗಳ ಇಬ್ಬರು ಚೇರ್‌ಪರ್ಸನ್ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಒಬ್ಬರು ಸಿಟಿ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಕೌನ್ಸಿಲ್‌ಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಒಬ್ಬರು, ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಒಬ್ಬರು ಮತ್ತು ಪಟ್ಟಣ ಮುನ್ಸಿಪಾಲಿಟಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಒಬ್ಬರು:  ಪರಂತು ಎಂಟರಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಒಬ್ಬರು ಮಹಿಳೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳಿಂದ ಒಬ್ಬರು ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳಿಂದ ಒಬ್ಬರು ಪ್ರತಿನಿಧಿ, ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಸಮುದಾಯವು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಒಬ್ಬರು ಪ್ರತಿನಿಧಿ.  (ಇ) ತಜ್ಞರಾಗಿರುವ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ, ಕೈಗಾರಿಕೆ, ಗ್ರಾಮೀಣ ಮತ್ತು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಲಿಂಗ ಸಂಬಂಧಿ ವಿಷಯಗಳು (ಮಹಿಳೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು) ಮಕ್ಕಳ ಹಕ್ಕುಗಳು-ಮಕ್ಕಳ ಹಕ್ಕುಗಳ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರು, ಆರ್ಥಿಕ, ಪಟ್ಟಣ ಮತ್ತು

		ಗ್ರಾಮ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಜಲ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಈ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಿಂದ ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ಐವರು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು.
4	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.

(3) ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ(2)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸದಸ್ಯರ ಪದಾವಧಿಯು ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ತಮ್ಮ ಪದಾವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯದವರೆಗೆ, ಅವೆರಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೊದಲೋ ಅಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಣ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ;

(ಎ) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಣ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಯ(ಕೆಎಸ್‌ಡಿಪಿಬಿಡಿ) ಜಿಲ್ಲೆಯ ಯೋಜನೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಯೋಜನಾ ಘಟಕಗಳ ನಡುವೆ ಪರಸ್ಪರ ಸಮಾಲೋಚನೆ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಜೋಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಯೋಜನೆಗಳ ವಲಯ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳ ವಿಸ್ತಾರ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಸಂಯೋಜಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಚೌಕಟ್ಟನ್ನು ಕೂಡಾ ಕಲ್ಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಬಿ) ಕೆಎಸ್‌ಡಿಪಿಬಿಡಿಯ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸಂಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಜಿಲ್ಲೆಗಳು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದುದನ್ನು ವ್ಯತ್ಯಾಸಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(ಸಿ) ಸಮಿತಿಯು ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವಾಗ, ಸರ್ಕಾರವು ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಅಂಥ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಘಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚನೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(ಡಿ) ಕೇಂದ್ರೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸಮಾಲೋಚನೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಪೂರ್ಣವಾದ ತರುವಾಯ ಕೂಡಲೇ ಸಮಿತಿಯು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಇ) ಸಮಿತಿಯು, ಸ್ಥಳೀಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಸೂತ್ರವನ್ನೂ ಸಹ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು, ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳ ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಬಲಗೊಳಿಸಲು ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು

77. XIX ನೇ ಅಧ್ಯಾಯ ಮತ್ತು ಅದರ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯ ಸೇರ್ಪಡೆ.-ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 310ಬಿ ಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

### “ಅಧ್ಯಾಯ XIX

#### ನಿಯಮಗಳು, ವಿನಿಮಯಗಳು ಮತ್ತು ಉಪವಿಧಿಗಳು”

78. 315ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 315ನೇ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರನಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

“315. ಉಪವಿಧಿಯನ್ನು ಮಾಡಲು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಅಧಿಕಾರ.- (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳು ಮತ್ತು 311ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು 313ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ವಿನಿಮಯಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಪೂರ್ವ ಮಂಜೂರಾತಿಯೊಂದಿಗೆ ಉಪವಿಧಿಗಳನ್ನು ವ್ಯತ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ರದ್ದುಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಉಪವಿಧಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಎ) ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು, ಸರಕುಗಳನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಬಳಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಸಾಯಿಖಾನೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಬಾಡಿಗೆಗಾಗಿ ಇರುವ ಪ್ರಾಣಿಗಳಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಣಿಗಳು ಬಳಸುವ ಅಥವಾ ಅವುಗಳ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಳಗಳು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛ ವ್ಯವಹಾರ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಹಣ್ಣುಗಳು, ಹೂಗಳು ಮತ್ತು ತರಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಮಾಂಸ, ಮೀನು, ಮೊಟ್ಟೆಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಣಿಗಳ ಮಾರಾಟವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸೇರಿದ ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದನ್ನಾದರೂ ಬಳಸುವುದಕ್ಕೆ ವಿಧಿಸಬೇಕಾದ ಬಾಡಿಗೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಚಾರ್ಜ್‌ಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು;

(ಬಿ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸೇರಿದ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ, ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸುವ ಅಥವಾ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದು, ತಿರಸ್ಕರಿಸಬಹುದು, ಅಮಾನತ್ತುಗೊಳಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು;

(ಸಿ) ಕುದುರೆಗಳು, ಜಾನುವಾರುಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಚತುಷ್ಪಾದ ಪ್ರಾಣಿಗಳನ್ನು ಸಾಕುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಕೋಳಿ ಸಾಕಾಣೆ/ಪಕ್ಷಿಗಳ ಸಾಗಾಣಿಕೆ, ಮಾರಾಟ ಅಥವಾ ಬಾಡಿಗೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಉತ್ಪನ್ನದ ಮಾರಾಟವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು;

(ಡಿ) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ಅಪಾಯವನ್ನುಂಟುಮಾಡುವುದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಅವಶ್ಯವೆನಿಸಬಹುದಾದಂತೆ, ಕುದುರೆಗಳು, ಒಂಟೆಗಳು, ಜಾನುವಾರುಗಳು, ಕತ್ತೆಗಳು, ಹಂದಿಗಳು, ಮೇಕೆ ಮತ್ತು ಕುರಿಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ, ಅಂಥ ಉಪವಿಧಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಅನ್ಯಥಾ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಸಬೇಕಾದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು ಅಥವಾ ಮಂದೆಯಲ್ಲಿರುವುದು ನಿಷೇಧಿಸುವುದು;

(ಇ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಬಯಲು ಬಹಿರ್ದೇಶಿಯಿಂದ ಮುಕ್ತವಾದ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಘನ ಮತ್ತು ದ್ರವ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ನಿರ್ವಹಣೆ;

(ಎಫ್) ಜನನ ಮತ್ತು ಮರಣಗಳ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ನೋಂದಣಿ ಅಥವಾ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಅವಶ್ಯವೆನಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವಂತೆ ಒತ್ತಾಯಪಡಿಸುವುದು;

(ಜಿ) ಸತ್ತ ಪ್ರಾಣಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು, ಸತ್ತ ಪ್ರಾಣಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ ಅಂಥ ಸ್ಥಳಗಳ ಬಳಕೆಗೆ ಅರ್ಹವಾದ ಸಮುದಾಯದ ಅಥವಾ ಸಮುದಾಯದ ವರ್ಗದ ಧಾರ್ಮಿಕ ಬಳಕೆಯ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಮುಕ್ತ ಗೌರವವನ್ನು ನೀಡಿ, ಸತ್ತ ಪ್ರಾಣಿಗಳನ್ನು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಮತ್ತು ಕ್ಷೇಮ ನಿರ್ಮಲ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಳಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು

(ಎಚ್) ಅಪಾಯಕಾರಿ ರೋಗದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದನ್ನು ಒತ್ತಾಯಪಡಿಸುವುದು;

(ಐ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ನಿವಾಸಿಗಳು, ಅಂಥ ಮಾಹಿತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ತೆರಿಗೆಗೆ ತಮಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಶ್ಯವಾಗಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವಂತೆ ಒತ್ತಾಯಪಡಿಸುವುದು;

(ಜೆ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದ ಮಿತಿಗೊಳಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಹೊರಗಾಗಲಿ ನೀರಿನ ಹಂಚಿಕೆಗಾಗಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಒಡತನ ಹೊಂದಿರುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮೂಲಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಾಧನಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ಆಗುವ ಹಾನಿಯನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದು; ಹಾಗೂ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಬಳಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳು ಮತ್ತು ವಸ್ತುಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ನೀರನ್ನು ಬಿಡುವುದು ಅಥವಾ ನಿಲ್ಲಿಸುವುದನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನೀರು ಪೋಲಾಗುವುದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದು,

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ನೀರು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅದರೊಂದಿಗಿನ ವೈಪುಳ್ಯ ಮತ್ತು ಫಿಟ್ಟಿಂಗ್‌ಗಳು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸೇರಿದ ಅಥವಾ ಸೇರಿಲ್ಲದ ಸ್ವತ್ತಿನ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಾಡುವುದು;

**ವಿವರಣೆ:-** ಈ ಖಂಡದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ "ನೀರು ಸರಬರಾಜಿನ ಮೂಲಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಧನಗಳು" ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಬಳಸುವ ಖಾಸಗಿ ಬಾವಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

(ಕೆ) ನಿವಾಸಿ ಆವರಣಗಳನ್ನು ಅಧಿಭೋಗಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಶುದ್ಧ ನೀರಿನ ಸಾಕಷ್ಟು ಸರಬರಾಜನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು;

(ಎಲ್) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಿತಿಗಳೊಳಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ನಾನ ಮತ್ತು ತೊಳೆಯುವ ಸ್ಥಳಗಳ ಬಳಕೆಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು;

(ಎಂ) ಸತ್ತ ಪ್ರಾಣಿಗಳ ಮೃತದೇಹಗಳ ವಿಲೇಯವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು;

(ಎನ್) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಬೀದಿಗಳಲ್ಲಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಅಧಿಭೋಗಕ್ಕಾಗಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಬೀದಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿತಿಗಳಿಗೆ ಯಾವ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದೋ ಅದನ್ನು ನಿಯಮಿಸುವುದು;

(ಒ) ಸ್ಥಿರತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಬೆಂಕಿಯನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಹೊಸ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಪ್ಲಿಂತ್‌ಗಳು, ಗೋಡೆಗಳು, ತಳಪಾಯಗಳು, ಮಹಡಿಗಳು, ಮೇಲ್ಭಾಗಗಳು ಮತ್ತು ಚಿಮಣಿಗಳ ರಚನೆ ಮತ್ತು ಆಯಾಮಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು;

(ಪಿ) ಪಟ್ಟಣ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1963ಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಖಾಸಗಿ ಅಥವಾ ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಬಳಕೆಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು;

(ಕ್ಯೂ) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿರದ, ಮುನಿಸಿಪಲ್ ಕೌನ್ಸಿಲ್‌ನ ಸ್ವತ್ತಾಗಿರಲಿ ಅಥವಾ ಆಗಿರದ ಚರಂಡಿಗಳು, ಒಳಚರಂಡಿಗಳು, ವಾಯುಸಂಚಾರ ಸುರಂಗಮಾರ್ಗಗಳ, ಸಗಣೆ ಮತ್ತು ಗೊಬ್ಬರದ ಗುಂಡಿಗಳು, ರೊಟ್ಟು ಗುಂಡಿಗಳು, ನೀರು ಶೌಚಾಲಯಗಳು, ಕಕ್ಕಸುಗಳು, ಲೆಟೈನ್‌ಗಳು, ಮೂತ್ರಾಲಯಗಳ ಮತ್ತು ಪ್ರತೀ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಒಳಚರಂಡಿ ಅಥವಾ ಒಳಚರಂಡಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ನಿಯಮಿಸುವುದು;

(ಆರ್) ಕರ್ನಾಟಕ ಪಟ್ಟಣ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1963ರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಹೊಸ ವಿಸ್ತರಣೆಗಳ ಅಥವಾ ಲೇಔಟ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಹೊಸ ಖಾಸಗಿ ಬೀದಿಗಳ ರಚನೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು;

(ಎಸ್) ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಚಾರ ನಿಯಂತ್ರಣ ಅಧಿನಿಯಮ 1960 ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಅಂತಹ ಬೀದಿಗಳ ಎರಡು ಕಡೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಬೀದಿಯ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಪೋಸ್ಟ್‌ಗಳನ್ನು ನೆಡುವ ಮೂಲಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಆಗುವ ಅಪಾಯ, ತೊಂದರೆ ಅಥವಾ ಅನಾನುಕೂಲತೆಯನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಬೀದಿಯಲ್ಲಿ ವಾಹನಗಳ ಸಂಚಾರವನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದು ಅಂಥ ನಮೂನೆ ನಿರ್ಮಾಣ ತೂಕ ಮತ್ತು ಅಳತೆಯ ಯಾವುದೇ ವಾಹನಗಳ ಅಥವಾ ಕೆಲವು ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಷರತ್ತುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಸ್ತೆ ಮಾರ್ಗ ಅಥವಾ ಅದರ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ಮಿತಿಗೆ ಹಾನಿ ಉಂಟುಮಾಡುವಂತ ಭಾವಿಸಬಹುದಾದ ಅಂತಹ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಅಥವಾ ಇತರ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗದ ಅಂತರದಿಂದ ತುಂಬಲಾಗಿರುವ ಸಾಗಣೆಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು ಟ್ರಾಕ್ಟರ್ಸ್ ಅಥವಾ ಲೋಕೋಮೋಷನ್ ಇದನ್ನು ರಸ್ತೆ ಮಾರ್ಗದ ರಕ್ಷಣೆಗಾಗಿ ವಸ್ತುಗಳ ಬಳಕೆ ದೀಪಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ನೆರವುಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆಗಳು ಅಂಥ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾಗಬೇಕಾದ ವಿಶೇಷ ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಅಂತಹ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಶುಲ್ಕಗಳ ಅನ್ವಯ ಮತ್ತು ಪಾವತಿ;

ಪರಂತು ಅಂಥ ನಿಷೇಧದ ನೋಟೀಸುಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಅಂಥ ರಸ್ತೆಯ ಅಥವಾ ರಸ್ತೆಯ ಭಾಗದ ಎರಡೂ ಕೊನೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹತ್ತಿರ ಎದ್ದು ಕಾಣುವ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ಹೊರತು

ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ರಸ್ತೆ ಅಥವಾ ರಸ್ತೆಯ ಭಾಗಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅಂಥ ಉಪವಿಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(ಟಿ) ಅಪಚಾರ ಅಥವಾ ದುರುಪಯೋಗದಿಂದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಹಿತವಾಗಿರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಾನಗಳು, ಗಾರ್ಡನ್‌ಗಳು, ಕಣಗಳು ಮತ್ತು ಮುಕ್ತ ಪ್ರದೇಶಗಳ ರಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಭದ್ರಗೊಳಿಸುವುದು ಅವುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಅವುಗಳನ್ನು ಬಳಸುವ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಸೂಕ್ತ ವರ್ತನೆಯನ್ನು ಉಪಬಂಧಿಸುವುದು.

(ಯು) ಸರ್ವೇಯರುಗಳ ಅಥವಾ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಪ್ಲಾನುಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅಥವಾ ಪ್ಲಂಬರುಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಸರ್ವೇಯರುಗಳ ಅಥವಾ ಪ್ಲಂಬರುಗಳ ಅಥವಾ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಲೈಸೆನ್ಸುಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಲೈಸೆನ್ಸುಗಳಿಗೆ ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂಥ ಲೈಸೆನ್ಸುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವ ಅಥವಾ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಲೈಸೆನ್ಸು ಪಡೆದ ಪ್ಲಂಬರುಗಳ ಅಥವಾ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಹೊರತಾಗಿ ನೀರು ಅಥವಾ ಕಾಲುವೆ ಕೊಳವೆಗಳ ಅಥವಾ ಮನೆ ಸಂಪರ್ಕಗಳಿಗೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾದ ಅಥವಾ ಮಾಡಿರುವ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಪಡುಗಳು ಅಥವಾ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾದ ಅಥವಾ ಮಾಡಿರುವ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಪಡುಗಳು ಅಥವಾ ರಿಪೇರಿಗಳು ಅಥವಾ ಜೋಡಣೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸುವುದು ಎಲ್ಲಾ ಲೈಸೆನ್ಸು ಪಡೆದ ಪ್ಲಂಬರುಗಳ ಅಥವಾ ಲೈಸೆನ್ಸು ಪಡೆದ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಮೇಲೆ ಸಾಕಷ್ಟು ನಿಯಂತ್ರಣ ಚಲಾಯಿಸಲು ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು, ಅವರುಗಳ ಕೈಗೊಂಡ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಲೈಸೆನ್ಸು ಪಡೆದ ಪ್ಲಂಬರು ಅಥವಾ ಲೈಸೆನ್ಸು ಪಡೆದ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನ ಮೂಲಕ ಮಾಡಲಾದ ಕೆಲಸದ ಗುಣಮಟ್ಟ, ಬಳಸುವ ವಸ್ತು, ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ ಮತ್ತು ವಿಧಿಸಲಾದ ಶುಲ್ಕಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮಾಲೀಕರು ಅಥವಾ ಅನುಭೋಗದಾರರು ಮಾಡಿರುವ ದೂರುಗಳ ಕೇಳುವುದು ಮತ್ತು ವಿಲೇ ಮಾಡುವುದು.

(ವಿ) ಯಾವುದೇ ಪ್ರಮೇಯಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1948ರಲ್ಲಿ ಪರಿಭಾಷಿಸಿದಂತೆ ಲೈಸೆನ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದಾದ, ತಿರಸ್ಕರಿಸಬಹುದಾದ, ಅಮಾನತುಪಡಿಸಬಹುದಾದ, ಅಥವಾ ಹಿಂಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಷರತ್ತುಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಅಥವಾ ಒಳಪಟ್ಟು ಮತ್ತು ಸಂದರ್ಭಗಳು ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿಸುವುದು.

(ಡಬ್ಲ್ಯೂ) ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿಯ, ಕಟ್ಟಡ ಅಥವಾ ರಚನೆಯ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವಾಹನದ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಜಾಹೀರಾತುಗಳನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಲು, ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲು, ನಿಗದಿಪಡಿಸಲು ಅಥವಾ ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದಾದ, ತಿರಸ್ಕರಿಸಬಹುದಾದ ಅಮಾನತ್ತು ಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ಹಿಂಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಷರತ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಒಳಪಟ್ಟು ನಿಯಮಿಸುವುದು.

(ಎಕ್ಸ್) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಮೂಲಕ ಮಂಜೂರಾದ ಲೈಸೆನ್ಸುಗಳು ಅಥವಾ ಅನುಮತಿಗಳಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಗಾಗಿ ಅಥವಾ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಪ್ರತಿಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಲೈಸೆನ್ಸುಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಪರ್ಮಿಟ್‌ಗಳಿಗೆ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸುವುದು.

(ವೈ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ

(2) ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಉಪವಿಧಿಯನ್ನು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಅದರಿಂದ ಬಾಧಿತವಾಗಬಹುದಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು, ಉದ್ದೇಶಿತ ಉಪವಿಧಿಯ ಕರಡು ಪ್ರತಿಯು ಜೊತೆಗೆ ಕರಡನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ದಿನಾಂಕದ ಅಥವಾ ಅದರ ತರುವಾಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ನೋಟೀಸಿನೊಂದಿಗೆ ಉದ್ದೇಶಿತ ಉಪವಿಧಿಯ ಕರಡು ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ದಿನಗಳಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಲ್ಲದ ಅಂಥ ದಿನಾಂಕದಿಂದ, ಉಪ ವಿಧಿಯನ್ನು ಮಾಡುವ ಮೊದಲು ಹಾಗೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮುನ್ನ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯೂ



ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಪ್ರತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಅಥವಾ ಸಲಹೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

315ಎ. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಉಪ ವಿಧಿಗಳನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವ ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಡಿಸುವ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕಾರ.- (1) ಸರ್ಕಾರವು ಯಾವುದೇ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಮೂಲಕ ಮಾಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ಉಪವಿಧಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗವನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ನಿರಸನಗೊಳಿಸಬಹುದು:

ಪರಂತು ಈ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಮೊದಲು ಸರ್ಕಾರವು ಉದ್ದೇಶಿತ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಕರಡನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಸಂಬಂಧಿತ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಪ್ರಸಾವನೆಗೆ ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಕಾರಣ ಕೇಳುವುದಕ್ಕೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗಾಗಿ ಯುಕ್ತ ಅವಧಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಯಾವುದೇ ವಿವರಣೆ ಮತ್ತು ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.

(2) ಯಾವುದೇ ಉಪವಿಧಿಯ ನಿರಸನಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಾಡು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಅದರಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮತ್ತು ಅಂಥ ದಿನಾಂಕದ ಮೊದಲು ಯಾವುದನ್ನೇ ಮಾಡಿರುವುದು, ತೆಗೆದುಹಾಕಿರುವುದು ಅಥವಾ ಅನುಭವಿಸಿರುವುದು ಬಾಧಿತವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ."

79. I II, III ಮತ್ತು IV ನೇ ಅನುಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರತಿಯೋಜನೆ.- ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ I II, III ಮತ್ತು IV ನೇ ಅನುಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

#### ಅನುಸೂಚಿ -I

(58ನೇ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ನೋಡಿ)

#### ಸಾಮಾನ್ಯ

ಈ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯ ಬಳಿ ಖರ್ಚು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ರೂಪಿಸಿರುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಸಹ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸುವುದು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಇತರೆ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಹಣಕಾಸು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಥವಾ ಇತರ ನೆರವಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯಯ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸ್ಕೀಮುಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

#### 1. ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು;

- (i) ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.
- (ii) ವಾರ್ಷಿಕ ಬಜೆಟ್ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.
- (iii) ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
- (iv) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ವತ್ತುಗಳಲ್ಲಿನ ಅತಿಕ್ರಮಣವನ್ನು ತೊಡೆದುಹಾಕುವುದು.
- (v) ಸ್ವಯಂ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಂಘಟಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ವಂತಿಗೆ ನೀಡುವುದು.
- (vi) ಗ್ರಾಮಗಳ ಅತ್ಯಾವಶ್ಯಕ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು.

## 2. ಕೃಷಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ

- (i) ಸಮಗ್ರ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ, ಕೃಷಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ತರಕಾರಿ ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ, ಸಮಗ್ರ ಗ್ರಾಮ ಕೃಷಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು;
- (ii) ಇತರ ಬಂಜರು ಭೂಮಿಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ, ಕೃಷಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ಮೇವು ಭೂಮಿಯ (grazing) ಗರಿಷ್ಠ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಲು ಕೃಷಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ಮೇವು ಭೂಮಿಯ (grazing) ಗಳ ಬಂಜರು ಭೂಮಿಗಳ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.
- (iii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ನಿಧಿಗಳಿಂದ, ನರ್ಸರಿಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಕೃಷಿ ಯಾಂತ್ರೀಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.
- (iv) ಸಮೂಹ ಕೃಷಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಕೂಲ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
- (v) ಜಲಾನಯನ ಪ್ರದೇಶದ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಕುರಿತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.
- (vi) ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಧಾರಣೆಯನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವುದು.
- (vii) ಕೃಷಿ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

## 3. ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ

- (i) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದ ಒಳಗಿರುವ 0ಯಿಂದ 10 ಹೆಕ್ಟೇರುಗಳವರೆಗಿನ ಅಚ್ಚುಕಟ್ಟು ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ನಿರ್ಮಿಸುವುದು, ನವೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (ii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಇರುವ, 0ಯಿಂದ 10 ಹೆಕ್ಟೇರುಗಳವರೆಗಿನ ಅಚ್ಚುಕಟ್ಟು ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಅಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಸಣ್ಣ/ಕಿರು ನೀರಾವರಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಕಾಲಿಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಲಭ್ಯ ನೀರನ್ನು ಸಮನಾಗಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- (iii) ಅಂತರ್ಜಲದ ಮರುಪೂರಣ ಮತ್ತು ಮಳೆ ನೀರು ಕೊಯ್ಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
- (iv) ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ನೀರಾವರಿ ಮೂಲಗಳ ನಕ್ಷೆ ರೂಪಿಸುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅವುಗಳ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

## 4. ಪಶುಸಂಗೋಪನೆ, ಹೈನುಗಾರಿಕೆ, ಕೋಳಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮತ್ತು ಮೀನುಗಾರಿಕೆ

- (i) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಹೈನುಗಾರಿಕೆ, ಕೋಳಿಸಾಕಾಣಿಕೆ, ಹಂದಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮತ್ತು ಕುರಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
- (ii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಜಾನುವಾರು-ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸ್ಕೀಮುಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
- (iii) ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗಗಳ ಮತ್ತು ಅಂಟುರೋಗಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

- (iv) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಬರುವ ನೀರಾವರಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಮೀನುಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
- (v) ಗ್ರಾಮೀಣ ಮೀನು ಮತ್ತು ಮಾಂಸದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (vi) ಹುಲ್ಲುಗಾವಲು (grass land) ಮೇವು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.

#### 5. ಸಾಮಾಜಿಕ ಅರಣ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ

- (i) ಬಂಜರು ಭೂಮಿಯ ಅರಣ್ಯೀಕರಣ
- (ii) ಸಾಮಾಜಿಕ ಅರಣ್ಯ, ಕೃಷಿ ಅರಣ್ಯಗಳನ್ನು (farm forestry) ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು, ಸಾಮಾಜಿಕ ಅರಣ್ಯದ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮಾರಾಟ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು, ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ವಿಲೇ ಮಾಡುವುದು.
- (iii) ದನಗಳ ಮೇವಿಗೆ, ಉರುವಲಿಗೆ ಬೇಕಾಗುವ ಮರಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಹಣ್ಣಿನ ಮರಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸುವುದು.
- (iv) ಕೃಷಿ ಅರಣ್ಯ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದು.
- (v) ನರ್ಸರಿಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (vi) ಮೀಸಲು ಅರಣ್ಯ, ಸಂರಕ್ಷಿತ ಅರಣ್ಯ ಮತ್ತು ವನ್ಯ ಜೀವಿಗಳ ಸಂರಕ್ಷಿತ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಅರಣ್ಯ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಸಣ್ಣ ಅರಣ್ಯ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (vii) ಸಾಮಾಜಿಕ ಅರಣ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಕೃಷಿ ಅರಣ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಬೆಳೆಸಲು ಯೋಜನೆ (ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್)ಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
- (viii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ರಸ್ತೆಯ ಬದಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಮರಗಳನ್ನು ನೆಡುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದು.

#### 6. ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ

- (i) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಪ್ರವಾಸಿ ತಾಣಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- (ii) ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಡುವುದು.
- (iii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಪ್ರವಾಸಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
- (iv) ಭಾರತ ಪುರಾತನ ಸರ್ವೇಕ್ಷಣಾ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಇತರ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಪ್ರವಾಸಿ ತಾಣಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇನ್ನಿತರ ಪ್ರವಾಸಿ ತಾಣಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮತ್ತು ವಾಹನ ನಿಲುಗಡೆ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು.

#### 7. ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು - ಖಾದಿ, ಕರಕುಶಲ ಕಲೆಗಳು, ಗ್ರಾಮೋದ್ಯೋಗಗಳು, ಹಾಗೂ ಆಹಾರ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು

- (i) ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಖಾದಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ, ಕರಕುಶಲ ಕಲೆಗಳಿಗೆ, ಗ್ರಾಮೋದ್ಯೋಗಗಳಿಗೆ, ಆಹಾರ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಇತರ ಕೃಷಿಯೇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು.
- (ii) Exhibition ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸುವುದು.
- (iii) ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಖಾದಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ, ಕರಕುಶಲ ಕಲೆಗಳಿಗೆ, ಗ್ರಾಮೋದ್ಯೋಗಗಳಿಗೆ, ಆಹಾರ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ರಾಜ್ಯ ಸಮಿತಿಗಳ ಮತ್ತು ಅಖಿಲ

ಭಾರತ ಸಮಿತಿಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

- (iv) ಲಭ್ಯವಿರಬಹುದಾದ ಖಜ್ಜಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ದತ್ತಾಂಶವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು.
- (v) ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಜನರಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಪ್ರಸಾರ ಮಾಡುವುದು.
- (vi) ಆಹಾರ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ಉತ್ಪನ್ನ ಕ್ರಯ-ವಿಕ್ರಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.

#### 8. ಗ್ರಾಮೀಣ ವಸತಿ

- (i) ವಸತಿರಹಿತ ಮತ್ತು ನಿವೇಶನರಹಿತ ಜನರನ್ನು ಹಾಗೂ ವಲಸೆ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು.
- (ii) ಮೀನುಗಾರರ ವಸತಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮೀಣ ವಸತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು.
- (iii) ವಸತಿ ಮೇಲ್ದರ್ಜೆಕರಣ ಸ್ವೀಕೃತ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು.
- (iv) ಋತುಮಾನದ ವಲಸೆ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಋತುಮಾನದ ವಲಸೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
- (v) ಗ್ರಾಮೀಣ ವಸತಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು.
- (vi) ಸರ್ಕಾರಿ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಬಡಾವಣೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ, ವಸತಿ ರಹಿತರಿಗೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿವೇಶನ ಹಂಚಿಕೆಗಾಗಿ ಅಥವಾ ನಿವೇಶನ ಮೀಸಲಾತಿಗಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
- (vii) ಸರ್ಕಾರವು ನೀಡಿದ ಅಧಿಕಾರಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಗ್ರಾಮೀಣ ವಸತಿ ಮತ್ತು ಬಡಾವಣೆ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು.

#### 9. ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಪೂರೈಕೆ

- (i) ನೀರಿನ ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಅದರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಕುರಿತು ಅಗತ್ಯ ದತ್ತಾಂಶ, ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಆ ಕುರಿತು ಯೋಜನೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.
- (ii) ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗಿನ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.

#### 10. ಪಟ್ಟಣ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನೆಗಳು ಮತ್ತು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು (ರಸ್ತೆಗಳು, ಸೇತುವೆಗಳು ಹಾಯ್ವೇಗಳು, ಜಲಮಾರ್ಗಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸುವ ಮಾರ್ಗಗಳು)

- (i) ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಮಿತಿಗಳಿಗಾಗಿ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು, ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು:
  - (ಎ) ಪಾದಚಾರಿ ಮಾರ್ಗಗಳು/ಓಣಿಗಳು
  - (ಬಿ) ಗ್ರಾಮ ರಸ್ತೆಗಳು
  - (ಸಿ) ಸೇತುವೆಗಳು, ಮೋರಿಗಳು,
  - (ಡಿ) ಕಟ್ಟಡಗಳು
  - (ಇ) ಚರಂಡಿಗಳು
- (ಎಫ್) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿಗಳು, ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಎಂಡಿಆರ್‌ಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಇತರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಂಥ ನಿರ್ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಹೊರುತುಪಡಿಸಿ ಇತರ ನಿರ್ಮಿತಿಗಳು.

- (ii) ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು  
 ಎ. ಪ್ರಯಾಣಿಕರ ತಂಗುದಾಣಗಳು/ವಾಹನ ನಿಲುಗಡೆ ಸ್ಥಳಗಳು  
 ಬಿ. ಆಟದ ಮೈದಾನಗಳು

(iii) ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದ ಸ್ಮಶಾನ ಭೂಮಿ/ಸಮಾಧಿ ಭೂಮಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಮಶಾನ ಭೂಮಿ/ಸಮಾಧಿ ಭೂಮಿಗಳ ಬಳಕೆಗಾಗಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಿನಿಮಯಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು

(iv) ದೋಣಿಗಳು, ಹಾಯ್ಡಗಳು ಮತ್ತು ಜಲ ಮಾರ್ಗಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು

(v) ಮಳೆ ನೀರು ಚರಂಡಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು

(vi) ಸ್ನಾನ ಘಟ್ಟಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮುಂತಾದವುಗಳಂಥ ಹೆಚ್ಚು ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು/ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿದ ಸಮುದಾಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.

(vii) ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು.

(viii) ವಸತಿ ಬಡಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು

(ix) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟಡಗಳು, ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಯೋಜನೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

(x) ಸಮಗ್ರ ಗ್ರಾಮ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.

#### 11. ಗ್ರಾಮೀಣ ವಿದ್ಯುದೀಕರಣ/ವಿದ್ಯುತ್ ಮತ್ತು ಇಂಧನ

(i) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಬೀದಿಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಬೀದಿ ದೀಪಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

(ii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನಿಧಿಗಳಿಂದ ಛಾವಣಿ ಮೇಲಿನ ಸೌರ ತಟ್ಟೆ ಅಳವಡಿಕೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಸವರ ವಿದ್ಯುತ್, ಜೈವಿಕ ಅನಿಲ, ಗಾಳಿಯಂತ್ರ, ಕಿರು ವಿದ್ಯುತ್ ಜಲ ಸ್ಥಾವರಗಳಂತಹ ಸಣ್ಣ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಮತ್ತು ಅಸಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಇಂಧನ ಘಟಕಗಳ ಕುರಿತು ಯೋಜನೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ಅವುಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು, ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು.

(iii) ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅಸಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಇಂಧನ ಉತ್ಪತ್ತಿಯನ್ನು ಇತರರಿಗೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು.

(iv) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗೆ ಸ್ವಯಂ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಮೀಣ ವಿದ್ಯುದೀಕರಣಕ್ಕೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು.

#### 12. ಬಡತನ ನಿರ್ಮೂಲನೆ

(i) ಬಡ ಜನರನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಬಡತನ ನಿರ್ಮೂಲನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದು.

(ii) ಎಲ್ಲಾ ಬಡತನ ನಿರ್ಮೂಲನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದು.

(iii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿನ ವಿವಿಧ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಗಾಗಿ ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಗೆ ಅನುಕೂಲ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಡುವುದು.

- (iv) ಬಡತನ ನಿರ್ಮೂಲನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಯೋಜಿಸುವುದು, ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು, ಅವುಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ವಿತರಿಸುವುದು.
- (v) ಸ್ವ-ಉದ್ಯೋಗ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
- (vi) ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ನೆರೆಹೊರೆ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ಸಂಘಟಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಬಲೀಕರಣಗೊಳಿಸುವುದು.
- (vii) ಬಡತನ ನಿರ್ಮೂಲನೆ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು.
- (viii) ಸ್ವ-ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ಮಜೂರಿ ಉದ್ಯೋಗ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಯೋಜನೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
- (ix) ವಿವಿಧ ಸ್ತರಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮೂಲಭೂತ ಕನಿಷ್ಠ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
- (x) ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ಅವಕಾಶದ ಉತ್ತೇಜನ ಕುರಿತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಲ್ಲಿ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವುದು

### 13. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಪಿಡಿಎಸ್)

- (i) ಆಹಾರ ಧಾನ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ದೈನಂದಿನ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (ii) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಆ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು.
- (iii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನಿಧಿಗಳಿಂದ ಗೋದಾಮುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ದಾಸ್ತಾನು ಮಳಿಗೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು

### 14. ವಿಪತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ

- (i) ವಿಪತ್ತು ಪೀಡಿತ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಸಮೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ;
- (ii) ವಿಪತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸಲು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಲು;
- (iii) ವಿಪತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಮತ್ತು ಹೊರಗಿನ ತಜ್ಞರನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು;
- (iv) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸ್ವಂತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರವು ಹೊರಡಿಸಿದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಿಪತ್ತುಗಳಿಗೆ ಬಲಿಪಶುವಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ ಒದಗಿಸಲು,  
-ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು

### 15. ಶಿಕ್ಷಣ [ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿಪರ ಶಿಕ್ಷಣ, ವಯಸ್ಕರ ಹಾಗೂ ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ]

- (i) ಪಂಚಾಯತಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕವಲ್ಲದ ಈ ಎರಡು ರೀತಿಯ ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡುವ ಕುರಿತು ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದು.
- (ii) ಲೋಯರ್ ಮತ್ತು ಅಪ್ಪರ್ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವರಿಂದ ಮಂಜೂರಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- (iii) ಸರ್ಕಾರಿ ಲೋಯರ್ ಮತ್ತು ಅಪ್ಪರ್ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಗಳ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- (iv) ಸರ್ಕಾರಿ ಲೋಯರ್ ಮತ್ತು ಅಪ್ಪರ್ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಗಳ ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

- (v) ಮಕ್ಕಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಇಂದೀಕರಿಸುವುದು.
- (vi) ಸಾಕ್ಷರತಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು, ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಮತ್ತು ಔಪಚಾರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು, ವಯಸ್ಕತೆ ಸಾಕ್ಷರತೆಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು.
- (vii) ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.
- (viii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು.
- (ix) ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳು ಮತ್ತು ಸಮೂಹಗಳಿಗೆ, ಬಾಲಕಿಯರಿಗೆ, ವಿಶೇಷವಾಗಿ ವಿಕಲಚೇತನರು ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಸಮೂಹಗಳಿಗಾಗಿ ಉನ್ನತ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಂತದವರೆಗಿನ ಆಶ್ರಮ, ಶಾಲೆಗಳ/ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯ ಶಾಲೆಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.
- (x) ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಅವರಿಗೆ ವೃತ್ತಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.
- (xi) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಾಗೂ ಮಾಧ್ಯಮಿಕ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣ ದಾಖಲಾತಿ ಮತ್ತು ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

#### 16. ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳು

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮಟ್ಟದ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಾಚನಾಲಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.

#### 17. ಕ್ರೀಡೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು

- (i) ಆಟದ ಮೈದಾನಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
- (ii) ಕಲೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು
- (iii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪುನರುಜ್ಜೀವನಗೊಳಿಸುವುದು
- (iv) ಯೂಥ್ ಕ್ಲಬ್‌ಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು
- (v) ಬಡ ಮತ್ತು ನಿರ್ಗತಿಕ ಕಲಾವಿದರಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಅವರಿಗೆ ರಕ್ಷಣೆ ಒದಗಿಸುವುದು
- (vi) ಕೋಮು ಮತ್ತು ಧಾರ್ಮಿಕ ಸೌಹಾರ್ದತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡುವುದು
- (vii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ಸಮುದಾಯ ಭವನಗಳು, ಬಯಲು ರಂಗಮಂದಿರಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
- (viii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ಯುವಜನ ಉತ್ಸವಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು
- (ix) ಯುವಕರಿಗೆ ಜೀವನ ಕೌಶಲ್ಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ನಾಯಕತ್ವ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಮನರಂಜನಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.

#### 18. ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ದನಗಳ ಜಾತ್ರೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಜಾತ್ರೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು

- (i) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
- (ii) ದನಗಳ ಜಾತ್ರೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ, ಜಾತ್ರೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಉತ್ಸವಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಡೆಸುವುದು

- (iii) ಗ್ರಾಮೀಣ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಕರಕುಶಲ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು
- (iv) ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ದಾಸ್ತಾನು ಮತ್ತು ಶೀತಲ ದಾಸ್ತಾನು ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು
- (v) ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನದ ನೇರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಇ-ಮಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ ರೈತರಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು
- 19. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ (ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಆರೋಗ್ಯ) ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ**
- (i) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಅಲೋಪಥಿಕ್ ಮತ್ತು ಆಯುರ್ವೇದ, ಸಿದ್ಧ, ಯುನಾನಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರಕೃತಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಮತ್ತು ಯೋಗದಂಥ ಭಾರತೀಯ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪದ್ಧತಿಗಲ ಆರೋಗ್ಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು
- (ii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯ ಉಪ-ಕೇಂದ್ರದ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಆರೋಗ್ಯ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಸೌಲಭ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು, ಔಷಧಾಲಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು
- (iii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು
- (iv) ಲಸಿಕೆ ನೀಡುವ ಹಗೂ ಇತರೆ ರೋಗ ನಿರೋಧಕ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು
- (v) ತಿನಿಸು ಹಾಗೂ ಮನರಂಜನಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡುವುದು
- (vi) ತೊಂಡು ನಾಯಿಗಳು, ಬೀದಿ ನಾಯಿಗಳನ್ನು ಕೊಲ್ಲುವುದು
- (vii) ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗಗಳ ತಡೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಪರಿಹಾರಾತ್ಮಕ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರುವುದು
- (viii) ಪ್ರಸೂತಿ ಹಾಗೂ ಶಿಶು ಕಲ್ಯಾಣ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು
- (ix) ಮಾಂಸ, ಮೀನು ಮತ್ತು ಇತರ ಹಾಳಾಗುವ ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳ ಮಾರಾಟವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು
- 20. ನೈರ್ಮಲ್ಯ**
- (i) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಸ್ತೆಗಳು, ಚರಂಡಿಗಳು, ಸ್ನಾನ ಘಟ್ಟದ ಕೊಳಗಳು, ಬಾವಿಗಳು, ಕೊಳಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛವಾಗಿರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದು
- (ii) ಸ್ಮಶಾನ ಹಾಗೂ ಸಮಾಧಿ ಭೂಮಿಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
- (iii) ದ್ರವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
- (iv) ಬಹು ಗ್ರಾಮ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸ್ಥಾವರಗಳಿಗೆ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು, ಬೇರ್ಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ರವಾನಿಸುವುದು
- (v) ವೈಯಕ್ತಿಕ, ಸಮುದಾಯಿಕ ಶೌಚಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ನಾನಗೃಹಗಳು ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
- (vi) ವಾಸಸ್ಥಳಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿನ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು
- (vii) ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ನೀತಿಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು



- (viii) ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡದ ಪ್ರಾಣಿಗಳ ಮತ್ತು ಮೃತ ದೇಹಗಳನ್ನು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಚರ್ಮಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ತೋಗಲುಗಳನ್ನು ಹದ ಮಾಡುವುದನ್ನು, ಸಂಸ್ಕರಿಸುವುದನ್ನು ಹಾಗೂ ಬಣ್ಣ ಹಾಕುವುದನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು
- (ix) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ

21. ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ, ವಿಶೇಷವಾಗಿ ವಿಕಲಚೇತನರು ಮತ್ತು ಮಾನಸಿಕ ಸವಾಲುಗಳುಳ್ಳವರ ಕಲ್ಯಾಣ
- (i) ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದು
- (ii) ಶಾಲಾ ಮಕ್ಕಳಿಗಾಗಿ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಪೋಷಕ ಆಹಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯದ ಮತ್ತು ಅದರ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದು
- (iii) ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಸಬಲೀಕರಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು, ಖಾಸಗಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು, ಸ್ವಯಂ ಸೇವಾ ಸಂಘಟನೆಗಳಿಂದ ನೆರವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು
- (iv) ಅಂಗನವಾಡಿಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವರಿಂದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯುವುದು
- (v) ಅಂಗನವಾಡಿಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು
- (vi) ನಿರ್ಗತಿಕರು, ವಿಧವೆಯರು, ವಯಸ್ಸಾದವರು, ವಿಶೇಷವಾಗಿ ವಿಕಲಚೇತನರಿಗೆ ಪಿಂಚಣಿ, ಮನಸ್ವಿನಿ ಮುಂತಾದಂತಹ ವಿವಿಧ ಸಮಾಜಿಕ ಸುರಕ್ಷಿತ ಸ್ಕೀಮುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು
- (vii) ಬಡವರಿಗಾಗಿ ಗುಂಪು ವಿಮಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಅನುಕೂಲ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು
- (viii) ವಿಶೇಷವಾಗಿ ವಿಕಲಚೇತನರು, ಮಾನಸಿಕ ಸವಾಲುಗಳುಳ್ಳವರು ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕವಾಗಿ ಬಹಿಷ್ಕೃತರಾದಂಥ/ಹೊರಗಡೆದಂಥ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು ಅಂಥವರಿಗಾಗಿ ಇರುವ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.

22. ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು, ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಹಿಂದುಳಿದ ಜಾತಿಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

- (i) ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ಕಾಲೋನಿಯಲ್ಲಿ ಮೂಲಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು
- (ii) ಆದ್ಯತೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಸ್ವಂತ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳಿಂದ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಹಾಗೂ ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು
- (iii) ಸಮಾಜದ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳಲ್ಲಿ, ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಇತರ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು, ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು
- (iv) ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನವನ್ನು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು

(v) ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಹಾಗೂ ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ ಹಾಗೂ ಹಿಂದುಳಿದ ಸಮುದಾಯಗಳಿಗಾಗಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು

(vi) ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯದ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ ಮತ್ತು ಘನತೆಯನ್ನು ಕುಗ್ಗಿಸುವ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ, ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ಸಮುದಾಯಗಳ ವಿರುದ್ಧದ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಆಚರಣೆಗಳನ್ನು ತಡೆಯುವುದು

23. ಜಾನುವಾರು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ಕಾರು/ಆಟೋರಿಕ್ಷಾ ಮತ್ತು ಬಸ್ಸುಗಳ ನಿಲ್ದಾಣಗಳು, ಎತ್ತಿನಗಾಡಿ ನಿಲ್ದಾಣಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ

ಜಾನುವಾರು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರ, ಸಮುದಾಯ ಜಾನುವಾರು ಕೊಟ್ಟಿಗೆಗಳು, ದನದ ದೊಡ್ಡಿಗಳು, ಗ್ರಾಮೀಣ ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣ, ರಿಕ್ಷಾ ನಿಲ್ದಾಣ, ಟ್ಯಾಕ್ಸಿ/ಆಟೋ ರಿಕ್ಷಾ ನಿಲ್ದಾಣ, ಎತ್ತಿನಗಾಡಿ ನಿಲ್ದಾಣ, ಕಸಾಯಿಖಾನೆಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ

24. ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು

ಗಣಿ ಮತ್ತು ಭೂ ವಿಜ್ಞಾನ, ವಿದ್ಯುದೀಕರಣ, ಅಬಕಾರಿ, ಜೀವವೈವಿಧ್ಯತೆ, ಭೂಪರಿವರ್ತನೆ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗಾಗಿ ನಿರಾಪೇಕ್ಷಣೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಹೋಮ್ ಸ್ಟೇ, ರೆಸಾರ್ಟ್‌ಗಳು, ಬಾರ್ ಮತ್ತು ರೆಸ್ಟೋರೆಂಟ್‌ಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯಗಳು, ಮದ್ಯದಂಗಡಿಗಳು, ಸ್ಮಶಾನ/ಸಮಾಧಿ ಭೂಮಿ, ಮತ್ತು ಚಿತಾಗಾರ, ಕಸಾಯಿಖಾನೆ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡುವುದು.

25. ಅಂಕಿ - ಅಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಗ್ರಾಮಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಕಿ-ಅಂಶಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು. ಕೋಷ್ಟಕ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಇಂದೀಕರಿಸುವುದು

26. ಯೋಜನೆ:

ಯಥಾದೃಷ್ಟ ಜನರ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ವಿಷಯ ತಜ್ಞರ ತಂಡವನ್ನು ರಚಿಸುವುದು

27. ಸಹಕಾರ:

ಸಹಕಾರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಬಲಪಡಿಸಲು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು

28. ಗ್ರಾಮೀಣ ಪರಿಸರ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಜೀವಿ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ:

(i) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪರಿಸರ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಜೀವಿ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ನೀತಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಕಾಪಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

(ii) ಜಿಲ್ಲಾಪಂಚಾಯತ್ ಜೀವವೈವಿಧ್ಯತೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.

(iii) ಜನರ ಜೈವಿಕ ವೈವಿಧ್ಯತೆ ರಿಜಿಸ್ಟರನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.

(iv) ಜೀವವೈವಿಧ್ಯತಾ ಅಧಿನಿಯಮ 2002ಕ್ಕಾಗಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

(v) ಪರಿಸರ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಸಂವೇದಿ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಕಾಪಾಡುವುದು.

- (vi) ಪರಿಸರ ಕಾಪಾಡಲು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು ಉದ್ಯಾನಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (vii) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ತಿಪ್ಪೆಗುಂಡಿಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಷಾಂಡಿಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು.

**29. ಆದಾಯ ಸೃಜನೆ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು:**

ಸ್ವಂತ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ವಿವಿಧ ಆದಾಯ ಸೃಜನೆ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

**30. ಜ್ಞಾನ ನಿರ್ವಹಣೆ:-**

- (i) ದತ್ತಾಂಶದ ಸಂಗ್ರಹ ಮತ್ತು ಸಂಕಲನ ಮತ್ತು ಡಾಟಾಬೇಸ್ ನಿರ್ವಹಣೆ.
- (ii) ಗ್ರಾಮದ ಇತಿಹಾಸ, ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಪರಂಪರೆಯನ್ನು ದಾಖಲೆಮಾಡುವುದು.
- (iii) ಗ್ರಾಮದ ಮಾನವ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಸಮೀಕ್ಷೆಗಳು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಸಂಗಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
- (iv) ಮಾನವ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಪರಿವಿಡಿಯ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ.
- (v) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಜನರ ಎಲ್ಲಾ ದತ್ತಾಂಶವನ್ನು ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು.
- (vi) ಅರಿವು ಉಂಟುಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ, ಶಿಕ್ಷಣ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಸ್ಕೀಮ್‌ಗಳಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು.

**31. ಸಮುದಾಯ ಸ್ವತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ:**

- (i) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಸಮುದಾಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ರಕ್ಷಣೆ, ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಇದರ ಮ್ಯಾಪಿಂಗ್ ಅಳತೆ ಸಮಗ್ರ ದಾಖಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಇದರ ನಿರ್ವಹಣೆ
- (ii) ಕೆರೆಗಳು ನೀರಿನ ಗ್ರೋವ್ ಕಾಲುವೆಗಳು, ಕೃಷಿ ಪಿಟ್‌ಗಳು, ಬಾವಿ, ಕೊಳವೆ ಬಾವಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಬಾವಿಗಳು ಹುಲ್ಲುಗಾವಲು, ಅರಣ್ಯ ನೆಡುತೋಪು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಕ್ರಮಬದ್ಧ ದಾಖಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ರಕ್ಷಣೆ.

**ಅನುಸೂಚಿ-II**

(145ನೇ ಪ್ರಕಣದಲ್ಲಿ ನೋಡಿ)

**ಸಾಮಾನ್ಯ**

ಅನುಸೂಚಿ-IIರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿಯ ಬಳಿ ಖರ್ಚು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ರೂಪಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸುವುದು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಇತರೆ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ, ಆರ್ಥಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಸಾಧನೆಗಾಗಿ, ಅನುಸೂಚಿ-IIರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸ್ಕೀಮುಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

### 1. ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು

(i) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ ತನಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರವು ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯು ವಹಿಸಿದ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸೇರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸುವುದು.

(ii) ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಎಲ್ಲ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿದ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸುವುದು.

(iii) ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಬಜೆಟ್‌ಅನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸುವುದು.

(iv) ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯಿಂದ ತನಗೆ ವಹಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದು.

(v) ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

### 2. ಕೃಷಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.-

(i) ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಸಮಗ್ರ ಗ್ರಾಮ ಕೃಷಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು. ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.

(ii) ಕೃಷಿ ಬಿತ್ತನೆ ಬೀಜ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು (ತೋಟಗಾರಿಕಾ ನರ್ಸರಿಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಕೃಷಿ ಮೇಳಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು, ತರಕಾರಿಗಳನ್ನು, ಹಣ್ಣುಗಳು ಮತ್ತು ಹೂಗಳನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು.

(iii) ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ತಾಂತ್ರಿಕ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

(iv) ಉಗ್ರಾಣಗಳು ಮತ್ತು ಶೈತ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾಗಾರಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ಅಗತ್ಯದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡುವುದು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಕೃಷಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಅನುಕೂಲ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

(v) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಅಂಕಿಅಂಶವನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕೃಷಿ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಹಾಗೂ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.

(vi) ಕ್ರಿಮಿನಾಶಕ ಮತ್ತು ಕೀಟನಾಶಕಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಿತರಿಸುವುದು.

### 3. ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ

(i) ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು;

(ii) ಸಮೂಹ ಮತ್ತು ವೈಯಕ್ತಿಕ ನೀರಾವರಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು

#### 4. ಪಶುಸಂಗೋಪನೆ, ಹೈನುಗಾರಿಕೆ, ಕೋಳಿ ಫಾರಂ ಮತ್ತು ಮೀನುಗಾರಿಕೆ

- (i) ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಪಶುವೈದ್ಯಕೀಯ ಕೇಂದ್ರಗಳ, ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮತ್ತು ಸಂಚಾರಿ ಪಶುವೈದ್ಯಕೀಯ ಚಿಕಿತ್ಸಾಲಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.
- (ii) ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಅಂಟು ರೋಗಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ಚುಚ್ಚುಮದ್ದುಗಳನ್ನು, ಔಷಧಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವೈದ್ಯಕೀಯ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
- (iii) ಕೃಷಿಕರಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕತಜ್ಞರ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- (iv) ಪಶುಸಂಗೋಪನೆ, ಹೈನುಗಾರಿಕೆ, ಕೋಳಿ ಸಾಕಣೆ ಮತ್ತು ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು.

#### 5. ಸಾಮಾಜಿಕ ಅರಣ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ

- (i) ತನ್ನ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಬರುವ ರಸ್ತೆ ಬದಿಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಗಿಡಮರಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (ii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಸಿಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಸಿಗಳು ಹಾಗೂ ಬೀಜಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವುದು.
- (iii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ಮೇವು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಇಂಧನ ಸ್ಥಾವರ ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು, ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.

#### 6. ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ

- i. ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಒಳಗಡೆ ಪ್ರವಾಸಿ ತಾಣಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.
- ii. ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು.
- iii. ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಪ್ರವಾಸಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಮೂಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
- iv. ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಪ್ರವಾಸಿ ಆಕರ್ಷಣೆ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

#### 7. ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು - ಖಾದಿ, ಕರಕುಶಲ ಕಲೆಗಳು, ಆಹಾರ ಗ್ರಾಮೋದ್ಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು

- i. ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಖಾದಿ ಉದ್ಯಮಗಳು, ಕರಕುಶಲ ಕಲೆಗಳು, ಗ್ರಾಮೀಣ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು, ಆಹಾರ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಕೃಷಿಯೇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ನೆರವು ನೀಡಿಕೆಯ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.
- ii. ಸಮ್ಮೇಳನಗಳು, ವಿಚಾರ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸುವುದು.
- iii. ಅತಿ ಸಣ್ಣ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.
- iv. ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
- v. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಸಮುಚ್ಚಯಗಳಿಗೆ (ಕ್ಲಸ್ಟರುಗಳಿಗೆ) ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ ಪರಿಕರ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದು.

- vi. ಸಮುಚ್ಚಯ(ಕ್ಲಸ್ಟರ್) ಮಟ್ಟದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಹಣಕಾಸಿನ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು
- vii. ಬ್ಲಾಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹೋಬಳಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು

### 8. ಗ್ರಾಮೀಣ ವಸತಿ

- i. ಗ್ರಾಮತಾಣ ಎಲ್ಲೆಗಳ ಹೊರಗೆ ವಸತಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವುದು.
- ii. ಕಡಿಮೆ ವೆಚ್ಚದ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಮರ್ಪಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ಪ್ರಚುರಪಡಿಸುವುದು.
- iii. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ನೆರವನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
- iv. ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಗೃಹನಿರ್ಮಾಣ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು

### 9. ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಪೂರೈಕೆ

- i. ನೀರನ್ನು ಮಲಿನಗೊಳಿಸುವುದನ್ನು ತಡೆಯುವುದು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು.
  - ii. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ಹೊರಗೆ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಪೂರೈಕೆಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
  - iii. ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಪೂರೈಕೆಯ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
10. ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು, ಪಟ್ಟಣ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನೆ (ರಸ್ತೆಗಳು, ಸೇತುವೆಗಳು, ಹಾಯ್ಡ್ರಾಗಳು, ಜಲ ಮಾರ್ಗಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಪರ್ಕ ಮಾರ್ಗಗಳು)

(i) ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ಬಹು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ

- (ಎ) ರಸ್ತೆಗಳು
- (ಬಿ) ಪಾದಚಾರಿ ಮಾರ್ಗಗಳಿಗೆ/ ಓಣಿಗಳಿಗೆ
- (ಸಿ) ತಾಲ್ಲೂಕು ರಸ್ತೆಗಳಿಗೆ
- (ಡಿ) ಸೇತುವೆಗಳಿಗೆ/ಸುರಂಗ ಕಾಲುವೆಗಳಿಗೆ (ಕಲ್ವರ್ಟ್)
- (ಇ) ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ
- (ಎಫ್) ಚರಂಡಿಗಳಿಗೆ

(ಜಿ) ರಾಜ್ಯ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬಾರದಿರುವುದು

(ii) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೆ ಒಳಪಡುವ ಬಹು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಒಳಗೆ ದೋಣಿಗಳು, ತೆಪ್ಪಗಳು (ಫೈರಿಗಳು) ಮತ್ತು ಜಲಮಾರ್ಗಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

(iii) ಪೌಢಶಾಲಾ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಇತರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು, ಅವುಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

### 11. ಗ್ರಾಮೀಣ ವಿದ್ಯುದೀಕರಣ/ವಿದ್ಯುತ್ ಮತ್ತು ಇಂಧನ

- ಪ್ರಮುಖ ಬೆಳೆ ಹಂಗಾಮುಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮತ್ತು ನಿರಂತರವಾಗಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಪೂರೈಕೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ವಿದ್ಯುತ್ ಪೂರೈಕೆ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ.
- ಸಮರ್ಪಕ ಶ್ರೇಣಿಯ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕವಲ್ಲದ ಇಂಧನ ಘಟಕಗಳ ಕುರಿತು ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು ಅವುಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕವಲ್ಲದ ಇಂಧನವನ್ನು ಇತರರಿಗೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು.

### 12. ಬಡತನ ನಿರ್ಮೂಲನೆ

(i) ಬಡತನ ನಿರ್ಮೂಲನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

(ii) ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು, ಜಿಎಲ್‌ಜಿ ಗಳು ಮತ್ತು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಸಮೂಹಗಳಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.

### 13. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಪಿಡಿಎಫ್)

ಅತ್ಯಾವಶ್ಯಕ ಸರಕುಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವುದು.

### 14. ವಿಪತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ

ವಿಪತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.

### 15. ಶಿಕ್ಷಣ [ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿಪರ ಶಿಕ್ಷಣ, ವಯಸ್ಕರ ಹಾಗೂ ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ]

- ವಯಸ್ಕರ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
- ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕವಲ್ಲದ ಈ ಎರಡು ರೀತಿಯ ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡುವುದನ್ನು ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.
- ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ಆರಂಭಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮಂಜೂರಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಂಯೋಜಿಸುವುದು.
- ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳ ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿನ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಪುಸ್ತಕಗಳು, ಅಧ್ಯಯನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು, ತರಬೇತಿ ಹೂಡುವಳಿ ರೂಪಗಳಂಥ ಅಗತ್ಯ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
- ಯುವ ಕ್ಲಬ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಮಹಿಳಾ ಮಂಡಳಿಗಳ ಮೂಲಕ ಸಾಮಾಜಿಕ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.
- ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳು ಮತ್ತು ಸಮೂಹಗಳು, ಬಾಲಕಿಯರು, ವಿಶೇಷ ಚೇತನ ಮಕ್ಕಳು ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಸಮೂಹಗಳ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅನಾಥ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಯ

ಹಂತದಲ್ಲಿ ಆಶ್ರಮ ಶಾಲೆಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದನ್ನು ಕುರಿತು ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು, ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

#### 16. ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳು

(i) ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ವಾಚನಾಲಯಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದನ್ನು ಕುರಿತು ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.

(ii) ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ದರ್ಜೆಗೇರಿಸುವುದು.

#### 17. ಕ್ರೀಡೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು

(i) ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಶಲ ಕರ್ಮ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.

(ii) ಯುವಜನತೆ ತಮ್ಮ ಪ್ರತಿಭೆಯನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ತಂಡಗಳು ತಮ್ಮ ಪ್ರತಿಭೆ ಮತ್ತು ಕಲೆಗಳನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವೇದಿಕೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.

(iii) ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಯುವ ಮೇಳಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.

(iv) ಯುವಜನತೆಗಾಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಯುವಕ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.

(v) ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕ್ರೀಡಾಂಗಣಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

#### 18. ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು, ಪರಿಷೆಗಳು ಮತ್ತು ದನಗಳ ಜಾತ್ರೆಗಳು

(i) ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

(ii) ದನದ ಜಾತ್ರೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಪರಿಷೆಗಳು, ಉತ್ಸವಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.

(iii) ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಎಲ್‌ಜಿಗಳು ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು

#### 19. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ (ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ

(i) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮಂಜೂರಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.

(ii) ಪ್ರತಿರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಚುಚ್ಚುಮದ್ದು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.

(iii) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.

(iv) ಆರೋಗ್ಯ ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ನಿರಂತರವಾದ ನೆರವು ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.

(v) ವಿಶೇಷ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಚೇತನರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಮಾನಸಿಕ ವಿಕಲತೆಯುಳ್ಳವರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.

(vi) ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ರೋಗ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸೇವೆಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು.

(vii) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

#### 20. ನೈರ್ಮಲ್ಯ

(i) ಜಾತ್ರೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ಸವಗಳಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯಕ್ಕೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.

(ii) ಬಹುಗ್ರಾಮ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ದ್ರವ್ಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸ್ಥಾವರಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

(iii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕವಾದ ನೆರವು ನೀಡುವುದು.



21. ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ, ವಿಶೇಷ ಚೇತನ ಮತ್ತು ಮಾನಸಿಕ ಸವಾಲುಗಳೆಲ್ಲವರ ಕಲ್ಯಾಣ

- (i) ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಮಗ್ರ ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕುರಿತು ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು, ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (ii) ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಸಬಲೀಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು, ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.
- (iii) ಶಾಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಪೌಷ್ಟಿಕ ಆಹಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನವನ್ನು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.

22. ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು, ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಜಾತಿಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

- (i) ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕೆಳಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡದವರು ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ಸಮುದಾಯಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (ii) ಮೆಟ್ರಿಕ್‌ಪೂರ್ವ ವಸತಿ ನಿಲಯಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದನ್ನು ಕುರಿತು ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (iii) ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ ಹಾಗೂ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ವ್ಯಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯದ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ ಮತ್ತು ಘನತೆಗೆ ಕುಂದುಂಟು ಮಾಡುವಂಥ ಪದ್ಧತಿಗಳನ್ನು ಸಾಮಾಜಿಕ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ರೂಢಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದು.
- (iv) ವೃದ್ಧಾಪ್ಯ ಪಿಂಚಣಿ, ವಿಧವಾ ಪಿಂಚಣಿ ಮತ್ತು ಅಂಗವಿಕಲರ ಪಿಂಚಣಿಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು
- (v) ಅಂಗವಿಕಲ, ಮಾನಸಿಕ ಅಸ್ವಸ್ಥ ಹಾಗೂ ನಿರ್ಗತಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು.

23. ಜಾನುವಾರು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ಕಾರು/ ಆಟೋ/ ರಿಕ್ಷಾ ಮತ್ತು ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣಗಳ ನಿರ್ಮಾಣಗಳು ಹಾಗೂ ಎತ್ತಿನ ಗಾಡಿ ನಿಲ್ದಾಣಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ

ಇತರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪುರಸಭಾ ಪರಿಮಿತಿಯ ಹೊರಗೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣಗಳು, ಕಾರು/ ಆಟೋರಿಕ್ಷಾ ಹಾಗೂ ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣಗಳು, ಎತ್ತಿನಗಾಡಿ ನಿಲ್ದಾಣಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

24. ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಂಕಿಅಂಶಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದು.

25. ಯೋಜನೆ

- (i) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಅದನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸುವುದು.
- (ii) ಅಂಕಿಅಂಶಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗೆ ಹಾಗೂ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ತಂತ್ರಜ್ಞರ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
- (iii) ಸಮಾಜ ಘಟಕಾಂಶ ಯೋಜನೆಗಳು (ಎಸ್‌ಸಿಪಿಗಳು)/ ಬುಡಕಟ್ಟು ಉಪಯೋಜನೆಗಳು (ಟಿಎಸ್‌ಪಿಗಳು) ಸೇರಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಕುರಿತು ಮತ್ತು

ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಅನುಷ್ಠಾನವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

### 26. ಸಹಕಾರ

ಬ್ಲಾಕ್ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಎಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವುದು.

### 27. ಗ್ರಾಮೀಣ ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಜೀವಿ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ

ಗ್ರಾಮೀಣ ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಜೀವಿ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ಸಂರಕ್ಷಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ತಾಂತ್ರಿಕ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

### 28. ಆದಾಯೋತ್ಪತ್ತಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು

ತಾಲ್ಲೂಕು ಕೇಂದ್ರ ಕಾರ್ಯಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

### 29. ಜ್ಞಾನ ನಿರ್ವಹಣೆ

- (i) ತಾಲ್ಲೂಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಕಣಜವನ್ನು (ಡೇಟಾಬೇಸ್) ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (ii) ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಇತಿಹಾಸ, ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಮತ್ತು ಪರಂಪರೆಯನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವುದು.
- (iii) ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಮಾನವಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಮೀಕ್ಷೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಯನಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
- (iv) ಮಾನವಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸೂಚ್ಯಂಕದ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಗಣನೆ ಮಾಡುವುದು.
- (v) ಎಲ್ಲಾ ದತ್ತಾಂಶಗಳು ಜನರಿಗೆ ದೊರೆಯುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು.
- (vi) ಸರ್ಕಾರದ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ, ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

### 30. ಸಮುದಾಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

- (i) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ವರ್ಗಾವಣೆಯಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸಮುದಾಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
- (ii) ಇತರ ಸಮುದಾಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ

### ಅನುಸೂಚಿ -III

(184ನೇ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ನೋಡಿ)

### ಸಾಮಾನ್ಯ

ಅನುಸೂಚಿ-IIIರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಬಳಿ ಖಚಿತ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ರೂಪಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸುವುದು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಇತರ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಆರ್ಥಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಸಾಧನೆಗಾಗಿ, ಅನುಸೂಚಿ-IIIರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸ್ವೀಮುಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

### 1. ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು

ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸ್ವೀಮುಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಿಸುವುದು, ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡುವುದು ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.

#### 2. ಕೃಷಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ:

- (i) ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆಯ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಹೆಚ್ಚಳ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಹಾಗೂ ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು
- (ii) ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಜಲಾನಯನ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿತ ಜಲಾನಯನ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
- (iii) ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ ವಾಣಿಜ್ಯ ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳನ್ನು ಆರಂಭಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
- (iv) ಹಣಕಾಸು, ನೀರು, ಬೀಜಗಳು ಮತ್ತು ಗೊಬ್ಬರಗಳಂಥ ಕೃಷಿ ಹೂಡುವಳಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು
- (v) ಗೋದಾಮುಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
- (vi) ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಒದಗಿಸುವುದು, ಕೃಷಿ ಮೇಳಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
- (vii) ನೂತನ ಕೃಷಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂಶೋಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ (Pilot) ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- (viii) ಸ್ಥಳೀಯ ಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಸಂಶೋಧನಾ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
- (ix) ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕಾ ವಿಸ್ತರಣೆ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (x) ಸರ್ಕಾರ ವಹಿಸಿರುವ ಭೂ ಸುಧಾರಣೆ ಮತ್ತು ಭೂಸಾರ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು
- (xi) ಕೃಷಿಕರಿಗೆ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.

### 3. ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ

- (i) ಅಂತರ್ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.
- (ii) 40 ಎಕರ್‌ವರೆಗಿನ ಅಚ್ಚುಕಟ್ಟು ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

### 4. ಪಶುಸಂಗೋಪನೆ, ಹೈನುಗಾರಿಕೆ, ಕೋಳಿಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮತ್ತು ಮೀನುಗಾರಿಕೆ

- (i) ಸಾಂಕ್ರಮಿಕ ಮತ್ತು ಸೋಂಕು ರೋಗಗಳನ್ನು ತಡೆಯುವುದು
- (ii) ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದ ಪಶುವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು, ಚಿಕಿತ್ಸಾಲಯಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸಂಚಾರಿ ಚಿಕಿತ್ಸಾಲಯಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.
- (iii) ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಶುವೈದ್ಯಕೀಯ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಚಾರಿ ಪಶುವೈದ್ಯಕೀಯ ಔಷಧಾಲಯಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.

- (iv) ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು.
- (v) ಕೃಷಿಕರಿಗೆ ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- (vi) ಔಷಧಗಳು, ಔಷಧೋಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಚುಚ್ಚುಮದ್ದುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
- (vii) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಬರುವ ನೀರಾವರಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಮೀನುಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.
- (viii) ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಮೀನುಗಾರರ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
- (ix) ಹೈನುಗಾರಿಕೆ, ಕೋಳಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮತ್ತು ಹಂದಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆಗೆ ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.

#### 5. ಸಾಮಾಜಿಕ ಅರಣ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ

(i) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಹಾಗೂ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಮಾಜಿಕ ಅರಣ್ಯ ಮತ್ತು ಜೈವಿಕ ವೈವಿಧ್ಯತೆ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು.

(ii) ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಕೃಷಿ ಅರಣ್ಯ, ಇಂಧನ ಸ್ಥಾವರ ಮತ್ತು ಮೇವು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.

(iii) ಸಮುದಾಯ ಭೂಮಿಯಲ್ಲಿ ಬೆಳೆದ ಸಣ್ಣ ಅರಣ್ಯ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

(iv) ಖಿರಾಬು ಭೂಮಿಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು.

#### 6. ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ

(i) ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ವಿವಿಧ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರವಾಸಿ ತಾಣಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.

(ii) ಜಿಲ್ಲಾ ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ನೀತಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.

(iii) ಪ್ರವಾಸಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.

(iv) ಅವುಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಆಕರ್ಷಣೆಗಳನ್ನು ಆರಂಭಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

(v) ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರವಾಸಿ ತಾಣಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರವಾಸಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಕರು, ಹಸಿರು ಪೊಲೀಸ್, ಕಾವಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಜೀವ ರಕ್ಷಕರುಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಪ್ರವಾಸಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ ಶುಲ್ಕಗಳು, ವಾಹನ ನಿಲುಗಡೆ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು.

#### 7. ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು - ಖಾದಿ, ಕರಕುಶಲ ಕಲೆಗಳು, ಗ್ರಾಮೋದ್ಯೋಗಗಳು, ಆಹಾರ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಕೃಷಿಯೇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು

(i) ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು (mechanism) ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.

(ii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಇತರ ಉಪಯುಕ್ತ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ತಿಳುವಳಿಕೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

(iii) ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಉತ್ಪಾದನಾ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

(iv) ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು, ಖಾದಿ, ಗ್ರಾಮೋದ್ಯೋಗಗಳು ಮತ್ತು ಕರಕುಶಲಕಲೆಗಳಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.

(v) ಗ್ರಾಮೋದ್ಯೋಗಗಳು ಮತ್ತು ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರಾಜ್ಯ ಸಮಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಮಿತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಆಯೋಗಗಳ ಸ್ಕೀಮುಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಪರ್ಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.

(vi) ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಉದ್ಯಮಶೀಲತಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

(vii) ಖಾದಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೋದ್ಯೋಗಗಳು ಹಾಗೂ ಆಹಾರ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪತ್ತಿನ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

(viii) ಗ್ರಾಮೋದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರಾಜ್ಯ ಸಮಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಮಿತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಆಯೋಗಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

#### 8. ಗ್ರಾಮೀಣ ವಸತಿ

ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು.

#### 9. ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಪೂರೈಕೆ

(i) ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಪೂರೈಕೆ ಯೋಜನೆಗಳು ಅಥವಾ ಬಹು ತಾಲ್ಲೂಕು ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಪೂರೈಕೆ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.

(ii) ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಪರೀಕ್ಷಣಾ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.

(iii) ನೀರು ಪೂರೈಕೆ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ಹಣಕಾಸು ನೆರವು ನೀಡುವುದು.

#### 10. ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಪಟ್ಟಣ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನೆ (ರಸ್ತೆಗಳು, ಸೇತುವೆಗಳು ಹಾಯ್ಡ್ರೋಗಳು, ಜಲಮಾರ್ಗಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಪರ್ಕ ಮಾರ್ಗಗಳು)

(i) ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರದಿರುವಂಥ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಬಹುಜಿಲ್ಲಾ ರಸ್ತೆಗಳು (ಎಂಆರ್‌ಡಿಗಳು), ಸೇತುವೆಗಳು, ಸುರಂಗ ಕಾಲುವೆಗಳನ್ನು, ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ಮೂಲಕ ಹಾದುಹೋಗುವ ಅಂಥ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ರಸ್ತೆಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು, ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

(ii) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಕಟ್ಟಡಗಳು.

(iii) ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಹಾಗೂ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

(iv) ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು, ಆಟದ ಮೈದಾನ, ಕ್ರೀಡಾಂಗಣ ಮೊದಲಾದಂಥ ಬಹು ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ನಾಗರಿಕ ಮೂಲಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

#### 11. ಗ್ರಾಮೀಣ ವಿದ್ಯುದೀಕರಣ/ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಇಂಧನ

(i) ಸೂಕ್ತವಾದ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕವಲ್ಲದ ಇಂಧನ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು, ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

(ii) ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕವಲ್ಲದ ಇಂಧನಗಳನ್ನು ಇತರರಿಗೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು.

#### 12. ಬಡತನ ನಿರ್ಮೂಲನೆ

(i) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಗುರುತಿಸಿದ ಬಡವರ ಕೌಶಲ್ಯವರ್ಧನೆ.

(ii) ತಾಂತ್ರಿಕ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.

(iii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗ ಖಾತರಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

(iv) ಉದ್ಯೋಗ ಮೇಳಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು

#### 13. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಪಿಡಿಎಸ್)

#### 14. ವಿಪತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ

ವಿಪತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಸೃಷ್ಟಿಸುವುದು.

15. ಶಿಕ್ಷಣ (ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿಪರ ಶಿಕ್ಷಣ, ವಯಸ್ಕರ ಹಾಗೂ ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ)

- (i) ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಔಪಚಾರಿಕ ಮತ್ತು ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕುರಿತು ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (ii) ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳು, ಪದವಿಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜುಗಳು, ಐಟಿಐ, ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್ ಕಾಲೇಜುಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಕ್ರಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮಂಜೂರಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- (iii) ಸರ್ಕಾರಿ ಪದವಿಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜುಗಳು, ಐಟಿಐ, ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್ ಕಾಲೇಜುಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (iv) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಅಧೀನದಲ್ಲಿನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (v) ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಸರ್ವೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು.
- (vi) ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಶಲ ಕಲೆ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿಶಿಕ್ಷಣ ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (vii) ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಹೂಡುವಳಿ ರೂಪಗಳು, ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು, ಹಣಕಾಸು ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
- (viii) ಪದವಿಪೂರ್ವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯಗಳು, ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಮತ್ತು ಸಮೂಹಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ, ಬಾಲಕಿಯರಿಗೆ, ವಿಶೇಷ ಚೇತನರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಸಮೂಹಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವೃತ್ತಿಪರ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ವಯಸ್ಕರ ಶಿಕ್ಷಣದ ಕುರಿತು ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (ix) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಬರುವ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಅತಿಥಿ ಶಿಕ್ಷಕರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವುದು.
- (x) ವಿಶೇಷ ಚೇತನ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಶಾಲೆಗಳು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (xi) ಅನೌಪಚಾರಿಕ (non-formal) ಶಿಕ್ಷಣದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.

16. ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳು

ಇತರ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರದಿರುವಂಥ ಜಿಲ್ಲಾಪಂಚಾಯಿತಿ ಮಟ್ಟದ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ವಾಚನಾಲಯಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು, ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು, ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು, ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

17. ಕ್ರೀಡೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು

- (i) ಗ್ರಾಮೀಣ ಕಲಾ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ಕುಶಲಕಲೆಗಳ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ದಾಖಲೀಕರಿಸುವುದು.
- (ii) ಬಹುಪಾಲು ಅವನತಿಯಾಗಿರುವ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಪರಂಪರೆಯನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪುನಶ್ಚೇತನಗೊಳಿಸುವುದು.

- (iii) ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕುಶಲಕಲಾ ಮೇಳಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.
- (iv) ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಯುವಮೇಳಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.
- (v) ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕ್ರೀಡಾಶಾಲೆಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡುವುದು.
- (vi) ಮತೀಯ ಮತ್ತು ಧಾರ್ಮಿಕ ಸಾಮರಸ್ಯ ಸಾಧನೆ, ಮಕ್ಕಳು, ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು, ಮಹಿಳೆಯರ ಹಕ್ಕುಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ದೌರ್ಜನ್ಯ, ತಾರತಮ್ಯಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಸುರಕ್ಷತೆ ಒದಗಿಸುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಕಾರ್ಯಸಾಧನೆ ಮಾಡಿರುವ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ನೀಡುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು

### 18. ಮಾರುಕಟ್ಟೆ, ಪರಿಷೆ ಮತ್ತು ದನಗಳ ಜಾತ್ರೆಗಳು

ದನಗಳ ಜಾತ್ರೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಪರಿಷೆ, ಉತ್ಸವಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ನೀತಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.

### 19. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ (ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೌಲಭ್ಯಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಆರೋಗ್ಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು)

- (i) ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕವಲ್ಲದ ಈ ಎರಡೂ ಬಗೆಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (ii) ಸಮುದಾಯ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವುದು ಮತ್ತು ಮಂಜೂರಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- (iii) ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಇತರ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆಡಳಿತದಿಂದ ಹೊರಗಿರುವ ಸಮುದಾಯ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (iv) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮಟ್ಟ, ಸಮೂಹ ಮಟ್ಟ (ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ಲೆವೆಲ್) ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮಟ್ಟದ ಆರೋಗ್ಯ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಸಾಧನಗಳು, ಮೂಲ ಔಷಧ ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಔಷಧಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು, ಔಷಧಗಳು, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಾಧನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವುದು.
- (v) ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗ ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
- (vi) ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ರೋಗ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.
- (vii) ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ತಾಯ್ತನ ಮತ್ತು ಶಿಶು ಆರೋಗ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (viii) ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವುದು
- (ix) ವಿಶೇಷ ಚೇತನ ಮತ್ತು ಮನೋವಿಕಲತೆಯ ವ್ಯಕ್ತಿಗಂಥ ವಿಶೇಷ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಆರೋಗ್ಯ ಪಾಲನಾ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.
- (x) ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

## 20. ನೈರ್ಮಲ್ಯ

- (i) ಜಿಲ್ಲಾ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದು
- (ii) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ನೆರವು ನೀಡುವುದು.
- (iii) ಜಿಲ್ಲಾ ನೀತಿ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು, ಅವುಗಳನ್ನು ವಿನಿಯಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು.

## 21. ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ, ವಿಶೇಷ ಚೇತನ ಹಾಗೂ ಮಾನಸಿಕ ಚೇತನರ ಕಲ್ಯಾಣ

- (i) ತಾಂತ್ರಿಕ ಹೂಡುವಳಿ ಜ್ಞಾನರೂಪವನ್ನು (ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಇನ್‌ಪುಟ್) ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
- (ii) ಮಹಿಳಾ ಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
- (iii) ಶಾಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಪೌಷ್ಟಿಕ ಆಹಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (iv) ಮೆಟ್ರಿಕ್ ನಂತರದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯಗಳು, ಬಾಲಕರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಅನಾಥಾಲಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು

## 22. ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು, ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಹಿಂದುಳಿದ ಜಾತಿಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

- (i) ವ್ಯಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯದ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ ಮತ್ತು ಘನತೆಗೆ ಕುಂದುಂಟುಮಾಡುವಂಥ ಸಾಮಾಜಿಕ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಪದ್ಧತಿಗಳನ್ನು ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು/ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು ಹಾಗೂ ಹಿಂದುಳಿದ ಸಮುದಾಯಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸದಂತೆ ಪ್ರತಿಬಂಧಿಸುವುದು.
- (ii) ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮೆಟ್ರಿಕ್ ನಂತರದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (iii) ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು/ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು ಹಾಗೂ ಹಿಂದುಳಿದ ಸಮುದಾಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (iv) ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು/ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು ಹಿಂದುಳಿದ ಸಮುದಾಯಗಳ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸ್ಕೀಮುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರರಿಗೆ ಅನುದಾನಗಳು, ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಸಹಾಯಧನಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವುದು.

## 23. ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

- (i) ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದು.
- (ii) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ದೃಷ್ಟಿಕೋನದ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಜಿಲ್ಲಾ ದೃಷ್ಟಿಕೋನದ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು.

## 24. ಯೋಜನೆ

- (i) ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.
- (ii) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದು, ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಮಿತಿ ರಚಿಸುವುದು.
- (iii) ದತ್ತಾಂಶ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ತಂತ್ರಜ್ಞರ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
- (iv) ವಿಶೇಷ ಘಟಕಾಂಶ ಯೋಜನೆ (ಎಸ್‌ಸಿಪಿ) ಮತ್ತು ಬುಡಕಟ್ಟು ಉಪಯೋಜನೆ (ಟಿಎಸ್‌ಪಿ)ಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಎಲ್ಲ ಸರ್ಕಾರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಕುರಿತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟದ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕುರಿತು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.



(v) ಯೋಜನೆಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು.

#### 25. ಸಹಕಾರ

ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದ ಎಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.

#### 26. ಗ್ರಾಮೀಣ ವಿದ್ಯುದೀಕರಣ, ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಜೀವಿ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ

ಗ್ರಾಮೀಣ ವಿದ್ಯುದೀಕರಣ, ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಜೀವಿ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

#### 27. ಆದಾಯೋತ್ಪತ್ತಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು

ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡುವುದು.

#### 28. ಜ್ಞಾನ ನಿರ್ವಹಣೆ

- (i) ಎಲ್ಲ ಸರ್ಕಾರಿ ಸ್ಥಳೀಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ, ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
- (ii) ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು, ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ದತ್ತಕಣಜ (ಡೇಟಾಬೇಸ್)ವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (iii) ಜಿಲ್ಲೆಯ ಇತಿಹಾಸ, ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಮತ್ತು ಪರಂಪರೆಯನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವುದು.
- (iv) ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮಾನವ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಮೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಯನಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
- (v) ಮಾನವಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸೂಚ್ಯಂಕವನ್ನು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಗಣನೆ ಮಾಡುವುದು
- (vi) ಎಲ್ಲ ದತ್ತಾಂಶ ಜನರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು.

### ಅನುಸೂಚಿ - IV

(199ನೇ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ನೋಡಿ)

ಎ	ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆ	ಕಟ್ಟಡದ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆ
	ಕಟ್ಟಡಗಳ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆ	ವಾರ್ಷಿಕ ದರ
	(i) ನಿವಾಸ ಕಟ್ಟಡಗಳು	ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೂಲಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ 0.05% ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಆದರೆ 0.10%ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಲ್ಲದೆ
	(ii) ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡಗಳು	ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೂಲಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ 0.20% ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಆದರೆ 0.5%ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಲ್ಲದೆ
	(iii) ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು, ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು, ಐಟಿ ಪಾರ್ಕ್‌ಗಳು, ಹಾರ್ಡ್‌ವೇರ್ ಪಾರ್ಕ್, ಟೆಕ್ನೊಪಾರ್ಕ್, ಬಯೋಟೆಕ್ ಪಾರ್ಕ್, ಪವರ್ ಪ್ಲಾಂಟ್ಸ್, ಹೈಡ್ರೋ ಥರ್ಮಲ್, ಸೋಲಾರ್ ಸ್ಟಾವರ್‌ಗಳು, ವಿಂಡ್‌ಮಿಲ್ ಮತ್ತು ಐರ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಮತ್ತು ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರದೇಶ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು (ಕೆಐಎಡಿಬಿ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಆರ್ಥಿಕ ವಲಯ (SEZ) ಮತ್ತು ಇತರ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಬಹುದಾದ ವಲಯಗಳು)	ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೂಲಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ 0.4% ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಆದರೆ 1%ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಲ್ಲದೆ

ಬಿ	ಈ ಮುಂದಿನ ಅಳತೆಯುಳ್ಳ ಖಾಲಿ ಜಮೀನು, ಎಂದರೆ:- ಎ. 1000 ಚ.ಮೀ. ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಲ್ಲದ	ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೂಲಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ 0.05% ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಆದರೆ 0.1%ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಲ್ಲದೆ
	ಬಿ. 1000 ಚ.ಮೀ. ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದರೆ 4000 ಚ.ಮೀ.ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ	ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೂಲಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ 0.025% ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಆದರೆ 0.05%ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಲ್ಲದೆ
	ಸಿ. 4000 ಚ.ಮೀ. ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು	ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೂಲಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ 0.01% ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಆದರೆ 0.02%ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಲ್ಲದೆ
ಸಿ	ಜಾಹಿರಾತುಗಳು ಮತ್ತು ಹೋಡಿಂಗ್‌ಗಳ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆ: ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀ.ಗೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗಕ್ಕೆ	ತಿಂಗಳೊಂದಕ್ಕೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿಗಳು
ಡಿ	ಮೊಬೈಲ್ ಟವರ್‌ಗಳ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆ	ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರತಿ ಟವರಿನ ಮೇಲೆ ಹನ್ನೆರಡು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳು
ಇ	ವಿಂಡ್‌ಮಿಲ್‌ಗಳ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆ	ಟರ್ಬೈನ್‌ಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ವಾರ್ಷಿಕ 0.5ರಿಂದ 1 ಲಕ್ಷ
ಎಫ್	ಸೋಲಾರ್ ಪಾರ್ಕ್‌ಗಳ ತೆರಿಗೆ	ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೂಲಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ 0.50% ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಆದರೆ 1.50%ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಲ್ಲದೆ

**ವಿವರಣೆ:-**

1. ತೆರಿಗೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗುವ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೂಲಮೌಲ್ಯ ಎಂದರೆ (ಕರ್ನಾಟಕ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1957ರ 45ಬಿ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ನಿರ್ಧರಣೆಯ ಸಮಯದ ಮೌಲ್ಯದ ಕುಸಿತವನ್ನು ಕಳೆಯುವುದು)
2. ಕಟ್ಟಡದ ಖಾಲಿ ಜಮೀನು ಅಥವಾ ಅವರಡರ ಮೇಲೆ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು, ಕಟ್ಟಡದ ನಿರ್ಮಾಣದ ವಿಧಾನ, ಅದರ ಉಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡದ ಆಯುಷ್ಯ ಮತ್ತು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂತಹ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ದರಗಳನ್ನು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ತೆರಿಗೆಯ ನಿರ್ಧರಣೆ.

ಜಿ	ಮನೋರಂಜನೆಗಳ ಮೇಲೆ ಶುಲ್ಕ	ಪ್ರತಿ ಪ್ರದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಐವತ್ತು ರೂಪಾಯಿಗಳು
ಹೆಚ್	ವಾಹನ ನಿಲುಗಡೆ ಶುಲ್ಕ	ಪ್ರತಿ ದಿನಕ್ಕೆ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ
	(i) ಬಸ್, ಲಾರಿ ಮುಂತಾದವುಗಳು	50/-
	(ii) ಕಾರ್ ಮತ್ತು ಲಘು ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳು	20/-
	(iii) ಮೋಟಾರು ಸೈಕಲ್	10/-
	(iv) ಎರಡು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಕುದುರೆಗಳು, ಎತ್ತುಗಳು ಅಥವಾ ಎತ್ತಿನ ಗಾಡಿಗಳು ಎಳೆಯಲು ಸ್ತ್ರೀಗಳನ್ನು ಜೋಡಿಸುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ನಾಲ್ಕು ಚಕ್ರಗಳ ವಾಹನ	5/-
	(v) ಎರಡು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಕುದುರೆಗಳು, ಎತ್ತುಗಳು ಅಥವಾ ಎತ್ತಿನ ಗಾಡಿಗಳು ಎಳೆಯಲು ಸ್ತ್ರೀಗಳನ್ನು ಜೋಡಿಸುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದ್ವಿಚಕ್ರ ಚಕ್ರಗಳ ವಾಹನ	5/-
	(vi) ಸ್ಪ್ರಿಂಗ್ ಉಳ್ಳ ಇತರ ವಾಹನ	3/-
	(vii) ಸ್ಪ್ರಿಂಗ್ ಇಲ್ಲದಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗಾಡಿ ಮತ್ತು ಇತರ ವಾಹನ	2/-

	(viii) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಬೈಸೈಕಲ್ ಮತ್ತು ತ್ರಿಚಕ್ರವಾಹನ	1/-
ಐ	ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳ ಮೇಲೆ ಶುಲ್ಕ	
	(i) ಒಂದು ಚದುರ ಮೀಟರ್‌ಗಿಂದ ಹೆಚ್ಚಲ್ಲದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ಲಾಟಿನ ಮೇಲೆ	ಪ್ರತಿ ದಿನಕ್ಕೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿ
	(ii) ಪ್ರತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಚದುರ ಮೀಟರ್ ಅಳತೆಯುಳ್ಳ ಪ್ಲಾಟ್ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗಕ್ಕೆ	ಪ್ರತಿ ದಿನಕ್ಕೆ ಎರಡು ರೂಪಾಯಿ
	(iii) ಯಾವುದೇ ಸರಕಿನ ಪ್ರತಿ ಬಾಸ್ಕೆಟ್ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಗಿನ ಮೇಲೆ	ಪ್ರತಿ ದಿನಕ್ಕೆ ಎರಡು ರೂಪಾಯಿ
	(iv) ಯಾವುದೇ ಸರಕಿನ ಬ್ಯಾಗನ್ನು ಹೇರುವ ಪ್ರತಿ ಗಾಡಿಯ ಮೇಲೆ	ಪ್ರತಿ ದಿನಕ್ಕೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿ
ಜೆ	ಪಶುಗಳ ನೋಂದಣಿಯ ಮೇಲೆ ಶುಲ್ಕ	
	ಸಂತೆಗಳು ಮತ್ತು ಜಾತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ ತಂದ ಪ್ರತಿ ಪಶುವಿನ ಮೇಲೆ	ಪ್ರತಿ ದಿನಕ್ಕೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿ
	ಮೇಯಿಸುವ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಪಶುಗಳನ್ನು ಮೇಯಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಶುಲ್ಕ	ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿ
	ಆಪ್ಟಿಕಲ್ ಫೈಬರ್ಸ್ ಕೇಬಲ್‌ಗಳನ್ನು ಹಾಕುವುದಕ್ಕಾಗಿ ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು ತೋಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಶುಲ್ಕ	ಮೂರು ನಾಳಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಮೀಟರ್‌ಗೆ 450 ರೂಪಾಯಿಗಳು ಲೇಯಿಂಗ್ ಚಾರ್ಜ್ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಾಳಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಮೀಟರ್‌ಗೆ 75 ರೂಪಾಯಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಚಾರ್ಜ್ ಪ್ರತಿ ಮೀಟರ್‌ಗೆ 75 ರೂಪಾಯಿ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಬಹುದಾದ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಪ್ರತಿ ಮೀಟರ್ ಗೆ 119.50 ರೂಪಾಯಿಯಂತೆ

### ಉದ್ದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರಣಗಳ ಹೇಳಿಕೆ

ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಪಂಚಾಯತಿಯನ್ನು “ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್”ವನ್ನಾಗಿ ಶಕ್ತಗೊಳಿಸುವ ಸಾಂವಿಧಾನಿಕ ಜನಾದೇಶವನ್ನು ಅನುವಾದಿಸುವ ಕಾರಣೀಭೂತ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ರುಜುವಾತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

2014-15ರ ಆಯವ್ಯಯ ಭಾಷಣದ 277ನೇ ಕಂಡಿಕೆ “ಮಹಾತ್ಮಾಗಾಂಧಿಜಿಯವರ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ಯದ ಕನಸನ್ನು ನನಸು ಮಾಡುವುದು ನಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಆದ್ಯ ಕರ್ತವ್ಯ”

ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಯವರು ರಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ವಾಗ್ದಾನವನ್ನು ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಕ್ರಮಗಳ ಮೂಲಕ ಚಾಲನೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದರಂತೆ, ಪಂಚಾಯತಿಗಳನ್ನು ಸಮಗ್ರವಾಗಿ ಬಲಪಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಸಾಧನಗಳು ಮತ್ತು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಶ್ರೀ ರಮೇಶ ಕುಮಾರ, ವಿಧಾನಸಭಾ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಮಾಜಿ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನಸಭೆ, ಇವರ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ತಜ್ಞರ ಸಮಿತಿಯೊಂದನ್ನು ರಚಿಸಿತ್ತು.

ಸಮಿತಿಯು ತಜ್ಞರು ಮತ್ತು ಭಾಗಿದಾರರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಸರಣಿ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿತು ಮತ್ತು ತನ್ನ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿತು. ಸಚಿವ ಸಂಪುಟ ಉಪಸಮಿತಿಯು ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿತು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿತು.

ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನು ಭಯ, ಶೋಷಣೆ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತಗೊಳಿಸಲು, ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಆತ್ಮಗೌರವ ಮತ್ತು ಘನತೆಯಿಂದ ಬದುಕುವುದಕ್ಕೆ ಪಂಚಾಯತ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಮೀಣ ಜನರ ಜೀವನಮಟ್ಟವನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸುವುದಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾವಿಸಿದೆ.

ಲಿಂಗಸಮಾನತೆಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಮಹಿಳೆಯರನ್ನು ಸಬಲಗೊಳಿಸುವುದು, ಬಯಲು ಬಹಿರ್ದೇಶ, ಶೋಷಣೆ ಮತ್ತು ತಾರತಮ್ಯಗಳಂತಹ ದುರಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮೂಲಗೊಳಿಸುವುದು, ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಸಾಮಾಜಿಕ ದುರ್ಬಲವರ್ಗಗಳ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಜನರನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸಮಾನತಾವಾದಿ ಸಮಾಜದಡೆಗೆ ದಾರಿ ತೋರಿಸುವುದು.

ವಿಧೇಯಕದ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳು ಈ ಮುಂದಿನಂತಿವೆ:-

- 1) ಪಂಚಾಯತ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಸ್ವ-ಆಡಳಿತದ ತತ್ವವನ್ನು ತರುವುದಕ್ಕೆ ಅಧಿನಿಯಮದ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ ಎಂಬುದಾಗಿ ಮರುಹೆಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
- 2) ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವದ ತಳಹಂತದಿಂದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಜನವಸತಿ, ಜನವಸತಿ ಸಭಾದ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯನ್ನು ತರಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
- 3) ಅವುಗಳ ಅಗತ್ಯ, ತೊಂದರೆಗಳು, ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಮಾಜಿಕ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳ ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ಸ್ಕೀಮುಗಳ ಮುಂದಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಜನವಸತಿ ಸಭಾ, ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಸಭಾಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಜನವಸತಿ ಸಭಾ, ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಸಭಾಗಳ ಆದ್ಯತೆಯ ಮೌಲ್ಯ ನಿರ್ಣಯಿಸಲು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಅವುಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

- 4) ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್‌ನ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ನೀತಿಯ ನಿರ್ದೇಶನಾತ್ಮಕ ತತ್ವಗಳನ್ನು ತರಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
- 5) ಪಂಚಾಯತ್ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಉಪಬಂಧವೊಂದನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
- 6) ರಾಜ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಆಯೋಗದ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅನುದಾನಗಳ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಣವನ್ನು 206ನೇ ಪ್ರಕರಣವು ಕಲ್ಪಿಸಿದೆ ಮತ್ತು ಶೇಕಡಾ 20ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದ ಅನುದಾನವು ಮುಕ್ತ ಅನುದಾನವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- 7) ಪ್ರಕರಣ 43ಬಿ, 136ಎ, 175ಎ ಆಡಳಿತದ ಎಲ್ಲಾ ಹಂತಗಳಲ್ಲೂ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿದ್ದು, ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ದಾಯಿತ್ವಗಳ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸಿದೆ.
- 8) ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಯ ವ್ಯಕ್ತಿಗಾಗಿ ಮೀಸಲಿಟ್ಟ ಸ್ಥಾನಗಳಲ್ಲಿ ಆ ಪ್ರವರ್ಗದ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಲಭ್ಯವಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ವಿಪರ್ಯಾಯವಾಗಿ ತುಂಬಲು ಒಂದು ಉಪಬಂಧವನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
- 9) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಿದ ಕೆಲಸದ ಮೌಲ್ಯದ ಶೇಕಡ ಹತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಷ್ಟು ಕೊಡುಗೆ ನೀಡಿರುವ ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗಿನ ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಸ್ವಸಹಾಯ ಸಮೂಹಗಳಿಗೆ “ ಸಾಮುದಾಯಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆ (Community contract) ಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ 60 ಬಿ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಸೇರಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದೆ.
- 10) ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಆಯುಕ್ತಾಲಯ (Commissionerate)ದ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಕುರಿತು 232ಎ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಕುರಿತು 232 ಬಿ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಸೇರಿಸಿದೆ.
- 11) ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಲು ದೃಷ್ಟಿಕೋನ ಮತ್ತು ಕ್ರಿಯಾ ನಕಾಶೆ(Activity Mapping) ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಿದೆ.
- 12) ಗ್ರಾಮಗಳಲ್ಲಿ ದಮನಿತ ಮತ್ತು ತುಳಿತಕ್ಕೊಳಗಾದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಅಸ್ತತ್ವ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಬಹಿಷ್ಕಾರದ ಬೆದರಿಕೆಯನ್ನು ಹೋಗಲಾಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮಹಿಳೆಯರ ಮೇಲಿನ ಲೈಂಗಿಕ ದೌರ್ಜನ್ಯ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಶೂನ್ಯಗೊಳಿಸುವುದು.
- 13) ಕಾಲಮಿತಿ (Time Bond) ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಸೇವಾ ನೀಡಿಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ(Effective Service Mechanism)ಗೆ ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
- 14) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮದ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಮಂಡಳಿಗಳು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನಾ ಮಂಡಳಿಗಳ ಮೂಲಕ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಮುಖಾಂತರ ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ತಳಮಟ್ಟದಿಂದ ಮೇಲ್ಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಲಾಗುವುದು.
- 15) ಪಂಚಾಯತಿಯ ರಾಜಸ್ವ ಉತ್ಪಾದನೆ ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸುವಿಕೆಗಾಗಿ 199ನೇ ಪ್ರಕರಣ.
- 16) ಅನುಷಂಗಿಕ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ದೃಷ್ಟಿಕೋನದಿಂದ ಅವಶ್ಯಕವಾಗುವ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ವಿಧೇಯಕ.

**ಆರ್ಥಿಕ ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರ**

ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನ ಸೃಜನೆಗಾಗಿ 344.286 ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳ ವೆಚ್ಚ ಉಂಟಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಗಳ ರಚನೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಆಗುವ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಈ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಆಲೋಚಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

**ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿತ ಶಾಸನ ರಚನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರ**

1. ಖಂಡ 7 (ಎ) 3ಬಿ ಪ್ರಕರಣದ (6)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣವು ಜನವಸತಿ ಸಭಾದ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯಲು ಮತ್ತು ನಡೆಸಲು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ನಿಯಮಿಸಲು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.  
(ಬಿ) 3ಸಿ ಪ್ರಕರಣದ (XX) ಖಂಡವು ವಾರ್ಡ್‌ಸಭೆಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿಯಮಿಸಲು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.  
(ಸಿ) 3ಡಿ ಪ್ರಕರಣದ (V)ನೇ ಖಂಡವು ವಾರ್ಡ್‌ಸಭಾದ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯುವ ಮತ್ತು ನಡೆಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ನಿಯಮಿಸಲು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.  
(ಡಿ) 3 ಸಿ ಪ್ರಕರಣದ (ಜಿ) ಖಂಡವು ಗ್ರಾಮಸಭಾದ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯುವ ಮತ್ತು ನಡೆಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ನಿಯಮಿಸಲು ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.
2. ಖಂಡ 13 - ಸೇರಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾದ 43ಬಿ ಪ್ರಕರಣವು ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯು ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕದ ತರುವಾಯ ಚರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತಿನ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡುವ ನಮೂನೆಯನ್ನು ನಿಯಮಿಸಲು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ
3. ಖಂಡ 24 - 60 ಎ ಪ್ರಕರಣದ (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣವು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಕರಾರು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದದ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ನಿಯಮಿಸಲು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ
4. ಖಂಡ 25 - (6)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣ (ಬಿ) ಖಂಡವು ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸಹ-ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿಸುವ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಸಹ-ಸದಸ್ಯರ ಹಕ್ಕುಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿಸಲು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.
5. ಖಂಡ 27 - (7)ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (2ಬಿ) ಉಪಪ್ರಕರಣವು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ನೀಡಬೇಕಾದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಲೈಸನ್ಸ್ ಅಥವಾ ಅನುಮತಿಯ ಮೇಲೆ ಚಾರ್ಜ್ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಗರಿಷ್ಠ ಫೀಜನ್ನು ನಿಯಮಿಸಲು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.
6. ಖಂಡ 47 - (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಪರಯಕವು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಂಬಳ ಅಥವಾ ಇತರ ಉಪಲಬ್ಧಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿಸಲು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.
7. ಖಂಡ 54 - 199ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (3)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ (ಜೆ) ಖಂಡವು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯು ವಿಧಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಥ ಇತರ ಫೀಜನ್ನು ನಿಯಮಿಸಲು ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.
8. ಖಂಡ 60 - 232ಎ ಮತ್ತು 232ಬಿ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಪಂಚಾಯತ್‌ರಾಜ್ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಯ ಆಯುಕ್ತ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಗಳು, ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು, ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ, ವೇತನಶ್ರೇಣಿ, ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ನಿಯಮಿಸಲು ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.
9. ಖಂಡ 62 - 296ಎ ಪ್ರಕರಣದ (5)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣವು ತೊಂದರೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು ತಿಳಿಸಬೇಕಾದ ಅವಧಿಯನ್ನು ನಿಯಮಿಸಲು ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.

(2) 296 ಎಫ್ ಪ್ರಕರಣವು, -

- (ಎ) ತೊಂದರೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮುಂದೆ ದೂರನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ,  
 (ಬಿ) ತೊಂದರೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮುಂದೆ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು, - ನಿಯಮಿಸಲು ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.

10. ಖಂಡ 73 - 310ನೇ ತಿದ್ದುಪಡಿ - 1(X) (ಇ)

(ಎ) 310ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (ಇ) ಖಂಡವು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ, ನಗರ ಪಂಚಾಯತಿ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿ ಕೌನ್ಸಿಲರ್‌ಗಳ ಚುನಾವಣೆಗಳ ವಿಧಾನವನ್ನು ನಿಯಮಿಸಲು ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.

(ಬಿ) ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯ ಚೀರ್ಮನ್‌ನನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನವನ್ನು ನಿಯಮಿಸಲು ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.

ನಿಧಿಗಳ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟುಗಳನ್ನು

(ಬಿ) ಜನವಸತಿ ಸಭಾಗಳ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಭಾಗಳ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಮೊದಲು ಅಂಥ ಯೋಜನೆಗಳು, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟುಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಕ್ರಮವು ವಾಡಿಕೆಯ ಸ್ವರೂಪದ್ದಾಗಿದೆ.

ಎಚ್.ಕೆ. ಪಾಟೀಲ

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್‌ರಾಜ್ ಸಚಿವರು

ಎಸ್.ವೈ. ಕುಳಗೇರಿ

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ(ಪ್ರ)

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ



## ಅನುಬಂಧ

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ, 1993ರ (1993ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 14)

## ಉದ್ಧೃತ ಭಾಗ

XXX XXX XXX

1. ಚಿಕ್ಕ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ.- (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ, 1993 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

2. ಅರ್ಥ ವಿವರಣೆಗಳು.- ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ, ಸಂದರ್ಭಕ್ಕೆ ಬೇರೆ ಅರ್ಥದ ಅಗತ್ಯ ಇರದಿದ್ದರೆ,-

XXX XXX XXX

(9) "ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರ್" ಎಂದರೆ, ಜಿಲ್ಲೆಯ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರ್;

XXX XXX XXX

(11) "ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡದ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಪುನರ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ವಿಸ್ತರಣೆ" ಎಂಬುದರಲ್ಲಿ,-

XXX XXX XXX

(x) ಯಾವುದೇ ಬೀದಿ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಗೆ ಸೇರಿದಂತಿರುವ ಗೋಡೆಯ ಮಾಲೀಕನಲ್ಲಿ ಆ ಬೀದಿ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಯ ಮೇಲಿನ ಹಕ್ಕು ನಿಹಿತವಾಗಿರದಿದ್ದರೆ, ಅಂಥ ಗೋಡೆಯಲ್ಲಿ ಬಾಗಿಲನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದ ಬೀದಿ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಗೆ ಹಾದಿ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು, -ಇವುಗಳು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತವೆ;

XXX XXX XXX

(16) "ಗ್ರಾಮ ಸಭೆ" ಎಂದರೆ, [[ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ]1 ನೋಂದಾಯಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಇರುವ ಒಂದು ಮಂಡಲಿ;

XXX XXX XXX

(28ಬಿ) 'ಪಂಚಾಯತಿ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್' ಎಂದರೆ, 296ಎ ಪ್ರಕರಣದಡಿಯಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನೇಮಕ ಮಾಡಿದ ಪಂಚಾಯತಿ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್.

XXX XXX XXX

(42ಎ) 'ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆ' ಎಂದರೆ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತರಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಕೂಡಿದ ಒಂದು ನಿಕಾಯ.

XXX XXX XXX

3. ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆ.- (1) ಸರ್ಕಾರದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಆದೇಶಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು, ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯು ಕೊನೇಪಕ್ಷ ಆರು ತಿಂಗಳುಗಳಿಗೆ ಒಂದು ಸಲ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು..

(2) ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯು ಸಭೆ ಸೇರುವಾಗ, ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ಸದಸ್ಯರ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಹತ್ತನೆಯ ಒಂದರಷ್ಟು ಅಥವಾ ಇಪ್ಪತ್ತು ಸದಸ್ಯರು, ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ, ಅದು ಸಭೆಯ ಕೋರಂ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ, ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಮತದಾರರಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ ಮೂವತ್ತಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದಷ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಮಹಿಳೆಯರಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು, ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯಲ್ಲಿನ ಅವರ ಜನಸಂಖ್ಯೆಯ ಅನುಪಾತಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಅಂತಹ ನಿಯಮಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು, ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯು ಈ ಮುಂದಿನ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಮುಂದಿನ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(ಎ) ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ಯೋಜನೆಗಳ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅದನ್ನು ಗ್ರಾಮಸಭೆಯ ಮುಂದಿಡಲು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವುದು;

(ಬಿ) ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಯೋಜನೆಗಳಿಗಾಗಿ, ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ ಅತ್ಯಂತ ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಆದ್ಯತೆಯ ಕ್ರಮಕ್ಕನುಸಾರ ಅರ್ಹ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅದನ್ನು ಗ್ರಾಮಸಭೆಯ ಮುಂದಿಡಲು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವುದು;

(ಸಿ) ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನಗಳು ಮತ್ತು ಸಬ್ಸಿಡಿಗಳಂಥ ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ಕಲ್ಯಾಣ ನೆರವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಅರ್ಹತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸತ್ಯಾಪನೆ ಮಾಡುವುದು;

(ಡಿ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಸೇವೆಗೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ತರುವಾಯದ ಮುಂದಿನ ಆರು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅವರು ಮಾಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವರಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವುದು;

(ಇ) ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ಪ್ರದೇಶದ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತೀರ್ಮಾನವು ಎಷ್ಟು ವಿವೇಚನಾಯುತವಾಗಿದೆಯೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವುದು;

(ಎಫ್) ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನದ ಮೇಲೆ ಕೈಕೊಂಡ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮದ ಮೇಲೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯಿಂದ ಮಾಹಿತಿಪಡೆಯುವುದು;

(ಜಿ) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಾಗಿ ಸ್ವಯಂ ಸೇವಾ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಹಾಗೂ ಹಣದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ವಸ್ತು ರೂಪದಲ್ಲಿ ವಂತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂ ಸೇವಾ ತಂಡಗಳ ಮೂಲಕ ಅಂಥ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವುದು;

(ಹೆಚ್) ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ಸದಸ್ಯರು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವಂತೆ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮರು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವಂತೆ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು.

(ಐ) ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಬೀದಿ ದೀಪಗಳು, ಬೀದಿ ಅಥವಾ ಸಮುದಾಯ ನಲ್ಲಿಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಬಾವಿಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನಿರ್ಮಲೀಕರಣ ಘಟಕಗಳು, ನೀರಾವರಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೌಲಭ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಸಲಹೆ ಮಾಡುವುದು;

(ಜೆ) ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಬೀದಿ ದೀಪ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಲಹೆ ಮಾಡುವುದು;

(ಕೆ) ಸ್ವಚ್ಛತೆ, ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿವಾರಣೆಯಂಥ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು;

(ಎಲ್) ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ನೌಕರರಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಕಸವನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು;

(ಎಮ್) ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ವಯಸ್ಕರ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು;

(ಎನ್) ವಿಶೇಷವಾಗಿ, ರೋಗ ಪ್ರತಿಬಂಧ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣದ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗಗಳು ಮತ್ತು ನೈಸರ್ಗಿಕ ವಿಕೋಪಗಳು ಸಂಭವಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಕೂಡಲೇ ವರದಿ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು;

(ಓ) ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಜನರ ವಿವಿಧ ಸಮೂಹಗಳ ನಡುವೆ ಸಾಮರಸ್ಯ ಮತ್ತು ಐಕ್ಯತೆಯನ್ನು ಬೆಳೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಆ ಸ್ಥಳದ ಜನರ ಪ್ರತಿಭೆಯನ್ನು ಅಭಿವ್ಯಕ್ತ ಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಉತ್ಸವಗಳು ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾಕೂಟಗಳನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು; ಮತ್ತು

(ಪಿ) ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಅಂತಹ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಇತರ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವುದು.

(4) ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವು, ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥದ್ದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಭೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ ಚುನಾಯಿತನಾದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಸದಸ್ಯನು ಮತ್ತು ಅವನ ಗೈರು ಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ಅದರ ಯಾವೊಬ್ಬ ಇತರ ಸದಸ್ಯನು ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿಯ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಹಾಜರಿರುವ ಮತ್ತು ಮತಚಲಾಯಿಸುವ ಸದಸ್ಯರ ಬಹುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

3ಎ. ಗ್ರಾಮ ಸಭೆ.- (1) ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯು ಕೊನೆಯಪಕ್ಷ ಆರು ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಗಾಗಿ ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯ ಸದಸ್ಯರ ಶೇಕಡಾ ಹತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದ ಸದಸ್ಯರು ಕೋರಿಕೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಅಂತಹ ಕೋರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಕಲಾಪಗಳ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ್ದರೆ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೂ ಒಂದು ವಿಶೇಷ ಸಭೆಗೂ ಮತ್ತೊಂದು ವಿಶೇಷ ಸಭೆಗೂ ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಅಂತರ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯು ಸಭೆ ಸೇರುವಾಗ ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯ ಸದಸ್ಯರ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಹತ್ತನೇ ಒಂದಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದಷ್ಟು ಅಥವಾ ನೂರು ಸದಸ್ಯರು, ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅದು ಸಭೆಯ ಕೋರಂ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ, ಪಂಚಾಯತ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಯಿಂದ ಕನಿಷ್ಠ ಹತ್ತು ಸದಸ್ಯರು ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ ಮೂವತ್ತಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದಷ್ಟು ಮಹಿಳೆಯರಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ, ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು, ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಜನ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಅನುಪಾತಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಅಂತಹ ನಿಯಮಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು, ಗ್ರಾಮಸಭೆಯು, ಇದರಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಉಪಬಂಧಿಸಲಾದಂತೆ ಅಂತಹ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(ಎ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ತಯಾರಿಸಿದ ವಾರ್ಷಿಕ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು;

(ಬಿ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಮೂಲಕ ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಗಳ ಶಿಫಾರಸುಗಳು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಮತ್ತು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ತರುವಾಯ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಮೂಲಕ ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ಯೋಜನೆಗಳ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು;

(ಸಿ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಯೋಜನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ ಅತ್ಯಂತ ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಗಳು ಕಳುಹಿಸಿದ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಆದ್ಯತಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಆದ್ಯತಾ ಕ್ರಮಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ ಅರ್ಹ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಸರ್ಕಾರವು ಅಂತಹ ಪಟ್ಟಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಡಿ) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಪ್ರಸಾರ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯವಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ನೆರವು ನೀಡುವುದು. ಹಾಗೂ ಇವುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವುದು;

(ಇ) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಾದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಾಮಾಜಿಕ, ಆರ್ಥಿಕ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ, ಸಾಕ್ಷರತೆ ಮತ್ತು ಅದೇ ಬಗೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಂದೋಲನಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವಂತೆ ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು;

(ಎಫ್) ಗ್ರಾಮಸಭೆಯ ಸಭೆಯ ತರುವಾಯ ಮುಂದಿನ ಆರು ತಿಂಗಳುಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಸೇವೆಗೆ ಮತ್ತು ಅವರು ಮಾಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವರಿಂದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು;

(ಜಿ) ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತೀರ್ಮಾನವು ಎಷ್ಟು ವಿವೇಚನಾಯುತವಾಗಿದೆಯೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವುದು;

(ಎಚ್) ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನದ ಮೇಲೆ ಕೈಕೊಂಡ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯಿಂದ ಮಾಹಿತಿಪಡೆಯುವುದು;

(ಐ) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ, ಸ್ವಯಂ ಸೇವಾ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಮತ್ತು ಹಣದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ವಸ್ತು ರೂಪದಲ್ಲಿ ವಂತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂ ಸೇವಾ ತಂಡಗಳ ಮೂಲಕ ಅಂತಹ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವುದು;

(ಜೆ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವಂತೆ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮರು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವಂತೆ, ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಮನವೊಲಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು;

(ಕೆ) ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಗಳ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ತರುವಾಯ, ಬೀದಿ ದೀಪಗಳು, ಬೀದಿ ಅಥವಾ ಸಮುದಾಯ ನೀರಿನ ನಲ್ಲಿಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಬಾವಿಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಘಟಕಗಳು, ನೀರಾವರಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೌಕರ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸ್ಥಳವನ್ನು ನಿರ್ಣಯಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಲ್ಲಿಯ ಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆಗಳ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಪರಿಹಾರ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಲಹೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ವರದಿ ನೀಡುವುದು;

(ಎಲ್) ಸ್ವಚ್ಛತೆ, ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿವಾರಣೆಗಳಂಥ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು;

(ಎಮ್) ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ನೌಕರರಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಕಸವನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು;

(ಎನ್) ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ವಯಸ್ಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು;

(ಓ) ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿಯ ಶಾಲಾ ಪುರೋಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಘಗಳ ಅಂಗನವಾಡಿ, ಮಹಿಳಾ ಸಮಾಜ, ಯುವಕ ಹಾಗೂ ಯುವತಿ ಮಂಡಳಿ ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪು, ಹಾಗೂ ಸ್ತ್ರೀಶಕ್ತಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು;

(ಪಿ) ವಿಶೇಷವಾಗಿ ರೋಗ ಪ್ರತಿಬಂಧ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ, ಜನಸಂಖ್ಯೆ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಹಾಗೂ ಜಾನುವಾರು ರೋಗ ನಿಯಂತ್ರಣದ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗಗಳು ಮತ್ತು ನೈಸರ್ಗಿಕ ವಿಕೋಪಗಳು ಸಂಭವಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಕೂಡಲೇ ವರದಿ ಮಾಡಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು;

(ಕ್ಯೂ) ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿಯ ಜನರ ವಿವಿಧ ಸಮೂಹಗಳ ನಡುವೆ ಕೋಮು ಸೌಹಾರ್ದತೆ ಮತ್ತು ಐಕ್ಯತೆಯನ್ನು ಬೆಳೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಜನರ ಪ್ರತಿಭೆಯನ್ನು ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಗೊಳಿಸಲು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಉತ್ಸವಗಳು, ಸಾಹಿತ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾಕೂಟಗಳನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸುವುದು;

(ಆರ್) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ತಿಗಳಾದ ಗೋಮಾಳ, ಕೆರೆ, ಕೆರೆಯಂಗಳ, ಅಂತರ್ಜಲ, ದನಕರುಗಳು ಮೇಯುವ ಜಾಗ, ಗಣಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು;

(ಎಸ್) ಜಾತಿ, ಮತ ಲಿಂಗ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತಾರತಮ್ಯ ಅಥವಾ ಭೇದಭಾವ ಮಾಡದಂತೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಮದ್ಯಪಾನದಂಗಡಿಗಳಿಗೆ, ಮಾದಕ ದ್ರವ್ಯ ಮಾರುವ ಅಂಗಡಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಜೂಜಾಟದ ಅಂಗಡಿಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗೆ ಧಕ್ಕೆಯುಂಟು ಮಾಡುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡದಿರುವಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡುವುದು;

(ಟಿ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇರಬಹುದಾದ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಗುರ್ತಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವರ ಪುನರ್ವಸತಿಗಾಗಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಸಹಾಯ ನೀಡುವುದು; ಮತ್ತು

(ಯು) ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಅಂತಹ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಇತರ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವುದು.

(4) ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಒಂದು ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕರೆಯಲಾದ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ, ಬಜೆಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಏರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು, ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ನಿಧಿಯ ವಿಷಯವಾರು ಹಂಚಿಕೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾದ ಅಥವಾ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅಂದಾಜಿನ ಮತ್ತು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ವೆಚ್ಚದ ಅಂದಾಜುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಹ ಚರ್ಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಹಿಂದಿನ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ವಿವರಣ ಪತ್ರ, ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲಿನ ಉತ್ತರಗಳು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತಿ ಜಮಾಬಂದಿ ವರದಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಕೈಕೊಂಡ ಕ್ರಮ, ಇವುಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅದರ ಪರಿಗಣನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳು, ಶಿಫಾರಸುಗಳು ಅಥವಾ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳು, ಶಿಫಾರಸುಗಳು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಪರಿಗಣನೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯುವ ಮತ್ತು ನಡೆಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವು, ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥದ್ದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(7) ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಮತ್ತು ಅವನ ಗೈರುಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷ ಇವರಿಬ್ಬರ ಗೈರುಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ಅದರ ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(8) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸ ಬಹುದಾದಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯ, ಸಭೆಯ ಸಂಚಾಲಕನಾಗಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ವಿಶೇಷವಾಗಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸ ಬಹುದಾದ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯು, ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಡೆಸುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅದರ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಸಭಾ ನಡವಳಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಡುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲೆ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ನೆರವು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

(9) ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯು, ಗ್ರಾಮಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯ ಅಧಿಕಾರಗಳ ಚಲಾವಣೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮುನ್ನಡೆಗಾಗಿನ ವಿಷಯಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗಹನವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಲು ಹತ್ತಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ, ಅವರ ಪೈಕಿ ಅರ್ಧಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದಷ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮಹಿಳೆಯರು ಇರತಕ್ಕ ಉಪಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು.

(10) ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿಯ ಎಲ್ಲ ನಿರ್ಣಯಗಳು, ಹಾಜರಿರುವ ಮತ್ತು ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಸದಸ್ಯರ ಬಹುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕೃತವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

**12. ಸದಸ್ಯರಾಗಲು ಅನರ್ಹತೆ.-** ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಚುನಾಯಿತನಾಗಲು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯನಾಗಿರಲು,-

(ಎ) ಅವನನ್ನು ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲಗಳಿಗೆ ನಡೆಯುವ ಚುನಾವಣೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೆ ಅನರ್ಹಗೊಳಿಸಿದ್ದರೆ: ಪರಂತು, ಯಾವ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಅವನು ಇಪ್ಪತ್ತೊಂದು ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸಿನವನಾಗಿದ್ದರೆ, ಅವನು ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ವಯಸ್ಸಿನವನೆಂಬ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಅನರ್ಹಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ;

(ಬಿ) 1965ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಭ್ಯಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮದ (1966ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 21) ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಪರಾಧದ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಅವನಿಗೆ ಮೂರು ತಿಂಗಳನ್ನು ಮೀರಿದ ಅವಧಿಯ ಕಾರವಾಸದ ಶಿಕ್ಷೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಿದ್ದರೆ, ಅಂಥ ಶಿಕ್ಷೆಯನ್ನು ನಂತರ, ವ್ಯತಿರಿಕ್ತಗೊಳಿಸಿರದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿರದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಆ ಅಪರಾಧವನ್ನು ಮನ್ನಿಸಿರದಿದ್ದರೆ; ಅಥವಾ

(ಸಿ) 1973ರ ದಂಡ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಸಂಹಿತೆಯ (ಕೇಂದ್ರಾಧಿನಿಯಮ 1974ರ 2) 110ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೂಡಿದ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಆ ಸಂಹಿತೆಯ 117ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅವನ ವಿರುದ್ಧ ಆದೇಶವನ್ನು ಮಾಡಿದ್ದರೆ, ಅಂಥ ಆದೇಶವನ್ನು ವ್ಯತಿರಿಕ್ತಗೊಳಿಸಿರದಿದ್ದರೆ, ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿರದಿದ್ದರೆ; ಅಥವಾ

(ಡಿ) ಅವನನ್ನು ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ಸೇವೆಯಿಂದ ವಜಾ ಮಾಡಿದ್ದರೆ; ಅಥವಾ

(ಇ) ಲೀಗಲ್ ಅಥವಾ ಮೆಡಿಕಲ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಷನರ್ ಅಥವಾ ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ನಾಗಿದ್ದು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ಅವನನ್ನು ಆ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಎರಡನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿನ ಅನರ್ಹತೆಯು ಅಮಾನತ್ತಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದರೆ; ಅಥವಾ

(ಎಫ್) ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಅವನನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಿದ್ದರೆ; ಅಥವಾ

(ಜಿ) ಅವನು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸಿರುವಂಥ ಹುದ್ದೆಗಳ ಧಾರಕನನ್ನು ಅನರ್ಹಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲವೆಂದು ಘೋಷಿಸಿರುವಂಥ ಅಂಥ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳೀಯ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಲಾಭದಾಯಕ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ;

ವಿವರಣೆ.- ಈ ಖಂಡದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಅವನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನೆಂಬ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿಯೇ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಲಾಭದಾಯಕ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವನೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ;

(ಹೆಚ್) ಇದರಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಉಪಬಂಧಿಸಿರುವಂತೆ ಹೊರತು, ಅವನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಕಾಮಗಾರಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಮೂಲಕ, ಅದರ ಪರವಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಯಾವುದೇ ಕರಾರಿನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಪಾಲು ಅಥವಾ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ; [ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪರವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಕಾಮಗಾರಿ ಅಥವಾ ಕರಾರನ್ನು ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಕರಾರನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಆತನು ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ತಾನಾಗಿಯೇ ಆಗಲಿ ಅಥವಾ ತನ್ನ ಏಜೆಂಟ್, ಪಾಲುದಾರ ಅಥವಾ ನೌಕರನ ಮೂಲಕವಾಗಿಯೇ ಆಗಲಿ ತೊಡಗಿದ್ದರೆ;] ಅಥವಾ

(ಐ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪರವಾಗಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವ ಲೀಗಲ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಷನರ್ ಆಗಿ ನಿಯೋಜಿತನಾಗಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಲೀಗಲ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಷನರ್ ಆಗಿ ಉದ್ಯೋಗವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ್ದರೆ; ಅಥವಾ

(ಜೆ) ತನ್ನ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಶೌಚಗೃಹವನ್ನು, ಒದಗಿಸಿರದಿದ್ದರೆ;

ಪರಂತು, ಈ ಖಂಡದಲ್ಲಿ ಇರುವುದು ಯಾವುದೂ, ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತನ್ನ ಉಮೇದುದಾರಿಕೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ತನ್ನ ಹುದ್ದೆಯ ಅವಧಿಯ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ, ತನ್ನ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಶೌಚ ಗೃಹವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದಾಗಿ ಒಂದು ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯನ್ನು ಬರೆದುಕೊಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯನಾದ ತರುವಾಯ ಅಂಥ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿರುವುದನ್ನು ಪಾಲಿಸಿದರೆ, ಅವನಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(ಕೆ) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಅವನಿಂದ ಯಾವುದೇ ಬಗೆಯ ಬಾಕಿಗಳು ಬರಬೇಕಾಗಿದ್ದರೆ;

-ಅನರ್ಹನಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

ಪರಂತು,-

(ಎ) (ಸಿ) ಖಂಡದಲ್ಲಿನ ಅನರ್ಹತೆಯು, ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಆದೇಶಿಸಿದಂಥ ಅವಧಿಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ತರುವಾಯ, ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದು ನಿಂತುಹೋಗುತ್ತದೆ;

(ಬಿ) (ಬಿ), (ಡಿ) ಅಥವಾ (ಇ) ಖಂಡಗಳಲ್ಲಿನ, ಅನರ್ಹತೆಯು, ಅಂಥ ಶಿಕ್ಷೆಯ ಅಥವಾ ಹಾಗೆ ವಜಾ ಮಾಡಿದ ಅಥವಾ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಐದು ವರ್ಷಗಳು ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ತರುವಾಯ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರವು ಇನ್ನು ಮುಂಚೆಯೇ ಆದೇಶ ಮಾಡಿದರೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದು ನಿಂತುಹೋಗುತ್ತದೆ;

(ಸಿ) (ಎಫ್) ಖಂಡದಲ್ಲಿರುವ ಅನರ್ಹತೆಯು, ಹಾಗೆ ತೆಗೆದುಹಾಕಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಐದು ವರ್ಷಗಳು ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ತರುವಾಯ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದು ನಿಂತುಹೋಗುತ್ತದೆ;

(ಡಿ) ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, (ಹೆಚ್) ಖಂಡದಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅನರ್ಹತೆಗೆ, ಆತನು,-

(i) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪರವಾಗಿ ಕರಾರು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಥವಾ ಅದರಿಂದ ಅಥವಾ ಅದರ ಪರವಾಗಿ ನಿಯೋಜಿತವಾದ ಯಾವುದೇ ಜಾಯಿಂಟ್ ಸ್ಟಾಕ್ ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ಷೇರನ್ನು ಅಥವಾ 1960ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿನಿಯಮದ (ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 1960ರ 17) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತವಾದ ಯಾವುದೇ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಷೇರನ್ನು ಅಥವಾ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ; ಅಥವಾ

(ii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ಜಾಹೀರಾತನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವಂಥ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಷೇರು ಅಥವಾ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಹೊಂದಿರುವ; ಅಥವಾ

(iii) ಡಿಬೆಂಚರು ಪತ್ರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಥವಾ ಅದರ ಪರವಾಗಿ ಎತ್ತಿದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲದಲ್ಲಿ ಅನ್ಯಥಾ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಿರುವ,

### XXX XXX XXX

15. ಚುನಾವಣಾ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿ.- (1) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಅಥವಾ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ನಡೆಸಿದ ಯಾವುದೇ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು, 19ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (1)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು 20ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಒಂದು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಕಾರಣಗಳ ಮೇಲೆ ಅಂಥ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿನ ಯಾವನೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಅಥವಾ ಅಂಥ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ನೀಡಲು ಅರ್ಹನಾದ ಯಾವನೇ ಮತದಾರನು, ವಿರ್ಚುಗಳಿಗೆ ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ಐದುನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳ ಠೇವಣಿ ಇಟ್ಟು ಆ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಚುನಾಯಿತನಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಚುನಾವಣೆಯ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಘೋಷಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ, ಆದರೆ, ಅದಕ್ಕಿಂತಲೂ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಅಲ್ಲದೆ, ಆ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಚುನಾಯಿತರಾಗಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಚುನಾವಣಾ ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ಘೋಷಣೆಯ ದಿನಾಂಕಗಳು ಬೇರೆ ಬೇರೆಯಾಗಿದ್ದರೆ ಆ ದಿನಾಂಕಗಳ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂವತ್ತು ದಿವಸಗಳ ಒಳಗೆ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪ್ರದೇಶವು ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಬಹಳಷ್ಟು ಭಾಗವು ಯಾರ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಒಳಗೆ ಇರುವುದೋ ಆ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ) ರಿಗೆ ಚುನಾವಣಾ

(2) ಅರ್ಜಿದಾರನು, ತನ್ನ ಅರ್ಜಿಗೆ ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳಾಗಿ,- (ಎ) ಅರ್ಜಿದಾರನು, ಚುನಾಯಿತರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳೆಲ್ಲರ ಅಥವಾ ಯಾವನೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಚುನಾವಣೆಯು ಅನೂರ್ಜಿತವೆಂದು, ಘೋಷಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೇಳುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ತಾನು ಅಥವಾ ಯಾವನೇ ಇತರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಚುನಾಯಿತನಾಗಿದ್ದಾನೆಂದು ಘೋಷಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಹ ಕೇಳಿದ್ದರೆ, ಅರ್ಜಿದಾರನನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಸ್ಪರ್ಧಿಸಿದ ಇತರ ಎಲ್ಲ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಇನ್ನೊಂದು ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಕೇಳಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಚುನಾಯಿತರಾದ ಎಲ್ಲ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು; ಮತ್ತು

(ಬಿ) ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರದ ಆರೋಪವನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ಯಾವನೇ ಇತರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯನ್ನು,

-ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಚುನಾವಣಾ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಜನ ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳನ್ನು ಹೇಳಲಾಗಿದೆಯೋ ಅದರ ಅಷ್ಟೇ ಪ್ರತಿಗಳು ಆ ಅರ್ಜಿಯ ಜತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರತಿಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರನು ಅದು ಅರ್ಜಿಯ ಯಥಾಪ್ರತಿಯೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಹಿ ಹಾಕಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ವಿವರಣೆ.- “ಚುನಾಯಿತನಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ” ಪದಾವಳಿಗೆ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಚುನಾಯಿತನಾಗಿರುವನೆಂದು ಘೋಷಿತನಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಎಂದು ಅರ್ಥ.

16. ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಯ ಒಳಾಂಶಗಳು ಮತ್ತು ಕೋರಬಹುದಾದ ಪರಿಹಾರ.- (1) ಚುನಾವಣಾ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ,-

(ಎ) ಅರ್ಜಿದಾರನು ಆಧರಿಸುವಂಥ ಮುಖ್ಯ ಸಂಗತಿಗಳ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ನಿರೂಪಣೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಬಿ) ಯಾವ ಪಕ್ಷಕಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರದ ಆರೋಪ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ಪಕ್ಷಕಾರರ ಹೆಸರುಗಳು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರವನ್ನು ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳದ ಬಗ್ಗೆ

ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಪೂರ್ಣ ವಿವರಣೆ ಸೇರಿದಂತೆ, ಅರ್ಜಿದಾರನು ಆರೋಪಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರದ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳ ನಿರೂಪಣೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಸಿ) ಅರ್ಜಿದಾರನು ಅದಕ್ಕೆ ಸಹಿ ಹಾಕಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಾದ ಪ್ರತಿವಾದ ಪತ್ರಗಳ ಸತ್ಯಾಪನೆಗಾಗಿ ಸಿವಿಲ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಸಂಹಿತೆ, 1908 (ಕೇಂದ್ರಾಧಿನಿಯಮ 1908ರ 5) ರಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿರುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸತ್ಯಾಪನೆ ಮಾಡಿರತಕ್ಕದ್ದು: ಪರಂತು, ಅರ್ಜಿದಾರನು ಯಾವುದೇ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರವನ್ನು ಆರೋಪಿಸಿದರೆ, ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ, ಅಂಥ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರದ ಆರೋಪ ಮತ್ತು ಅದರ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಥಿಸುವ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಶಪಥ ಪತ್ರವು ಸಹ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಅರ್ಜಿಯ ಯಾವುದೇ ಅನುಸೂಚಿ ಅಥವಾ ಅನುಬಂಧಕ್ಕೂ ಸಹ ಅರ್ಜಿದಾರನು ಸಹಿ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸತ್ಯಾಪನೆ ಮಾಡಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅದನ್ನೂ ಸತ್ಯಾಪನೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಅರ್ಜಿದಾರನು ಚುನಾಯಿತನಾದ ಎಲ್ಲ ಅಥವಾ ಯಾವನೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಚುನಾವಣೆಯು ಅನೂರ್ಜಿತವೆಂದು ಘೋಷಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರುವುದರ ಜೊತೆಗೆ, ತಾನು ಅಥವಾ ಯಾವನೇ ಇತರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಚುನಾಯಿತನಾಗಿರುವನೆಂಬ ಹೆಚ್ಚಿನ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಕೋರಬಹುದು.

17. ಚುನಾವಣಾ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಯ ವಿಚಾರಣೆ.- (1) ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)ರು, 15ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದಿರುವ ಚುನಾವಣಾ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ವಿವರಣೆ.- ಈ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಚುನಾವಣಾ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡುವ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)]1ರ ಆದೇಶವನ್ನು, 18ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ (ಎ) ಖಂಡದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಆದೇಶವೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಒಂದೇ ಚುನಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಚುನಾವಣಾ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)]1ರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವಲ್ಲಿ, [[ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ) ರು ತಮ್ಮ ವಿವೇಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಅಥವಾ ಒಂದು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗುಂಪುಗಳಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಬಹುದು.

(3) ಈಗಾಗಲೇ ಪ್ರತಿವಾದಿಯಾಗಿರದ ಯಾವನೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು, ವಿಚಾರಣೆಯ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನಾಲ್ಕು ದಿವಸಗಳೊಳಗೆ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ) ರಿಗೆ, ಅವನು ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಅರ್ಜಿಯ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಖರ್ಚುಗಳಿಗಾಗಿ ಭದ್ರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಆ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ) ರು ಮಾಡಬಹುದಾದಂಥ ಯಾವುದೇ ಅದೇಶಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟು ಪ್ರತಿವಾದಿಯಾಗಿ ಸೇರಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ವಿವರಣೆ.- ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಯ ವಿಚಾರಣೆಯು, ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳು ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ) ರ ಮುಂದೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಕೋರಿಕೆಗೆ ಅಥವಾ ಕೋರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವುದೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ) ರು, ಖರ್ಚುಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಇತರ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ತಾವು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂಥ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಿ, ತಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ, ಅರ್ಜಿಯ ನಿಷ್ಪಕ್ಷಪಾತ ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ವಿಚಾರಣೆಯಾಗುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯವಾಗಬಹುದಾದಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ, ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಆರೋಪಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರದ ವಿವರಗಳನ್ನು, ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಅಥವಾ ವಿಷದೀಕರಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಕೊಡಬಹುದು. ಆದರೆ, ಆ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದೆ ಆರೋಪಿಸಿಲ್ಲದ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸುವ ಪರಿಣಾಮವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂಥ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(5) ಚುನಾವಣಾ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಯ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು, ದಾಖಲಾಡಬೇಕಾದ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಆ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮೂರನೆಯ ದಿನವನ್ನು ಮೀರಿ ಮುಂದೂಡುವುದು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ) ರಿಗೆ ಕಂಡುಬಂದ ಹೊರತು, ಆ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನ್ಯಾಯೋದ್ದೇಶದೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟುಮಟ್ಟಿಗೆ ಸುಸಂಗತವಾಗುವ ಹಾಗೆ ಅದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವವರೆಗೆ, ದಿನ ದಿನವೂ ಮುಂದುವರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.



(6) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಚುನಾವಣಾ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಿಚಾರಣೆಗಾಗಿ ಚುನಾವಣಾ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ) ರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(7) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಚುನಾವಣಾ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ, 19೦8ರ ಸಿವಿಲ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಸಂಹಿತೆಯ (ಕೇಂದ್ರಾಧಿನಿಯಮ 19೦8ರ 5) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ದಾವೆಗಳ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ, [[ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)]]ರು ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ) ರು, ಅರ್ಜಿಯ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವನೇ ಸಾಕ್ಷಿದಾರನ ಅಥವಾ ಸಾಕ್ಷಿದಾರರ ಸಾಕ್ಷವು ಮುಖ್ಯವಾದುದಲ್ಲವೆಂದು ಅಥವಾ ಅಂಥ ಸಾಕ್ಷಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಸಾಕ್ಷಿದಾರರನ್ನು ಕರೆತಂದಿರುವ ಪಕ್ಷಕಾರನು, ಕ್ಷುಲ್ಲಕ ಕಾರಣಗಳ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ವ್ಯವಹರಣೆಯನ್ನು ವಿಳಂಬಗೊಳಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಹಾಗೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವನೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರೆ, ಅವರು ಕಾರಣಗಳನ್ನು ದಾಖಲಾಡಿ ಅಂಥ ಸಾಕ್ಷಿದಾರನನ್ನು ಅಥವಾ ಸಾಕ್ಷಿದಾರರನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸುವ ವಿವೇಚನೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(8) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು, 1872ರ ಭಾರತ ಸಾಕ್ಷ್ಯ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳು ಚುನಾವಣಾ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಯ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಎಲ್ಲ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (9) ಯಾವುದೇ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ತದ್ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜು ಚುನಾವಣಾ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಯ ವಿಚಾರಣೆಯಲ್ಲಿ, ಅದಕ್ಕೆ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಸ್ಥಾಂಪು ಹಾಕಿಲ್ಲವೆಂಬ ಅಥವಾ ಅದನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿಲ್ಲವೆಂಬ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಸಾಕ್ಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಅನಂಗೀಕಾರಾರ್ಹವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

18. [ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)ರ ತೀರ್ಮಾನ.- (1) ಚುನಾವಣಾ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಯ ವಿಚಾರಣೆಯು ಮುಕ್ತಾಯವಾದಾಗ, [[ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)]] ರು,-

(ಎ) ಚುನಾವಣಾ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡುವ; ಅಥವಾ

(ಬಿ) ಚುನಾಯಿತರಾದ ಎಲ್ಲ ಅಥವಾ ಯಾವನೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಚುನಾವಣೆಯು ಅನೂರ್ಜಿತವೆಂದು ಘೋಷಿಸುವ; ಅಥವಾ

(ಸಿ) ಚುನಾಯಿತರಾದ ಎಲ್ಲ ಅಥವಾ ಯಾವನೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಚುನಾವಣೆಯು ಅನೂರ್ಜಿತವೆಂದು ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರನು ಅಥವಾ ಯಾರೇ ಇತರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಚುನಾಯಿತರಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಿಸುವ,

-ಆದೇಶವನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಆದೇಶವನ್ನು ಮಾಡುವ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)ರು,-

(ಎ) ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರವು ನಡೆದ ಬಗ್ಗೆ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆರೋಪವನ್ನು ಮಾಡಿರುವಲ್ಲಿ,-

(i) ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರವು ನಡೆದಿದೆ ಎಂಬುದು ರುಜುವಾತಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ರುಜುವಾತಾಗಿಲ್ಲ ಎಂಬ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಮತ್ತು ಆ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರದ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು; ಮತ್ತು

(ii) ವಿಚಾರಣೆಯಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರದ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥರೆಂದು ರುಜುವಾತಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು, ಯಾರಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಅವರೆಲ್ಲರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರದ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು, ದಾಖಲು ಮಾಡಿ; ಮತ್ತು

(ಬಿ) ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಖರ್ಚುಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ ಮತ್ತು ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಯಾರು ಮತ್ತು ಯಾರಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕೆಂಬುದನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿ,

-ಆದೇಶವನ್ನು ಸಹ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಆ ಅರ್ಜಿಗೆ ಪಕ್ಷಕಾರನಲ್ಲದ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು, (ಎ) ಖಂಡದ (ii)ನೇ ಉಪ ಖಂಡದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ,-

- (i) ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ) ರ ಮುಂದೆ ಹಾಜರಾಗುವಂತೆ ಮತ್ತು ಅವನನ್ನು ಹಾಗೆ ಏಕೆ ಹೆಸರಿಸಬಾರದು ಎಂಬುದಕ್ಕೆ ಕಾರಣ ತೋರಿಸಲು ಅವನಿಗೆ ನೋಟೀಸನ್ನು ಕೊಟ್ಟಿದ್ದ ಹೊರತು; ಮತ್ತು
- (ii) ಆ ನೋಟೀಸಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಅವನು ಹಾಜರಾದರೆ, ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)]] ರು ಈಗಾಗಲೇ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮಾಡಿದ ಮತ್ತು ಅವನ ವಿರುದ್ಧ ಸಾಕ್ಷ್ಯವನ್ನು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಯಾವನೇ ಸಾಕ್ಷಿದಾರನನ್ನು ಪಾಟೀ ಸವಾಲು ಮಾಡಲು, ತನ್ನ ಪ್ರತಿವಾದದಲ್ಲಿ ಸಾಕ್ಷ್ಯವನ್ನು ಕೊಡಲು ಮತ್ತು ಅಹವಾಲು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವನಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕೊಡಲಾಗಿದ್ದ ಹೊರತು, -ಹೆಸರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

**19. ಚುನಾವಣೆಯು ಅನೂರ್ಜಿತವೆಂದು ಘೋಷಿಸಲು ಕಾರಣಗಳು.-** (1) (2)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು, I[ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)]] ರು,-

- (ಎ) ಚುನಾಯಿತನಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು, ಅವನು ಚುನಾಯಿತನಾದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರಲಿಲ್ಲವೆಂದು ಅಥವಾ ಅನರ್ಹಗೊಂಡಿದ್ದನೆಂದು; ಅಥವಾ
- (ಬಿ) ಚುನಾಯಿತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಅಥವಾ ಅವನ ಏಜೆಂಟನು ಅಥವಾ ಚುನಾಯಿತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಅಥವಾ ಅವನ ಏಜೆಂಟನ ಸಮ್ಮತಿಯಿಂದ ಯಾವನೇ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಯಾವುದೇ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರವನ್ನು ಮಾಡಿರುವನೆಂದು; ಅಥವಾ
- (ಸಿ) ಯಾವುದೇ ನಾಮಪತ್ರವನ್ನು ಅನುಚಿತವಾಗಿ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು; ಅಥವಾ
- (ಡಿ) ಚುನಾಯಿತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ಅದು ಸಂಬಂಧಪಡುವಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ಚುನಾವಣಾ ಫಲಿತಾಂಶದ ಮೇಲೆ,-
- (i) ಯಾವುದೇ ನಾಮಪತ್ರವನ್ನು ಅನುಚಿತವಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಿರುವುದು; ಅಥವಾ
- (ii) ಚುನಾಯಿತನಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಏಜೆಂಟನು ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರವು; ಅಥವಾ
- (iii) ಯಾವುದೇ ಮತವನ್ನು ಅನುಚಿತವಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಿರುವುದು, ನಿರಾಕರಿಸಿರುವುದು ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸಿರುವುದು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಶೂನ್ಯವಾದಂಥ ಮತವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿರುವುದು; ಅಥವಾ
- (iv) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳು ಅಥವಾ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದೇ ಇರುವುದು, -ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರಿದೆಯೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರೆ, ಅವರು, ಚುನಾಯಿತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಚುನಾವಣೆಯು ಅನೂರ್ಜಿತವೆಂದು ಘೋಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)ರು, ಯಾವನೇ ಏಜೆಂಟನು ಅಥವಾ ಚುನಾಯಿತನಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಯಾವುದೇ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರದ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನಾಗಿರುವನೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರೆ, ಆದರೆ, I[ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)]ರಿಗೆ,-

- (ಎ) ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಯಾವುದೇ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರವನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಮಾಡಲಿಲ್ಲವೆಂದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರವನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಆದೇಶಗಳಿಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಮತ್ತು ಅವನ ಸಮ್ಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಮಾಡಲಾಯಿತೆಂದು; ಮತ್ತು
- (ಬಿ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರಗಳು ನಡೆಯುವುದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಎಲ್ಲಾ ಯುಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದನೆಂದು; ಮತ್ತು
- (ಸಿ) ಇತರ ಎಲ್ಲ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಚುನಾವಣೆಯು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯಿಂದ ಅಥವಾ ಏಜೆಂಟನಿಂದ ಯಾವುದೇ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ ನಡೆಯದೆ ಮುಕ್ತವಾಗಿತ್ತೆಂದು, -ಮನದಟ್ಟಾದರೆ ಆಗ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)ರು ಚುನಾಯಿತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಚುನಾವಣೆಯು ಅನೂರ್ಜಿತವಾಗಿಲ್ಲವೆಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಬಹುದು.

**20. ಚುನಾಯಿತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯಲ್ಲದ ಇತರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಚುನಾಯಿತನಾಗಿದ್ದಾನೆಂದು ಘೋಷಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಕಾರಣಗಳು.-** (1) ಚುನಾವಣಾ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿರುವ

ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಚುನಾಯಿತನಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ಪ್ರಶ್ನಿಸುವುದರ ಜೊತೆಗೆ, ತಾನೇ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವನೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಚುನಾಯಿತನಾಗಿರುವನೆಂದು ಘೋಷಣೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿಕೊಂಡಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು [ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)]ರು,-

(ಎ) ವಾಸ್ತವವಾಗಿ, ಅರ್ಜಿದಾರನು ಅಥವಾ ಅಂಥ ಇತರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಸಿಂಧುವಾದ ಬಹು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮತಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದಾನೆಂದು; ಅಥವಾ

(ಬಿ) ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರದ ಮೂಲಕ ಚುನಾಯಿತನಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಮತಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳದೇ ಇರುತ್ತಿದ್ದರೆ ಅರ್ಜಿದಾರನು ಅಥವಾ ಅಂಥ ಇತರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಸಿಂಧುವಾದ ಬಹುಸಂಖ್ಯೆಯ ಮತಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದನೆಂದು, -ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರೆ ಅವರು ಚುನಾಯಿತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಚುನಾವಣೆಯು ಅನೂರ್ಜಿತವೆಂದು ಘೋಷಿಸಿದ ತರುವಾಯ, ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ, ಅರ್ಜಿದಾರನು ಅಥವಾ ಅಂಥ ಇತರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಚುನಾಯಿತನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)ರ ತೀರ್ಮಾನವು ಅಂತಿಮವಾದುದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

**21. ಸಮಾನ ಮತಗಳು ಬಂದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ.-** ಚುನಾವಣಾ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಯ ವಿಚಾರಣೆಯ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಆ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಯಾರೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಮಾನ ಮತಗಳು ಬಂದಿವೆಯೆಂದು ಮತ್ತು ಒಂದು ಮತವು ಸೇರಿದರೆ, ಆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬನು ಚುನಾಯಿತನಾಗಿದ್ದಾನೆಂದು ಘೋಷಿತನಾಗಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವನಾಗುತ್ತಾನೆಂದು ಕಂಡುಬಂದರೆ, ಆಗ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)ರು ಅವರ ನಡುವೆ ಚೀಟಿ ಎತ್ತುವ ಮೂಲಕ ತೀರ್ಮಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಚೀಟಿಯು ಯಾರಿಗೆ ಬರುವುದೋ ಅವನು ಒಂದು ಹೆಚ್ಚಿನ ಮತವನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದರೆ ಹೇಗೋ ಹಾಗೆ ಮುಂದುವರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

**22. ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರಗಳು.-** ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡವುಗಳನ್ನು ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರಗಳೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i) ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ 1951ರ ಜನತಾ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯ ಅಧಿನಿಯಮದ (1951ರ ಕೇಂದ್ರಾಧಿನಿಯಮ 48) 123ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (1)ನೇ ಖಂಡದಲ್ಲಿ ಅರ್ಥವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಲಂಚಗುಳಿತನ;

(ii) ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸದರಿ ಪ್ರಕರಣದ (ii)ನೇ ಖಂಡದಲ್ಲಿ ಅರ್ಥವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಅನುಚಿತ ಪ್ರಭಾವ; (iii) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಜಯಗಳಿಸುವ ಸಂಭವನೀಯತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಅಥವಾ ಯಾವನೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಚುನಾವಣೆಗೆ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಪ್ರಭಾವವನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡಲು, ಧರ್ಮ, ಜನಾಂಗ, ಜಾತಿ, ಸಮುದಾಯ ಅಥವಾ ಭಾಷೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಮತದಾನ ಮಾಡುವಂತೆ ಅಥವಾ ಮಾಡದಿರುವಂತೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಅಥವಾ ಅವನ ಏಜೆಂಟನು ಅಥವಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಅಥವಾ ಅವನ ಏಜೆಂಟನ ಒಪ್ಪಿಗೆಯೊಡನೆ ಯಾವನೇ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಮಾಡಿದ ಮನವಿ ಅಥವಾ ಧಾರ್ಮಿಕ ಸಂಕೇತಗಳ ಬಳಕೆ ಅಥವಾ ಅವುಗಳನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ಮನವಿ, ಅಥವಾ ರಾಷ್ಟ್ರದ್ವಜ, ರಾಷ್ಟ್ರ ಲಾಂಚನಗಳಂಥ ರಾಷ್ಟ್ರದ ಸಂಕೇತಗಳ ಬಳಕೆ ಅಥವಾ ಅವುಗಳನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ಮನವಿ;

(iv) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಜಯಗಳಿಸುವ ಸಂಭವನೀಯತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಯಾವನೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಚುನಾವಣೆಗೆ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಪ್ರಭಾವ ಉಂಟುಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಅಥವಾ ಅವನ ಏಜೆಂಟನು ಅಥವಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಅಥವಾ ಅವನ ಚುನಾವಣಾ ಏಜೆಂಟನ ಸಮ್ಮತಿಯಿಂದ ಯಾವನೇ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಭಾರತದ ಪ್ರಜೆಗಳ ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ನಡುವೆ ಧರ್ಮ, ಜನಾಂಗ, ಜಾತಿ, ಸಮುದಾಯ ಅಥವಾ ಭಾಷೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ವೈರತ್ವ ಅಥವಾ ದ್ವೇಷದ ಭಾವನೆಗಳನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡಲು ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು ಅಥವಾ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು;

(v) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಅಥವಾ ಅವನ ಏಜೆಂಟನು ಅಥವಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಅಥವಾ ಅವನ ಏಜೆಂಟನ ಸಮ್ಮತಿಯಿಂದ ಇತರ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಯಾವನೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಚಾರಿತ್ರ್ಯ ಅಥವಾ ನಡತೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಉಮೇದುವಾರಿಕೆಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಉಮೇದುವಾರಿಕೆಯನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸುಳ್ಳು ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ತಾನು ಸುಳ್ಳೆಂದು ನಂಬುವ ಅಥವಾ

ಸತ್ಯವೆಂದು ನಂಬದ, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಗೆದ್ದುಬರುವುದಕ್ಕೆ ಸಮಂಜಸ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರಬಹುದಾದಂಥ ವಿಷಯವನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು;

(vi) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಅಥವಾ ಅವನ ಏಜೆಂಟನು ಅಥವಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಅಥವಾ ಅವನ ಏಜೆಂಟನ ಸಮ್ಮತಿಯಿಂದ ಯಾವನೇ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಯಾವುದೇ ವಾಹನವನ್ನು ಅಥವಾ ನಾವೆಯನ್ನು (ಸ್ವತಃ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ, ಅವನ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರು ಅಥವಾ ಅವನ ಏಜೆಂಟನನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಯಾವನೇ ಮತದಾರನನ್ನು ಉಚಿತವಾಗಿ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಯಮಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಏರ್ಪಡಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ಮತದಾನ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಬರಲು ಅಥವಾ ಮತದಾನ ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ಹಿಂದುರುಗಿ ಹೋಗಲು ಆ ವಾಹನ ಅಥವಾ ನಾವೆಯನ್ನು ಹಣ ಸಂದಾಯದ ಮೇಲಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಬಾಡಿಗೆಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಪಡೆಯುವುದು: ಪರಂತು, ಅಂಥ ಯಾವುದೇ ಮತದಾನ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಮತದಾನ ಮಾಡಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಬರಲು ಅಥವಾ ಅಲ್ಲಿಂದ ಹಿಂದಿರುಗಲು ಯಾವುದೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಾರಿಗೆ ವಾಹನವನ್ನು ಅಥವಾ ನಾವೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ರೈಲು ಕ್ಯಾರೇಜನ್ನು ಮತದಾರನು ಅವನ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸುವುದನ್ನು ಈ ಖಂಡದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರವೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ವಿವರಣೆ.- ಈ ಖಂಡದಲ್ಲಿ "ವಾಹನ" ಎಂದರೆ, ಯಂತ್ರ ಚಾಲಿತವಾದುದಾಗಿರಬಹುದು ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಚಾಲಿತವಾದುದಾಗಿರಬಹುದು ಅಥವಾ ಇತರ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಎಳೆಯಲು ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದಾದುದಾಗಿರಬಹುದು ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದಾದುದಾಗಿರ ಬಹುದು, ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಸಿದ ಅಥವಾ ಬಳಕೆಗೆ ಯೋಗ್ಯವಾದ ಯಾವುದೇ ವಾಹನ. (vii) ಯಾವುದೇ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವುದು, ಅಲ್ಲಿ ಮಾದಕ ಪಾನೀಯಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವುದು;

(viii) ಮುದ್ರಕ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾಶಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ಹೊಂದಿರದ, ಯಾವುದೇ ಸುತ್ತೋಲೆ, ಪ್ರಕಟಣಾ ಪತ್ರ ಅಥವಾ ಭಿತ್ತಿ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಚುನಾವಣೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸುವುದು;

(ix) ಸರ್ಕಾರವು, ನಿಯಮದ ಮೂಲಕ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರವೆಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಆಚರಣೆ.

23. ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆದೇಶ.- 22ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರಗಳು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ ನಡೆದಿರುವ ಬಗೆಗಿನ I[ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)ರ ನಿರ್ಣಯದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಅನರ್ಹನನ್ನಾಗಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

24. ಆದೇಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸುವುದು.- ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಕಿರಿಯ ವರ್ಗ)ರು, 18 ಮತ್ತು 19ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಅದರ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಕಮಿಷನರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

### XXX XXX XXX

43ಎ. ದುರ್ನಡತೆಗಾಗಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು.- ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ದುರ್ನಡತೆಯ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಅಪಕೀರ್ತಿಕರ ನಡತೆಯ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನಾದರೆ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ತನ್ನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಸಮರ್ಥನಾದರೆ, ಸರ್ಕಾರವು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಆತನಿಗೆ ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಟ್ಟ ತರುವಾಯ ಮತ್ತು ತಾನು ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂಥ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ ತರುವಾಯ, ಅದು ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರೆ, ಹಾಗೆ ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದು.

44. ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಚುನಾವಣೆ.- (1) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು, 5ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (8)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದಡಿ ಚುನಾಯಿತರಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ತಿಂಗಳಿನೊಳಗಾಗಿ, ಅಥವಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಹುದ್ದೆಯ ಅವಧಿಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ನಿಕಟ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಇಬ್ಬರು ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಅದರ ಅಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನಾಗಿ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಮರಣ, ರಾಜೀನಾಮೆ, ತೆಗೆದು ಹಾಕಿದ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಯಾವುದೇ ಹುದ್ದೆಯು ತೆರವಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಇನ್ನೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಅಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನಾಗಿ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಕಮಿಷನರ್ ಅವರು,-

(ಎ) ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗಾಗಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಮೀಸಲಿಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು ಜನಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿರುವ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಜನಸಂಖ್ಯೆಯು ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿರುವ ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ಜನಸಂಖ್ಯೆಯು ಯಾವ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿದೆಯೋ ಅಂಥ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಸರಿಸುಮಾರು ಅದೇ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿರತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತುಕ X X X

(ಬಿ) ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗಾಗಿ, ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿರುವ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಹುದ್ದೆಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಸರಿಸುಮಾರು ಮೂರನೇ ಒಂದರಷ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಮೀಸಲಿಡತಕ್ಕದ್ದು: 2[ಆದರೆ ಈ ಖಂಡದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗಾಗಿ ಹಾಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸಿ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಒಟ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು, (ಎ) ಖಂಡದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಈ ಖಂಡದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗಾಗಿ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸ್ಥಾನಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಹುದ್ದೆಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಶೇಕಡಾ ಐವತ್ತನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಪರಂತು, ಈ ಖಂಡದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳ ಪೈಕಿ, ಅಂಥ ಹುದ್ದೆಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ ಎಂಬತ್ತರಷ್ಟನ್ನು "ಎ" ಪ್ರವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಉಳಿದ ಶೇಕಡಾ ಇಪ್ಪತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು 'ಬಿ' ಪ್ರವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗಾಗಿ ಮೀಸಲಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಮತ್ತು ಪರಂತು, "ಎ" ಪ್ರವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿರುವಲ್ಲಿ, ಆ ಪ್ರವರ್ಗಕ್ಕೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು "ಬಿ" ಪ್ರವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು, ಹಾಗೆಯೇ "ಬಿ" ಪ್ರವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿರುವಲ್ಲಿ ಆ ಪ್ರವರ್ಗಕ್ಕೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು "ಎ" ಪ್ರವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(ಸಿ) ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿರುವ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಹುದ್ದೆಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ, ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರವರ್ಗಕ್ಕೂ ಮೀಸಲಿಟ್ಟಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಮೀಸಲಿಟ್ಟಿರದ ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ ಐವತ್ತರಷ್ಟಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಮಹಿಳೆಯರಿಗಾಗಿ ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಅರ್ಧದಷ್ಟು ಪರಿಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಮುಂದಿನ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಪೂರ್ಣಾಂಕಗೊಳಿಸಿದಷ್ಟು ಮೀಸಲಿಡತಕ್ಕದ್ದು: ಅಲ್ಲದೆ, ಈ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಿಟ್ಟ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸರದಿ ಪ್ರಕಾರ ವಿವಿಧ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ವಿವರಣೆ.- ಸಂದೇಹಗಳ ನಿವಾರಣೆಗಾಗಿ ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹುದ್ದೆಯ ಮೀಸಲಾತಿಯ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಸರದಿಯ ಸೂತ್ರವು 1993ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮವು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ನಂತರ ನಡೆಸುವ ಪ್ರಥಮ ಚುನಾವಣೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗತಕ್ಕದ್ದೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆ.

45. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದಾಗ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಚುನಾವಣಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಇತ್ಯಾದಿ.- (1) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆಯ ತರುವಾಯ ಅಥವಾ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಡಿ ಅದರ ರಚನೆ, ಪುನರ್‌ರಚನೆ ಅಥವಾ ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ 5ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (8)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದಡಿ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ತಿಂಗಳಿನೊಳಗೆ ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಹುದ್ದೆಯ ಅವಧಿಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ನಿಕಟಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವುಂಟಾದಾಗಲೆಲ್ಲಾ, ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವನಿಗೆ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅಂಥ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಇಬ್ಬರನ್ನು ಚುನಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಚುನಾವಣೆಯ ಸಿಂಧುತ್ವಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ವಿವಾದವನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪ್ರದೇಶದ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಬಹುಭಾಗದ ಮೇಲೆ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ, ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿರುವ ನ್ಯಾಯಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಯು ತೀರ್ಮಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ಬಗ್ಗೆ ಆತನ ತೀರ್ಮಾನವು ಅಂತಿಮವಾದುದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

46. ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಹುದ್ದೆಯ ಅವಧಿ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು.- (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅನ್ಯಥಾ ಉಪಬಂಧಿಸಲಾದುದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಹುದ್ದೆಯ ಅವಧಿಯು, ಆತನ ಚುನಾವಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಐದು ವರ್ಷಗಳು ಅಥವಾ ಅತನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರುವುದು ನಿಂತುಹೋಗುವವರೆಗೆ, ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೊದಲೋ ಆ ಅವಧಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ವೇತನ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

47. ಹುದ್ದೆಯು ಖಾಲಿ ಇರುವ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ನೇಮಕ.- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಹುದ್ದೆಯು ಖಾಲಿ ಇರುವ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು, ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಕಮಿಷನರ್ ಅವರು ನೇಮಕ ಮಾಡಿದ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯು, ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಚುನಾಯಿತನಾಗುವವರೆಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

48. ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ರಾಜೀನಾಮೆ ಅಥವಾ ತೆಗೆದುಹಾಕುವಿಕೆ.- (1) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು, ತನ್ನ ಸಹಿ ಸಹಿತ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರ್ ಅವರಿಗೆ ಬರಹದಲ್ಲಿ ಬರೆದು ತನ್ನ ಹುದ್ದೆಗೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ತನ್ನ ಸಹಿ ಸಹಿತ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ಬರಹದಲ್ಲಿ ಬರೆದು ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ ತನ್ನ ಸಹಿ ಸಹಿತ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರ್ ಅವರಿಗೆ ಬರಹದಲ್ಲಿ ಬರೆದು ತನ್ನ ಹುದ್ದೆಗೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಬಹುದು.

(2) ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯ, ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಅವನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರುವುದು ನಿಂತುಹೋದಾಗ ತನ್ನ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ತೆರವು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) (1)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ರಾಜೀನಾಮೆಯು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರ್ ಅಥವಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅದನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹತ್ತು ದಿನಗಳು ಮುಗಿದ ನಂತರ, ಆ ಹತ್ತು ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಆತ ಆ ರಾಜೀನಾಮೆಯನ್ನು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರ್ ಅವರಿಗೆ ಅಥವಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ಬರಹದಲ್ಲಿ ಬರೆದು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದಿದ್ದರೆ, ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು, ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ ಅವನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ನಿರಂತರ ಅಲಕ್ಷ್ಯತೆ ತೋರುತ್ತಿರುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ದುರ್ನಡತೆಯ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನಾಗಿರುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ, ಅವನಿಗೆ ಅಹವಾಲು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಒಂದು ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಟ್ಟ ತರುವಾಯ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕವಾದಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯಿಂದ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಅದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ತರುವಾಯ[ ಸರ್ಕಾರವು ಆ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ತೆಗೆದು ಹಾಕಬಹುದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾದ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರುವುದು ನಿಂತುಹೋಗಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವನು ಅಂಥ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯ ಹುದ್ದೆಯ ಉಳಿದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ ಮರು ಚುನಾವಣೆಗೆ ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(5) (4)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕಲ್ಪಟ್ಟ ಅಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಸಹ ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದು.

49. ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ವಿರುದ್ಧ ಅವಿಶ್ವಾಸ ಸೂಚನೆ.- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು, ಅವನಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವಾಸವಿಲ್ಲವೆಂಬ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ, ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಕರೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮೂರನೇ ಎರಡರಷ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಷ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಬಹುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿದರೆ ತಕ್ಷಣವೇ ತನ್ನ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ತೆರವು ಮಾಡಿರುವುದಾಗಿ ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಮೂರನೇ ಒಂದರಷ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ನಿರ್ಣಯದ ನೋಟೀಸಿಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿರದಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದ ನೋಟೀಸನ್ನು ಕನಿಷ್ಠಪಕ್ಷ ಹತ್ತು ದಿನಗಳ ಮುಂಚೆ ಕೊಟ್ಟಿರದಿದ್ದರೆ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ; ಮತ್ತು ಪರಂತು ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಅವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ಯಾವ ನಿರ್ಣಯವನ್ನೂ ಆತನು ಚುನಾಯಿತನಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ; ಇದೂ ಅಲ್ಲದೆ, ಯಾವೊಬ್ಬ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನಲ್ಲಿ ಅವಿಶ್ವಾಸ ಸೂಚಿಸುವ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅದನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸದಿರುವಲ್ಲಿ, ಅದೇ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ತನ್ನ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ ಅದೇ ರೀತಿಯ ನಿರ್ಣಯದ ನೋಟೀಸನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

XXX XXX XXX

52. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಭೆ.- (1) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಕಾರ್ಯಕಲಾಪವನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠಪಕ್ಷ ಒಂದು ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಅಧ್ಯಕ್ಷನು, ಸೂಕ್ತವೆಂದು ತಾನು ಯೋಚಿಸಿದಾಗಲೆಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮೂರನೇ ಒಂದು ಭಾಗಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ಬರಹದಲ್ಲಿ ಕೋರಿದಾಗ ಮತ್ತು ಅಂಥ ಕೋರಿಕೆಯು ತಲುಪಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಒಂದು ದಿನ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು, ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಂಥ ಸಭೆಯ ಸ್ಥಳ, ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ವೇಳೆ ಮತ್ತು ಅಲ್ಲಿ ನಡೆಯಲಿರುವ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪವನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಏಳು ಪೂರ್ಣ ದಿವಸಗಳ ನೋಟೀಸನ್ನು ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಮೂರು ಪೂರ್ಣ ದಿವಸಗಳ ನೋಟೀಸನ್ನು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಕಛೇರಿಯ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ಅಂಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) (3)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಟೀಸನ್ನು ಯಾರಿಗೆ ಕೊಡಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಯಾವುದೇ ಭಾಗದ ಮೇಲೆ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊಂದಿರುವ ಇತರ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವ್ಯವಹರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಆದರೆ ಮತ ನೀಡಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(5) ಅಧ್ಯಕ್ಷನು, (2)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಲು ತಪ್ಪಿದರೆ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯರ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮೂರನೇ ಒಂದು ಭಾಗದಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು, ಅಂಥ ಕೋರಿಕೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಹದಿನೈದು ದಿವಸಗಳು ಮೀರದಂತೆ ಒಂದು ದಿನ ಅಂಥ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೋಟೀಸು ಕೊಡುವಂತೆ ಮತ್ತು ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಲು ಅವಶ್ಯವಾಗಬಹುದಾದಂಥ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗೆ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಬಹುದು.

53. ಕೋರಂ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ.- (1) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಭೆಗಾಗಿ ಕೋರಂ, ಸದಸ್ಯರ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಅರ್ಧದಷ್ಟು ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಸಭೆಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿರುವ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಕೋರಂ ಇರದಿದ್ದರೆ, ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ಮೂವತ್ತು ನಿಮಿಷಗಳವರೆಗೆ ಕಾಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಅವಧಿಯಲ್ಲೂ ಕೋರಂ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ಸಭೆಯನ್ನು ಮೂರನೇ ದಿನದಂದು ಅಥವಾ ತರುವಾಯದ ದಿನದಂದು ಅವರು ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಮುಂದೂಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅದು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ತರುವಾಯ ಯಾವುದೇ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಕೋರಂ ಇಲ್ಲದಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಅವರ ಗಮನ ಸೆಳೆದರೆ ಅವರು ಮೂವತ್ತು ನಿಮಿಷಗಳವರೆಗೆ ಕಾಯ್ದು ತರುವಾಯ ಅದೇ ಪ್ರಕಾರ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಂದೂಡತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸಭೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನೋಟೀಸನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಅಂಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಕೋರಂನ ಅಭಾವದಿಂದಾಗಿ ಹಾಗೆ ಮುಂದೂಡಲಾದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪರ್ಯಾಲೋಚಿಸಲು ಆಗದಿದ್ದಂಥ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪವನ್ನು

ಹಾಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸಭೆಯ ಅಥವಾ ಮುಂದೂಡಿದ ಯಾವುದೇ ತರುವಾಯದ ಕೋರಂ ಇರುವಂಥ ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ತರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಿಲೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ಚುನಾಯಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕರೆದಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸಭೆಯನ್ನು ಕೋರಂ ಅಭಾವದಿಂದಾಗಿ ಮರುದಿನಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಮುಂದಿನ ಯಾವುದೇ ದಿನಕ್ಕೆ ಮುಂದೂಡಲಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಮುಂದೂಡಲಾದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕೋರಂ ಇರುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅನ್ಯಥಾ ಉಪ ಬಂಧಿಸಿರುವಂತೆ ಹೊರತು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಅವನ ಗೈರುಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇವರಿಬ್ಬರ ಗೈರುಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವ ಸದಸ್ಯರು, ತಮ್ಮಲ್ಲೇ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಲು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಎಲ್ಲ ವಿಷಯಗಳನ್ನು, ಅನ್ಯಥಾ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿದ್ದ ಹೊರತು, ಹಾಜರಿರುವ ಮತ್ತು ಮತ ನೀಡುವ ಸದಸ್ಯರ ಬಹುಮತದ ಮೂಲಕ ತೀರ್ಮಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ, ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ತಾನು ಮತ ನೀಡುವುದರಿಂದ ವಿಮುಖನಾದ ಹೊರತು, ವಿಷಯದ ಪರವಾಗಿ ಮತ್ತು ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಬಂದ ಮತಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಘೋಷಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ತನ್ನ ಮತವನ್ನು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸಮಾನ ಮತಗಳು ಬಂದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅವನು ತನ್ನ ನಿರ್ಣಾಯಕ ಮತವನ್ನು ಕೊಡಬಹುದು.

(4) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಯಾರೇ ಸದಸ್ಯನು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪರ್ಯಾಲೋಚನೆಗಾಗಿ ಬರುವ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಆ ವಿಷಯವು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಾದರೂ ಅದರಲ್ಲಿ ಅವನಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಹಣಕಾಸಿನ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಇದ್ದರೆ, ಮತ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಅದರ ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅಂಥ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಇದ್ದರೆ ಅಂಥ ವಿಷಯ ಪರ್ಯಾಲೋಚನೆಗಾಗಿ ಬಂದಾಗ ಅವನು ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(4ಎ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣನೆಗಾಗಿ ಬರುವ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ತಾನು ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿಯಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿಯಾಗಲಿ ಯಾವುದೇ ಹಣಕಾಸಿನ ರೂಪದ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಹೊಂದಿರುವುದನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದು ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಹಣಕಾಸಿನ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಇದೆಯೆಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವ ಯಾವನೇ ಸದಸ್ಯನು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರೆ ಮತ್ತು ಆ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದರೆ, ಅವನು ಅಂಥ ಚರ್ಚೆಯು ನಡೆಯುತ್ತಿರುವಾಗ ಆ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಮತ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಅದರಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಅಂಥ ಚರ್ಚೆಯು ಮುಂದುವರಿಯುತ್ತಿರುವ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಲು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯ ಯಾವನೇ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬಹುದು.

(6) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಥವಾ ಅದರ ಯಾವುದೇ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಉಪವೇಶನದ ಪ್ರತಿ ದಿವಸಕ್ಕೆ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಅಂತಹ ಉಪವೇಶನ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

57. ವ್ಯವಹರಣೆಗಳ ವಿಧಿಮಾನ್ಯತೆ.- (1) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಅಥವಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ ಅಥವಾ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿರುವ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಚುನಾವಣೆ ಮತ್ತು ನೇಮಕದಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಅನರ್ಹತೆಯು ಮತ್ತು ದೋಷವು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಅಥವಾ ವ್ಯವಹರಣೆಯನ್ನು, ಅಂಥ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ವ್ಯವಹರಣೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವರಾಗಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಬಹು ಸಂಖ್ಯಾತರು ಭಾಗವಹಿಸಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವಲ್ಲಿ ನಿರರ್ಥಗೊಳಿಸುವುದೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.



(2) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಯಾವುದೇ ಸಮಿತಿಗಳ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು, ಯಾವನೇ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ನೋಟೀಸನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡುವುದರಲ್ಲಾದ ಯಾವುದೇ ಅಕ್ರಮತೆಯ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಅಸಿಂಧುವೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಪರಂತು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಥವಾ ಸಮಿತಿಯ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳಿಗೆ ಅಂಥ ಅಕ್ರಮತೆಯಿಂದ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಪರಿಣಾಮ ಉಂಟಾಗಿರಕೂಡದು.

(3) ತದ್ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ರುಜುವಾತಾಗುವವರೆಗೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಮಿತಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಭೆಯ ಯಾವ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆಯೋ ಮತ್ತು ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಭೆಯನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಕರೆಯಲಾಗಿತ್ತೆಂದು ಮತ್ತು ನಡೆಸಲಾಯಿತೆಂದು ಮತ್ತು ಸಭೆಯ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಅರ್ಹತೆಹೊಂದಿದ್ದರೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳು ಸಮಿತಿಯ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳಾಗಿದ್ದರೆ ಅಂಥ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ರಚಿಸಲಾಗಿತ್ತೆಂದು ಮತ್ತು ಆ ನಡವಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ವ್ಯವಹರಿಸಲು ಅದು ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿತ್ತು ಎಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವು ಉಂಟಾದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ, ಮುಂದುವರೆದಿರುವ ಸದಸ್ಯರು, ಆ ಯಾವುದೇ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವು ಉಂಟಾಗದಿರುತ್ತಿದ್ದರೆ ಹೇಗೋ ಹಾಗೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದು.

#### ಅಧ್ಯಾಯ IV

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ, ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು, ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು  
58. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.- (1) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಅನುಸೂಚಿ ಖರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು: ಪರಂತು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಸೂಚಿ-ಖರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕಾರ್ಯದ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ನಿಧಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿರುವಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಅಂಥ ಪ್ರಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಿರೂಪಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಸೂತ್ರಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಅಂಥ ಪ್ರಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(1ಎ) (1)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿ-ಖ ರಲ್ಲಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ವಶದಲ್ಲಿರುವ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ನಿಧಿಯು ಅನುಮತಿಸುವಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i) ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಶೇಕಡಾ ಹತ್ತರಷ್ಟು ಮನೆಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಶೌಚಗೃಹಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ ಎಲ್ಲ ಮನೆಗಳಿಗೂ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಗುರಿ ಸಾಧಿಸುವುದು;

(ii) ಪುರುಷರು ಮತ್ತು ಮಹಿಳೆಯರಿಗಾಗಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಸಮುದಾಯ ಶೌಚಗೃಹಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು;

(iii) ಸಾಕಷ್ಟು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಿ ತಾನೇ ಅಥವಾ ವಾರ್ಷಿಕ ಕರಾರಿನ ಮೂಲಕವಾಗಲಿ ನೀರು ಪೂರೈಕೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು;

(iv) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಡಿ ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ತೆರಿಗೆಗಳು, ದರಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಸೂಲು ಮಾಡುವುದು;

(v) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಗೆ ಮಕ್ಕಳ ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ದಾಖಲಾತಿಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು;

(vi) ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಸಾರ್ವತ್ರಿಕವಾಗಿ ರೋಗನಿರೋಧಕ ಚುಚ್ಚು ಮದ್ದು ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸುವುದು;

(vii) ಜನನ ಮತ್ತು ಮರಣಗಳ ತ್ವರಿತ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು;

- (viii) ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾದ ಚರಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು;
- (ix) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಸ್ತೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ದುರಸ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ;
- (x) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಸ್ತೆ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳ ಮೇಲಿನ ಒತ್ತುವರಿಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು;
- (xi) ಸಾಕಷ್ಟು ರಸ್ತೆ ದೀಪಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ನಿಯತವಾಗಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದು;
- (xii) ಅನೈರ್ಮಲ್ಯಕರ ಗುಂಡಿಗಳನ್ನು ತುಂಬಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನಾರೋಗ್ಯಕರ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಆರೋಗ್ಯಕರವನ್ನಾಗಿ ಮಾಡುವುದು;
- (xiii) ಹುಚ್ಚುನಾಯಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾಲೀಕರಿಲ್ಲದ ನಾಯಿಗಳನ್ನು ಸಾಯಿಸುವುದು;
- (xiv) ಅದರಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲ ಸಮುದಾಯ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು;
- (xv) ಜನಗಣತಿ, ಬೆಳೆ-ಗಣತಿ, ಜಾನುವಾರು-ಗಣತಿ, ನಿರುದ್ಯೋಗಿಗಳ ಮತ್ತು ಬಡತನ ರೇಖೆಗಿಂತ ಕೆಳಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಗಣತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು;
- (xvi) ನಿರುಪಯುಕ್ತ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಗೊಬ್ಬರವನ್ನು ರಾಶಿ ಹಾಕುವುದಕ್ಕೆ ವಾಸದ ಮನೆಗಳಿಂದ ದೂರದಲ್ಲಿರುವ ಜಾಗಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುರುತಿಸುವುದು.
- (xvii) ಜೈವಿಕ ವೈವಿಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದು

(2) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದ ನಿವಾಸಿಗಳ ಆರೋಗ್ಯ, ಸುರಕ್ಷತೆ, ಶಿಕ್ಷಣ, ಸುಖ ಸೌಖ್ಯ, ಸೌಕರ್ಯ ಅಥವಾ ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಥವಾ ಆರ್ಥಿಕ ಉನ್ನತಿಯನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸುವಂತಹ ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಮಾರ್ಗೋಪಾಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಹ ಏರ್ಪಾಟು ಮಾಡಬಹುದು.

(3) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ತನ್ನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ಮತ್ತು ತನ್ನ ಸದಸ್ಯರ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮೂರನೇ ಎರಡರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ಸಮರ್ಥಿಸಿದ ನಿರ್ಣಯದಿಂದ

(ಎ) ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಅಥವಾ ಹೊರಗಡೆ, ಆದರೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಒಳಗಡೆ, ಯಾವುದೇ ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನ, ಸಮ್ಮೇಳನ ಅಥವಾ ವಿಚಾರ ಸಂಕೀರ್ಣದ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಬಹುದು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ವಂತಿಗೆ ಕೊಡಬಹುದು, ಅಥವಾ

(ಬಿ) ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗಡೆ, 1961ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿನಿಯಮ, 1959ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಥವಾ ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತವಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ವೈದ್ಯಕೀಯ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅಥವಾ ಧರ್ಮಾರ್ಥ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯುಕ್ತತೆಯ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ವಂತಿಗೆಗಳನ್ನು ಕೊಡಬಹುದು.

58ಎ. ಜೀತಗಾರಿಕೆ ಪದ್ಧತಿ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು:- ಜೀತಗಾರಿಕೆ ಪದ್ಧತಿ (ನಿರ್ಮೂಲನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1976ರ (1976ರ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ 19) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮೂಲನಗೊಂಡ ಜೀತಗಾರಿಕೆ ಪದ್ಧತಿಯು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಪ್ರವರ್ತನಗೊಂಡ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ, ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಅಂಥ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಂಥ ಅಂತರದ ಅವಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಡಿಪ್ಯೂಟಿ ಕಮೀಷನರಿಗೆ ಅಥವಾ ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಹೀಗೆ ಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದರೆ, 268ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ವಿಧಿಸಲಾದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ನೆರವೇರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಆದ ತಪ್ಪು ಎಂದು ಅರ್ಥೈಸತಕ್ಕದ್ದು.]

XXX XXX XXX

60. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಧಿಕಾರಗಳು.- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ತನಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ, ನೇಮಿಸಿರುವ ಅಥವಾ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲೂ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಮತ್ತು ಈ ಮೊದಲೇ ಹೇಳಿರುವ ಅಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಭಾಧಕವಾಗದಂತೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ

ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಲು ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಸಂಗಿಕವಾದ ಎಲ್ಲ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

**61. ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಗಳು.-** (1) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಚುನಾವಣೆಯ ಮೂಲಕ ಈ ಮುಂದಿನ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು:-

(i) ಕೃಷಿ ಉತ್ಪಾದನೆ, ಪಶು ಸಂಗೋಪನೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಬಡತನ ನಿವಾರಣಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಲು ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಮಿತಿ;

(ii) (ಎ) ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ವರ್ಗಗಳ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ಆರ್ಥಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಮತ್ತು ಇತರ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ;

(ಬಿ) ಸಾಮಾಜಿಕ ಅನ್ಯಾಯ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಶೋಷಣೆಗಳಿಂದ ಅಂತಹ ಜಾತಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ರಕ್ಷಣೆ ಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ;

(ಸಿ) ಮಹಿಳೆ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಲು, -ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಸಮಿತಿ;

(iii) ಶಿಕ್ಷಣ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಇತರ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಸಮಿತಿ.

(1ಎ) ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆಯ ತರುವಾಯ ಅಥವಾ ಅದರ ಪುನರ್ ರಚನೆಯಾದ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಡಿ ಸ್ಥಾಪಿತವಾದ ಮೇಲೆ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ ಅಥವಾ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಹುದ್ದೆಯ ಅವಧಿಯ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವುದಕ್ಕೆ ನಿಕಟಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ, ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು.

(1ಬಿ) ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನ ಹುದ್ದೆಯ ಅವಧಿಯು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅನ್ಯಥಾ ಉಪಬಂಧಿಸಲಾದುದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಚುನಾವಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂವತ್ತು ತಿಂಗಳುಗಳು ಅಥವಾ ಆತನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರುವುದು ನಿಂತುಹೋಗುವವರೆಗೆ, ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೊದಲೋ, ಆ ಅವಧಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) (ಎ) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಮಿತಿಯು, ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಸೇರಿದಂತೆ ಮೂರಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಷ್ಟು ಮತ್ತು ಐದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಲ್ಲದಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅಧ್ಯಕ್ಷನು, ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಮಿತಿಯ ಮತ್ತು ಸೌಕರ್ಯ ಸಮಿತಿಯ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯ ಮತ್ತು ಸಭಾಪತಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಸಮಿತಿಯ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯ ಮತ್ತು ಸಭಾಪತಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು: ಪರಂತು, ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠಪಕ್ಷ ಒಬ್ಬ ಮಹಿಳಾ ಸದಸ್ಯೆ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಇರತಕ್ಕದ್ದು. (ಬಿ) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಮಿತಿಯು, ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿರುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ರೈತರ ಕ್ಲಬ್‌ಗಳ, ಮಹಿಳಾ ಮಂಡಲಿಗಳ, ಯುವಕ ಮಂಡಲಿಗಳ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರವು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ಇತರ ಅಂತಹುದೇ ಮಂಡಲಿಗಳ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸಹ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಕ್ಷಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಒಬ್ಬ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯನ್ನು ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಮಿತಿಗೆ ಕೋ-ಆಪ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಕೋ-ಆಪ್ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಸದಸ್ಯರ ಹಕ್ಕುಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಳು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಗಳು ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಅವುಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಅಧಿಕಾರಗಳ ಮಟ್ಟಿಗೆ ನೆರವೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

**64. ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಂತ್ರಣ.-** (1) ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ನಿಯಮಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯಿಂದ ಬರಹದ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಪುನರ್ನಿರ್ಮಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಉಪವಿಧಿಗಳ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಮೇಲೆ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು.

(2) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಮೇಲೆ ಅರವತ್ತು ದಿವಸಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಂಥ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೊಡಬಹುದೋ ಅಥವಾ ಕೊಡಕೂಡದೋ ಎಂಬುದನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸದಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ತನ್ನ ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು ಅರ್ಜಿದಾರನಿಗೆ ತಿಳಿಸದಿದ್ದರೆ ಅಂಥ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೊಡಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರನು ಆ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಉದ್ಯುಕ್ತನಾಗಬಹುದು. ಆದರೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಯಾವುದೇ ಉಪಬಂಧದ ಅಥವಾ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮಗಳ ಅಥವಾ ಉಪವಿಧಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗುವ ಹಾಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(3) ಅಂಥ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಅಥವಾ (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಅನುಮತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ತದ್ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಿದರೆ ಅದಕ್ಕೆ ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಿದರೆ ಅಥವಾ ಅದನ್ನು ಪುನರ್ನಿರ್ಮಿಸಿದರೆ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವಿರುದ್ಧ 298ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿರಲಿ ಅಥವಾ ಕೈಗೊಳ್ಳದೇ ಇರಲಿ,-

(ಎ) ಆ ನಿರ್ಮಾಣವನ್ನು, ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಸೇರ್ಪಡೆಯನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದು, ಅಥವಾ

(ಬಿ) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯದ ಸಂವರ್ಧನೆಗೆ ಅಥವಾ ಜೀವಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಸ್ವತ್ತಿಗೆ ಆಗುವ ಅಪಾಯವನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಂಥ ನಿರ್ಮಾಣವನ್ನು, ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಸೇರ್ಪಡೆಯನ್ನು, ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ ಕಡವಿಹಾಕುವುದು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಅದು ಭಾವಿಸಿದ್ದೇ ಆದರೆ, ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬೇಕಾದ ಯುಕ್ತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಹಾಗೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಬರಹದಲ್ಲಿ ನೋಟೀಸಿನ ಮೂಲಕ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಬಹುದು.

(4) ಆ ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ (3)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ (ಬಿ) ಖಂಡದ ಅಡಿಯ ಯಾವುದೇ ನೋಟೀಸಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದೇ ಇದ್ದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಆ ಮೂಲಕ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ್ದ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅವಶ್ಯವಾಗಬಹುದಾದಂಥ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಕಾನೂನು ಸಮ್ಮತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ವಹಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಆ ನೋಟೀಸನ್ನು ಯಾವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳು 199ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿದ ತೆರಿಗೆಯ ಹಾಗೆ ವಸೂಲು ಮಾಡಬಹುದಾದವುಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(5) (1), (2) ಅಥವಾ (3)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶನ ಅಥವಾ ನೋಟೀಸಿನ ಬಗ್ಗೆ [ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ] ಅವರಿಗೆ ಅಪೀಲು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಅಪೀಲಿನ ಬಗ್ಗೆ ಅವರ ತೀರ್ಮಾನವು ಅಂತಿಮವಾದುದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. 1. 1997ರ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 29ರ ಮೂಲಕ ದಿನಾಂಕ: 20-10-1997ರಿಂದ ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ.

(6) (5)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಕಾಮಗಾರಿ ಮತ್ತು ಸೌಲಭ್ಯ ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದೆ ಇತ್ಯರ್ಥದಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಅಪೀಲು, 1993ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತಿ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರ್ ಅವರಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಅಪೀಲನ್ನು, ಅವರ ಮುಂದೆಯೇ ಅದನ್ನು ದಾಖಲಾಡಿದ್ದರೆ ಹೇಗೋ ಹಾಗೆ, ತೀರ್ಮಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

70. 66,67,68 ಮತ್ತು 69ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಲೈಸೆನ್ಸುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಉಪಬಂಧಗಳು.- (1) ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಫೀಜನ್ನು ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರವೇ 66ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು 67,68 ಮತ್ತು 69ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೈಸೆನ್ಸನ್ನು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ನವೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಬರಹದಲ್ಲಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಬೇಕಾದ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ, 66ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೊಡಲು ಅಥವಾ 67,68 ಮತ್ತು 69ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೈಸೆನ್ಸನ್ನು ಕೊಡಲು ಅಥವಾ ನವೀಕರಿಸಲು ನಿರಾಕರಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಕೊಟ್ಟ ಅಥವಾ ನವೀಕರಿಸಿದ ಲೈಸೆನ್ಸನ್ನು, ಯಾವ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಆ ಲೈಸೆನ್ಸನ್ನು ಕೊಡಲಾಯಿತೋ ಆ ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತನ್ನು ಪಾಲಿಸದೇ ಇರುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಮಾನತ್ತುಗೊಳಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ರದ್ದುಗೊಳಿಸಬಹುದು.

(3) 66ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೊಡಲು ಅಥವಾ (2) ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೈಸೆನ್ಸನ್ನು ಕೊಡಲು ಅಥವಾ ನವೀಕರಿಸಲು ನಿರಾಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಲೈಸೆನ್ಸಿನ ಅಮಾನತು ಅಥವಾ ರದ್ದಿಯಾತಿಯ ಮೂಲಕ ಬಾಧಿತನಾದ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಆ ಆದೇಶವನ್ನು ತಿಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂವತ್ತು ದಿವಸದೊಳಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಅಪೀಲು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಅಪೀಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಆತನ ತೀರ್ಮಾನವೇ ಅಂತಿಮವಾದುದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಜಿಲ್ಲಾ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗಬೇಕಾಗಿರುವ (3)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಅಪೀಲನ್ನು, 1993ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮವು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್ ಅವರಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಅಪೀಲು ತನ್ನ ಮುಂದೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದರೆ ಹೇಗೋ ಹಾಗೆ ತೀರ್ಮಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

110. ಉಪದ್ರವಕಾರಿ ಕೆಲಸಗಳ ನಿಷೇಧ.-ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗಿನ,-  
1993:

(ಎ) ಯಾವುದೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಬೀದಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ,- (i) ಮಲ ಮೂತ್ರ ವಿಸರ್ಜಿಸಿದರೆ; ಅಥವಾ

(ii) ಬಿಕ್ಕೆಗಾಗಿ ಅಲ್ಲಲ್ಲಿ ಸುತ್ತುತ್ತಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಒತ್ತಾಯಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಬೇಡುತ್ತಿದ್ದರೆ; ಅಥವಾ

(iii) ಅನುಕಂಪ ಪಡೆಯುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಕುರೂಪತನವನ್ನು ಅಥವಾ ಕಾಯಿಲೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಅಸಹ್ಯಕರ ಹುಣ್ಣು ಅಥವಾ ಗಾಯವನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ತೋರಿಸಿದರೆ; ಅಥವಾ

(iv) ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ದೃಷ್ಟಿಗೆ ಬೀಳುವ ಹಾಗೆ ಮಾಂಸವನ್ನು ಒಯ್ದರೆ; ಅಥವಾ

(v) ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಗೂಟ ಹೊಡೆದು ದನಕರುಗಳನ್ನು ಅವುಗಳಿಗೆ ಕಟ್ಟಿದರೆ ಅಥವಾ ಗಾಡಿಗಳನ್ನು ಒಂದು ಕಡೆ ನಿಲ್ಲಿಸಿದರೆ; ಅಥವಾ

(vi) ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡ, ಸ್ಮಾರಕ, ಅಂಚೆ ಕಛೇರಿ, ಗೋಡೆ, ಬೇಲಿ, ಮರ ಅಥವಾ ಇತರ ವಸ್ತುವಿನ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಬಿಲ್, ನೋಟೀಸ್, ಅಥವಾ ಇತರ ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಅಂಟಿಸಿದರೆ; ಅಥವಾ

(vii) ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡ, ಸ್ಮಾರಕ, ಕಂಬ, ಗೋಡೆ, ಬೇಲಿ, ಮರ ಅಥವಾ ಇತರ ವಸ್ತುವನ್ನು ವಿರೂಪಗೊಳಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಮೇಲೆ ಬರೆದರೆ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಗುರುತು ಮಾಡಿದರೆ; ಅಥವಾ

(viii) (ಎ) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಮೇರೆಗೆ ರಚಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳು ಅಥವಾ ಉಪವಿಧಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಕಿದ ಅಥವಾ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ನೋಟೀಸನ್ನು ಅಥವಾ ಇತರ ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ತೆಗೆದು ಹಾಕಿದರೆ, ನಾಶಪಡಿಸಿದರೆ, ವಿರೂಪಗೊಳಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಅಳಿಸಿ ಹಾಕಿದರೆ; ಅಥವಾ

(ಬಿ) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ನೋಟೀಸ್ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ನಿಷೇಧಿಸಿರುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಡೋಲು ಅಥವಾ ಡಂಗುರ ಬಡಿದರೆ ಅಥವಾ ಕೊಂಬು ಅಥವಾ ಕಹಳೆ ಊದಿದರೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪಾತ್ರೆ ಬಾರಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕಂಚಿನ ವಸ್ತು ಅಥವಾ ಇತರ ವಸ್ತುವಿನಿಂದ ಸಪ್ಪಳ ಮಾಡಿದರೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಂಗೀತ ನುಡಿಸಿದರೆ; ಅಥವಾ

(ಸಿ) ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಹಾಡುವ, ಕಿರುಚುವ ಅಥವಾ ಕೂಗುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಮನುಷ್ಯರ ಧ್ವನಿಯನ್ನು ವರ್ಧಿಸುವ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಧ್ವನಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮೆಗಾಫೋನ್ ಅಥವಾ ಧ್ವನಿವರ್ಧಕಗಳಂತಹ ಯಾವುದೇ ಸಲಕರಣೆಯನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಾಂತಿ ಅಥವಾ ಸುವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕದಡಿದರೆ; ಅಥವಾ

(ಡಿ) ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಗಾಯ, ಆಪತ್ತು, ಭಯ ಅಥವಾ ಕಿರುಕುಳವನ್ನುಂಟು ಮಾಡುವಂತೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಣಿಯನ್ನು ಛೂಬಿಟ್ಟರೆ ಅಥವಾ ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಣಿಯು ಹಾಗೆ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟರೆ; ಅಥವಾ

(ಇ) ಶೌಚ ಮಾಡುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಇರದ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಶೌಚಗೃಹವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದರೆ, -ಅವನು, ಅಪರಾಧ ರುಜುವಾತಾದ ಮೇಲೆ ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳವರೆಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದಾದ ಜುಲ್ಮಾನೆಯಿಂದ ದಂಡಿತನಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

### ಅಧ್ಯಾಯ V

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿ

XXX XXX XXX

### ಅಧ್ಯಾಯ VII

ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ರಚನೆ

**119. ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಅದರ ನಿಗಮನ.-** (1) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತಾಲ್ಲೂಕಿಗೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅನ್ಯಥಾ ಉಪಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹೊರತು ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿದ ಚಿಕ್ಕ ನಗರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದ ಅಥವಾ ಪೌರನಿಗಮ, ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಉಪ-ನಗರದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಅಂಥ ಭಾಗಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇಡೀ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಮೇಲೆ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಒಂದು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು: ಪರಂತು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯು, ತಾಲ್ಲೂಕಿನಿಂದ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಯಾವುದೇ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅದರ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬಹುದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅದರ ನಿಯಂತ್ರಣ ಅಥವಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯಲ್ಲಿರುವ ಶಾಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೇಲೆ ಅದರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಬಹುದು, ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದು.

(2) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ “.....ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ” ಎಂಬ ಹೆಸರಿನ ನಿಗಮಿತ ನಿಕಾಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಅದು ಶಾಶ್ವತ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೊಹರನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಮತ್ತು ಈ ಅಧಿನಿಯಮಿತಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಅಧಿನಿಯಮಿತಿಯ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಲಾದಂಥ ನಿರ್ಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಅದರ ನಿಗಮಿತ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ದಾವೆ ಹೂಡುವ ಅಥವಾ ದಾವೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗುವ, ಅದು ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂಥ ಪ್ರದೇಶದ ಪರಿಮಿತಿಗಳೊಳಗೆ ಆಗಲಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಹೊರಗೇ ಆಗಲಿ ಚರ ಅಥವಾ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಆರ್ಜಿಸುವ, ಧಾರಣ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವ, ಕರಾರುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿರುವಂಥ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯ, ಸರಿ, ಅಥವಾ ವಿಹಿತವಾದ ಎಲ್ಲ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವು ಅದರಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

**120. ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ರಚನೆ.-** (1) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯು,-

(i) 121ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವಂತೆ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರನ್ನು;

(ii) ಯಾವ ಲೋಕಸಭಾ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಸಭಾ ಸದಸ್ಯರ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಒಳಗೆ ಇದ್ದ ತಾಲ್ಲೂಕನ್ನು ಪೂರ್ತಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತಾರೋ ಆ ಸದಸ್ಯರನ್ನು;

(iii) ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಮತದಾರರಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿತವಾಗಿರುವ ರಾಜ್ಯ ಸಭಾ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ; ಮತ್ತು

(iv) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಚೀಟಿ ಎತ್ತುವ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಧರಿಸುವಂತೆ, ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ, ಸರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಐದನೆಯ ಒಂದರಷ್ಟು ಅಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳನ್ನು,

-ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಈ ಖಂಡದ ಮೇರೆಗೆ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನಾಗಿದ್ದ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು, ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ ತನ್ನ ಅಧಿಕಾರ ಅವಧಿಯ ಉಳಿಕೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಎರಡನೆ ಅವಧಿಗೆ ಸದಸ್ಯನಾಗಲು ಅರ್ಹನಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) (1)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದ (ii), (iii) ಮತ್ತು (iv) ಖಂಡಗಳಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಲೋಕಸಭೆಯ, ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನ ಸಭೆಯ, ರಾಜ್ಯ ಸಭೆಯ ಮತ್ತು ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, 138ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (1)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದಡಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ಚುನಾಯಿಸುವ ಅಥವಾ 140ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (3)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದಡಿ ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕರೆದ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಯಾವುದೇ ಸಭೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಮತ್ತು ಮತ ನೀಡಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಈ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ 121, 122 ಮತ್ತು 123ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ ಸರ್ಕಾರದ ಯಾವುದೇ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು, ಚುನಾಯಿಸಬೇಕೆಂದು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮೂರನೇ ಎರಡರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ಚುನಾಯಿತರಾಗಿರುವಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯನ್ನು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**121. ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರು.-** ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯು, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಲಾಗುವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಿಂದ, ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಜನಸಂಖ್ಯೆಯ ಹತ್ತು ಸಾವಿರಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗಕ್ಕೆ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನಂತೆ ಚುನಾಯಿತರಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಒಂದು ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಲ್ಲದ ಜನಸಂಖ್ಯೆ ಇರುವ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ಹನ್ನೊಂದು ಮಂದಿ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರಿರತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

**136. ದುರ್ವರ್ತನೆಗಾಗಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು.-** ಸರ್ಕಾರವು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದರೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯಿಂದ ವರದಿಯೊಂದನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡು, ಅದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಅದು ಯೋಚಿಸಿದರೆ, ಯಾವನೇ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ತನ್ನ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಸದಸ್ಯನು ದುರ್ವರ್ತನೆಯ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಅಪಕೀರ್ತಿಕರ ನಡತೆಯ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನಾಗಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಅವನ ಕರ್ತವ್ಯವನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಲು ಅಸಮರ್ಥನಾದರೆ ಅವನಿಗೆ ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಟ್ಟ ತರುವಾಯ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಅದು ಭಾವಿಸುವಂಥ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಿದ ತರುವಾಯ ತೆಗೆದು ಹಾಕಬಹುದು.

XXX XXX XXX

**140. ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ರಾಜೀನಾಮೆ ಅಥವಾ ಅವನನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು.-** (1) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಧಾರಣೆ ಮಾಡಿರುವ ಸದಸ್ಯನು ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರ್ ಅವರಿಗೆ ತನ್ನ ಸಹಿ ಸಹಿತ ಬರಹದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಹುದ್ದೆಗೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ಕೊಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ತನ್ನ ಹುದ್ದೆಗೆ ತನ್ನ ಸಹಿ ಸಹಿತ ಬರಹದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಿಗೆ ಅಥವಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಗೃಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರ್ ಅವರಿಗೆ ತನ್ನ ಹುದ್ದೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ರಾಜೀನಾಮೆ ಕೊಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಆ ಹುದ್ದೆಯು ಅಂಥ ರಾಜೀನಾಮೆ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿವಸಗಳು ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ಮೇಲೆ ಸದರಿ ಹದಿನೈದು ದಿವಸಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರ್ ಅವರಿಗೆ ಅಥವಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಿಗೆ ತನ್ನ ಸಹಿ ಸಹಿತ ಬರಹದಲ್ಲಿ ಅಂಥ ರಾಜೀನಾಮೆಯನ್ನು ಅವನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದ ಹೊರತು, ಆ ಹುದ್ದೆಯು ತೆರವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು, ಅವನು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರುವುದು ನಿಂತು ಹೋದಾಗ ತನ್ನ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ತೆರವು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಅವನಲ್ಲಿ ಅವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಬಹುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿದರೆ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ತೆರವು ಮಾಡಿರುವುದಾಗಿ ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನಲ್ಲಿ ಅವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ಯಾವ ನಿರ್ಣಯವನ್ನೂ, ಆತನು ಆಯ್ಕೆಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ; ಮತ್ತು ಪರಂತು ಯಾವೊಬ್ಬ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನಲ್ಲಿ ಅವಿಶ್ವಾಸ ಸೂಚಿಸುವ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅದನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸದಿರುವಲ್ಲಿ, ಅದೇ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕು

ಪಂಚಾಯತಿಯು ತನ್ನ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ, ಅದೇ ರೀತಿಯ ನಿರ್ಣಯದ ನೋಟೀಸನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(4) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು, ಅವನಿಗೆ ಅಹವಾಲು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಟ್ಟ ತರುವಾಯ, ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕವಾದಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯಿಂದ ವರದಿಯೊಂದನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡು, ಅದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ ಅವನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿನ ದುರ್ವರ್ತನೆಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಅವನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದೇ ಸಮನೆ ಅಲ್ಪಕ್ಷ ತೋರಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಸರ್ಕಾರವು ಆ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ತೆಗೆದು ಹಾಕಲಾದ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರುವುದು ನಿಂತುಹೋಗಿರದಿದ್ದರೆ ಅವನು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯ ಹುದ್ದೆಯ ಉಳಿದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ ಮರು ಚುನಾವಣೆಗೆ ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(5) (4)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾದ ಅಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು, ಸರ್ಕಾರವು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದಲೂ ಸಹ ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದು. [(6) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷ ಇಬ್ಬರ ಹುದ್ದೆಗಳು ಖಾಲಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯದ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು, ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಚುನಾಯಿಸುವವರೆಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.]1

XXX XXX XXX

143. ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸುವುದು.- ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ, ಒಂದು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವ ಪ್ರದೇಶದ ಮೇಲೆ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿಲ್ಲದ ಯಾವನೇ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹಾಜರಾತಿಯು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಪೇಕ್ಷಣೀಯವೆಂದು ಕಂಡುಬಂದರೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಉದ್ದೇಶಿತ ಸಭೆಗೆ ಮುಂಚೆ ಹದಿನೈದು ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ, ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಪತ್ರ ಬರೆದು, ಆ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವಂತೆ ಕೋರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ಅಧಿಕಾರಿಯು, ಅನಾರೋಗ್ಯ ಅಥವಾ ಇತರ ಯುಕ್ತ ಕಾರಣದಿಂದ ಆಗದಿದ್ದ ಹೊರತು, ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು: ಪರಂತು, ಅಧಿಕಾರಿಯು, ಅಂಥ ಪತ್ರವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಮೇಲೆ ಹಿಂದೆ ಹೇಳಿದ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ತಾನೇ ಅಲ್ಲಿ ಖುದ್ದಾಗಿ ಹಾಜರಾಗಲು ಆಗದಿದ್ದರೆ ಆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅವನನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಲು ಅವನ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಸಕ್ಷಮ ಅಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಸೂಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

145. ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.- (1) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯು ಅನುಸೂಚಿ 2ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು ಅನುಸೂಚಿ IIರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯು ಅಂಥ ಪ್ರಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಿಧಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಸೂತ್ರಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಅಂಥ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣ ಅಥವಾ ಅನುಸೂಚಿ ಖಬರಲ್ಲಿ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ವಶದಲ್ಲಿರುವ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ನಿಧಿಯು ಅನುಮತಿಸುವಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅದರ ಅಧಿಕಾರವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ :-

(i) ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ನಲವತ್ತು ಲೀಟರುಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ನೀರು ಪೂರೈಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನೀರು ಪೂರೈಕೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು;

(ii) ತಾಲ್ಲೂಕಿನೊಳಗಿನ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು, ಎಂದರೆ :-



- (ಎ) ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವುದು;  
 (ಬಿ) ನೀರು ಪೂರೈಕೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ;  
 (ಸಿ) ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯ ಶೌಚಗೃಹವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು;  
 (ಡಿ) ಕೆರೆಗಳು, ದರಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ;  
 (ಇ) ವಿದ್ಯುತ್ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದು;  
 (ಎಫ್) ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು;  
 (ಜಿ) ರೋಗ ನಿರೋಧಕ ಚುಚ್ಚು ಮದ್ದುಗಳ ಪ್ರಗತಿ; -ಇವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅರ್ಧ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು;

(iii) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿಡುವುದು ಮತ್ತು ಸಾಕಷ್ಟು ಪಾಠದ ಕೊಠಡಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ನೀರು ಪೂರೈಕೆ ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು;

(iv) ಗ್ರಾಮಗಳಲ್ಲಿ ವಾಸದ ಮನೆಗಳಿಂದ ದೂರದಲ್ಲಿ ಗೊಬ್ಬರದ ಗುಂಡಿಗಳಿಗೆ ಜಾಗ ಗುರುತಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಆರ್ಜಿಸುವುದು.

XXX XXX XXX

152. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು.- ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಕ ಮುಖ್ಯಸ್ಥನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವನು,-

(ಎ) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಸಮಾವೇಶಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಅದರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಬಿ) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇರೆಗೆ ರಚಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತನಗೆ ವಿಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರದಾನ ಮಾಡಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರವು ತನಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಂಥ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಸಿ) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸಿದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಅಸಂಗತವಾಗಿರದ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಸ್ಥಾಯೀ ಸಮಿತಿಗಳ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯ ಮೇಲೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಡಿ) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಹಣಕಾಸಿನ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಆಡಳಿತದ ನಿಯಂತ್ರಣ ಹಾಗೂ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಆದೇಶಗಳು ಅಗತ್ಯವೆಂದು ತನಗೆ ಕಂಡುಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಅದರ ಮುಂದಿಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ತರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು;

(ಇ) ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಂಟಾದ ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪಗಳಿಂದ ತೊಂದರೆಗೊಳಗಾದವರಿಗೆ ತಕ್ಷಣ ಪರಿಹಾರ ಒದಗಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳ ಮೊತ್ತದವರೆಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು; ಪರಂತು ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮಂಜೂರಾತಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅದರ ಸ್ಥಿರೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

154. ಕರಾರುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ವಿಧಾನ.- (1) ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪರವಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕರಾರು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವು ಸದರಿ ಕರಾರು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಬಂಧನಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂಥ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪರವಾಗಿ ಕರಾರುಗಳು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಕರಾರಿನ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದದ ಮೌಲ್ಯದ ಮೊತ್ತದಷ್ಟರವರೆಗೆ ಅವನು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪರವಾಗಿ ಅಂತಹ ಕರಾರು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಇತರ ಎಲ್ಲಾ

ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಅವನು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಮಂಜೂರಾತಿಯೊಂದಿಗೆ ಮಾತ್ರವೇ ಕರಾರು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

160. ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರು.- ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಿಂದ ಚುನಾಯಿತರಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತಾಲ್ಲೂಕಿನಿಂದ ಚುನಾಯಿತರಾಗತಕ್ಕ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಲವತ್ತು ಸಾವಿರ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗಕ್ಕೆ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನಂತೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ:

ಪರಂತು,

- (i) ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಜನಸಂಖ್ಯೆಯ ಪ್ರತಿ ಮೂವತ್ತು ಸಾವಿರಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗಕ್ಕೆ ಒಬ್ಬರು ಸದಸ್ಯರಿರತಕ್ಕದ್ದು;
- (ii) ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಜನಸಂಖ್ಯೆಯ ಪ್ರತಿ ಇಪ್ಪತ್ತು ಸಾವಿರಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗಕ್ಕೆ ಒಬ್ಬರ ಸದಸ್ಯರಿರತಕ್ಕದ್ದು;
- (iii) ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಜನಸಂಖ್ಯೆಯ ಪ್ರತಿ ಹದಿನೆಂಟು ಸಾವಿರಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗಕ್ಕೆ ಒಬ್ಬರ ಸದಸ್ಯರಿರತಕ್ಕದ್ದು;

XXX XXX XXX

163. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ಸೀಮಾ ನಿರ್ಣಯ.- (1) ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು, ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ,-

(ಎ) ಅಂಥ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗಿರುವ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು 160ನೇ ಪ್ರಕರಣದಡಿ ಚುನಾಯಿತರಾಗಬೇಕಾದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಏಕ ಸದಸ್ಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಬಿ) ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಭಾಗವಾಗತಕ್ಕ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು; ಮತ್ತು

(ಸಿ) ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು, ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು, ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಮಹಿಳೆಯರಿಗಾಗಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಮೀಸಲಿರಿಸಿದಂಥ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರವನ್ನು ಅಥವಾ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

171. ಚುನಾವಣೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಕೆಲವು ಪ್ರಕರಣಗಳ ಅನ್ವಯ.- (1) 15, 16, 17, 18, 19 20, 21, 22, 23, ಮತ್ತು 24ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಚುನಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಥೋಚಿತ ಬದಲಾವಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯುಳ್ಳ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಹಿರಿಯ ವರ್ಗ) ನಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಖರ್ಚುಗಳಿಗಾಗಿ ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ಠೇವಣಿಯು ಎರಡು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶ (ಹಿರಿಯ ವರ್ಗ)ನ ಯಾವುದೇ ತೀರ್ಮಾನದಿಂದ ಅಥವಾ ಆದೇಶದಿಂದ ಬಾಧಿತನಾದ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅಂಥ ತೀರ್ಮಾನದ ಅಥವಾ ಆದೇಶದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂವತ್ತು ದಿವಸಗಳೊಳಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶನಿಗೆ ಅಪೀಲು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಅಪೀಲಿನ ಮೇಲೆ ಜಿಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶನ ತೀರ್ಮಾನವು ಅಂತಿಮವಾದುದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

175. ದುರ್ವರ್ತನೆಗಾಗಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು.- ಸರ್ಕಾರವು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಅದು ಯೋಚಿಸಿದರೆ, ಯಾವನೇ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ತನ್ನ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಸದಸ್ಯನು ದುರ್ವರ್ತನೆಯ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಅಪಕೀರ್ತಿಕರ ನಡತೆಯ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನಾಗಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಅವನು ಕರ್ತವ್ಯವನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಲು ಅಸಮರ್ಥನಾದರೆ ಅವನಿಗೆ ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು

ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಟ್ಟ ತರುವಾಯ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಅದು ಭಾವಿಸುವಂಥ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಿದ ತರುವಾಯ ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದು.

175ಎ. ಸದಸ್ಯರು ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಘೋಷಿಸುವುದು: (1) ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು, ತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಹಾಗೂ ತನ್ನ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣವಾಗುವವರೆಗೆ ಪ್ರತಿ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ಅಧಿಸೂಚಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಮುಂದೆ, ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತಾನು ಮತ್ತು ತನ್ನ ಕುಟುಂಬದ ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು, (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ತರುವಾಯ, ಯಾವುದೇ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ವಿಲೆ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ವಿಲೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಮುಂದೆ ಅವನು ಆ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತೊಂದು ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಥವಾ (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ತಪ್ಪು ಅಥವಾ ಅದು ನಿಜವಾದುದಲ್ಲವೆಂದು ಅಥವಾ ಸರಿಯಾದುದಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿದಿದ್ದರೆ ಅದನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಯಾವೊಬ್ಬ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು, ಅಂಥ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಒಂದು ನೋಟೀಸನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿ, ಅಂಥ ನೋಟೀಸನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ, ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡುವಂತೆ ಅಥವಾ ಸರಿಯಾದುದಲ್ಲದ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವಂತೆ ಅಂಥ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆ ಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ದುರ್ನಡತೆ ಎಂದು ಅರ್ಥೈಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅಂಥ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರವು 175ಎ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದು.

ವಿವರಣೆ: ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ “ಕುಟುಂಬ” ಎಂದರೆ, ಸದಸ್ಯನ/ ಸದಸ್ಯಳ, ಹೆಂಡತಿ/ ಗಂಡ ಮತ್ತು ಅವಲಂಬಿತ ಮಕ್ಕಳು.]1

### XXX XXX XXX

178. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಮತ್ತು ಇತರ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಬಳ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳು.- (1) ಅಧ್ಯಕ್ಷನಿಗೆ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಂಬಳ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು, ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಉಪವೇಶನ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

179. ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ರಾಜೀನಾಮೆ ಅಥವಾ ಅವನನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು.- (1) ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಧಾರಣೆ ಮಾಡಿರುವ ಸದಸ್ಯನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಸಹಿ ಸಹಿತ ಬರಹದಲ್ಲಿ ಬರೆದು ತನ್ನ ಹುದ್ದೆಗೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ಕೊಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು, ತನ್ನ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ, ತನ್ನ ಸಹಿ ಸಹಿತ ಬರಹದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಿಗೆ ಅಥವಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಗೃಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಬರೆದು ಯಾವುದೇ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ರಾಜೀನಾಮೆ ಕೊಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಆ ಹುದ್ದೆಯು ಅಂಥ ರಾಜೀನಾಮೆ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿವಸಗಳು ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ಮೇಲೆ ಸದರಿ ಹದಿನೈದು ದಿವಸಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ, ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಿಗೆ, ಸಂಬೋಧಿಸಿ ತನ್ನ ಸಹಿ ಸಹಿತ ಬರಹದಲ್ಲಿ ಬರೆದು ಅಂಥ ರಾಜೀನಾಮೆಯನ್ನು ಅವರು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದ ಹೊರತು, ಆ ಹುದ್ದೆಯು ತೆರವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಅವನು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರುವುದು ನಿಂತುಹೋದಾಗ ತನ್ನ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ತೆರವು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಅವನಲ್ಲಿ ಅವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಕರೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಬಹುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿದರೆ ಅವನು ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ತೆರವು ಮಾಡಿರುವುದಾಗಿ ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು: [ಪರಂತು ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನಲ್ಲಿ ಅವಿಶ್ವಾಸ ಸೂಚಿಸುವ ಯಾವ ನಿರ್ಣಯವನ್ನೂ ಆತನು ಆಯ್ಕೆಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ; ಮತ್ತು ಪರಂತು ಯಾವೊಬ್ಬ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನಲ್ಲಿ ಅವಿಶ್ವಾಸ ಸೂಚಿಸುವ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ

ಅದನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸದಿರುವಲ್ಲಿ, ಅದೇ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯು ತನ್ನ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಅದೇ ರೀತಿಯ ನಿರ್ಣಯದ ನೋಟೀಸನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(4) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು, ಅವನಿಗೆ ಅಹವಾಲು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಟ್ಟ ತರುವಾಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ ಅವನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿನ ದುರ್ವರ್ತನೆಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಅವನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದೇ ಸಮನೆ ಅಲಕ್ಷ್ಯ ತೋರಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಸರ್ಕಾರವು ಆ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಅವನನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾದ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು (2)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದಡಿಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರುವುದು ನಿಂತುಹೋಗಿರದಿದ್ದರೆ ಅವನು ಅಂಥ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಸದಸ್ಯ ಹುದ್ದೆಯ ಉಳಿದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ ಮರು ಚುನಾವಣೆಗೆ ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(5) (4)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾದ ಅಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದಲೂ ಸಹ ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದು.

(6) ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಹುದ್ದೆಗಳೆರಡೂ ತೆರವಾದಲ್ಲಿ, ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು, ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನು ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಚುನಾಯಿಸುವವರೆಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

### XXX XXX XXX

182. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಬಹುದು.- ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಒಂದು ವಿಭಾಗದ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಒಂದು ವಿಭಾಗ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವ ಪ್ರದೇಶದ ಮೇಲೆ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಿಲ್ಲದಿರುವ ಯಾವನೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹಾಜರಾತಿಯು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಪೇಕ್ಷಣೀಯವೆಂದು ಕಂಡುಬಂದರೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯು, ಉದ್ದೇಶಿತ ಸಭೆಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಅಂಥ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಪತ್ರ ಬರೆಯುವ ಮೂಲಕ ಆ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಆ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವಂತೆ ಕೋರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಅನಾರೋಗ್ಯದ ಅಥವಾ ಇತರ ಯುಕ್ತ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ ಬರಲಾಗದ ಹೊರತು, ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು; ಪರಂತು, ಅಧಿಕಾರಿಯು ಅಂಥ ಪತ್ರವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದಾಗ ಈ ಮೊದಲೇ ಹೇಳಿದ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ತಾನೇ ಖುದ್ದಾಗಿ ಹಾಜರಾಗುವುದು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದರೆ ಆ ಸಭೆಗೆ ಅವನನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಲು ಅವನ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಸಕ್ಷಮ ಅಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

### XXX XXX XXX

184. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.- (1) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಅನುಸೂಚಿ ಏಬಿಬಿ ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು ಅನುಸೂಚಿ IIIರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವಲ್ಲಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಅಂಥ ಪ್ರಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಿಧಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಸೂತ್ರಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಅಂಥ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅನುಸೂಚಿ IIIರಲ್ಲಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ವಶದಲ್ಲಿರುವ ನಿಧಿಯು ಅನುಮತಿಸುವಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅದರ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i) ಸರ್ಕಾರವು ವಿಧಿಸಲಾಗಿರುವ ಸೂತ್ರಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳೊಳಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜನತೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಪ್ರಸೂತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು:

(ii) ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಬಾವಿಗಳಲ್ಲಿ ನೀರು ಇರುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಂತರ್ಜಲ ಒರತೆ ಬತ್ತಿ ಹೋಗದಂತೆ ನಿರ್ಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು;

(iii) ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಕಡಿಮೆ ಮಳೆಯಾಗಿರುವ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸಿಗುವಂತೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಬಾವಿಗಳ ಅಕ್ಕಪಕ್ಕದಲ್ಲಿ ನೀರಾವರಿ ಕೊಳವೆ ಬಾವಿಗಳನ್ನು ಕೊರೆಯುವುದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದು;

(iv) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತಾಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾಜಿಕ ಅರಣ್ಯೋದ್ಯಮದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆ ಹಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಶೇಕಡಾವಾರಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಖರ್ಚು ಮಾಡುವುದು.

(6) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದಾಗ್ಯೂ, ಈ ಮುಂದಿನವರಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವಾಸವಿಲ್ಲದಿರುವುದನ್ನು ತಿಳಿಸುವ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕರೆಯಲಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ,-

(i) ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನು ಅದರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ii) ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ, ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅದರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(iii) ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷ ಇವರಿಬ್ಬರ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮಲ್ಲಿಯೇ ಚುನಾಯಿಸಿದ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಅದರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು]1

XXX XXX XXX

191. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಧಿಕಾರಗಳು.- (1) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ತನಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಅಥವಾ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲೂ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಚಲಾಯಿಸಬೇಕಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಬಾಧಕವಾಗದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಮತ್ತು ಅನುಷಂಗಿಕವಾದ ಎಲ್ಲ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸರ್ಕಾರದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯು, - (ಎ) ತನ್ನ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಿಂದ ಹೊರಗಿರುವ ಶಿಕ್ಷಣ ಅಥವಾ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪರಿಹಾರದ ಸಂಬಂಧದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ವಹಿಸಬಹುದು;

(ಬಿ) ಜಿಲ್ಲೆಯ ನಿವಾಸಿಗಳ ಆರೋಗ್ಯ, ಸುರಕ್ಷತೆ, ಶಿಕ್ಷಣ, ಸುಖ, ಸೌಖ್ಯ, ಸೌಕರ್ಯ ಅಥವಾ ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಥವಾ ಆರ್ಥಿಕ ಅಥವಾ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಉನ್ನತಿಯನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಅಥವಾ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಬಹುದು;

(ಸಿ) ಸ್ಥಳೀಯ ಸರ್ಕಾರದ ಸಂವರ್ಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಖಿಲಭಾರತ ಮಟ್ಟದ, ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಅಥವಾ ಅಂತರರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜಿಲ್ಲೆಯೊಳಗೆ ನಡೆಯುವ ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನಗಳಿಗೆ, ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಮ್ಮೇಳನಗಳಿಗೆ ವಂತಿಗೆ ಕೊಡಬಹುದು;

(ಡಿ) ಸದರಿ ನಿಕಾಯಗಳ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂಥ ಯಾವುದೇ ಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಹಣಕಾಸಿನ ಅಥವಾ ಇತರ ನೆರವನ್ನು ಕೊಡಬಹುದು.

XXX XXX XXX

193. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು.- ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಮುಖ್ಯಸ್ಥನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವನು,-

(ಎ) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು, ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಬಿ) ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಎಲ್ಲ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಸಿ) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಥವಾ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಅಸಂಗತವಲ್ಲದ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಥವಾ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಗಳ ನಿರ್ಣಯಗಳು ಅಥವಾ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮೇಲೆ ಅಂತಹ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು

(ಡಿ) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಹಣಕಾಸಿನ ವಿಷಯಗಳ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಆಡಳಿತದ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಆದೇಶ ಅಗತ್ಯವಿದೆ ಎಂದು ತನಗೆ ಕಂಡುಬಂದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಮುಂದಿಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ತರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು; ಮತ್ತು

(ಇ) ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಉಂಟಾದ ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪಗಳಿಂದ ತೊಂದರೆಗೊಳಗಾದವರಿಗಾಗಿ ತುರ್ತು ಪರಿಹಾರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಒಂದು ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳವರೆಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು; ಪರಂತು, ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಂಥ ಮಂಜೂರಾತಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸ್ಥಿರೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

195. ಕರಾರುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ವಿಧಾನ.- (1) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪರವಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕರಾರು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವು ಸದರಿ ಕರಾರು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಬಂಧನಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂಥ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪರವಾಗಿ ಕರಾರುಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಕರಾರಿನ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದದ ಮೌಲ್ಯದಷ್ಟು ಮೊತ್ತದವರೆಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪರವಾಗಿ ಅವನು ಅಂಥ ಕರಾರು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಅವನು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದ ನಂತರ ಮಾತ್ರವೇ ಕರಾರು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

199. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ತೆರಿಗೆಗಳ ದರ ವಿಧಿಸುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ.- (1) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಂಥ ವಿನಾಯಿತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಮತ್ತು ಬಗಿನೇ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ಗರಿಷ್ಠ ದರವನ್ನು ಮೀರದಂತೆ, ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಪರಿಮಿತಿಗಳೊಳಗಿರುವ, ಕೃಷಿ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರದ ಕಟ್ಟಡಗಳು ಮತ್ತು ಭೂಮಿಗಳ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆ ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಕಟ್ಟಡದ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಯ ಮಾಲೀಕನು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಬಿಟ್ಟು ಹೋಗಿರುವಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಕಂಡುಬರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂಥ ಕಟ್ಟಡ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಯ ಅನುಭವದಾರನು ಅಂಥ ಮಾಲೀಕನ ಮೇಲೆ ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ತೆರಿಗೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಕುಡಿಯುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ನೀರು ದರವನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದು.

(3) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಬಗಿನೇ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ಗರಿಷ್ಠ ದರವನ್ನು ಮೀರದಂತೆ ಮತ್ತು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಂಥ ವಿನಾಯಿತಿಗೊಳಪಟ್ಟು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಉಪವಿಧಿಗಳ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದಂಥ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಳಕಂಡ ಎಲ್ಲ ಅಥವಾ ಯಾವುವೇ ತೆರಿಗೆಗಳು ಅಥವಾ ಫೀಜುಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದು, ಎಂದರೆ:-

(ಎ) ಚಲನಚಿತ್ರ ಪ್ರದರ್ಶನಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಯಾವುವೇ ಇತರ ಮನರಂಜನೆಗಳ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆ;

(ಬಿ) ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರ ವಾಹನಗಳ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆ;

(ಸಿ) ಜಾಹೀರಾತುಗಳು ಮತ್ತು ಜಾಹೀರಾತು ಪ್ರಕಟಣಾ ಫಲಕಗಳು;

(ಡಿ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ನೀರು ಸರಬರಾಜು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯತೆಗಾಗಿ ಅಗತ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡಿರುವಲ್ಲಿ, ಜಾತ್ರೆಗಳು, ಉತ್ಸವಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಬರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವಾಸಿ ಫೀಜು;

(ಇ) ಯಾವುದೇ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ ತಮ್ಮ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಇಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಫೀಜು;

(ಎಫ್) ಯಾವುದೇ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ ತರುವ ಜಾನುವಾರು ನೋಂದಣಿಯ ಮೇಲೆ ಫೀಜು;

(ಜಿ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಪ್ರಯಾಣಿಕರಿಗಾಗಿ, ಸೂಕ್ತ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬಸ್ಸುಗಳು, ಟ್ಯಾಕ್ಸಿಗಳು ಮತ್ತು ಆಟೋ ಸ್ವಾಂಟುಗಳ ಮೇಲೆ ಫೀಜು; (ಹೆಚ್) ಹುಲ್ಲುಗಾವಲುಗಳಲ್ಲಿ ಜಾನುವಾರುಗಳನ್ನು ಮೇಯಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಫೀಜು.

200. ತೆರಿಗೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಬಾಕಿಗಳ ವಸೂಲಿ.- (1) ಯಾವುದೇ ತೆರಿಗೆ, ದರ, ಅಥವಾ ಫೀಜು ಬಾಕಿಯಿರುವಾಗ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಕಡಿಮೆ ವಿಳಂಬದೊಂದಿಗೆ, ಅದರ ಸಂದಾಯಕ್ಕೆ ಹೊಣೆಗಾರನಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಹಣ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕೆಂಬುದನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿ ಬಾಕಿಯಿರುವ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಒಂದು ಬಿಲ್ಲನ್ನು ಅವನಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ಅಧಿನಿಯಮ ಅಥವಾ ನಿಯಮಗಳು ಅಥವಾ ಉಪವಿಧಿಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಬಾಕಿಯಿರುವ ಯಾವುದೇ ತೆರಿಗೆ ಅಥವಾ ಫೀಜು ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಮುಂಚೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದರೆ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತಗಾದೆ ಆದೇಶವನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಪಂಚಾಯತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅವನಿಂದ ವಿದ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಪ್ರಾಧಿಕೃತನಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯು (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಬಿಲ್ಲು ಕೊಡುವುದನ್ನು ಮತ್ತು (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತಗಾದೆ ಆದೇಶ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದನ್ನು,-

(ಎ) ಯಾವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೆಸರಿಗೆ ಅದನ್ನು ಕಳುಹಿಸಬೇಕಾಗಿದೆಯೋ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಆ ಬಿಲ್ಲು ಅಥವಾ ಆದೇಶವನ್ನು ಕೊಡುವ ಅಥವಾ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಅಥವಾ

(ಬಿ) ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಿಕ್ಕದಿದ್ದರೆ, ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಪರಿಮಿತಿಗಳೊಳಗೆ ಆಗಿದ್ದರೆ, ಬಿಲ್ಲು ಅಥವಾ ಆದೇಶವನ್ನು, ಅವನು ವಾಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದನೆಂದು ತಿಳಿದುಬಂದ ಕೊನೆಯ ವಾಸ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಬಿಡುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಬಿಲ್ಲು ಅಥವಾ ಆದೇಶವನ್ನು ಅವನ ಕುಟುಂಬದ ಯಾರೇ ವಯಸ್ಕ ಸದಸ್ಯ ಅಥವಾ ನೌಕರನಿಗೆ ಕೊಡುವ ಅಥವಾ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಅಥವಾ

(ಸಿ) ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಪರಿಮಿತಿಗಳೊಳಗೆ ವಾಸಿಸುತ್ತಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಬಿಲ್ಲು ಅಥವಾ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸುವುದನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ವಿಳಾಸವು ತಿಳಿದಿದ್ದರೆ ಬಿಲ್ಲು ಅಥವಾ ಆದೇಶವನ್ನು ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸದರಿ ವಿಳಾಸವಿರುವ ಒಂದು ಲಕೋಟಿಯನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಅಥವಾ

(ಡಿ) ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಆಗ ಬಿಲ್ಲು ಅಥವಾ ಆದೇಶವು ಯಾವ ಕಟ್ಟಡ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಡುವುದೋ ಅದರ ಎದ್ದು ಕಾಣುವ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಅಂಟಿಸುವಂತೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ, -ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಯಾವ ತೆರಿಗೆ, ದರ, ಫೀಜು ಅಥವಾ ಇತರ ಮೊಬಲಗಿಗಾಗಿ ತಗಾದೆ ಆದೇಶವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಅದನ್ನು, ಅಂಥ ಜಾರಿಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡದಿದ್ದರೆ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ವಿಧಿಸುವ ಶೇಕಡಾ ಹತ್ತರಷ್ಟು ದಂಡದೊಂದಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಅಂಥ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಲಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನ ಚರಸ್ವತ್ತನ್ನು ಜಪ್ತಿ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ವಸೂಲು ಮಾಡಬಹುದು.

(5) (ಎ) (4)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಮಾಡಿದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜಪ್ತಿಗೆ;

(ಬಿ) (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತಗಾದೆ ಆದೇಶಕ್ಕೆ;

(ಸಿ) (4)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ವಶಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಜಾನುವಾರುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಖರ್ಚು, -ಇವುಗಳಿಗಾಗಿ ಫೀಜನ್ನು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ದರಗಳಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಉಪಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸಂದಾಯವಾಗಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ತೆರಿಗೆ, ದರ ಅಥವಾ ಫೀಜನ್ನು ಭೂಕಂದಾಯದ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

206. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಅನುದಾನ.- ಸರ್ಕಾರವು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಅದು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಅಂತಹ ಮೊಬಲಗಿನ, ಆದರೆ ಐದು ಲಕ್ಷ

ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದ ಅನುದಾನ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅದನ್ನು ವಿದ್ಯುತ್ ಚಾರ್ಜ್‌ಗಳನ್ನು ಭರಿಸಲು, ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಯೋಜನೆಗಳು, ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಬಳಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅನುದಾನದ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವನ್ನು, ಮೇಲಿನ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಖರ್ಚು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

XXX XXX XXX

209. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಆರ್ಜಿಸಬಹುದು, ಧಾರಣ ಮಾಡಬಹುದು ಮತ್ತು ವಿಲೆ ಮಾಡಬಹುದು.- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಅದು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುವಂಥ ಪ್ರದೇಶದ ಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಆಗಲಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಹೊರಗೆ ಆಗಲಿ ಇರುವ ಚರ ಅಥವಾ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಆರ್ಜಿಸುವ, ಧಾರಣ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ವಿಲೆ ಮಾಡುವ ಅಥವಾ ಅದರಲ್ಲಿ ನಿಹಿತಗೊಳಿಸಲಾದ ಅಥವಾ ಅದರಿಂದ ಆರ್ಜಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಚರ ಅಥವಾ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತಿನ ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಮತ್ತು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಇರುವ ಅಧಿಕಾರವು, ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಾಡಲಾದ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರತಕ್ಕದ್ದು:

XXX XXX XXX

#### ಅಧ್ಯಾಯ XVI

##### ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಇತ್ಯಾದಿ

232. ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ಅಧಿಕಾರ.- ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಪ್ರಾಧಿಕೃತನಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ, ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯು,-

XXX XXX XXX

267. ಹಣಕಾಸು ಆಯೋಗ.- (1) ರಾಜ್ಯಪಾಲರು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮವು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ ಮತ್ತು ಆ ತರುವಾಯ ಪ್ರತಿ ಐದನೇ ವರ್ಷವು ಮುಕ್ತಾಯವಾದಾಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಹಣಕಾಸು ಪರಿಷ್ಕಿತಿಗಳನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸಲು ಮತ್ತು ಈ ಮುಂದೆ ಹೇಳಿರುವವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ, ಎಂದರೆ:-

(ಎ) ಯಾವ ತತ್ವಗಳಿಂದ,-

(i) ರಾಜ್ಯದ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ನಡುವೆ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರವು ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಮತ್ತು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ವಿಭಾಗಿಸಬಹುದಾದ ತೆರಿಗೆಗಳ, ಶುಲ್ಕಗಳ, ದಾರಿಸುಂಕಗಳ ಮತ್ತು ಫೀಜುಗಳ ನಿವ್ವಳ ಉತ್ಪತ್ತಿಯನ್ನು ಅಂಥ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಪಾಲಿನ ಹಂಚಿಕೆಯನ್ನು;

(ii) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಡಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ಅವುಗಳು ವಿನಿಯೋಗಿಸಬಹುದಾದ ತೆರಿಗೆಗಳು, ಶುಲ್ಕಗಳು, ದಾರಿಸುಂಕಗಳು ಮತ್ತು ಫೀಜುಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದನ್ನು;

(iii) ರಾಜ್ಯದ ಸಂಚಿತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಸಹಾಯಾನುದಾನವನ್ನು; (ಬಿ) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಹಣಕಾಸು ಪರಿಷ್ಕಿತಿಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು;

(ಸಿ) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಸುಭದ್ರ ಹಣಕಾಸಿನ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ರಾಜ್ಯಪಾಲರು ಹಣಕಾಸು ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಬಹುದಾದ ಇತರ ವಿಷಯಗಳನ್ನು, -ನಿಯಂತ್ರಿಸಬೇಕೆನ್ನುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲು ಹಣಕಾಸು ಆಯೋಗವೊಂದನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.



(2) ಹಣಕಾಸು ಆಯೋಗವು ಒಬ್ಬರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರ ಇಬ್ಬರು ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಹಣಕಾಸು ಆಯೋಗದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರು, ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ವಿಧಾನದ ಮೂಲಕ ಅವರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಹಣಕಾಸು ಆಯೋಗವು ತನ್ನ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಹಣಕಾಸು ಆಯೋಗದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯರು, ಸರ್ಕಾರದ ಹಣಕಾಸು ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರನ್ನು ಸಂಬೋಧಿಸಿ ತನ್ನ ಸಹಿ ಸಹಿತ ಬರಹದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಬಹುದು, ಆದರೆ, ಸರ್ಕಾರವು ಅವರ ರಾಜೀನಾಮೆಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವವರೆಗೆ ಅವರು ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಯತಕ್ಕದ್ದು.

(6) (5)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಅಥವಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ರಾಜೀನಾಮೆಯ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಉಂಟಾದ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಹೊಸದಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ನೇಮಕಗೊಂಡ ಸದಸ್ಯರು ಅಥವಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಯಾರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಅವರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಯಿತೋ ಆ ಸದಸ್ಯ ಅಥವಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಧಾರಣ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದ್ದಂಥ ಉಳಿದ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಹುದ್ದೆಯ ಧಾರಣ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(7) ಆಯೋಗವು, ತನ್ನ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:- (ಎ) ಯಾವನೇ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ತರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು;

(ಬಿ) ಸಾಕ್ಷ್ಯವನ್ನು ಕೊಡಲು ಅಥವಾ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಕರೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು;

(ಸಿ) ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಗಳು.

(8) ರಾಜ್ಯಪಾಲರು, ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ಆಯೋಗವು ಮಾಡಿದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಶಿಫಾರಸನ್ನು, ಅದರ ಮೇಲೆ ಕೈಕೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗೆಗಿನ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರದ ಸಹಿತ, ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದ ಉಭಯ ಸದನಗಳ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸುವಂತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

296ಎ. ಪಂಚಾಯತಿ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್.- (1) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಅಥವಾ ಒಂದು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಂಥ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ, ಅಷ್ಟೇ ಸಂಖ್ಯೆಯ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಪಂಚಾಯತಿ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್ ಆಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಒಂದೇ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಒಬ್ಬರಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪಂಚಾಯತಿ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್‌ರ ಅಧಿಕಾರವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು, (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ, ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) (1)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೇಮಕಗೊಂಡ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್, ಅವರು, ಅವರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಗಿನ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಯಾವೊಬ್ಬ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರು, ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ದೂರುಗಳನ್ನು ಸುನಾವಣೆ ಮಾಡಿದ ತರುವಾಯ, ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು ನೀಡುವ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

296ಬಿ. ಪಂಚಾಯತಿ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್‌ರ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.- (1) ಪಂಚಾಯತಿ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್‌ರು, ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಂದ ಮೂಲತಃ ನಿಯಂತ್ರಿಸಲ್ಪಡುವ ಅಥವಾ ನಿಧಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುವ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು, ಪಂಚಾಯತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರು, ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ನೌಕರರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಆಪಾದನೆ ಅಥವಾ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಪಂಚಾಯತಿ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್‌ರು, ಸರ್ಕಾರವು ಅವರಿಗೆ ಮಾಡಿದ ಉಲ್ಲೇಖದ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ತಾನಾಗಿಯೇ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರು, ಅಂಥ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ನೌಕರರ ವಿರುದ್ಧ, ಆಪಾದನೆಗಳು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**ವಿವರಣೆ-1:** ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಪಂಚಾಯತ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಎಂಬುದರಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯಲ್ಲಿ ಬರುವ, ಕೆಲವು ಮಟ್ಟಿನ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸ್ವಾಯತ್ತತೆಯನ್ನು ಅನುಭವಿಸುತ್ತಿರುವ ಪಂಚಾಯತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಗ್ರಾಮೀಣ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಮಿತಿಗಳು, ಜಲಾನಯನ ಸಮಿತಿಗಳು, ಕೆರೆ ಬಳಕೆದಾರರ ಸಮಿತಿಗಳಂಥ ಸ್ವಾಯತ್ತ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಘಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತವೆ.

**ವಿವರಣೆ-2.-** ಪಂಚಾಯತಿಯಿಂದ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಎಂಬುದರಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಘಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅಥವಾ ಸಾಮಾನ್ಯವಾದ ವರ್ಗದ ಜನರಿಗೆ ಕೆಲವು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯಿಂದ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತವೆ.

**296ಬಿ. ದೂರುಗಳು ಮತ್ತು ತನಿಖೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಪಬಂಧಗಳು.-** (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಪಂಚಾಯತಿ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್‌ಗೆ, ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ, ಅಧಿಕಾರಿಯ ಅಥವಾ ನೌಕರರ ವಿರುದ್ಧ, ಕ್ರಮ ಅಥವಾ ಕುಂದುಕೊರತೆ ಅಥವಾ ಆಪಾದನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ದೂರುಗಳನ್ನು ನೀಡಬಹುದು, ಎಂದರೆ:-

- (i) ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಥವಾ ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಆತನಿಗೆ ವಹಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯದ ಲೋಪವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ;
- (ii) ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯ, ಅಸಮರ್ಪಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ, ಕ್ರಮಬದ್ಧವಲ್ಲದ ಕ್ರಮಗಳು, ಸ್ವಜನಪಕ್ಷಪಾತ, ಪಕ್ಷಪಾತ ಮತ್ತು ಅಂಥಹುದೇ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ, ಆತನ ಸೇವಾ ವಿಫಲತೆಗಾಗಿ;
- (iii) ದೂರುಗಳು, ಈ ಮುಂದಿನ ಯಾವುದೇ ಅಥವಾ ಎಲ್ಲ ವಿಷಯಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬಗಳು ಅಥವಾ ವಿಫಲತೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳಬಹುದು, ಎಂದರೆ:-

- (ಎ) ಅರ್ಜಿಗಳು/ಮನವಿಪತ್ರಗಳು/ಅಪೀಲುಗಳ ವಿಲೇ;
- (ಬಿ) ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಂದ / ಪಂಚಾಯತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಬಾಕಿಯಿರುವ ಸಂದಾಯಗಳು;
- (ಸಿ) ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಮಾಸಿಕ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯುವುದು;
- (ಡಿ) ಪಂಚಾಯತಿ/ಪಂಚಾಯತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಆಯ್ಕೆ;
- (ಇ) ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಥವಾ ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯತಿ ನಿಕಾಯಗಳಿಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳ ನೆರವೇರಿಕೆ;
- (ಎಫ್) ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.

(2) (1)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದೂರು ಅಥವಾ ಆಪಾದನೆಯು ಅಫಿಡವಿಟ್ಟಿನ ಸಮರ್ಥನೆಯೊಡನೆ ವಿವರಪಟ್ಟಿಕೆಯ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಪಂಚಾಯತಿ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್‌ರು, ಅಂಥ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ನೌಕರರಿಗೆ, ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಿದ ತರುವಾಯ, ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತನಿಖೆಯನ್ನು ನಡೆಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಪ್ರಕರಣದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ತಾನು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ವರದಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಬಹುದು.

**296ಡಿ. ತನಿಖೆ ನಡೆಸಲು ಮತ್ತು ಸಾಕ್ಷ್ಯವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಪಂಚಾಯತಿ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್‌ರ ಅಧಿಕಾರಗಳು.-** (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ವಿಚಾರಣೆಯು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ, ಯಾವುದೇ ತನಿಖೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಪಂಚಾಯತಿ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್‌ರು, ತನಿಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು

ಒದಗಿಸಲು ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿದೆಯೆಂದು ತಾನು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡುವ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅಂಥ ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಬಹುದು.

(2) ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ತನಿಖೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, (ಪ್ರಾಥಮಿಕ ವಿಚಾರಣೆಯು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ಪಂಚಾಯತಿ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್‌ರು, ಈ ಮುಂದಿನ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸಿವಿಲ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಸಂಹಿತೆ, 1908ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ದಾವೆಯ ಅಧಿವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವಾಗ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(ಎ) ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಸಮನ್ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಅವನ ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಒತ್ತಾಯಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣದ ಮೇಲೆ ಪರೀಕ್ಷಿಸುವುದು;

(ಬಿ) ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿನ ಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಹಾಜರು ಪಡಿಸುವುದನ್ನು ಒತ್ತಾಯಪಡಿಸುವುದು;

(ಸಿ) ಅಫಿಡವಿಟ್‌ಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಕ್ಷ್ಯವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು;

(ಡಿ) ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಿಂದ ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕೋರುವುದು;

(ಇ) ಸಾಕ್ಷಿದಾರರ ಅಥವಾ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಪರೀಕ್ಷೆಗಾಗಿ ಕಮೀಷನ್‌ಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದು;

(ಎಫ್) ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ವಿಷಯಗಳು.

(3) ಪಂಚಾಯತಿ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್‌ರ ಮುಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹರಣೆಯನ್ನು ಭಾರತ ದಂಡ ಸಂಹಿತೆಯ 193ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅರ್ಥವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ನ್ಯಾಯಿಕ ವ್ಯವಹರಣೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು,-

(ಎ) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಅಥವಾ ಭಾರತದ ಭದ್ರತೆ ಅಥವಾ ರಕ್ಷಣೆ ಅಥವಾ ಅಂತಾರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಂಬಂಧಗಳಿಗೆ ಬಾಧಕವಾಗುವಂಥ (ಯಾವುದೇ ದೇಶದ ಸರ್ಕಾರದೊಂದಿಗಿನ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಅಂತಾರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗಿನ ಭಾರತದ ಸಂಬಂಧಗಳು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ);

(ಬಿ) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವ ಸಂಪುಟದ ಅಥವಾ ಆ ಸಚಿವಸಂಪುಟದ ಯಾವುದೇ ಸಮಿತಿಯ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದಂಥ,-

- ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅಂಥ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಉತ್ತರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಅಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಬಲದಿಂದಾಗಿ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ:

ವಿವರಣೆ:- ಈ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿ, ಉತ್ತರ ಅಥವಾ ದಸ್ತಾವೇಜಿನ ಒಂದು ಭಾಗವು (ಎ) ಖಂಡ ಅಥವಾ (ಬಿ) ಖಂಡದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿದೆಯೆಂದು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಿರ್ಣಾಯಕವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ತನಿಖೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು, ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮುಂದೆ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲು ಅಥವಾ ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ಆತನನ್ನು ಒತ್ತಾಯಪಡಿಸದಿರಬಹುದಾದಂಥ ಯಾವುದೇ ಸಾಕ್ಷ್ಯವನ್ನು ನೀಡಲು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ಒತ್ತಾಯಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

**296ಇ. ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಒಳಪಡದ ವಿಷಯಗಳು.-** (1) ಪಂಚಾಯತ್ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್‌ರು,-

(i) ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ ಅಧಿನಿಯಮ, 1984 (ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 1985ರ 4) ಉಪಬಂಧಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ ಅಥವಾ ಉಪಲೋಕಾಯುಕ್ತರು ತನಿಖೆ ಮಾಡುವಂಥ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ, ಅಥವಾ

(ii) ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಅಧಿನಿಯಮಿಗಳ ಯಾವುದೇ ಉಪಬಂಧಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತನಿಖೆ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ

-ತನಿಖೆ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

296ಎಫ್. ಪಂಚಾಯತ್ ಒಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್‌ರ ವರದಿಗಳು.- (1) ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮ ಅಥವಾ ಆಪಾದನೆಯ ತನಿಖೆ ನಡೆಸಿದ ತರುವಾಯ ಪಂಚಾಯತ್ ಒಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್‌ರು, ಅಂಥ ಕ್ರಮವು ಫಿಯಾರದಿದಾರನ ಅಥವಾ ಯಾವೊಬ್ಬ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅನ್ಯಾಯವಾಗುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ಅನುಚಿತ ತೊಂದರೆಯನ್ನುಂಟು ಮಾಡಿದೆ ಎಂದು ಮನವರಿಕೆಯಾದರೆ ಅವರು ಲಿಖಿತ ವರದಿಯ ಮೂಲಕ ಅಂಥ ಅನ್ಯಾಯ ಅಥವಾ ತೊಂದರೆಯನ್ನು ಅಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಪರಿಹರಿಸಬೇಕೆಂದು ಅಥವಾ ನಿವಾರಿಸಬೇಕೆಂದು ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಬಹುದು.

(2) ಆಪಾದನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ತನಿಖೆ ನಡೆಸಿದ ತರುವಾಯ ಪಂಚಾಯತ್ ಒಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್‌ರು, ಅಂಥ ಕ್ರಮ ಅಥವಾ ಆಪಾದನೆಯು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ರುಜುವಾತು ಆಗಿದೆಯೆಂದು ಮನವರಿಕೆಯಾದರೆ, ಅವರು ತಮ್ಮ ತೀರ್ಮಾನ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸುಗಳಿಗೆ ಪೂರಕವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳು, ವಾಸ್ತವಾಂಶಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಾಕ್ಷ್ಯದೊಡನೆ ತಮ್ಮ ತೀರ್ಮಾನ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ತಿಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

298. ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಪರಾಧಗಳಿಗಾಗಿ ದಂಡನೆ ಮತ್ತು ರಾಜಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಧಿಕಾರ.- (1) ಯಾರೇ ಆಗಲಿ,-

(ಎ) 64ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಮೂಲಕ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಲಾದ, ಬರಹದಲ್ಲಿನ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಮೂಲಕ ವಿಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಿದರೆ, ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಿದರೆ, ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಿದರೆ ಅಥವಾ ಪುನಃ ನಿರ್ಮಿಸಿದರೆ;

(ಬಿ) 66, 67, 68, ಅಥವಾ 69ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಮೂಲಕ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ, ಪರವಾನಿಗೆ ಅಥವಾ ಲೈಸೆನ್ಸಿಲ್ಲದೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿ ಅಥವಾ ಲೈಸೆನ್ಸನ್ನು ಅಮಾನತುಗೊಳಿಸಿದ ಕಾಲದಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿದರೆ; ಅಥವಾ

(ಸಿ) ಅಧಿನಿಯಮದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಉಪಬಂಧವನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದರೆ, -ಅಪರಾಧ ನಿರ್ಣಯವಾದ ಮೇಲೆ ಐದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳವರೆಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಜುಲ್ಮಾನೆಯಿಂದ ಮತ್ತು ಮುಂದುವರಿಯುತ್ತಿರುವ ಅಪರಾಧದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮೊದಲಬಾರಿಗೆ ಅಪರಾಧ ನಿರ್ಣಯವಾದ ಮೇಲೆ ಅಪರಾಧವು ಮುಂದುವರಿಯುತ್ತಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದಿವಸಕ್ಕೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿಗಳವರೆಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಜುಲ್ಮಾನೆಯಿಂದ ದಂಡಿತನಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, (1)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದ (ಬಿ) ಖಂಡದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಪರಾಧ ನಿರ್ಣಯವಾದ ಮೇಲೆ ಮ್ಯಾಜಿಸ್ಟ್ರೇಟರು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅರ್ಜಿಯ ಮೇಲೆ, ಅದರ ಅನ್ಯಥಾ ಅಲ್ಲ. ಅಂಥ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಮುಚ್ಚಬೇಕೆಂದು ಆದೇಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ತರುವಾಯ ಅಂಥ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಹಾಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸುವುದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಅಂಥ ಇತರ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಮುಚ್ಚಬೇಕೆಂದು ಆದೇಶವನ್ನು ಮಾಡಿದ ತರುವಾಯ, ಸ್ಥಳವನ್ನು ಹಾಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಅಥವಾ ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಅನುಮತಿಸುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅದನ್ನು ಹಾಗೆ ಮುಚ್ಚಬೇಕೆಂದು ಆದೇಶವನ್ನು ಮಾಡಿದ ತರುವಾಯ, ಆ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಅಥವಾ ಅಂಥ ಉಪಯೋಗವನ್ನು ಅನುಮತಿಸುವುದನ್ನು ಅವನು ಮುಂದುವರಿಸುವಂಥ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದಿವಸ ಐದು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಜುಲ್ಮಾನೆಯಿಂದ ದಂಡಿತನಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(3) (ಎ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ, ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಅಧಿಕಾರಿಯು, ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ,-

(i) (1)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದ ಹಿಂದೆ ಹೇಳಿದ ಯಾವುದೇ ಅಪರಾಧವನ್ನು, ಅಥವಾ

(ii) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಮೇರೆಗೆ ರಚಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮ, ವಿನಿಯಮ ಅಥವಾ ಉಪವಿಧಿಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ರಾಜಿಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಎಂದು ಘೋಷಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಅಪರಾಧವನ್ನು,

-ಮಾಡಿರುವ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಐದುನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಮೀರದ ಹಣದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ರಾಜಿಯ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ರಾಜಿಯಾದ ಮೇಲೆ ಅಂಥ ಅಪರಾಧಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(ಬಿ) (ಎ) ಖಂಡದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಪರಾಧವನ್ನು ರಾಜಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಮೇಲೆ, ಆ ಅಪರಾಧಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿದ್ದರೆ, ರಾಜಿಯನ್ನು ಖುಲಾಸೆಯೆಂಬುದಾಗಿ ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಅಪರಾಧಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚಿನ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

XXX XXX XXX

**308. ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ.-** (1) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಎಲ್ಲ ಚುನಾವಣೆಗಳಿಗಾಗಿ ಚುನಾವಣಾ ಪಟ್ಟಿಯ ಸಿದ್ಧತೆಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ, ನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ ಹಾಗೂ ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ರಾಜ್ಯದ ರಾಜ್ಯಪಾಲರಿಂದ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗುವ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಕಮಿಷನರ್ ಅವರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಕಮಿಷನರರ ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆಯ ಅವಧಿಯು ರಾಜ್ಯಪಾಲರು, ನಿಯಮಗಳನುಸಾರ ನಿರ್ಧರಿಸಿರಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರನ್ನು, ರಾಜ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಅವರನ್ನು ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕುವಂತಹುದೇ ರೀತಿಯ ಮತ್ತು ಅಂಥವೇ ಆಧಾರಗಳ ಹೊರತು, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಕಮಿಷನರರನ್ನು ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಕಮಿಷನರರ ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು, ಅವರ ನೇಮಕಾತಿ ನಂತರ ಅವರಿಗೆ ಅನನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಬದಲಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(3) ರಾಜ್ಯಪಾಲರು, (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರಬಹುದಾದಂಥ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ಹಾಗೆ ಕೋರಿದಾಗ ಅದಕ್ಕೆ ದೊರೆಯುವಂತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

**308ಎ. ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚದ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಆ ವೆಚ್ಚದ ಗರಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತ.-** (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ತಾನಾಗಿಯೇ ಆಗಲಿ ಅಥವಾ ತನ್ನ ಚುನಾವಣಾ ಏಜೆಂಟನಿಂದಾಗಲಿ, ಎಲ್ಲಾ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ, ತನ್ನನ್ನು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅದರ ಫಲಿತಾಂಶವು ಘೋಷಿತವಾದ ದಿನಾಂಕದ ನಡುವೆ ಎರಡೂ ದಿನಾಂಕಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಚುನಾವಣೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ತಾನು ಅಥವಾ ತನ್ನ ಚುನಾವಣಾ ಏಜೆಂಟನು ವಹಿಸಿದ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧೀಕರಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ವೆಚ್ಚಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾದ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ಇಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಚುನಾವಣೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಒಂದು ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷವು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಅಸೋಶಿಯೇಷನ್ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅಥವಾ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು (ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಅಥವಾ ಆತನ ಚುನಾವಣಾ ಏಜೆಂಟನನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ವಹಿಸಿದ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧೀಕರಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಅಥವಾ ಆತನ ಚುನಾವಣಾ ಏಜೆಂಟನು (1)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಚುನಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧೀಕರಿಸಿದ ವೆಚ್ಚವೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

**ವಿವರಣೆ 1:-** ಈ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ "ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷ" ವು, ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ 1968ರ ಚುನಾವಣಾ ಚಿಹ್ನೆಗಳು (ಮೀಸಲಾತಿ ಮತ್ತು ಹಂಚಿಕೆ) ಆದೇಶದಲ್ಲಿನ ಅರ್ಥವನ್ನೇ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

**ವಿವರಣೆ 2:-** ಸಂದೇಹಗಳ ನಿವಾರಣೆಗಾಗಿ, ಸರ್ಕಾರದ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, (ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಧಾರಣ ಮಾಡಿದ ಹುದ್ದೆಯ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಲಿ) ಯಾವೊಬ್ಬ

ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಅಥವಾ ಅವನ ಚುನಾವಣಾ ಏಜೆಂಟ್ ಅಥವಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಅಥವಾ ಅವನ ಚುನಾವಣಾ ಏಜೆಂಟನ ಸಮ್ಮತಿಯೊಡನೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಇತರ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಗಾಗಿ, ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ, ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಅಧಿಕೃತ ಕರ್ತವ್ಯದ ನೆರವೇರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನೆರವೇರಿಕೆ ಎಂದು ತಾತ್ಪರ್ಯವಾಗುವಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಒದಗಿಸಿದ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಅಥವಾ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಕಾರ್ಯ ಅಥವಾ ಕೃತ್ಯದ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಹಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವೆಚ್ಚವನ್ನು, ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಒಬ್ಬ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಅಥವಾ ಚುನಾವಣಾ ಏಜೆಂಟನು, ಚುನಾವಣೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಹಿಸಿದ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಸಿದ ವೆಚ್ಚವೆಂಬುದಾಗಿ ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆ.

(3) ಲೆಕ್ಕಪತ್ರವು, ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂತಹ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಸದರಿ ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚವು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

XXX XXX XXX

309. ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ತಯಾರಿಕೆ.- (1) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯು ಸೂಚಿಸಿದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು, ಪ್ರತಿವರ್ಷವೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯೊಂದನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಮತ್ತು ಅಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಪ್ರತಿವರ್ಷವೂ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳು ಸೇರಿದ ನಂತರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಮತ್ತು ಅಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಪ್ರತಿವರ್ಷವೂ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳು ಸೇರಿದ ನಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು 31ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾದ ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

310. ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿ.- (1) ಸರ್ಕಾರವು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಮತ್ತು ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿರುವ ಪುರಸಭಾ ಪರಿಷತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ನಗರ ಪುರಸಭಾ ನಿಗಮಗಳ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಡೀಕರಿಸಲು ಮತ್ತು ಒಟ್ಟಾರೆ ಜಿಲ್ಲೆಗಾಗಿ ಒಂದು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಕರಡನ್ನು ತಯಾರಿಸಲು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜಿಲ್ಲೆಗೂ ಒಂದೊಂದು ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯು,-

(ಎ) ಇಡೀ ಜಿಲ್ಲೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಲೋಕಸಭೆಯ ಸದಸ್ಯರು;

(ಬಿ) ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿನ ಮತದಾರನೆಂಬುದಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ರಾಜ್ಯ ಸಭೆಯ ಸದಸ್ಯರು;

(ಸಿ) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ;

(ಡಿ) ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಾರ್ಯಸ್ಥಳದ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊಂದಿರುವ ಪುರಸಭಾ ನಿಗಮ ಅಥವಾ ಪುರಸಭಾ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಮೇಯರ್ ಅಥವಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷ;

(ಇ) ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿರುವ ಗ್ರಾಮೀಣ ಮತ್ತು ನಗರ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಜನಸಂಖ್ಯೆಯ ನಡುವಣ ಪ್ರಮಾಣಾನುಸಾರದಂತೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿರುವ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ, ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿರುವ ಪೌರನಿಗಮಗಳ ಮತ್ತು ಪುರಸಭಾ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಕೌನ್ಸಿಲರುಗಳ ಪೈಕಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಚುನಾಯಿತರಾದ, ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಐದನೇ ನಾಲ್ಕು ಭಾಗಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿರದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಜಿಲ್ಲೆಯೊಳಗೆ ತಮ್ಮ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನ ಸಭೆಯ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರುಗಳು, ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿರುವ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಸಮಿತಿಯ ಖಾಯಂ ಆಹ್ವಾನಿತರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು, ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರ ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನಗಳ ಮೇಲೆ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಪೌರ ನಿಗಮ ಅಥವಾ ಪುರಸಭಾ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮೇಯರ್ ಅಥವಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು, ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿರುವ ಪುರಸಭಾ ಪರಿಷತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಪೌರಸಭಾ ನಿಗಮಗಳು ತಯಾರಿಸಿದ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಡೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇಡೀ ಜಿಲ್ಲೆಗಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಕರಡೊಂದನ್ನು ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(7) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯು, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ ಕರಡನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಲ್ಲಿ,-

(ಎ) (i) ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಯೋಜನೆ, ನೀರಿನ ಹಂಚಿಕೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಭೌತಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಕೃತಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಹಂಚಿಕೆ, ಮೂಲ ಪರಿಕರಗಳ ಸಮಗ್ರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು, ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿರುವ ಪೌರಸಭಾ ನಿಗಮಗಳು ಮತ್ತು ಪೌರಸಭಾ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ನಡುವಣ ಸಮಾನ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯ ವಿಷಯಗಳನ್ನು;

(ii) ಲಭ್ಯವಿರುವ ಹಣಕಾಸು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವರೂಪಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನ ಹರಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

ಪರಂತು, (i)ನೇ ಬಾಬಿನಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ತರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಆದರೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯ ಶಿಫಾರಸುಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಅಂಥ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಪರಿಶೀಲಿಸಬಹುದು.

(ಬಿ) ರಾಜ್ಯಪಾಲರು, ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಲಹೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.

(8) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳು, ಅಂಥ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಿದಂತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

310ಎ. ರಾಜ್ಯ ಪಂಚಾಯತಿ ಪರಿಷತ್ತು.- (1) ಸರ್ಕಾರವು, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅದು ಜನತೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ತೀವ್ರವಾಗಿ ಸ್ಪಂದಿಸುವಂತೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ, ಚುನಾಯಿತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ತಮ್ಮ ಆಶಯಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಒಂದು ವೇದಿಕೆಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಒಂದು ರಾಜ್ಯ ಪಂಚಾಯತಿ ಪರಿಷತ್ತನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ರಾಜ್ಯ ಪಂಚಾಯತಿ ಪರಿಷತ್ತು.-

(i) ಮುಖ್ಯ ಮಂತ್ರಿಯವರನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನಾಗಿ;

(ii) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಚಿವರನ್ನು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನಾಗಿ;

(iii) ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಇತರ ಐವರು ಸಚಿವರುಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನಾಗಿ; (iv) ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಹತ್ತು ಜನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ;

(v) ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಒಂದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಹಾಗೂ ಒಂದು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನಾಗಿ;

(vi) ವಿಧಾನ ಸಭೆಯ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಐದು ಜನ ಶಾಸಕರು ಮತ್ತು ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಭಾಪತಿಯವರಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಇಬ್ಬರು ಶಾಸಕರನ್ನು ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನಾಗಿ; ಮತ್ತು

(vii) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರನ್ನು ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯನ್ನಾಗಿ

-ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ರಾಜ್ಯ ಪಂಚಾಯತಿ ಪರಿಷತ್ತು ಪ್ರತಿವರ್ಷ ಕಡೆಯ ಪಕ್ಷ ಎರಡು ಸಲವಾದರೂ ಸಭೆಯನ್ನು ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ರಾಜ್ಯ ಪಂಚಾಯತಿ ಪರಿಷತ್ತು, ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿರುವ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

315. ಉಪವಿಧಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ.- (1) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು 311ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು 313ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿದ ವಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪೂರ್ವ ಮಂಜೂರಾತಿಯೊಂದಿಗೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಅದರ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳಿಗೆ ಅದು ಸಂಬಂಧಿಸುವಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ಉಪವಿಧಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು.

(2) ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಮತ್ತು ಹಿಂದೆ ಹೇಳಿದ ಅಧಿಕಾರದ ಸಾಮಾನ್ಯವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಬಾಧಕವಾಗದಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು,-

(ಎ) ಕುಡಿಯುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ನೀರಿನ ಎಲ್ಲ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಶುದ್ಧೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಮಾಲಿನ್ಯದಿಂದ ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(ಬಿ) ಯಾವುದೇ ತೊರೆ, ಕೆರೆ, ಬಾವಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಕುಡಿಯುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಯಾವುದೇ ನೀರನ್ನು ತೆಗೆಯುವುದು ಅಥವಾ ಉಪಯೋಗಿಸುವುದು ರೋಗ ಅಥವಾ ಆರೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾನಿಯನ್ನುಂಟು ಮಾಡಿದರೆ ಅಥವಾ ಉಂಟು ಮಾಡುವ ಸಂಭವವಿರುವಲ್ಲಿ, ಆ ತೆಗೆಯುವಿಕೆ ಅಥವಾ ಉಪಯೋಗದ ನಿಷೇಧಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಅಂಥ ತೆಗೆಯುವಿಕೆ ಅಥವಾ ಉಪಯೋಗವನ್ನು ಅಂಥ ಕೆರೆ ಅಥವಾ ಬಾವಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಮುಚ್ಚುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅಪೇಕ್ಷಣೀಯವೆಂದು ಪರ್ಮಾಟೋಚಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಯಾವುದೇ ಇತರ ವಿಧಾನದ ಮೂಲಕ ತಡೆಗಟ್ಟುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(ಸಿ) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ, ಸೌಕರ್ಯ ಅಥವಾ ಅನುಕೂಲತೆಗೆ ಬಾಧಕವಾಗುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಗೊಬ್ಬರ, ಕಸ ಅಥವಾ ಇತರ ಅಸಹ್ಯಕರ ವಸ್ತುವನ್ನು ಶೇಖರಿಸುವುದು ಅಥವಾ ದಾಸ್ತಾನು ಮಾಡುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(ಡಿ) ಅಪಾಯಕಾರಿ ಅಥವಾ ಅಸಹ್ಯಕರ ವಸ್ತಿಗಳು ಅಥವಾ ವ್ಯಾಪಾರವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(ಇ) ಸುಡುವ ಅಥವಾ ಹೂಳುವ ಮೂಲಕ ಶವಗಳ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(ಎಫ್) ನೆರೆಹೊರೆಯವರ ಆರೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾನಿಕರವಾದ ಅಥವಾ ಅಸಹ್ಯಕರವಾದ ಮಣ್ಣನ್ನು ತೋಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ತೋಡಿರುವುದನ್ನು ಮುಚ್ಚುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ತಗ್ಗುಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(ಜಿ) ಹಾನಿಕಾರಕ ಸಸ್ಯಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(ಹೆಚ್) ಅಪಾಯಕಾರಿ ಅಥವಾ ಪಾಳು ಬಿದ್ದ ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ದುರಸ್ತಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ತೆಗೆದು ಹಾಕುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(ಐ) ಗಾಳಿಸಂಚಾರ ಅಥವಾ ಬೀದಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಸ್ಥಳ ಬಿಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಿಲ್ಲದೆಯೇ ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(ಜೆ) 70ನೇ ಪ್ರಕರಣದಡಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಫೀಜುಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(ಕೆ) ಜಾತ್ರೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಂತೆಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು, ಕಸಾಯಿಖಾನೆಗಳು ಮತ್ತು ಗಾಡಿ ನಿಲ್ದಾಣಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(ಎಲ್) ಮಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ ತೆರೆದಿಟ್ಟಿರುವ ಯೋಗ್ಯವಲ್ಲದ ಆಹಾರ ಮತ್ತು ಪಾನೀಯಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ನಾಶಪಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(ಎಂ) ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಲೀಕರಣದ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕಾಗಿ;

(ಎನ್) ಜಾನುವಾರು ದೊಡ್ಡಿಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ, ಮತ್ತು

(ಓ) ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯು ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ಇತರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ,

-ಉಪವಿಧಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು.

(3) (1) ಮತ್ತು (2)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಉಪವಿಧಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು, ಅದರ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಾಗಿ,-



(ಎ) ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದಾದ ಜುಲಾನೆಯಿಂದ;

(ಬಿ) ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ರೂಪಾಯಿಗಳವರೆಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಜುಲಾನೆಯಿಂದ ಮತ್ತು ಉಲ್ಲಂಘನೆಯು ಮುಂದುವರಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅಂಥ ಮೊದಲನೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಾಗಿನ ಅಪರಾಧ ನಿರ್ಣಯವಾದ ತರುವಾಯ ಅಂಥ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯು ಮುಂದುವರೆಯುತ್ತಿರುವಂಥ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದಿವಸಕ್ಕೆ ಎರಡು ರೂಪಾಯಿಗಳವರೆಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಜುಲಾನೆಯಿಂದ; ಅಥವಾ

(ಸಿ) ಉಪವಿಧಿಯನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುತ್ತಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯಿಂದ ಅಥವಾ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಅಂಥ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸದಿರಲು ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸುವ ನೋಟೀಸನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ತರುವಾಯ, ಉಲ್ಲಂಘನೆಯು ಮುಂದುವರೆಯುತ್ತಿರುವಂಥ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದಿವಸಕ್ಕೆ ಎರಡು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಜುಲಾನೆಯಿಂದ,

-ದಂಡನೀಯನಾಗತಕ್ಕದ್ದೆಂದು ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದು.

(4) ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಉಪವಿಧಿಯು ಅದನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಅವನಿಗೆ ಶಕ್ಯವಿರುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಅಂಥ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಿಂದ ಉಂಟಾದ ಯಾವುದೇ ಕೇಡು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಅದನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದೆಂದೂ ಸಹ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದು.

(5) ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಉಪವಿಧಿಗಳು ಪೂರ್ವ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ಷರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಪ್ರಕಟಣೆಯು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕದ್ದು.

XXX XXX XXX

### ಅನುಸೂಚಿ I

(58ನೇ ಪ್ರಕರಣ ನೋಡಿ)

#### I. ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು

1. ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.
2. ವಾರ್ಷಿಕ ಬಜೆಟ್ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.
3. ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
4. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ವತ್ತುಗಳಲ್ಲಿನ ಅತಿಕ್ರಮಣವನ್ನು ತೊಡೆದುಹಾಕುವುದು.
5. ಸ್ವಯಂ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಂಘಟಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ವಂತಿಗೆ ನೀಡುವುದು.
6. ಗ್ರಾಮಗಳ ಅತ್ಯಾವಶ್ಯಕ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು.

#### II. ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣೆ ಸೇರಿದಂತೆ ಕೃಷಿ

1. ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.
2. ಬಂಜರು ಭೂಮಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.
3. ಹುಲ್ಲುಗಾವಲುಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಅನಧಿಕೃತ ಪರಿಭಾರ ಮತ್ತು ಬಳಕೆಯನ್ನು ತಡೆಯುವುದು.

#### III. ಪಶುಸಂಗೋಪನೆ, ಹೈನುಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಕೋಳಿಸಾಕಣೆ

1. ದನಕರುಗಳ, ಕೋಳಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಜಾನುವಾರುಗಳ ತಳಿ ಸಂವರ್ಧನೆ.
2. ಹೈನುಗಾರಿಕೆ, ಕೋಳಿಸಾಕಣೆ ಮತ್ತು ಹಂದಿಸಾಕಣೆಗೆ ಉತ್ತೇಜನೆ.
3. ಹುಲ್ಲುಗಾವಲು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.

#### IV. ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಗ್ರಾಮಗಳಲ್ಲಿ ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.

#### V. ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಹೊಲಗದ್ದೆ ಅರಣ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ, ಸಣ್ಣ ಅರಣ್ಯೋತ್ಪನ್ನ ಸೌದೆ ಮತ್ತು ಮೇವು

1. ತನ್ನ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ರಸ್ತೆಗಳ ಪಕ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಭೂಮಿಗಳಲ್ಲಿ ಮರಗಳನ್ನು ನೆಡುವುದು ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದು.
2. ಸೌದೆ ನೆಡುತೋಪುಗಳು ಮತ್ತು ಮೇವು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.
3. ಹೊಲಗದ್ದೆ ಅರಣ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ.
4. ಸಾಮಾಜಿಕ ಅರಣ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.

## VI. ಖಾದಿ, ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು

1. ಗ್ರಾಮೀಣ ಮತ್ತು ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.
2. ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಪ್ರಯೋಜನಕ್ಕಾಗಿ ಸಮ್ಮೇಳನಗಳು, ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣಗಳು ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು, ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದರ್ಶನಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.

## VII. ಗ್ರಾಮೀಣ ಗೃಹನಿರ್ಮಾಣ

1. ಗ್ರಾಮ ತಾಣೆಯ ಪರಿಮಿತಿಗಳೊಳಗೆ ಮನೆ ನಿವೇಶನಗಳ ಹಂಚಿಕೆ.
2. ಮನೆಗಳು, ನಿವೇಶನಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಖಾಸಗಿ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

## VIII. ಕುಡಿಯುವ ನೀರು

1. ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಬಾವಿಗಳು, ಕೆರೆ ಮತ್ತು ಕುಂಟೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ದುರಸ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ.
2. ಜಲಮಾಲಿನ್ಯ ನಿವಾರಣೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ.
3. ಗ್ರಾಮೀಣ ನೀರು ಪೂರೈಕೆ ಯೋಜನೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

## IX. ರಸ್ತೆಗಳು, ಕಟ್ಟಡಗಳು, ಅಡಿಗಾಲುವೆಗಳು, ಅಣೆಕಟ್ಟುಗಳು, ಹಾಯ್ವೆ, ಜಲಮಾರ್ಗಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಪರ್ಕ ಮಾರ್ಗಗಳು

1. ಗ್ರಾಮ ರಸ್ತೆಗಳು, ಚರಂಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಅಡಿಗಾಲುವೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ.
2. ಅದರ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅದಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾದ ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.
3. ದೋಣಿಗಳು, ಹಾಯ್ವೆಗಳು ಮತ್ತು ಜಲ ಮಾರ್ಗಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

## X. ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿಯ ಹಂಚಿಕೆಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಗ್ರಾಮೀಣ ವಿದ್ಯುದೀಕರಣ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಸ್ತೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ದೀಪಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

## XI. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕವಲ್ಲದ ಶಕ್ತಿಮೂಲ

1. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕವಲ್ಲದ ಶಕ್ತಿ ಯೋಜನೆಗಳ ಉತ್ತೇಜನ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.
2. ಜೈವಿಕ ಅನಿಲ ಸ್ಥಾವರಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಸಮುದಾಯ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕವಲ್ಲದ ಶಕ್ತಿ ಸಾಧನಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.
3. ಸುಧಾರಿತ ಒಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಶಕ್ತಿ ಸಾಧನಗಳ ಪ್ರಸಾರ.

## XII. ಬಡತನ ನಿವಾರಣಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು

1. ಬಡತನ ನಿವಾರಣೆಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಜಾಗೃತಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ಉತ್ಪಾದಕ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಸೃಜನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಕುರಿತ ಬಡತನ ನಿವಾರಣಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಜನತೆ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದು.
2. ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಯ ಮೂಲಕ ನಡೆಸಲಾಗುವ ಅನೇಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಆಯ್ಕೆ.
3. ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದು.

## XIII. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಸೆಕೆಂಡರಿ ಶಾಲೆಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಶಿಕ್ಷಣ

1. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಸೆಕೆಂಡರಿ ಶಿಕ್ಷಣದ ಬಗ್ಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಲ್ಲಿ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು.
2. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರವೇಶ ಮತ್ತು ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

## XIV. ವಯಸ್ಕರ ಮತ್ತು ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ವಯಸ್ಕರ ಸಾಕ್ಷರತೆಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.

## XV. ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳು ಗ್ರಾಮ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ವಾಚನಾಲಯಗಳು.

## XVI. ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.

## XVII. ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು ಮತ್ತು ಜಾತ್ರೆಗಳು ಜಾತ್ರೆಗಳನ್ನು (ದನದ ಜಾತ್ರೆಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ಮತ್ತು ಹಬ್ಬ ಹರಿದಿನಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು.

## XVIII. ಗ್ರಾಮೀಣ ನೈರ್ಮಲ್ಯ

1. ಸಾಮಾನ್ಯ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ.

2. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಸ್ತೆಗಳು, ಚರಂಡಿಗಳು, ಕೆರೆಗಳು, ಬಾವಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸುವುದು.
3. ಸ್ಮಶಾನಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ.
4. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪಾಯಿಖಾನೆ ಮನೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ.
5. ಕೋರುವವರಿಲ್ಲದ ಶವ ಮತ್ತು ಮುಂಡದ ವಿಲೇವಾರಿ.
6. ಬಟ್ಟೆ ಒಗೆಯುವ ಮತ್ತು ಸ್ನಾನ ಘಟ್ಟಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ.

#### **XIX. ಜನಾರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ**

1. ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದು.
2. ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗಗಳನ್ನು ತಡೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರ ಕ್ರಮಗಳು.
3. ಮಾಂಸ, ಮೀನು ಮತ್ತು ಕೆಟ್ಟುಹೋಗುವ ಇತರ ಆಹಾರ ವಸ್ತುಗಳ ಮಾರಾಟದ ನಿಯಂತ್ರಣ.
4. ಮಾನವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಣಿಗಳಿಗೆ ಲಸಿಕೆ ಹಾಕುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದು.
5. ತಿನ್ನುವ ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆಯ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡುವುದು.
6. ಬೀದಿ ನಾಯಿಗಳನ್ನು ನಾಶ ಮಾಡುವುದು.
7. ಚರ್ಮ ಮತ್ತು ತೋಗಲುಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆ, ಹದ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಬಣ್ಣ ಹಾಕುವ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಂತ್ರಣ.
8. ಉಪದ್ರವಕಾರಿ ಮತ್ತು ಅಪಾಯಕಾರಿ ವಸ್ತಿಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣ.

#### **XX. ಮಹಿಳೆಯರ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ**

1. ಮಹಿಳೆಯರ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದು.
2. ಶಾಲಾ ಮಕ್ಕಳ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಪೌಷ್ಟಿಕ ಆಹಾರದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.

#### **XXI. ಅಂಗವಿಕಲ ಮತ್ತು ಮಾನಸಿಕ ಅಸ್ವಸ್ಥತೆಯುಳ್ಳ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಕಲ್ಯಾಣವೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ**

1. ಅಂಗವಿಕಲರ, ಮಾನಸಿಕ ಅಸ್ವಸ್ಥ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮತ್ತು ನಿರ್ಗತಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣವೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದು.
2. ವೃದ್ಧಾಪ್ಯ ಮತ್ತು ವಿಧವಾ ವೇತನಗಳ ಯೋಜನೆಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ.

#### **XXII. ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಅದರಲ್ಲೂ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತಪಂಗಡಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ**

1. ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ, ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ಮತ್ತು ಇತರ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಕುರಿತಂತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಲ್ಲಿ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವುದು.
2. ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದು.

#### **XXIII. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ**

1. ಅತ್ಯಾವಶ್ಯಕ ಸರಕುಗಳ ವಿತರಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜನರಲ್ಲಿ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವುದು.
2. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ.

#### **XXIV. ಸಮುದಾಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ**

1. ಸಮುದಾಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.
2. ಇತರ ಸಮುದಾಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ.

#### **XXV. ಧರ್ಮ ಶಾಲೆಗಳು, ಭತ್ತಗಳು ಮತ್ತು ಇಂಥದೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ**

#### **XXVI. ದನದ ಕೊಟ್ಟಿಗೆಗಳು, ದೊಡ್ಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಗಾಡಿ ನಿಲ್ದಾಣಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ.**

#### **XXVII. ಕಸಾಯಿ ಖಾನೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ**

#### **XXVIII. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಾನವನಗಳ, ಆಟದ ಮೈದಾನಗಳ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ**

#### **XXIX. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಗೊಬ್ಬರದ ಗುಂಡಿಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣ**

#### **XXX. ಸಂತೆಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು**

#### **XXXI. ವಹಿಸಿಕೊಡಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು**

**ಅನುಸೂಚಿ II**  
(145ನೇ ಪ್ರಕರಣ ನೋಡಿ)

**I. ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು**

1. ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ ತನಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರವು ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯು ವಹಿಸಿದ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸೇರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸುವುದು.

2. ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಎಲ್ಲ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕ್ರೋಡೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ಕ್ರೋಡೀಕರಿಸಿದ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸುವುದು.

3. ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಬಜೆಟ್‌ಅನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸುವುದು.

4. ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯಿಂದ ತನಗೆ ವಹಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದು.

5. ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

**II. ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣೆಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಕೃಷಿ**

1. ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.

2. ಕೃಷಿ ಬೀಜ ಫಾರಂಗಳ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಸ್ಪೆಕ್ಟ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

3. ಕೀಟನಾಶಕಗಳ ಮತ್ತು ಕ್ರಿಮಿನಾಶಕಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ಮತ್ತು ವಿತರಣೆ.

4. ಬೇಸಾಯದ ಸುಧಾರಿತ ವಿಧಾನಗಳ ಪ್ರಸಾರ.

5. ತರಕಾರಿಗಳು, ಹಣ್ಣುಗಳು ಮತ್ತು ಹೂಗಳ ಬೇಸಾಯ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.

6. ರೈತರ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ವಿಸ್ತರಣಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು.

**III. ಭೂ ಸುಧಾರಣೆ ಮತ್ತು ಭೂಸಾರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ** ಸರ್ಕಾರದ ಭೂ ಸುಧಾರಣಾ ಮತ್ತು ಭೂಸಾರ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು.

**IV. ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ, ಜಲ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಜಲಾನಯನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.**

1. ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸಹಕಾರ ನೀಡುವುದು.

2. ಸಮುದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿಗತ ನೀರಾವರಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ.

**V. ಪಶು ಸಂಗೋಪನೆ, ಹೈನುಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಕೋಳಿ ಸಾಕಣೆ**

1. ಪಶು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮತ್ತು ಪಶುಸಂಗೋಪನಾ ಸೇವೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

2. ದನಕರುಗಳು, ಕೋಳಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಜಾನುವಾರುಗಳ ತಳಿ ಸಂವರ್ಧನೆ.

3. ಹೈನುಗಾರಿಕೆ, ಕೋಳಿ ಸಾಕಣೆ ಮತ್ತು ಹಂದಿ ಸಾಕಣೆಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.

4. ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ಮತ್ತು ಅಂಟು ರೋಗಗಳನ್ನು ತಡೆಯುವುದು.

**VI. ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.**

**VII. ಖಾದಿ, ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು**

1. ಗ್ರಾಮೀಣ ಮತ್ತು ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.

2. ಸಮ್ಮೇಳನಗಳು, ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣಗಳು ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು, ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದರ್ಶನಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.

**VIII. ಗ್ರಾಮೀಣ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ**

1. ಗ್ರಾಮಗಳಲ್ಲಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಠಾಣೆಯ ಪರಿಮಿತಿಗಳಾಚೆ ಮನೆ ನಿವೇಶನಗಳ ಹಂಚಿಕೆ.

**IX. ಕುಡಿಯುವ ನೀರು**

1. ಗ್ರಾಮೀಣ ನೀರು ಪೂರೈಕೆ ಯೋಜನೆಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ದುರಸ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ.
2. ಜಲಮಾಲಿನ್ಯ ನಿವಾರಣೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ.
3. ಗ್ರಾಮೀಣ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ.

**X. ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಹೊಲಗದ್ದೆ ಅರಣ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ, ಸಣ್ಣ ಅರಣ್ಯೋತ್ಪನ್ನ ಸೌದೆ ಮತ್ತು ಮೇವು**

1. ತನ್ನ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ರಸ್ತೆಗಳ ಪಕ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಭೂಮಿಗಳಲ್ಲಿ ಮರಗಳನ್ನು ನೆಡುವುದು ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದು.
2. ಸೌದೆ ನೆಡುತೋಪುಗಳು ಮತ್ತು ಮೇವು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.
3. ಹೊಲಗದ್ದೆ ಅರಣ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ.

**XI. ರಸ್ತೆಗಳು, ಕಟ್ಟಡಗಳು, ಅಣೆಕಟ್ಟುಗಳು, ಹಾಯ್ಡ, ಜಲಮಾರ್ಗಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಪರ್ಕ ಸಾಧನಗಳು.**

1. ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿಲ್ಲದಿರುವಂಥ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಸ್ತೆಗಳು, ಒಳಚರಂಡಿಗಳು, ಅಡಿಗಾಲುವೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಪರ್ಕ ಸಾಧನಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ.
2. ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡ ಅಥವಾ ಇತರ ಸ್ವತ್ತಿನ ನಿರ್ವಹಣೆ.
3. ದೋಣಿಗಳು, ಹಾಯ್ಡ ಮತ್ತು ಜಲಮಾರ್ಗಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ. **ಫಿಬಿಐ. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕವಲ್ಲದ ಶಕ್ತಿಮೂಲ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕವಲ್ಲದ ಶಕ್ತಿಮೂಲಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.**

**XIII. ಬಡತನ ನಿವಾರಣಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಬಡತನ ನಿವಾರಣಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ. ಫಿಬಿಗಿ. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಸೆಕೆಂಡರಿ ಶಾಲೆಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಶಿಕ್ಷಣ**

1. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಸೆಕೆಂಡರಿ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ.
2. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ದುರಸ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ.
3. ಯುವಜನ ಕ್ಲಬ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಮಹಿಳಾ ಮಂಡಲಗಳ ಮೂಲಕ ಸಾಮಾಜಿಕ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ.

**XV. ತಾಂತ್ರಿಕ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಶಲಕಲೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ. XVI. ವಯಸ್ಕ ಮತ್ತು ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ವಯಸ್ಕ ಸಾಕ್ಷರತೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನ.****XVII. ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.****XVIII. ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು ಮತ್ತು ಜಾತ್ರೆಗಳು ಜಾತ್ರೆಗಳು ಮತ್ತು ಹಬ್ಬಹರಿದಿನಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣ.****XIX. ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ.**

1. ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.
2. ರೋಗ ನಿರೋಧಕ ಮತ್ತು ಲಸಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.
3. ಜಾತ್ರೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ಸವಗಳಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.

**XX. ಮಹಿಳೆಯರ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ**

1. ಮಹಿಳೆಯರ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.
2. ಶಾಲಾ ಮಕ್ಕಳ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಪೌಷ್ಟಿಕ ಅಹಾರದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.
3. ಮಹಿಳೆಯರ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂ ಸೇವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ.

**XXI. ಅಂಗವಿಕಲ ಮತ್ತು ಮಾನಸಿಕ ಅಸ್ವಸ್ಥತೆಯುಳ್ಳ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಕಲ್ಯಾಣವೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳು**

1. ಅಂಗವಿಕಲರ, ಮಾನಸಿಕ ಅಸ್ವಸ್ಥ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮತ್ತು ನಿರ್ಗತಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣವೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು.
2. ವಯೋವೃದ್ಧರ ಮತ್ತು ವಿಧವೆಯರ ವೇತನಗಳ ಮತ್ತು ಅಂಗವಿಕಲರ ವೇತನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ.

**XVI. ತಾಂತ್ರಿಕ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿಶಿಕ್ಷಣ**

1. ಗ್ರಾಮೀಣ ಕರಕುಶಲ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ.
2. ಗ್ರಾಮೀಣ ವೃತ್ತಿ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ನೆರವು ನೀಡುವುದು.

**XVII. ವಯಸ್ಕ ಮತ್ತು ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ವಯಸ್ಕ ಸಾಕ್ಷರತೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಮತ್ತು ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನ.**

**XVIII. ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು ಮತ್ತು ಜಾತ್ರೆಗಳು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯವಾದ ಜಾತ್ರೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ಸವಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣ.**

**XIX. ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ**

1. ಸರ್ಕಾರದ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿರುವವುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳ ಮತ್ತು ಚಿಕಿತ್ಸಾಲಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.
2. ಪ್ರಸೂತಿ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಆರೋಗ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ.
3. ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ.
4. ರೋಗ ನಿರೋಧಕ ಮತ್ತು ಲಸಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ.

**XX. ಮಹಿಳೆ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ**

1. ಮಹಿಳೆಯರ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.
2. ಶಾಲಾ ಮಕ್ಕಳ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಪೌಷ್ಟಿಕ ಆಹಾರದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.
3. ಮಹಿಳೆಯರ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂಸೇವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.

**XXI. ಅಂಗವಿಕಲರು ಮತ್ತು ಮಾನಸಿಕ ಅಸ್ವಸ್ಥ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಕಲ್ಯಾಣವೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಂಗವಿಕಲರು, ಮಾನಸಿಕ ಅಸ್ವಸ್ಥರು ಮತ್ತು ನಿರಾಶ್ರಿತರ ಕಲ್ಯಾಣವೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.**

**XXII. ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಅದರಲ್ಲೂ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ**

1. ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು, ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ಆರ್ಥಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಮತ್ತು ಇತರ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.
2. ಅಂಥ ಜಾತಿಗಳು, ಪಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ವರ್ಗಗಳನ್ನು ಸಾಮಾಜಿಕ ಅನ್ಯಾಯ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲ ರೀತಿಯ ಶೋಷಣೆಗಳಿಂದ ರಕ್ಷಿಸುವುದು.
3. ಅಂಥ ಜಾತಿಗಳ, ಪಂಗಡಗಳ, ವರ್ಗಗಳ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ.
4. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ, ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಅನುದಾನಗಳ, ಸಾಲಗಳ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಧನಗಳ ಹಂಚಿಕೆ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು, ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಇತರ ಯೋಜನೆಗಳು.

**XXIII. ಸಮುದಾಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ**

1. ಅದರಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾದ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಂದ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಅದಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾದ ಸಮುದಾಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.
2. ಇತರ ಸಮುದಾಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸಲು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು

**XXIV. ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.**

**XXV. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ****XXVI. ಗ್ರಾಮೀಣ ವಿದ್ಯುದೀಕರಣ**

**XXVII. ಸಹಕಾರ ಸ್ಥಳೀಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.**

**XXVIII. ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳು ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ.**

**XXIX. ವಹಿಸಬಹುದಾದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕಾರಗಳ**

**ಅನುಸೂಚಿ IV**  
(199ನೇ ಪ್ರಕರಣ ನೋಡಿ)

ಎ. ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆ ತೆರಿಗೆಯ ಗರಿಷ್ಠ ದರ

1. ಕಟ್ಟಡಗಳ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಬಾಡಿಗೆ ಮೌಲ್ಯದ ಶೇಕಡಾ 10ರಷ್ಟು (ವರ್ಷಕ್ಕೆ) ವಿವರಣೆ:- “ವಾರ್ಷಿಕ ಬಾಡಿಗೆ ಮೌಲ್ಯ” ಎಂದರೆ, “ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಗೆ ಅದರಲ್ಲಿರುವ ಅಥವಾ ಅದರಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಅಥವಾ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಅದಕ್ಕೆ ವರ್ಷದಿಂದ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಬಾಡಿಗೆ ಕೊಡಬಹುದೆಂದು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುವ ವಾರ್ಷಿಕ ಬಾಡಿಗೆ”.

2. ಕೃಷಿಕರ-ನಿರ್ಧರಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿಲ್ಲದಿರುವ ಪ್ರತಿನೂರು ಚದರ ಮೀಟರಿಗೆ ಭೂಮಿಗಳ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆ ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಒಂದು ರೂಪಾಯಿ.

ಬಿ. ಮನರಂಜನಾ ತೆರಿಗೆಗಳು ಪ್ರತಿ ಮನರಂಜನೆಗೂ ಇಪ್ಪತ್ತು ರೂ.ಗಳು

ಸಿ. ವಾಹನ ತೆರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ರೂ.ಗಳು

i. ಎರಡು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಕುದುರೆ, ಹೋರಿ 25 ಅಥವಾ ಎತ್ತುಗಳಿಂದ ಎಳೆಯಲಾಗುವ, ಸ್ಟ್ರಿಂಗ್‌ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ನಾಲ್ಕು ಚಕ್ರದ ವಾಹನಕ್ಕೆ.

ii. ಒಂದು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಕುದುರೆ, ಹೋರಿ 10 ಅಥವಾ ಎತ್ತುಗಳಿಂದ ಎಳೆಯಲಾಗುವ ಸ್ಟ್ರಿಂಗ್‌ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಎರಡು ಚಕ್ರದ ವಾಹನಕ್ಕೆ

iii. ಸ್ಟ್ರಿಂಗ್‌ಗಳಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಇತರ 10 ವಾಹನಗಳಿಗೆ

iv. ಸ್ಟ್ರಿಂಗ್‌ಗಳಿಲ್ಲದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಗಾಡಿ 10 ಅಥವಾ ಇತರ ವಾಹನಗಳಿಗೆ

v. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ 5 ತ್ರಿಚಕ್ರ ವಾಹನಗಳಿಗೆ.

ಡಿ. ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣಗಳ ಮೇಲೆ ಫೀಜು. ಪ್ರತಿ ದಿನಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಬಸ್ಸಿಗೆ ಎರಡು ರೂಪಾಯಿಗಳು

ಇ. ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳ ಮೇಲೆ ಫೀಜು.

i. ಒಂದು ಚದರ ಮೀಟರನ್ನು ಮೀರದ ಪ್ರತಿ ದಿನಕ್ಕೆ ಐವತ್ತು ಪೈಸೆ ಅಳತೆಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜಾಗಕ್ಕೆ  
ii. ಒಂದು ಚದರ ಮೀಟರನ ಪ್ರತಿ ಪ್ರತಿದಿನಕ್ಕೆ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ಪೈಸೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಜಾಗಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗಕ್ಕೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಎಂಟು ರೂಪಾಯಿಗಳು.

iii. ಯಾವುದೇ ಸರಕಿನ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಬುಟ್ಟಿ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ಪೈಸೆ ಅಥವಾ ಚೀಲಕ್ಕೆ. ೩೩. ಯಾವುದೇ ಸರಕಿನ ಪ್ರತಿ ಗಾಡಿ ಹೇರಿನ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿಗಳು. ಚೀಲಕ್ಕೆ.

ಎಫ್. ಜಾಹೀರಾತು ಅಥವಾ ಜಾಹೀರಾತು ಪ್ರಕಟಣಾ ಫಲಕಗಳ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಚದರ ಮೀಟರ್ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗಕ್ಕೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿಗಳು. ಜಿ. ಜಾನುವಾರುಗಳ ನೋಂದಣಿಗೆ ಫೀಜು ಒಂದು ರೂಪಾಯಿ. ಸಂತೆಗಳು ಅಥವಾ ಜಾತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾರಲು ತರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜಾನುವಾರಿಗೆ.

XXX    XXX    XXX

**H.K. PATIL**  
Minister for Rural Development  
& Panchayat Raj and  
Gadag District Incharge Minister



Phone : 22258094  
22033492  
Room No. : 329  
Vidhana Soudha  
Bangalore - 560 001

No.DPAL.45.Shasana.2015

Date 26-11-2015

To

**The Hon'ble Speaker,  
Karnataka Legislative Assembly,  
Vidhana Soudha,  
Bengaluru.**

Sir,

**Sub:The Karnataka Panchayat Raj (Second Amendment)  
Bill, 2015(L.A.Bill No.37 of 2015) - Reg -**

==

I hereby give notice of my intention to move the following amendments to the Karnataka Panchayat Raj (Second Amendment) Bill, 2015 (L.A.Bill No.37 of 2015)(hereinafter referred to as the said Bill) namely:-

**Clause - 1**

In the said Bill, in clause 1, for sub-clause (2), the following shall be substituted namely,-

"(2) it shall come into force on such date as the State Government may, by notification in the official Gazette appoint".

**Schedule -IV**

In the said Bill, in Schedule IV, under the heading "H vehicle parking fee", -

- (a) items (iv), (v) and entries relating thereto, shall be omitted.
- (b) items (vi), (vii) and (viii) shall be renumbered as items (iv), (v) and (vi).

Yours faithfully,

A handwritten signature in black ink, appearing to be "H.K. Patil", written over a horizontal line.

(H.K. Patil)





**KARNATAKA LEGISLATIVE ASSEMBLY  
FOURTEENTH LEGISLATIVE ASSEMBLY  
EIGHTH SESSION  
(Adjourned Meetings)**

**THE KARNATAKA PANCHAYAT RAJ (SECOND AMENDMENT)  
BILL, 2015  
(L.A. Bill No. 37 of 2015)**

A Bill further to amend the Karnataka Panchayat Raj Act, 1993.

Whereas it is expedient further to amend the Karnataka Panchayat Raj Act, 1993 (Karnataka Act 14 of 1993) for the purposes hereinafter appearing:

Be it enacted by the Karnataka State Legislature in sixty-sixth year of Republic of India as follows:-

**1. Short title and commencement.-** (1) This Act may be called the Karnataka Panchayat Raj (Second Amendment) Act, 2015

(2) It shall come into force at once.

**2. Amendment of title, long title and preamble.-** In the Karnataka Panchayat Raj Act, 1993 (Karnataka Act 14 of 1993) (hereinafter referred to as the principal Act),-

- (i) in the title, for the words "Panchayath Raj" the words "Gram Swaraj and Panchayat Raj" shall be substituted;
- (ii) for the long title and the preamble, the following shall be substituted, namely:-

"An Act to constitute units of Gram Swaraj and Panchayat raj to provide for:-

- (i) establishment of three tier panchayat raj system with the elected bodies at grama, taluk and district levels to fulfill the spirit of 73<sup>rd</sup> Amendment of the Constitution of India and for greater participation of the people to function as units of Grama Swaraj, the local self-government;
- (ii) effective implementation of rural development programmes for enhancement of living standards of rural people;
- (iii) a litigation-free, exploitation-free, and fear-free egalitarian rural Karnataka;
- (iv) clean villages which are free from practice of open defecation;
- (v) Panchayat Raj system empowering women to achieve gender equality;
- (vi) reservation for socially deprived classes of people to attain economic prosperity and social equality.

- (vii) alternative sources of income in the lives of rural people through economic activities and to enhance the standard of living by providing civic amenities;
- (viii) to build a creative, proud, self-reliant, prosperous, contented and harmonious society;
- (ix) constitution of habitation sabha, Ward Sabha and gram sabha with commitment and to resonate the voice of the real sovereign through direct participation of rural India in policy making by using them as a platform for developmental activities and thereby resolving to establish true Gram Swaraj- the cherished dream of Mahatma Gandhiji;”

**3. Amendment of short title of the principal Act.-** In the short title of the principal Act, for the words "Karnataka Panchayat Raj Act" the words "Karnataka Gram Swaraj and Panchayat Raj Act" shall be substituted.

**4. Amendment of section 2.-** In section 2 of the principal Act,-

(1) after clause(9) the following shall be inserted, namely,-

“(9A) “Designated Court” means the court of the jurisdictional Court of Senior Civil Judge designated for the trial of election disputes related to Gram Panchayats and Taluk Panchayats and the court of the jurisdictional District judge for the trial of election disputes relating to Zilla Panchayats, in whose territorial jurisdiction respectively, the panchayat area or a major portion of the panchayat area is situated”

(2) in clause (11), after item (x), the following shall be inserted, namely,-

“(xi) erection of a hoarding or mobile tower on the roof of any building or on a platform within the compound or land adjacent thereto in the panchayat area”;

(3) for clause(16), the following shall be substituted, namely,-

“(16) “Gram Sabha” means a body consisting of persons registered as voters in the electoral rolls relating to a village comprised within the area of Gram Panchayat at the village”;

(4) after clause (16), the following shall be inserted, namely,-

“(16A) “Habitation” means a hamlet or other small settlement by whatever name called or a group of such hamlets or settlements with one hundred to three hundred and fifty population located outside the limits of a village and notified as such under section 3”;

“(16B) “Habitation Sabha” shall be a body consisting of persons registered in the voters list of habitation in the Gram Panchayat;”

(5) for clause (28B) the following shall be substituted, namely,-

“(28B) “Panchayat Staff” means the officers and staff appointed by the panchayat excluding the posts in the Karnataka Panchayat Raj Administrative Service;

(28C) “Responsibility Map” means the detailed enumeration of responsibilities of the Panchayat Raj Institutions under the Act;

(28D) "Returning Officer", "Assistant Returning Officer", "Presiding Officer" and "Polling Officer" wherever used in this Act shall have the same meaning assigned to in the Representation of People's Act, 1951 (central Act No.43 of 1951) for conduct of elections to panchayats by the State Election Commission;"

(6) for clause (42A), the following shall be substituted, namely,-

"(42A) "Vision Plan" means a long term forward looking plan for achieving overall development in the panchayat area;

(42B) "Vulnerable sections of society" means the children, adolescents, women, senior citizens, the sick and the infirm, the disabled and the differently-abled, the Scheduled castes and the scheduled tribes, the religious, linguistic and sexual minorities, the bonded labour if any, nomadic and tribal groups and migrant labour of the society;

(42C) "Ward" means an area of local constituency demarcated as ward within a Gram Panchayat for the purpose of conduct of elections to the Gram Panchayat;

(42D) "Ward Sabha" means in relation to ward area, a body consisting of all persons registered as voters in the electoral rolls of each ward of Gram Panchayat constituency;"

**5. Insertion of Chapter IA.**— After chapter I of the principal Act and entries relating thereto, the following shall be inserted, namely:-

## **"CHAPTER IA**

### **Directive Principles of panchayat policy**

**2A. Directive principles of panchayat policy.**— (1) The panchayat shall strive to promote,-

- (i) improved living standard of village community and quality of life by providing contamination free drinking water, health and sanitation facilities;
- (ii) the necessary rural infrastructure and involvement of rural communities and organizations in its improvement and development;
- (iii) democratic representation, social inclusion and meaningful community engagement in the Panchayat area, for planning asset management and sustainable development for enhancing the economic, social and environmental well-being of its residents;
- (iv) the use of resources at the command of panchayat in a sustainable manner so as to conserve them for future generation and to protect Forest and wild life in the Panchayat area;
- (v) activities to protect and preserve art, culture and heritage of the local community and promote tourism;

- (vi) the preservation, development and distribution of indigenous varieties of seeds like Navane, Sajje, Bili Jola, Saame, Saave, Korli etc, and Herbs and Shrubs of Medicinal Value;
- (vii) generation of employment opportunities by promoting Agro-industrial centers, rural cottage industries and a single window system for processing of documents to ease the business operations;
- (viii) a spirit of co-operation and an atmosphere of well being by encouraging co-operative institutions so that they are able to work in accordance with National and state policies at the grass root level;
- (ix) development and empowerment of human resource in rural area in terms of their skills, knowledge and other abilities;
- (x) a safe and tolerant community that fosters peace social and communal harmony and adjures violence in all its forms.

(2) It shall be an important directive policy of Gram Panchayat to prevent the perpetuation of any attitude that may be permeating in the social fabric of residents of the village. Gram Panchayat shall pay special attention to those sections of farmers and other people who, on account of their vulnerability to socio economic pressures created by financial indebtedness, poverty and other factors, are psychologically prone to contemplate taking extreme step of the destruction of their own lives. Gram Panchayat members shall educate the residents of the village of the futility of such mindset and instill confidence in the minds of all residents of the village”.

**6. Amendment of section 3.-** For section 3 of the principal Act, the following shall be substituted, namely:-

**“3. Units of Gram Swaraj.-** (1) The units of gram swaraj shall be habitation sabha, Ward Sabha and gram sabha.

(2) There shall be as many habitation sabhas as there are habitations notified as such by the Deputy Commissioner of the district specifying the areas of habitation.

(3) There shall be as many Ward Sabhas as there are wards within the limits of a Gram Panchayat; and

(4) There shall be a Gram Sabha for each Gram Panchayat consisting of all persons whose names are registered as voters on the electoral rolls of concerned village within the Gram Panchayat”.

**7. Amendment of section 3A.-** For section 3A of the principal Act, the following shall be substituted, namely:-

**“3A. Functions and powers of the Habitation sabha.-** (1) The functions of habitation sabha within their respective jurisdiction, shall be to assist the Ward Sabha and gram sabha and also includes the following functions namely,-

- (i) uphold social justice congenial for all people generally, in particular to the people of the vulnerable sections of the society to exercise their rights;
- (ii) identify hazards and suggest measures for the safety, security and freedom of all the residents of the habitation and in general of the village. in an environment that is clean and healthy;
- (iii) assist the Gram Panchayat to conduct surveys or participation of the residents in rural appraisals to collect essential socio-economic data and assess the needs of residents and their requirements for the development of the habitation in order to enable the Gram Panchayat to compile and draw up the vision plan;
- (iv) fix the priority among the economic, social, cultural and environmental development programmes and schemes to be implemented in the area of the habitation, taking into account the interests of every group constituting the habitation and place them before the Gram Sabha for inclusion in the vision plan and the annual development plans of the Gram Panchayat;
- (v) prioritise the location of installation of street lights, providing community water taps, public wells, public sanitation units, irrigation facilities and such other public amenity schemes and identify the deficiencies and suggest remedial measures and report the satisfactory completion of the works and manage a clean and healthy atmosphere in the habitation;
- (vi) identify the deficiencies in the water supply and street lighting arrangements in the area of habitation and suggest remedial measures;
- (vii) identify and select the most eligible beneficiaries from the area of habitation under poverty alleviation and other welfare programmes on the basis of criteria fixed and prepare list of the eligible beneficiaries in the order of priority;
- (viii) assist the gram sabha and the Gram Panchayat in planning, monitoring and implementing the plans, schemes and projects undertaken;
- (ix) initiate action to prevent discrimination on the basis of caste, religion and sex etc in the area of habitation;
- (x) assist the Gram Panchayat to eradicate untouchability, social boycotts of any kind and other types of social exclusions in promoting harmony and unity among various groups of people in the area of the habitation;
- (xi) organise cultural festivals, literary activities and sporting events to promote and nurture local games, athletics, the literature, arts and culture of the area and provide opportunities for the residents to express their talents; and
- (xii) impart awareness on the matters of public interest such as cleanliness, preservation of the environment, prevention of public nuisance, pollution and ensure public peace, safety and security of all people;
- (xiii) address issues of water conservation, preservation of natural habitat and recycling of bio-degradable waste;

(xiv) promote programmes of adult education, enhancing literacy and education levels and family-counseling, character building and de-addiction of liquor, narcotic drugs and smoking among the youth, adults and senior citizens;

(xv) promote at village level, small and medium industries, businesses and commercial enterprises in consultation with associations of women, youth and senior citizens and provide training and capacity building opportunities for employment and send proposals to the Gram Sabha for necessary action;

(xvi) monitor the functioning of public health centre's in the area of the habitation and assist in the implementation of health programmes, especially in the prevention of infectious diseases and promote family welfare measures and promptly report the incidence of epidemics and natural calamities to the Gram Panchayat, the elected members and concerned panchayat functionaries;

(xvii) take care of public properties such as gomaala, pasture lands, tanks, tank beds, ground water sources, roads, bridges, mines etc., within the area of habitation and the Gram Panchayat with a view to their conservation and maintenance;

(xviii) revive and develop folk arts, handicrafts and home and cottage industries;

(xix) provide and mobilise voluntary labour and contributions in cash and kind for development work and supervise such development work through volunteer teams;

(xx) assist functionaries of the Gram Panchayat in providing sanitation arrangements in the area of habitation and render voluntary service to create clean and hygienic environment free from open defecation and in the removal of garbage; and

(xxi) persuade the residents of the habitation to pay taxes and to repay loans owed to the Gram Panchayat;

(2) Every habitation sabha shall have the power to,-

- (i) get information from the functionaries of the Gram Panchayat as to the services they shall render, the programmes and projects they shall implement and the public works they propose to carry out in the succeeding period of six months after the meeting of the habitation sabha;
- (ii) get information from the Gram Panchayat on the follow up action taken on the decisions of the gram sabha in relation to that habitation;
- (iii) assist the Gram Panchayat to prevent any other activity prejudicial to public interest or health and safety to the residents of the habitation;

**3B. Meetings of Habitation sabha.-** (1) A habitation sabha shall meet at such place as may be decided by the elected member of ward to transact its business at least once in six months which shall be at least one month ahead of the meeting of the gram sabha.

(2) The habitation sabha shall be presided by the elected member of the ward representing the habitation and in his absence, shall be presided by any other voter of the Gram Panchayat elected from the said habitation at the meeting. In case there are more than one member representing the ward a member elected among themselves in the grama panchayat shall convene and preside over the meeting;

(3) Where an elected member of the ward in the habitation fails to convene and preside over a meeting of the habitation sabha, when due or is necessary, the concerned panchayat development officer or secretary, as the case may be, shall convene such meeting and any other voter of the Gram Panchayat as may be elected by the members present at the meeting of the habitation sabha shall preside over the meeting;

(4) The quorum for the meeting of a habitation sabha shall be not less than one-fifth of the total voters or twenty members of the habitation sabha, whichever is less, of whom at least thirty percent of the voters shall be women and persons belonging to the scheduled castes and the scheduled tribes in proportion to their population;

Provided that no quorum shall be required for an adjourned meeting;

(5) Resolutions in respect of any subject in the meeting held shall be passed by a majority of the members present and voting:

Provided that, the needs outlined by the affected group and habitation sabha at their meetings shall be taken up at the meeting of the habitation sabha and shall be recorded as its own and forwarded to the Gram Sabha for being placed before it;

(6) The procedure for convening and conducting the meetings shall be such as may be prescribed;

(7) Notwithstanding anything contained in sub-section (1) a special meeting of the habitation sabha shall be convened by the panchayat development officer or secretary, as the case may be, where at least ten percent of the voters of the habitation make a request in writing, specifying the subject for the meeting;

Provided that no two special meetings shall be held within a period of three months;

(8) Notwithstanding anything contained in sub-sections (1) or (2), an emergency meeting of the habitation may be convened by the member of the ward elected from the area of the concerned habitation whenever a natural calamity has occurred or a matter of urgent public importance has arisen and the elected members of the said habitation and the Adhyaksha or the Upadhyaksha or any elected members of the concerned Gram Panchayat shall attend such emergency meeting. The Adhyaksha shall preside over such meeting and in his absence, Upadhyaksha shall preside over the meeting.

(9) Nothing contained in sub-section (1), shall be construed as preventing affected group coming together as often as required to hold meetings among

themselves and outline the developmental needs of their group along with suggestions for being placed before the gram sabha at its regular meetings.

**3C. Ward Sabha.**— The functions of Ward Sabha within their respective jurisdiction, shall be to assist the gram sabha and also include the following functions namely,-

- (i) to generate proposals and determine the priority of schemes and development programmes to be implemented in the area of the Ward Sabha and forward the same to the gram sabha for inclusion in the concerned Gram Panchayat development plan;
- (ii) to identify the most eligible persons from the area of Ward Sabha for beneficiary oriented schemes on the basis of criteria fixed and prepare list of eligible beneficiaries in the order of priority and forward the same to the Gram Panchayat for inclusion in its development plan;
- (iii) to verify the eligibility of persons getting various kinds of welfare assistance from Government such as pensions and subsidies;
- (iv) to get information from the officers of the Gram Panchayat as to the services and the works proposed to be done in the succeeding period of six months after the meeting of the Ward Sabha;
- (v) to get information from the Gram Panchayat on the rational of every decision of the Gram Panchayat relating the area of the Ward Sabha;
- (vi) to get information from the Gram Panchayat on the follow up action taken on the decisions of the Ward Sabha;
- (vii) to provide and mobilize voluntary labour and contributions in cash or kind or both for development work and supervise such development works through volunteer teams;
- (viii) to ensure that the members of Ward Sabha pay taxes and repay loans to the Gram Panchayat;
- (ix) to prioritise the location of installation of street lights, providing community water taps, public wells, public sanitation units, irrigation facilities and such other public amenity schemes within the area of the Ward Sabha;
- (x) to identify the deficiencies in the water supply and street lighting arrangements in the area of Ward Sabha and suggest remedial measures;
- (xi) to impart awareness on matters of public interest such as cleanliness, preservation of the environment and prevention of pollution;
- (xii) to assist the employees of the Gram Panchayat in sanitation arrangements in the area of Ward Sabha and render voluntary service to create clean and hygienic environment free from open defecation and in the removal of garbage;
- (xiii) to promote programme of adult education within the area of Ward Sabha;
- (xiv) to assist the activities of public health centers in the area of Ward Sabha especially in the prevention of disease and promotion of family welfare and immediately report the incidence of epidemics and natural calamities;



(xv) to promote harmony and unity among various groups of people in the area of the Ward Sabha and to arrange cultural festivals and sports meets to encourage the talents of the people of the locality;

(xvi) to get information from the functionaries of the Gram Panchayat as to the services they shall render, the programmes and projects they shall implement and the public works they propose to carry out in the succeeding period of six months after the meeting of the Ward Sabha;

(xvii) to get information from the Gram Panchayat on the follow up action taken on the decisions of the gram sabha in relation to that ward;

(xix) to assist the Gram Panchayat to prevent any other activity prejudicial to public interest or health and safety to the residents of the Ward Sabha; and

(xx) to exercise such other functions as may be prescribed;

**3D. Meetings of the Ward Sabha.**— (1) A Ward Sabha shall meet to transact its business once in six months which shall be at least one month ahead of the meeting of the gram sabha and the manner of conduct of the meeting shall be as hereinafter provided, namely: —

(i) every meeting held shall be presided over by the elected member of the ward representing the area of the concerned ward and in his/her absence, by any other voter of the Gram Panchayat elected from the said ward as the case may be, at the meeting. In case of wards having more than one elected member, elected member among them determined by Gram Panchayat shall call such meeting.

(ii) where an elected member of the ward fails to convene and preside over a meeting of the Ward Sabha as the case may be, when due or is necessary, he shall be liable to pay rupees Hundred to the Gram Panchayat fund and give explanation for such failure. Then the concerned panchayat development officer or secretary, as the case may be, shall convene such meeting and any other voter of the Gram Panchayat may be selected by the members present at the meeting of the Ward Sabha may preside over the meeting;

(iii) the quorum for the meeting of a Ward Sabha shall be not less than one-fifth of the total voters or twenty members of the Ward Sabha, whichever is less, of whom at least thirty percent of the voters shall be women and persons belonging to the scheduled castes and the scheduled tribes in proportion to their population:

Provided that, no quorum shall be required for an adjourned meeting.

(iv) all resolutions in respect of any subject in the meeting held under this section shall be passed by a majority of the members present and voting:

Provided that, the needs outlined by habitation sabha and affected group at their meetings shall be taken up at the meeting of the Ward Sabha and recorded as its own for being sent to the Gram Sabha.

(v) The procedure for convening and conducting the meeting of the Ward Sabha shall be such as may be prescribed;

(2) Notwithstanding anything contained in sub-section (1) a special meeting of the Ward Sabha shall be convened where at least ten percent of the voters of the ward make a request in writing, specifying the subject for the meeting:

Provided that no two special meetings shall be held within a period of three months;

(3) Notwithstanding anything contained in sub-sections (1) or (2), an **emergency meeting** of the Ward Sabha may be convened by the elected member whenever a natural calamity has occurred or a matter of urgent public importance has arisen and the elected members of the said ward and the Adhyaksha or the Upadhyaksha or any elected members of the concerned Gram Panchayat shall be required to attend such emergency meeting. The Adhyaksha shall preside such meeting and his absence the Upadhyaksha shall preside.

(4) Nothing contained in sub-section (1) shall be construed as preventing affected group coming together as often as they may, to hold meetings among themselves and outline the developmental needs of their group along with suggestions for addressing them, for being placed before the Gram Sabha at its regular meetings.

**3E. Gram Sabha.**— (1) The Gram Sabha shall be the basic unit of local self-Government at the village level to ensure the direct participation of all the citizens of the village in the planning, implementation, monitoring and evaluation of all economic, social, cultural and environmental development programmes and all central, state and district sector Government schemes implemented in the Gram Panchayat.

(2) The functions of Gram Sabha within their respective jurisdiction, shall be to assist the Gram Panchayat and shall also include the following functions namely,-

(a) to conduct surveys or participate in rural appraisals to collect essential socio-economic data and assess the needs of residents and their requirements for the development of the village in order to enable the Gram Panchayat to compile and draw up a vision plan;

(b) prioritise the location of installation of street lights, providing community water taps, public wells, public sanitation units, irrigation facilities and such other public amenity schemes and to identify the deficiencies and suggest the remedial measures and to report the satisfactory completion of the work, after considering the suggestions of the Habitation sabhas;

(c) to ensure that all plans are beneficial to all sections of the population especially the vulnerable sections and migrant labour;

(d) to approve subject to availability of funds plans, programmes and projects for social and economic development after considering the needs and suggestions of the Habitation sabhas and Ward Sabhas before such plans, programmes and projects are taken up for implementation by the Gram Panchayat;

(e) to generate consolidated proposals by determining the priority of all schemes and development programmes to be implemented in the panchayat

area as per the 'Priority Ranking' method after considering the needs, recommendations and suggestions of the each of the Habitation sabhas and Ward Sabhas; and

(f) to identify and select the most eligible persons from the Panchayat area under beneficiary oriented schemes on the basis of criteria fixed by the Gram Panchayat, Taluk Panchayat, Zilla Panchayator Government and prepare a list of beneficiaries in the order of priority as per the 'Priority Ranking' method after considering the needs, recommendations and suggestions of the Habitation sabhas and Ward Sabhas and send the same to the Gram Panchayat for inclusion in its development plan in the order of priority sent by the Habitation sabhas and Ward Sabhas. Such list shall be binding on the concerned Gram Panchayat, Taluk Panchayat, Zilla Panchayator Government as the case may be.

(3) The Gram Sabha shall support all activities of the Gram Panchayat in implementing the plans and schemes by, -

(a) providing voluntary labour and contributions in cash or kind or both for development works and to supervise such development works through volunteer teams;

(b) assisting the functionaries of the Gram Panchayat in providing sanitation arrangements in the panchayat area and mobilizing voluntary service to create clean and hygienic environment free from open defecation and in the removal of garbage in the area of the village;

(c) promoting programmes of adult education, increasing literacy, family counseling, character building and de-addiction of liquor, narcotic drugs among the youth, adults and senior citizens and education levels within the area of village;

(d) ensuring that no traditional, social and religious practices that denigrate the rights, dignity and freedom of any individual, especially women and children from the scheduled castes and the scheduled tribes and all weaker sections, are performed in the village;

(e) assisting in the activities of school betterment committees, Anganwadis, Mahila Samaja, Youth associations, self-help groups and organisations working for the development of the scheduled castes and the scheduled tribes, other backward classes, senior citizens, the differently abled, women, children and youth in the panchayat area;

(f) co-ordinating the activities of public health centre's in the panchayat area, especially in prevention of disease and promotion of family welfare, population control and prevention of cattle diseases and report the incidence of epidemics and natural calamities immediately to the concerned functionaries;

(g) persuading members of the Gram Sabha to pay taxes and other dues and repay loans;

(4) The Gram Sabha shall, -

(a) ensure social justice especially for people of the vulnerable sections of the society to exercise their rights in a free and fair manner and suggest measures to the Gram Panchayat and their elected members or officials of the departments, or both, so that appropriate action is taken to protect them from abuse and exploitation;

(b) organize cultural festivals, literary activities and sporting events that promote and nurture local games, athletics, the literature, arts and culture of the area and provide opportunities for the residents to express their talents; and

(c) impart awareness among the citizens in matters of public interest such as cleanliness, preservation of the environment and ecology, prevention of public nuisance, pollution and ensure public peace, safety and security of all people within the area of the village;

(d) spread awareness on issues of water conservation, preservation of natural surroundings and recycling of bio-degradable waste;

(e) promote at village level small and medium industries, businesses and commercial enterprises in discussion with associations of women, youth and senior citizens and provide training and capacity building opportunities for employment and present proposals before the Gram Panchayat;

(f) conserve and maintain public properties such as gomaala, pasture lands, tanks, tank beds, ground water, roads, bridges, mines etc., within the area of the Gram Panchayat;

(g) promote the revival and growth of folk arts, handicrafts, home industries and cottage industries in the village area;

(h) ensure the safety, security and freedom of the residents of the village;

(i) be able to safeguard and preserve the traditions and customs of the people, their cultural identity, community resources and the customary mode of dispute resolution;

(j) initiate action to prevent discrimination among people on the basis of caste, creed, religion and gender etc.; and

(k) report concerned authorities activities of illegal money lending in the panchayat area and inform the Gram Panchayat for taking necessary action;

(5) The Gram Sabha may, –

(a) discuss and prepare the budgetary provisions, the details of plan outlay and the subject wise allocation of funds and also the details of the estimate and cost of materials of the works executed or proposed to be executed in the village area in a special meeting of all the Gram Sabhas in the month of October each year;

(b) discuss and prepare the annual statement of accounts of the preceding financial year, the last audit report and replies thereto and the panchayat jama-bandi report, action taken, in a special meeting of all the Gram Sabhas in the month of April each year;

(6) Gram Sabha may get information from,-

(a) the Gram Panchayat on the rationale of every decision of the Gram Panchayat concerning the panchayat area;

(b) the Gram Panchayat on the follow up action taken on the decisions of the Gram Sabha; and

(c) the officers of the Gram Panchayat as to the services they will render and the works proposed to be done during the next six months after the meeting of the Gram Sabha;

(7) The decisions, views, recommendations or suggestions taken at the meetings of the Gram Sabhas shall be communicated to the Gram Panchayat for implementation subject to availability of funds and guidelines issued by the Government. The priorities set by the Gram Sabha normally shall not be changed”.

**3F. Duties of Gram Sabha.**—The Gram Sabha shall discharge the following duties, namely:—

(1) the Gram Sabha shall, -

(a) ensure that all plans are beneficial to all sections of the population especially the vulnerable sections and migrant labour;

(b) generate consolidated proposals by determining the priority of all schemes and development programmes to be implemented in the panchayat area as per the ‘Priority Ranking’ method after considering the needs, recommendations and suggestions of the each of the Habitation sabhas and Ward Sabhas;

(c) identify and select the most eligible persons from the Panchayat area under beneficiary oriented schemes on the basis of criteria fixed by the Gram Panchayat, Taluk Panchayat, Zilla Panchayator Government and prepare a list of beneficiaries in the order of priority as per the ‘Priority Ranking’ method after considering the needs, recommendations and suggestions of the Habitation sabhas and Ward Sabhas and send the same to the Gram Panchayat for inclusion in its development plan;

(d) recommend subject to availability of funds, plans, programmes and projects for social and economic development after considering the needs and suggestions of the Habitation sabhas and Ward Sabhas before such plans, programmes and projects are taken up for implementation by the Gram Panchayat;

(e) assist the functionaries of the Gram Panchayat in providing sanitation arrangements in the panchayat area and mobilising voluntary service to create clean and hygienic environment free from open defecation and in the removal of garbage in the area of the village;

(f) persuading members of the Gram Sabha to pay taxes and other dues and repay loans;

(g) spread awareness on issues of water conservation, preservation of natural surroundings and recycling of bio-degradable waste;

(h) conserve and maintain public properties such as gomaala, pasture lands, tanks, tank beds, ground water, roads, bridges, mines etc., within the area of the Gram Panchayat;

(i) ensure the safety, security and freedom of the residents of the village; and

(j) report to the concerned authorities activities of illegal money lending in the panchayat area for taking necessary action.

**3G. Meetings of Gram Sabha.**— (1) The Adhyaksha of the Gram Panchayat shall convene the first meeting of all the Gram Sabhas as far as may be within sixty days. Thereafter the next meetings shall be convened on such date as decided by the Gram Sabha, however that not more than six months shall intervene between two meetings. Every meeting of the Gram Sabha shall be presided over by the Adhyaksha of the concerned Gram Panchayat and in his/her absence by the Upadhyaksha and in the absence of both Adhyaksha and Upadhyaksha, by any other member elected by the members present at the meeting. If the Adhyaksha of the Gram Panchayat fails to convene the meeting when due or was necessary, the executive officer shall convene such meeting. Such Adhyaksha shall be liable to pay Rs. 1000 and give an explanation for such failure to call the meeting in the next meeting of the Gram Sabha.

(2) Notice of the meetings shall be published in public places and telecast through other medias such as local channels of the Television, radio and newspapers, the pamphlets about such notice shall be printed and distributed in the Gram Panchayat area.

(3) The quorum for an ordinary meeting of the Gram Sabha shall not be less than one-tenth of the total number of voters in the Gram Sabha or one hundred members, whichever is less.

Provided that if at the time appointed for the meeting if there is no quorum, the presiding authority shall wait for thirty minutes and thereafter there is no quorum, the presiding authority shall adjourn the meeting to the following day or some other day which is not a public holiday. On such adjourned meeting no quorum shall be required.

(4) At least ten members from each Ward Sabha within the panchayat area shall attend the meeting of whom not less than thirty percent of the members attending the Gram Sabha, shall be women and persons belonging to the scheduled castes and the scheduled tribes in proportion to their population in the Ward Sabha.

(5) The elected members of that area shall be present at every Gram Sabha meeting.

(6) The officers in the Gram Panchayat area shall attend the meetings of the Gram Sabha as may be required by the Adhyaksha and such officer of the panchayat as is specifically nominated as convener of the meeting shall assist in convening and conducting its meetings, recording proceedings in the minutes book and video-graph and all the decisions shall be recorded and shall be authenticated by the Adhyaksha.

Provided that, the needs outlined by the habitation sabha and ward sabha at their meetings shall be taken up at the meeting of the habitation sabha and shall be recorded as its own and forwarded to the Gram Sabha for being placed before it;

(7) All resolutions in respect of any subject in the meetings of the Gram Sabha shall be passed by majority of the members present and voting and the Gram Panchayat shall consider such resolutions of the Gram Sabha as if its own and implement them in order of the priority indicated by the Gram Sabha.

(8) All meetings of the Gram Sabha shall be held in a free and fair manner, with the active participation of all citizens, especially those belonging to the vulnerable sections of the society.

(9) The procedure for convening and conducting the meeting of Gram Sabha shall be such as may be prescribed.

**3H. Special meeting of the Gram Sabha.**— (1) Nothing contained in section 3G shall be construed as preventing groups of women, the scheduled castes and the scheduled tribes, and the farmers and the artisan population, the youth and the senior citizens, within the Gram Sabha come together as often as may be to hold meetings among themselves and outline their needs of the group for development along with suggestions of redressal, for being placed before the Gram Sabha at its regular meetings.

Provided that, needs outlined by the habitation sabha and Ward Sabha at their meeting shall be taken up at the meeting of the Gram Sabha and recorded as its own for being forwarded to be placed before Gram Panchayat.

Provided further that, the needs outlined by each of such representative group at their meetings shall be taken up by the Gram Sabha and followed up as its own for being presented to the Gram Panchayat.

(2) Without prejudice to anything contained in the other provisions of this section, the Adhyaksha may call for, -

(i) meetings of Gram Sabhas for drafting plans and programmes for empowerment, separately, of the scheduled castes and the scheduled tribes, women and the children to discuss issues related to each of them separately, at least once in a year before the Gram Panchayat meetings;

(ii) special meetings of the Gram Sabha whenever a request is made by not less than ten percent of the members of the Gram Sabha specifying the subject for discussion in such request, so however that there shall be an interval of at least three months between any two special meetings;

(iii) Special budget meetings of the Gram Sabha twice a year in the months of April and October to consider the plans and finances of the Gram Panchayat;

(3) The budget allocated to the scheduled castes and the scheduled tribes shall be in proportion to their population in the given Gram Panchayat and shall be decided in their special meeting of the Gram Sabha;

Provided, that the fund which is not utilised by the said Gram Sabha, the fund shall be utilised in accordance with the Karnataka scheduled castes sub-plan and the scheduled tribes sub-plan (planning, allocation and utilization of financial resource) Act, 2013 (Karnataka Act 65 of 2013).

**8. Amendment of section 12.**— In section 12 of the principal Act, -

(a) after clause (k), the following shall be inserted, namely: -

“(l) if he is found guilty, directly involved in any act of misuse or abuse of power or authority as member of the panchayat in executing any scheme, plan or project of the panchayat or of misappropriation of funds or other assets of the panchayat during the term of his membership”.

(b) in the proviso, in clauses (b) and (c), for the words " five years" occurring in two places, the words "six years' shall be substituted.

**9. Amendment of sections 15 to 23.**— In sections 15 to 23 of the principal Act, for the words “the Civil Judge (Junior Division)” wherever they occur the words “the Designated Court” shall respectively be substituted.

**10. Amendment of section 22.**— In section 22 of the principal Act, after clause (i), the following shall be inserted, namely: -

“(ia) coercion or fraud enticing of any voter or member of the Gram Panchayat or Taluk Panchayat or Zilla Panchayatas the case may be, to trade the post of member or Adhyaksha or upadhyaksha of the Gram Panchayat or Taluk Panchayat or Zilla Panchayatas the case may be, during election for a consideration” .

**11. Amendment of section 24.**— (1)In section 24 of the principal Act, -

(i) for the words ‘the Civil Judge (Junior Division),’ the words “ the designated court’ shall be substituted; and

(ii) for the words “the Deputy Commissioner” the words “the State Election Commissioner and the concerned panchayat” shall be substituted;

**12. Insertion of new section 24A.**- After section 24 of the Principal Act the following new section shall be inserted, namely:-

"**24A.** Transfer of pending cases.- All cases pending before Civil Judge (Junior Division) and Civil Judge(Senior Division) now called as Court of a Civil Judge or Court of a Senior Civil Judge pertaining to election disputes before the date of commencement of the Karnataka Panchayath Raj (Second Amendment) Act, 2015 shall stand transferred to the concerned designated Court and shall be disposed off as if they are pending before them.

**13. Substitution of section 43A.**— For section 43A of the principal Act, the following shall be substituted, namely: -



**“43A. Removal of members.-** (1) The Government if it thinks fit, on the recommendation of the Gram Panchayat, or otherwise, may remove any member after giving him an opportunity of being heard and after such enquiry as it deems necessary, -

- (i) if he has been guilty of misconduct in the discharge of duties or of any disgraceful conduct;
- (ii) become incapable of performing duties as a member, or persistently remiss in performing duties;
  - (a) on being medically unfit to hold the post as may be certified by the district surgeon,
  - (b) as a result of insolvency or of unsound mind,
- (iii) has failed to attend four consecutive meetings of the panchayat, and in the case of an Adhyaksha or Upadhyaksha, failed to convene two consecutive meetings which were either due or were necessary; or
- (iv) if the member, by coercion or fraud entice any voter or member of Gram Panchayat or Taluk Panchayat or Zilla Panchayatas the case may be to trade the post of member or Adhyaksha or Upadhyaksha Gram Panchayat or Taluk Panchayat or Zilla Panchayat, as the case may be, during election for a consideration.
- (v) in the execution of any work of the panchayat, contractual or otherwise found involved directly with any person who is a nearest relative in the family or otherwise associated in any transaction related to such work as a partner, employee or a member on the Committee of such organisation, or otherwise.

**Explanation:** For the purpose of this section, nearest relative in the family means, -

- (a) the wife or husband of a person residing with her or him;
  - (b) son or daughter or step-son step-daughter;
  - (c) any other person related, whether by blood or marriage who is wholly dependent on such person;
- (2) An Adhyaksha or Upadhyaksha or member so removed shall cease to function as such member and shall be disqualified from contesting election as provided in sections 12, 128 and 167 of the Act to any panchayat for the next six years”.

**43B. Members to declare assets and liabilities.-** (1) Every member shall within three months from the date of commencement of his term of office and until the expiry of his term in every calendar year, and within one month of the end of the financial year, file an declaration of the movable and immovable assets and liabilities of more than two lakhs owned by him and by all the members of his joint family in the form as may be prescribed before the state election commission through the panchayat development officer of concerned Gram Panchayat:

Provided that, where the term of a member commences before two months of the end of the financial year such member may file his declaration within two months after the commencement of the following financial year.

(2) the panchayat development officer of the concerned panchayat shall receive the declarations filed by all the members and forward them to the state election commission in the first week of May of that year and, in the case of late submissions, in the first week of July of the year, with a statement of members who have filed and who have not filed the declaration.

(3) a member, who after filing a declaration under sub-section (1), acquires or disposes of any property or incurs any liability shall file a declaration to that effect before the state election commission through the panchayat development officer of the panchayat, within forty-five days from the date of such acquisition or disposal, as the case may be, and the panchayat development officer shall follow the same procedure as in sub-section (1).

(4) if the member does not file the declaration within the time without reasonable cause or the declaration is found to be false, shall be deemed to have committed guilty of misconduct and the state election commission shall after giving an opportunity of hearing, remove him from membership and declare his seat vacant.”

**14. Amendment of section 44.**— In section 44 of the principal Act, in sub-section (2), in clause(a), the following shall be inserted, namely: -

“Provided that, if no person belonging to the scheduled caste is available, the seats reserved for that category, shall also be filled by the persons belonging to the scheduled tribes and vice-versa”.

**15. Amendment of section 45.**— In section 45 of the principal Act, in sub-section (2),- for the words “the prescribed judicial officer” the words “the designated court” shall be substituted.

**16. Amendment of section 46.**— In section 46 of the principal Act, in sub-section (2), for the words, “and Upadhyaksha” the words, “Upadhyaksha and chairman standing committee” shall be substituted.

**17. Amendment of section 47.**— In section 47 of the principal Act, after the words " when there is no upadhyaksha" the words "the Chairman of the standing committee for social justice of the concerned Gram Panchayat and if there is no such chairman" shall be inserted.

**18. Amendment of section 48.**— In section 48 of the principal Act, after sub-section (1), the following shall be inserted, namely:-

“Provided that Adhyaksha or Upadhyaksha of a Gram Panchayat shall resign his office or membership, or liable for removal,-

- (i) on the grounds of proven physical or mental incapacity certified by a competent authority approved by the State Election Commission; or
- (ii) on the grounds of securing employment in central Government or State Government or public undertakings.

Provided further that the Assistant Commissioner shall enquire into the cause of resignation and satisfy that resignation has not been submitted under threat, coercion, undue influence and allurement and is submitted voluntarily;

Provided also that the Deputy Commissioner shall enquire after receipt of a complaint that resignation is submitted under threat, coercion, undue influence and allurement and is not submitted voluntarily, shall not accept such resignation”;

**19. Amendment of section 49.**— In section 49 of the principal Act, —

(a) the existing section shall be renumbered as sub-section (1) and in sub-section (1) as so renumbered, —

(i) in the first proviso, for the words “one-third” the words “one-half” shall be substituted; and

(ii) in the second proviso, for the words “within one year” the words “within the first thirty months” shall be substituted;

(iii) in the third proviso, for the words “within one year” the words “ within two years” shall be substituted;

(b) after sub-section (1) as so renumbered, the following shall be inserted, namely: —

“(2) Notwithstanding anything contained in sub-section (1), no resolution expressing want of confidence against an Adhyaksha or Upadhyaksha, shall be moved except on specific allegation of misuse or abuse of power or authority in executing any scheme, action plan or direction of Government or project of the panchayat or of misappropriating funds or other assets of the panchayat during the term of his membership or otherwise indulging in corruption or misconduct in the course of exercising his functions”.

**20. Amendment of section 52.**— In section 52 of the principal Act, after sub-section (5), the following shall be inserted, namely: —

**“Explanation:**— for the purpose of this section, an ordinary or special meeting includes an extended meeting of such ordinary or special meeting as the case may be.

(6) every meeting may be allowed to be telecasted if in the opinion of the panchayat the proceeding of a such Gram Panchayat be telecasted”.

**21. Amendment of section 53.**— In section 53 of the principal Act, in sub-section (1), for the proviso, the following shall be substituted, namely: —

“Provided that in any meeting called for the purpose of election of Adhyaksha or Upadhyaksha, if there is no quorum at the time appointed for the meeting, the presiding authority shall wait for thirty minutes and if within such time there is no quorum, he/she shall adjourn the meeting to such time on the following working day which is not a public holiday and if there be no quorum even on the second adjourned day, election shall be conducted for which no quorum is necessary”.

**22. Amendment of section 57.**— In section 57 of the principal Act, after sub-section (1), the following shall be inserted, namely: —

“Provided that the executive officer of Taluk Panchayat concerned shall decide as to whether any resolution passed by the Gram Panchayat is in contravention of the provisions of the Act or the rules made there under and submit such resolution to the Adhyaksha of Taluk Panchayat to take action under section 237 of the Act”.

**23. Amendment of section 58.**— In section 58 of the principal Act, after sub-section (3), the following shall be inserted, namely: —

“(4) The Gram Panchayat shall be an institution of local self Government and the state shall, subject to availability of funds, endow the Gram Panchayat with the powers, authority, functions, functionaries and funds as may be necessary to enable them to function as institutions of local self-Government.

(5) It shall be the duty of every Gram Panchayat, to meet the needs of people of the panchayat area and shall have powers to administer the matters enumerated in schedule I and also as elaborated in the responsibility map in respect of Gram Panchayats and to prepare and implement schemes for economic, social, cultural development for the realisation of social justice for all subject to the availability of the Gram Panchayat fund at its disposal to make reasonable provision within the panchayat area in regard to the following matters, namely: —

(i) to ensure an environment that is safe and congenial for all citizens to exercise their rights in an atmosphere of freedom and liberty and to act on measures suggested by the respective Habitation sabha, Ward Sabha and Gram Sabhas to protect its people against every form of abuse and exploitation;

(ii) to act against hazards identified by the Habitation, ward and Gram Sabhas and to implement measures for the safety, security and freedom of all person residing in the panchayat;

(iii) to protect the rights and interests of the disenfranchised and the people belonging to the vulnerable sections of society and also to monitor and prevent practices that tend to violate their rights and to take all measures at their command to safeguard the dignity and freedom of the individual;

(iv) to make efforts to prevent the economic, social, religious or sexual exploitation of any citizen of the panchayat by any individual or group or establishment;

(v) to promote communal harmony and unity among all groups of people.

(vi) to ensure that all functions, meetings and dealings of the Gram Panchayat including meetings of the Habitation sabha, Ward Sabha and Gram Sabhas are held in an environment that is congenial for the free and active participation of women and the weaker sections and to maintain an environment that is conducive to the participation of women, the scheduled castes and scheduled tribes and the backward classes in every office of a panchayat;

- (vii) to identify the capacity building needs of the elected members and the staff of the panchayat, identify appropriate resources persons and ensure that their capacity is strengthened if necessary with the assistance of the Taluk and zilla panchayat;
- (viii) to ensure that the office of all Panchayats and public buildings under its management and control have ramps for the physically disabled;
- (ix) to provide for a baby care centre or crèche in the building or complex within the panchayat area as may be required;
- (x) to organise and promote cultural festivals, literary activities and sports meets to nurture and promote physical education and the arts and culture of the area and give expression to the talents of the people of the panchayat and to equip them with the skills to manage the affairs of the panchayat in accordance with the Act and rules;
- (xi) to promote programmes of adult education, de-addiction and family counseling within the panchayat area;
- (xii) to promote scientific processing of cowdung pits and agricultural waste;
- (xiii) to spread awareness on issues of water conservation, preservation of natural habitat and recycling of bio degradable waste;
- (xiv) to promote economic development of all with a special focus on women, youth, scheduled castes and scheduled tribes, backward classes and weaker sections through the promotion of agriculture, village industries, small enterprises and cooperatives;
- (xv) to promote cooperation among residents and all co-operatives in the area with a view to enabling economic development and social harmony;
- (xvi) to facilitate the formation of self-help groups for the social and economic advancement of women, farmers and labourers.
- (xvii) to report the concerned authorities regarding money-lending activities which are in violation of the usurious loans Act and money lending Act to the concerned authorities so as to prevent the exploitation of people in the Panchayat area;
- (xviii) to plan and design systems for knowledge management and the maintenance of all records including those related to caste wise population census, crop census, cattle census, census of unemployed persons and persons below poverty line;
- (xix) to be a "front office" for all official requirements of the residents and attend to their needs either through addressing them if within the purview of the Gram Panchayat or to follow up with other panchayats or Government agencies;
- (xx) to take steps for disposal of carcasses; and
- (xxi) to protect and nurture the bio-diversity of the area;

(6) (i) with the assistance of the Habitation sabha, Ward Sabha and Gram Sabhas, the Gram Panchayat shall once in five years collate the plans of the Gram Sabhas reflecting the needs of all residents and the requirements for the development of their areas in order to compile and draw up a forward looking plan called the vision plan;

(ii) in order to determine the priority of the economic, social, cultural and environmental development programmes and schemes to be implemented in the area of the Gram Panchayat, the Gram Panchayat shall collate all the plans approved by the Gram Sabhas taking into account the interests of every group constituting the Gram Panchayat for inclusion in the vision plan and the annual development plans of the Gram Panchayat and this plan shall be placed before the Gram Sabha and forwarded to the taluk planning and development committee (TPDC) with a copy to the Taluk Panchayat;

(iii) the Gram Panchayat shall also make provisions for carrying out any other work or programme or take such measures to promote the health, safety, education, comfort, convenience or social or economic well-being of the inhabitants and for the protection of the environment within the panchayat area.

(iv) subject to availability of funds and guidelines issued by the Government, plans approved by the Gram Sabhas shall be considered by the Gram Panchayat;

(v) to ensure that the priority of economic, social, cultural and environmental development programmes and schemes to be implemented in the area are based on the "priority ranking" method, the Gram Panchayat shall take into consideration and give due weightage to backwardness of the area, urgency of need of the people within the area, level of impact and coverage.

(7) subject to availability of funds, the entrustment of every function to the Grama Panchayat shall result in the vesting of the respective functionaries and funds in the Grama Panchayat".

**24. Insertion of new sections 58B, 58C, 58D, 58E and 58F.**— After section 58A of the principal Act, the following shall be inserted, namely:—

**"58B. Duty of Gram Panchayat to prevent traditional, social and religious practices that denigrate human dignity.**— It shall be the duty of every panchayat, -

(i) to ensure that no traditional or any social and religious practice are performed in the villages that denigrate the rights, dignity and freedom of individuals especially of women, persons belonging to scheduled castes and the scheduled tribes and the weaker sections;

(ii) to report the practice of un-touchability, social boycotts and other types of social exclusions to the concerned authority;

**58C. Duty of Gram Panchayat to prevent sexual harassment of women.**— It shall be the duty of every Gram Panchayat to report to the concerned authorities, sexual harassment of women in work places, educational institutions and at other public places within the panchayat area.

**58D. Duty to recover possession of encroached property of Gram Panchayat other than Revenue Land.**— Every Gram Panchayat shall take necessary steps with the concerned authorities to take possession of encroached Gram Panchayat property other than revenue lands encroached either by individuals or by organization or organizations.

**58E. Duty to maintain hygiene.**— Every Gram Panchayat shall take steps to,-

- (a) maintain hygiene in the panchayat area and for that purpose it shall have powers to inspect and regulate the activities of individuals or establishments that are engaged in the catering of food, water and other consumables within the panchayat area.
- (b) provide clean environment free from open defecation and garbage.

**58F. Dangerous quarrying, bore wells, open wells and ponds.**— It shall be the duty of every Gram Panchayat to report acts of quarrying, drilling bore wells, excavating open wells or ponds as to prevent nuisance or danger to the inhabitants and to take steps together with the appropriate Government departments.

**25. Insertion of section 60A and 60B.**— After section 60 of the principal Act, the following shall be inserted, namely: —

**“60A. Mode of making contracts,** — (1) every contract or agreement entered into on behalf of the Gram Panchayat for execution of works or for supply of goods or services shall be in accordance with the provisions of this section and the Karnataka transparency in public procurement Act . 1999.

(2) the panchayat development officer shall execute the contract or agreements on behalf of the Gram Panchayat in respect of matters which he is empowered to carry out under the provisions any law for the time being in force and such contract or agreement shall be executed up to such amount of value of the contract or agreement as may be prescribed by the government from time to time.

**60B. Community contracts.**— Notwithstanding anything contained in any other law for the time being in force, the Gram Panchayat may, on the recommendation of gram sabha award any contract for execution of any work or works of the panchayat or to supply any goods or services to any group of residents who have come together as self help group of beneficiaries within panchayat area who have contributed not less than ten percent of the value of work executed by the Gram Panchayat, to undertake and execute the works up to twenty lakhs at rates fixed by the government as a first choice”.

**26. Amendment of section 61.**— For section 61 of the principal Act, the following shall be substituted, namely: -

**"61. Standing committees.**— (1) Every Gram Panchayat shall have the following standing committees constituted from among members by election, namely: -

- (i) General standing committee to perform functions relating to agricultural production, animal husbandry and rural industries and poverty alleviation

programmes, education, public works and other functions of the Gram Panchayats, supervision of public works for investigation and reporting on complaints raised by the Gram Sabha about poor quality, pilferage and misappropriation of funds in the execution of works.

(ii) Finance, audit and planning standing committee to perform the functions relating to the finance of the Gram Panchayats, framing of budgets, scrutinizing proposals for increase of revenue examinations of receipts & expenditure statement, consideration of all proposals affecting the finances of the Gram Panchayats and general supervision of the revenue and expenditure of the Gram Panchayats and any other function relating to the development plan of the Gram Panchayat, information and statistics. Every Gram Panchayat shall collate and store the vision and annual plans, data related to the census, surveys conducted, PRAs and data concerning rural development, details of central and State Government schemes in progress, data relating to agricultural practices and other information of importance to farmers, data concerning physical infrastructure index and assets and resources relating the Panchayat raj system in general and Gram Panchayats in particular that shall assist the Gram Panchayat to fine tune their plans and budget outlays.

(iii) Social justice standing committee for; -

(a) promotion of educational, economic, social, cultural and other interest of the scheduled castes and scheduled tribes and backward classes, protection of such castes and classes from social injustice and any form of exploitation;

(b) Welfare of women and children. The social justice committee shall address women's concerns and issues such as the empowerment of women by achieving their social, cultural and economic development and to protect them against crimes of domestic violence, sexual harassment etc., within the Gram Panchayat. Functions of the social justice committee shall include tendering of advice to the panchayat on: promoting gender friendly programs by ensuring adequate facilitations for women at schools, offices, factories, hospitals and other public places and go about their daily lives in freedom and dignity:

Provided that, the social justice committee shall consist of at least one member who is a women and one member from either the scheduled castes or scheduled tribes whichever has more number of elected members. The social justice committee shall elect one person among scheduled caste or scheduled tribe as the chairman of the committee.

(2) The committees mentioned in sub-section (1) shall have power to co-opt one or two computer technicians conversant with web designing and organisation and maintenance of electronic portals.

(3) The Adhyaksha of Gram Panchayat shall be the ex-officio chairman of the finance, audit and planning standing committee. The Upadhyaksha shall be the chairman of the general standing committee”.



(4) Election of members of standing committee shall be held as soon as may be after the general election of members of Grama Panchayat or on its reconstitution or establishment under this Act or immediately before the expiry of term of office of the members of the Standing Committee.

(5) The term of office of every member of the Standing Committee shall, other than ex-officio chairman be thirty months from the date of the election or till he ceases to be a member of the Grama Panchayat, whichever is earlier.

(6) (a) Each Committee shall consist of not less than three and not more than five members including the Adhyaksha and Upadhyaksha as the case may be.

(b) Each Committee shall be competent to co-opt in such manner as may be prescribed, members of farmers clubs, mahila mandals, yuvak mandals and other similar bodies recognized by the Government. A representative of co-operative societies in the panchayat area shall be co-opted to the Standing Committee. The rights and liabilities of the co-opted members shall be such as may be prescribed.

(7) The Standing Committees shall perform the functions referred to above to the extent the powers are delegated to them by the Grama Panchayat.

**27. Amendment of section 64.**— In section 64 of the principal Act,-

(a) in sub-section (1), after the words “or to add to any existing building” the words “or erect advertisement hoarding or set up mobile towers atop or alongside or in any vacant space within the premises” shall be inserted;

(b) after sub-section (5) the following shall be inserted, namely:-

“(5A) Gram Panchayats shall strictly comply with the provisions of the Town and County Planning Act, 1961 in the matter of issue of building license, or approvals of housing or residential layouts. Any approval in violation of any of the provisions of the town and country planning Act, 1961 shall be construed as “misconduct” for which the concerned officer or official shall be liable for disciplinary action.”

**28. Amendment of section 70.**- In section 70 of the principal Act, after sub section (2), the following shall be inserted, namely, -

“(2A) save as otherwise provided in this Act, every application for a license or permission under this Act or rule, bye-law or regulations made thereunder, or for the renewal thereof, shall be made not less than thirty days and not more than ninety days before the earliest date with effect from which, or the commencement of the period (being a year or such less period as is mentioned in the application) for which the license or permission is required.

(2B) for every license or permission, fees may be charged on such units and at such rates not exceeding the maximum prescribed as may be fixed by the Gram Panchayat.

Provided that for every license for hoardings, the fees may be charged at such rates as specified in schedule IV

(2C) if orders on an application under sub-section 2A are not communicated to the applicant within sixty days the application shall be deemed to have been sanctioned subject to such conditions ordinarily imposed for the period, if any, for which it would have been ordinarily sanctioned.

Provided that in times of election or otherwise the application cannot be processed the orders on an application shall be communicated within a period of ninety days.

(2D) when an order of deemed sanction under sub-section 2C has been issued and the concerned Adhyaksha and the panchayat development officer is responsible for issue of such order it shall be considered as a misconduct and the Adhyaksha shall be proceeded under section 48 and the Panchayat Development Officer shall be proceeded under the relevant service law, applicable to him.

(2E) the acceptance of the pre-payment of the fee for any such license or permission shall not entitle the person making such prepayment to the license or permission, but only to a refund of the fee in case of refusal of the license or permission.

(2F) if an act, for which any such license or permission is necessary is done without such license or permission, or in a manner inconsistent with the conditions of the license or permission obtained, the licensing authority of the Gram Panchayat may by notice require the person to alter, remove, or as far as practicable restore to its original state, the whole or any part of any property, movable or immovable, public or private affected thereby within a time specified in the notice”;

**29. Amendment of section 110.**— In section 110 of the principal Act, for the words, “shall on conviction be punished with fine which may extend to one hundred rupees.” the words, “shall pay administrative expenses of rupees five hundred to the Gram Panchayat” shall be substituted.

**30. Insertion of Chapter IVA.**— After chapter IV of the principal Act, and entries relating thereto, the following shall be inserted, namely:—

#### **“CHAPTER IVA**

##### **Duties and responsibilities of panchayat members**

**110A. Duties and responsibilities of panchayat members.**— It shall be the duty and responsibility of every member of the panchayat to,—

- (a) effectively represent the interests of every section of panchayat and local constituencies;
- (b) fairly and impartially, respond to enquiries and representation made by resident in a panchayat;

- (c) provide community leadership by representing the views of the community;
- (d) maintain the highest standards of conduct and ethics;
- (e) serve only in the public interest and shall never discriminate to confer an advantage or disadvantage on any person;
- (f) promote equality by not discriminating against any person, and by treating people with respect regardless of their race, age, religion, gender, sex or disability;
- (g) make provision to the people to gain access to information to which he is entitled;
- (h) desist from participating in any discussion, or vote, where he has pecuniary interest in any matter and withdraw from the meeting during the consideration of such matter;
- (i) scrutinize the performance of the panchayat in achieving the priorities and targets which are set; and
- (j) attend the priorities set by the Government and to decide how best those priorities can be delivered in a local context;
- (k) take part in the good governance of the area and actively encourage involvement of residents of Panchayat in decision making”.

**31. Amendment of title of chapter V.** – In chapter V. of the principal Act, after the words "staff of Gram Panchayat" the words " and the Karnataka panchayat administrative service" shall be inserted.

**32. Amendment of section 119.**– In section 119 of the principal Act in sub-section (1), in the proviso, after the words "functions over schools" a comma and the word, "hospitals" shall be inserted.

**33. Amendment of section 120 .-** In section 120 of the Principal Act in sub-section (1), in clause (iv) after the words, “ in the taluk ” the words, “ of whom one shall be a woman and one each from the scheduled castes and the scheduled tribes ” shall be inserted.

**34. Amendment of section 121.**– In section 121 of the principal Act, for the words “for every ten thousand population” the words “for every population between twelve thousand five hundred and fifteen thousand” shall be substituted.

**35. Amendment of section 136.**– For section 136 of the principal Act, the following shall be substituted, namely:-

**“136. Removal of members.**– (1) The Government if it thinks fit, on the recommendation of the Taluk Panchayat or otherwise, may remove any member after giving him an opportunity of being heard and after such enquiry as it deems necessary, –

- (vi) if he has been guilty of misconduct in the discharge of duties or of any disgraceful conduct;
- (vii) become incapable of performing duties as a member, or persistently remiss in performing duties;
  - (a) on account of medically unfit to hold the post as may be certified by the district surgeon,

- (b) as a result of insolvency or unsound mind,
- (viii) has failed to attend four consecutive meetings of the panchayat, and in the case of an Adhyaksha or Upadhyaksha, failed to convene two consecutive meetings which were either due or were necessary; or
- (ix) if the member, by coercion or fraud entice any voter or member of Gram Panchayat or Taluk Panchayat or Zilla Panchayatas the case may be to trade the post of member or Adhyaksha or Upadhyaksha Gram Panchayat or Taluk Panchayat or Zilla Panchayatas the case may be during election for a consideration.
- (x) in the execution of any work of the panchayat, contractual or otherwise found involved directly with any person who is a nearest relative in the family or otherwise associated in any transaction related to such work as a partner, employee or a member on the Committee of such organisation, or otherwise.

**Explanation:** For the purpose of this section, nearest relative in the family means, -

- (a) the wife or husband of a person residing with her or him;
- (b) son or daughter or stepson stepdaughter;
- (c) any other person related, whether by blood or marriage who is wholly dependent on such person;

(2) An Adhyaksha or Upadhyaksha or member so removed under sub-section (1) shall cease to function as such member and shall be disqualified from contesting election as provided in sections 12, 128 and 167 of the Act, to any panchayat for the next five years”.

**36. Substitution of section 136A .-** For 136A of the principal Act, the following shall be substituted, namely,-

**"136A. Members to declare assets and liabilities,-** (1) Every member shall within three months from the date of commencement of his term of office and until the expiry of his term in every calendar year, and within one month of the end of the financial year, file an declaration of the movable and immovable assets and liabilities of more than two lakhs owned by him and by all the members of his joint family in the form as may be prescribed before the state election commission through the executive officer of the concerned Taluk Panchayat;

Provided that, where the term of a member commences before two months of the end of the financial year, such member may file his declaration within two months after the commencement of the following financial year.

(2) The executive officer of the concerned Taluk Panchayat shall receive the declarations filed by all the members and forward to the state election commission in the first week of May of that year and, in the case of late submissions, in the first week of July of the year, along with a statement of members who have filed and who have not filed the declaration.

(3) A member, who after filing a declaration under sub-section (1), acquires or disposes of any property or incurs any liability shall file a further declaration to that effect before the state election commission through the executive officer of the panchayat, within forty-five days from the date of such acquisition or disposal, as the case may be, and the executive officer shall follow the same procedure as in sub-section (1).

**136B. Cessation of Membership,-** (1) If the member does not file the declaration or the declaration is found to be false, under section 136A shall be deemed to have committed guilty of misconduct the state election commission shall after giving an opportunity of hearing, remove him from membership and declare his seat vacant.

(2) if the member is representative of recognized political party has avoided to receive notice of whip issued by his party or has at any meeting refused to vote or has voted in violation of the whip issued by his party, the State Election Commission shall remove him from membership and declare his seat vacant.”

**37. Amendment of section 140.-** In section 140 of the principal Act, in sub-section (3),-

- (i) for the words "by the majority of the total number of elected members of the Taluk Panchayat at a meeting specially convened for the purpose" the words "after a notice is given by one half of the elected members and passed by majority of two thirds of total elected members" shall be substituted;
- (ii) in the proviso, for the words "six months" the words "thirty months" shall be substituted;
- (iii) in the second proviso, for the words "six months", the words "two years" shall be substituted.

**38. Amendment of section 143, -** In the heading and in section 143 of the principal Act, for the words, "officers of the Government" the words "officers of the Government or of any Government committee, company or corporation involved in rural development as notified by government " shall be substituted.

**39. Amendment of section 145, -** In section 145 of the principal Act, after sub-section (2), the following shall be inserted, namely:-

“(3) The Taluk Panchayat shall be a unit of local self Government and the state shall endow, subject to availability of funds, the Taluk Panchayat with the powers, authority, functions, functionaries, as may be necessary to enable them to function as institutions of local self-Government.

(4) It shall be the duty of every Taluk Panchayat to meet the needs of people of the panchayat area and so far as the funds of the Taluk Panchayat shall allow have powers to administer the matters enumerated in schedule II and also as specified in the responsibility map in respect of Taluk Panchayats and to prepare and implement schemes for economic, social, cultural development for the realisation of social justice for all, in addition to the following, namely:-

- (a) to consolidate, manage and maintain a data base of all relevant socio-economic information and a map of all natural and other resources and assets within the area and update them periodically to include the information obtained as a result of the surveys and rural appraisals conducted in every Gram Panchayat and the surveys and data collection conducted by every Taluk Panchayat;
- (b) to render assistance to the Gram Panchayats for ensuring the safety, security, freedom and rights of all citizens and, in particular, the vulnerable sections of the society;
- (c) to monitor primary health centre's, taluk hospitals, veterinary hospitals and polyclinics in the taluk with special focus on the health needs of women, children, the aged, sick and the infirm, including implementation of child development programmes at taluk level;
- (d) to monitor Government schools, ashram schools and hostels, orphanages, Government industrial, vocational training institutions and education centre's and to perform all the functions required such as promotion of literacy and access to information through libraries with internet access;
- (e) to assist the Gram Panchayats in the establishment and development of home stays, tourist destinations, khadi and village industries, food storage, processing and marketing outlets to create opportunities for self-employment and the alleviation of poverty through rural enterprises and cooperative societies including the management of the public distribution system;
- (f) to assist cooperative banks for women at the taluk level for encouraging small business, home and cottage industries by offering loans and promoting savings and to nominate three of its women members ex-officio on its committee of directors of whom one shall be a member belonging to the scheduled castes or the scheduled tribes;
- (g) to assist the Gram Panchayats by providing material support to preserve, protect and nurture the bio-diversity and ecology of the area and plan for social forestry and maintenance of multi village solid and liquid waste management plants;
- (h) to promote trade of rural products, produce and livestock thoroughfares, melas, exhibitions and taluk level public markets and to perform all the attendant functions required;
- (i) to enable Gram Panchayats to provide clean drinking water and regular power supply and establish the infrastructure required to ensure the same including providing of technical assistance;
- (j) to ensure preparedness in the taluk for any disaster management by assessing the risks and developing disaster documenting and disseminating this knowledge to provide medical and other requirements for all types of possible disasters and enlisting the

cooperation and participation of the Gram Panchayats and zilla panchayats, non-Government organisations and men of expertise in the relevant fields;

- (k) to promote and preserve social and cultural art forums, sports, crafts, skills and practices of all sections of the society at the taluk level;
- (l) to meet the requirements of the Taluk Panchayat area and respond to the needs and requests of the Gram Panchayats and provide assistance as necessary in respect of the matters enumerated in schedule-II;
- (m) to conduct along with the urban local bodies concerned, a survey once in five years to collect essential socio-economic data, crop census and cattle census, census of unemployed persons and persons below poverty line within the area of the taluk;
- (n) to draw up with the assistance of the Gram Panchayats, its own vision plan based on its survey held consolidating the plans of all the Gram Panchayats within its area and adding to it its own development plan covering area other than the areas covered by the Gram Panchayats in the taluk;
- (o) to implement and administer schemes subject to availability of funds such as the construction of roads and bridges and water channels, lift irrigation and minor irrigation schemes that the Gram Panchayats cannot by themselves undertake;
- (p) to promote the health, safety, education or social and economic well-being of the inhabitants, for the protection of the environment within the panchayat area and to carry out any other work or programme necessary or incidental thereto;

**40. Insertion of new sections 145A to 145D.-** After section 145 of the Principal Act, the following new sections shall be inserted, namely:-

**"145A. Consolidation and integration of plans.-** (1) Subject to availability of funds in the Taluk Panchayat, the Taluk Panchayat shall draw up a vision plan and annual development plans, indicating the needs in their order of priority, by consolidating the plans presented by the Gram Panchayats, adding their own requirements containing the components of the plans and the estimate of funds required and presenting the same to the taluk planning and development committee with a copy to the Zilla Panchayat. The plans of the Gram Panchayats shall not be altered except on availability of funds or guidelines or direction of Government.

(2) In determining the priorities of development programmes and schemes to be implemented in the area, the priority ranking method shall be adopted taking into consideration the backwardness of the area urgency of the need, level of impact and the population.

**145B. Dangerous quarrying, bore wells, open wells and ponds.-** A Taluk Panchayat shall assist the concerned authorities to prevent acts of illegal quarrying, drilling bore wells, excavating open wells or ponds causing

nuisance or danger to the inhabitants of the area and to take measures like fencing or filling them to make them secure at the cost of the individual or the person concerned, or from both, as the case may be.

**145C. Biodiversity, social forestry and ecology.**— A Taluk Panchayat shall assist the Gram Panchayats within the area by providing technical and material support to preserve, protect and nurture, the biodiversity and ecology of the area and plan for social forestry and maintenance of multi village solid and liquid waste management plants.

**145D. Knowledge management.**— Taluk Panchayat shall consolidate, manage and maintain a data base of all relevant socio-economic information and a map of all natural and other resource and assets within the area and update them periodically to include the information obtained as a result of the surveys and appraisal surveys and the data collection conducted in every Gram Panchayat."

**41. Amendment of section 152.**— In section 152 of the principal Act, in clause (e), for the words "twenty five thousand rupees" the words "rupees one lakh", shall be substituted.

**42. Amendment of section 154.**— For section 154 of the principal Act, the following shall be substituted, namely: -

**“154. Mode of making contracts.**— (1) every contract or agreement entered into for execution of works or for supply of goods or services on behalf of the Taluk Panchayat shall be in accordance with this section and the Karnataka transparency in public procurement Act, 1999.

(2) The executive officer shall execute the contract or agreements on behalf of the Taluk Panchayat in respect of matters which he is empowered to carry out under the provisions any law for the time being in force and such contract or agreement shall be executed up to such amount of value of the contract or agreement as may be prescribed, by the Government”.

**43. Amendment of section 160.**— In section 160 of the principal Act,-

(i) after the words “consist of” the words “not less than twenty” shall be inserted, and

(ii) for the words ‘for forty thousand population’ the words ‘for every population between thirty five thousand and forty-five thousand’ shall be substituted.

**44. Amendment of section 163.**— In section 163 of the principal Act, in clause (b), the following proviso shall be inserted, namely: -

"Provided that the area comprised in a constituency of a Zilla Panchayat determined under section 124, shall not be divided while determining the extent of each territorial constituency"

**45. Amendment of section 171.**- In section 171 of the Principal Act, for the words "civil judge (Senior)" the words "designated court" shall be substituted.



**46. Amendment of section 175.**— For section 175 of the principal Act, the following shall be substituted, namely:—

**"175 Removal of members,**— (1) The Government if it thinks fit on the recommendation of zilla panchayat, may remove any member after giving him opportunity of being heard and after such enquiry as deems necessary, —

- (xi) if he has been guilty of misconduct in the discharge of duties or of any disgraceful conduct;
- (xii) become incapable of performing duties as a member, or persistently remiss in performing duties;
  - (a) on being medically unfit to hold the post as may be certified by the district surgeon,
  - (b) as a result of insolvency or of unsound mind,
- (xiii) has failed to attend four consecutive meetings of the panchayat, and in the case of an Adhyaksha or Upadhyaksha, failed to convene two consecutive meetings which were either due or were necessary; or
- (xiv) if the member, by coercion or fraud entice any voter or member of Gram Panchayat or Taluk Panchayat or Zilla Panchayatas the case may be to trade the post of member or Adhyaksha or Upadhyaksha Gram Panchayat or Taluk Panchayat or Zilla Panchayatas the case may be during election for a consideration.
- (xv) in the execution of any work of the panchayat, contractual or otherwise found involved directly with any person who is a nearest relative in the family or otherwise associated in any transaction related to such work as a partner, employee or a member on the Committee of such organisation, or otherwise.

**Explanation:** For the purpose of this section, nearest relative in the family means, —

- (a) the wife or husband of a person residing with her or him;
- (b) son or daughter or step-son, step-daughter;
- (c) any other person related, whether by blood or marriage who is wholly dependent on such person;

(2) An Adhyaksha or Upadhyaksha or member so removed shall cease to function in office and shall be disqualified under section 12, 124 and 167 of the Act, for a period of five years”.

**47. Substitution of Section 175A.**— For 175A of the principal Act, the following shall be substituted, namely,—

**"175A. Members to declare assets and liabilities,**— (1) Every member shall within three months from the date of commencement of his term of office and until the expiry of his term in every calendar year, and within one month of the end of the financial year, file an declaration of the movable and immovable assets and liabilities of more than two lakhs owned by him and by all the members of his joint family in the form as may be prescribed

before the State Election Commission through the chief executive officer of concerned Zilla Panchayat:

Provided that, where the term of a member commences before two months of the end of the financial year such member may file his declaration within two months after the commencement of the following financial year.

(2) The Chief executive officer of the concerned Zilla Panchayat shall receive the declarations filed by all the members and forward the same to the State Election Commission in the first week of May of that year and, in the case of late submissions, in the first week of July of the year, with a statement of members who have filed and who have not filed the declaration.

(3) A member, who after filing a declaration under sub-section (1), acquires or disposes of any property or incurs any liability shall file a further declaration to that effect before the state election commission through the chief executive officer of the panchayat, within forty-five days from the date of such acquisition or disposal, as the case may be, and the chief executive officer shall follow the same procedure as in sub-section (1).

**175B. Cessation of Membership.-** (1) If the member does not file the declaration or the declaration is found to be false, under section 175A shall be deemed to have committed guilty of misconduct the state election commission shall after giving an opportunity of hearing, remove him from membership and declare his seat vacant.

(2) if the member is representative of recognized political party has avoided to receive notice of whip issued by his party or has at any meeting refused to vote or has voted in violation of the whip issued by his party, the State Election Commission shall remove him from membership and declare his seat vacant.”

**48. Amendment of section 178.-** In section 178 of the principal Act, after sub-section (1), the following shall be inserted, namely:-

“Provided that Adhyaksha of a Zilla Panchayat shall have the status of a minister of state and shall be entitled to receive such salary or other emoluments as may be prescribed.”

**49. Amendment of section 179.-** In section 179 of the principal Act, in sub-section (3),-

- (i) for the words "by the majority of the total number of elected members of the Zilla Panchayat at a meeting special convened for this purpose" the words "after a notice is given by one half of the elected members and passed by majority of two thirds of total elected members", shall be substituted.
- (ii) in the proviso, for the words "six months" the words "thirty months" shall be substituted;
- (iii) in the second proviso, for the words "six months" the words "two years" shall be substituted.

**50. Amendment of section 182.-** In the heading and in section 182 of the principal Act, for the words, "officers of the Government" the words

"officers of the Government or of any Government committee or company or corporation as may be notified by Government" shall be substituted.

**51. Amendment of section 184,-** In section 184 of the principal Act, after sub-section (2), the following shall be inserted, namely: -

"(3) The Zilla Panchayat shall be an unit of local self Government and the state shall endow the Zilla Panchayat with the powers, authority, functions, functionaries and subject to availability funds as may be necessary to enable them to function as institutions of Local self-Government.

(4) It shall be the duty of every Zilla Panchayat to meet the needs of people of the Panchayat area and shall have powers to administer the matters enumerated in schedule-III and also as elaborated in responsibility map in respect of Zilla Panchayats and so far as Zilla Panchayat fund shall allow, to prepare and implement schemes for economic, social, cultural development for the realisation of social justice for all.

(5) The Zilla Panchayat shall meet the requirements of the Panchayat area and respond to the needs and requests of the Gram Panchayat and Taluk Panchayats and provide assistance as may be necessary in the area in respect of the matters enumerated in the schedule-III.

(6) It shall be obligatory on the Zilla Panchayat to engage itself in the process of planning as envisaged in the Act."

**52. Amendment of Section 191.-** In section 191 of the principal Act, in sub-section (2), after clause (d), the following shall be inserted, namely:-

"(e) carrying out the functions enumerated in schedule-III with the funds allocated by the Government to implement the duties and functions vested in the Zilla Panchayats including the following,-

- (i) providing assistance to the Taluk Panchayat and Gram Panchayats to ensure the safety, security, freedom and rights of all residents residing in the village.
- (ii) maintenance of community health centres and district hospitals at the district level and to perform all the functions required to the care of special categories and the differently abled including programmes for the development and empowerment of women and children at district level.
- (iii) Monitor first grade colleges, Pre-University colleges, polytechnics, industrial training institutes, ashram schools, hostels, orphanages, Government industrial, technical and vocational training institutions for youth and rural artisans and education centres and to access to the information required through libraries with internet facilities.
- (iv) Promote and support Taluk Panchayat and Gram Panchayats to develop and promote tourist destinations khadi and village industries, establish food storage, processing and marketing outlets and create opportunities for self-employment and the

alleviation of poverty through rural enterprises and cooperative societies.

- (v) promote and support the Taluk Panchayats to manage women's co-operative banks or societies for women separately at the taluk level to promote small business, small and medium scale industries run by woman.
- (vi) assist the Taluk Panchayat and Gram Panchayats by providing technical and material support to preserve, protect and nurture the biodiversity and ecology of the area and plan for social forestry and the maintenance of multi village solid and liquid waste management plants and the prevention of drilling of irrigation bore wells in the vicinity of drinking water wells to ensure adequate drinking water, especially in dry season.
- (vii) promote trade of rural agricultural and industrial products, produce and livestock, organising thoroughfares, melas, and exhibitions at the district level.
- (viii) enable the Taluk and Gram Panchayats to provide clean drinking water, toilets and power supply and provide the infrastructure required including the providing of technical assistance for the following, namely:-
  - (a) construction of underground water re-charging structures to ensure availability of water in the drinking water wells;
  - (b) the management of drinking water projects, setting up water testing labs and the development of ground water resources; and
  - (c) maintain of minor irrigation schemes and the conventional and non-conventional energy units including the sale of conventional and non-conventional energy.
- (ix) identification, documentation and dissemination of low cost, indigenous, viable and sustainable technologies for construction of housing, schools and all public works for the use in zilla, taluk and Gram Panchayats and the planning, construction and maintenance of roads, bridges, culverts, drains etc.; and the maintenance of boats, ferries and water ways at the district level.
- (x) assist concerned authorities to implement epidemic and disaster management systems and disaster preparedness in all taluks for disaster management and villages of the district, assessing the risks and developing disaster protocols that include capacity building and resource availability such as medical and other requirements for all types of possible disasters and enlisting the cooperation and participation of Taluk Panchayats and Gram Panchayats, Non Government and experts in the relevant fields.

- (xi) promote, preserve and showcase traditional social and cultural art forms, sports, crafts, skills and practices of all sections of society at the district level.
- (xii) consolidation, management and maintenance of data base of all relevant socio-economic information and a map of all natural and other resources and assets within the area and updating them periodically to include the information obtained as a result of the surveys and participatory rural appraisals conducted in every Gram Panchayat and the surveys and data collection conducted by every taluk and zilla panchayat.
- (xiii) incur expenditure on education or medical relief within its jurisdiction;
- (xiv) provide for carrying out any work or measure likely to promote the health, safety, education, comfort, convenience or social or economic or cultural well-being of the inhabitants of the district;
- (xv) contribute to associations of all national, state or inter-state level, concerned with the promotion of local self Government and to conduct exhibition, seminars and conferences within the district related to the activities of Gram Panchayat, Taluk Panchayat and zilla panchayat; and
- (xvi) render financial or other assistance to any person for carrying on in the district any such activity specified above which is related to any of the functions of the said institution.
- (xvii) to report to the concerned authority acts of illegal quarrying, drilling bore wells, excavating open wells or ponds causing nuisance or danger to the inhabitants of the area.

**53. Amendment of section 193.**— In section 193 of the principal Act, in clause (e), for the words “rupees one lakh” the words “rupees five lakhs” shall be substituted.

**54. Amendment of section 195.**— For section 195 of the principal Act, the following shall be substituted, namely:—

**“195. Mode of making contracts.**— (1) Every contract or agreement entered into for execution of works or for supply of goods or services shall on behalf of the Zilla Panchayat be in accordance with the provisions of this section and the Karnataka Transparency in Public Procurement Act, 1999.

(2) The chief executive officer shall execute the contract or agreements on behalf of the Zilla Panchayat in respect of matters which he is empowered to carry out under the provisions of law for the time being in force and such contract or agreement shall be executed up to such amount of value of the contract or agreement as may be prescribed by the Government from time to time.

**55. Amendment of section 199.**— in section 199 of principal Act, -  
(i) in sub section (1), after the words “building and lands” the words “based on capital value of the property” shall be inserted,

(ii) in sub section(3), after clause (h), the following shall be inserted, namely,

“(i) tax and fee shall be as specified in schedule IV.

(j) such other fee as may be prescribed.”

**56. Insertion of section 199A.**- After section 199 of the principal Act, the following shall be inserted, namely, -

**“199A. Revision of taxes and rates,**- The Gram Panchayat may revise the taxes and rates leviable under section 199, at least once in two years in respect of building and lands and at least once in a year on other items, specified in schedule IV”.

**57. Amendment of section 200,**- In section 200 of principal Act, after sub-section (6), the following shall be inserted, namely. -

“(7) Recovery of taxes due to the Gram Panchayat excluding the arrears in sub-section (6), shall be primary obligation of the panchayats and where such recovery falls short of eighty percent of the tax recoverable the panchayat shall, investigate the reason for such shortfall and take necessary action”.

**58. Amendment of section 209.**- In section 209 of the principal Act, the following proviso shall be inserted at the end, namely, -

“Provided that twenty-five percent of transfer of properties by way of lease or rent shall be earmarked for persons belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes”.

**59. Amendment of section 206.**- In section 206 of the principal Act, existing section shall be renumbered as sub section (1) and after sub section (1) as so renumbered, the following shall be inserted namely,-

“(2) Subject to the availability of funds, Government shall allocate such percentage of grants to the Panchayats as may be determined by State Finance Commission out of which twenty percent shall be Untied Grants.

(3) The manner of allocation of grants towards Special Component Plan and Tribal Sub Plan to be based on population of scheduled caste and scheduled tribe in the Grama Panchayat area.”

**60. Amendment of chapter XVI.**- In chapter XVI of the principal Act, in the title, for the words “inspection, supervision etc.,” the words Administration, inspection, supervision, and creation of commissionerrate of Gram Swaraj and Panchayat Raj" shall be substituted.

**61. Insertion of section 232A and 232B.**- After section 232 of the principal the following shall be inserted, namely.-

**“232A. Constitution of Commissionerrate of Panchayat Raj.**- The Government may constitute a separate commissionerrate of panchayat raj services to facilitate smooth functioning of Panchayat Raj institutions. The powers, functions and duties and the number category of posts method of recruitment minimum qualification shall be such as may be prescribed.

**232B Constitution of the Karnataka Panchayat Administrative Service, –** The Government shall constitute a Karnataka panchayat administrative service consisting of such category of posts from the rural development and panchayat raj department, the number of posts, scale of pay, method of recruitment and minimum qualification such as may be prescribed” .

**62. Amendment of section 267,–** In section 267 of the principal Act, in sub-section (8), the words “within a period of six months” shall be inserted at the end.

**63. Amendment of section 296A,–** For section 296A of the principal Act, the following shall be substituted, namely,-

**"296A. Grievance Redressal Authority.–** (1) The State Government may, by notification in the official gazette, constitute for every District a Grievance Redressal Authority consisting of a retired district judge or an officer not below the rank of special deputy commissioner.

(2) The State Government shall provide necessary staff to the grievance redressal authority.

(3) The office of the Grievance Redressal Authority shall remain open during the business hours of panchayat on all working days of the week;

(4) The salary and other allowances of the Grievance Redressal Authority shall be the same which he was entitled to prior to his retirement minus pension;

(5) The Grievance Redressal Authority shall communicate the decision of the Grievance Redressal Authority to the aggrieved citizen within such period as may be prescribed.

(6) The Grievance Redressal Authority shall, immediately after the expiry of the period prescribed for the communication of the decision of the district grievance redressal officer, report every complaint of which has not been redressed along with the details of the complainant, nature of complaint, and reasons for non-redressal,-

(i) in respect Gram Panchayat and Taluk Panchayat to the Chief Executive Officer of Zilla Panchayat and

(ii) in respect of Zilla Panchayat to the principal secretary to the government, department of panchayat raj and rural development;

- for necessary action;

(7) Where the Grievance Redressal Authority at the time of deciding any complaint is of the opinion that officer or officers concerned or any other person has without any reasonable cause, willfully neglects his duties required to be performed by him under this Act or refused or failed or malafidely denied to extend the service urged within the time specified or within a reasonable time such officer or person shall be subjected to a penalty of two hundred and fifty rupees each day till the grievance redressal. However, the total amount of such penalty shall not exceed twenty-five thousand rupees. The Grievance Redressal Authority may in place of the

penalty recommend for disciplinary action against the officer or the person concerned, under the service rules or relevant law applicable to him;

Provided that the officer or the person concerned shall be given a reasonable opportunity of being heard before any penalty is imposed on him.

Provided further that the burden of proving that he acted reasonably and diligently shall be on the officer or the person concerned who denied the service urged.

**Explanation:** for the purpose of this section: –

(a) “aggrieved citizen” means a citizen who has been affected by commission or omission of the Gram Panchayat Taluk Panchayat and Zilla Panchayat while rendering service enjoined under this Act or any other law and includes a person seeking benefit of any scheme offered by the government through the panchayat;

(b) “grievances” means and includes any complaint lodged by a aggrieved citizen regarding the commission or omission of action required to be taken by Gram Panchayat, Taluk Panchayat and Zilla Panchayat in respect of: –

- (i) water supply;
- (ii) maintenance of health;
- (iii) maintenance of Road;
- (iv) maintenance of street lights;
- (v) identification of beneficiaries of any scheme or project;
- (vi) allocation of benefit of any scheme or project;
- (vii) maintenance of sanitation;
- (viii) grant or issue of any documents or certificate;
- (ix) any other matter as may be prescribed;

**64. Amendment of section 296B.-** For section 296B of principal Act, the following shall be substituted namely,-

**“296B. Powers and functions of the Grievance Redressal Authority ,**  
– (1) the Grievance Redressal Authority may: –

(a) call for and examine any document which he has reason to believe necessary to redress the grievance of an aggrieved citizen;

(b) The Grievance Redressal Authority shall, for the purposes of performing the functions under this Act, have the same powers as are vested in a civil court under the code of civil procedure, 1908 in respect of the following matters, namely:-

(i) summoning and enforcing the attendance of any person and examining him on oath;

(ii) discovery and production of any document or other material object producible as evidence;

(iii) receiving evidence on affidavits;

(iv) requisitioning of any public record;

(v) issuing commission for the examination of witnesses;



(vi) reviewing its decisions, directions and orders;

(vii) such other matter which may be prescribed;

(2) The district Grievance Redressal Authority shall be a quasi judicial authority and dispose off the matters before him summarily.

(3) No complaint of the aggrieved citizen shall be entertained by the Grievance Redressal Authority unless the grievance has occurred as a result of deficiency negligence or malfeasance on the part of a office or officer or official or specific irregularity or benefit materially affecting the outcome or specific instance of discrimination is indicated.

(4) The Grievance Redressal Authority shall ensure that, –

(a) the grievance is remedied in a time frame not exceeding ninety days from the date of receipt of the complaint; or

(b) the reason for the occurrence of the grievance is identified and the responsibility of the defaulting office or individual is fixed and the grievance is redressed satisfactorily within one month after the period specified in clause (a) or

(c) where the grievance has occurred as a result of a deficiency, negligence or malfeasance on the part of an office or individual the action is taken in accordance with conduct rules and departmental procedures; and

(d) where the individual responsible for the delivery of the goods and services has willfully neglected to deliver the good or service or there exist prima facie grounds for a case under the prevention of corruption Act 1988, he can make an observation to that effect along with a recommendation for the penalty to be imposed to the principal secretary to the government or secretary to government as the case may be.

(5) The Grievance Redressal Authority may seek the assistance of any other officer required for the proper discharge of his duties or may direct any other officer to take action to redress a complaint made by aggrieved citizen;

(6) Any officer, whose assistance has been sought under sub-section (4), shall render all assistance to the grievance redress authority;

**65. Amendment of section 296C.-** For section 296C of principal Act, the following shall be substituted namely,-

**“296C. Appeal, –** (1) Any person aggrieved by the decision of the Grievance Redressal Authority or who has not received action taken report in respect of a complaint filed by him, may within a period of thirty days from the expiry of the receipt of such decision, prefer an appeal to the principal secretary to the government or secretary to government as the case may be, department of rural development and panchayat raj and the decision of such appellate authority shall be final.

Provided that the appellate authority may admit the appeal after the expiry of thirty days if it is satisfied that the complainant was prevented by sufficient reason or cause from filing the appeal in time.

(2) Every appeal shall be disposed of within ninety days from the date of receipt of such appeal.

(3) The appellate authority shall arrange to deliver copies of the decisions to the parties concerned within a period of fifteen working days from the date of decisions taken by him.

**66. Amendment of section 296D.-** For section 296D of principal Act, the following shall be substituted namely,-

**“296D. Term of office of the Grievance Redressal Authority ,** - The Grievance Redressal Authority shall hold office for a term of five years from the date on which he assume office or till he attains the age of sixty five years whichever is earlier and shall not be eligible for re-appointment.

**67. Amendment of section 296E.-** For section 296E of principal Act, the following shall be substituted namely,-

**“296E. Resignation and removal, -** (1) The Grievance Redressal Authority may by notice in writing under his hand addressed to the State Government resign his office.

(2) notwithstanding anything contained in sub-section (1), the government may, by order, remove Grievance Redressal Authority from the office of the Grievance Redressal Authority , if he,-

(a) is adjudged as an insolvent; or

(b) has been convicted of an offence which, in the opinion of the Government, involves moral turpitude; or

(c) engages during his term of office in any paid employment outside the duties of his office; or

(d) is, in the opinion of the government, unfit to continue in office by reason of infirmity of mind or body; or

(e) has acquired such financial or other interest as is likely to affect prejudicially his functions as the Grievance Redressal Authority ;

**68. Amendment of section 296F.-** For section 296F of principal Act, the following shall be substituted namely,-

**“296F. Procedures before the Grievance Redressal Authority , -** (1) The procedure and manner of filing a complaint and fees to be accompanied with such complaint shall be such as may be prescribed.

(2) The manner and procedure of conducting proceedings before the grievance redressal council shall be such as may be prescribed.

**296G. Matters not subject to investigation.-** The Grievance Redressal Authority shall not investigate any matter,-

(i) which the Lokayukta or the uplokayukta is investigating under the provisions of the Karnataka Lokayukta Act, 1984 (Karnataka Act 4 of 1985); or

(ii) which is being investigated by a Competent Authority under any provisions of the Central Act or State enactments.

**296H. Transfer of pending cases.-** All the cases pending before the panchayat ombudsman on the date of commencement of the Karnataka Panchayat Raj (Second Amendment) Act, 2015 shall stand transferred to the concerned Grievance Redressal Authority and shall be disposed of by such Grievance Redressal Authority as if the cases are filed before such authority.

**296I. Action taken report.-** (1) Every Grievance Redressal Authority shall submit a report of follow up action in respect of complaints made to it or appeal prescribed therein to the State Government within such time as may be prescribed.

(2) Every Grievance Redressal Authority shall maintain a record of complaints made to it or appeal filed and the decisions on recorded such complaints and appeals.

(3) Every panchayat shall publish on its website, by the 15th day of every month or at such intervals as may be prescribed, a report mentioning therein: -

- (a) the number of complaints received;
- (b) the number of complaints pending;
- (c) the number of complaints disposed of; and
- (d) such other particulars, as may be prescribed.

**69. Amendment of section 298.-** In section 298 of the principal Act,-

(i) in sub-section (1), for the words 'five hundred rupees' the words 'five thousand rupees' and for the words 'five rupees' the words 'fifty rupees' shall be substituted.

(ii) in sub-section (2), for the words 'five rupees' the words 'fifty rupees' shall be substituted.

(iii) in sub-section (3), in clause (a), for the words "not exceeding five hundred rupees" the words "not exceeding two thousand rupees" shall be substituted.

**70. Amendment of section 308,-** In section 308 of the principal Act,-

(i) in sub-section (1), after the words "Zilla Panchayat" the words "and the power of delimitation of territorial constituencies and enforcement of the code of conduct in respect such elections" shall be inserted.

(ii) after sub section(2), the following shall be inserted namely: -

"(2A) The commissioner may resign his office by writing under his hand and addressed to the Governor, but he shall continue in the office until his resignation is accepted by the Governor;

(2B) A casual vacancy created by the resignation of the commissioner under sub-section (5), or for any other reason may be filled by fresh appointment;

Provided that such appointment shall be made as soon as may be, within one month from the date of the vacancy,

(2C) The Government shall prescribe the financial powers of the State Election Commissioner and allocate funds commensurate with the functions and responsibilities, for incurring establishment and election related expenditure, ensuring flexibility for getting procurements needed for conduct of elections and also freedom to divert funds between different heads of account;

(2D) The State Election Commission shall determine its own procedure”.

(iv) in sub-section (3), the following proviso shall be inserted, namely;-

"Provided that the State Election Commissioner may also draft employees of state undertakings in the public sector for conducting elections to panchayats and to exclude any class of public servants including the local police from being employed in election duties relating to panchayats".

**71. Amendment of section 308A.-** For section 308A of the principal Act, the following shall be substituted, namely, -

**“308A. Staff of certain authorities to be made available for election work.-** (1) The authorities specified in sub-section (2) shall, when so requested by the state election commissioner make available to any returning officer such staff as may be necessary for the performance of any duties in connection with an election.

(2) The following shall be authorities for the purpose of sub-section (1), namely: -

(i) every local authority;

(ii) every Government university established under law;

(iii) a Government company;

(iv) any other institutions including banks, corporation or undertaking which are controlled or financed directly by the Government;

**308AA. Schedule of elections.-** The State Election Commission shall complete the election process before the expiry of the term of the panchayat and shall announce the reservation of seats and the schedule of elections, not less than forty five days before the issue of notification of calendar of events.

**308AB. Notification of dates for nominations etc. -** (1) As soon as the notification of election to elect a member is issued, the State Election Commission shall, by notification in the Official Gazette, notify, -

(a) the last date for making nominations which shall be the third day after the date of publication of the first mentioned notification, or if

that day is a public holiday, the next succeeding day which is not a public holiday;

- (b) the date for the scrutiny of nominations, which shall be the day immediately following the last day for filing nominations or if that day is a public holiday, the next succeeding day which is not a public holiday;
- (c) the last date for the withdrawal of nominations, which shall be the second day after the date of scrutiny of nominations or, if that day is a public holiday, the next succeeding day which is not a public holiday;
- (d) the date or the dates on which a poll shall, if necessary, be taken or the first of which shall be a date not earlier than in the case of Gram Panchayat the fifth day, and in case of Taluk Panchayat and Zilla Panchayat the seventh day, after the last date for the withdrawal of candidature;
- (e) the date before which the election shall be completed;
- (f) The process of election of members to the panchayats shall, as far as may be, conclude within ten working days of the issue of the notification of election.

**308AC. Prevention of corrupt practices during elections.**— (1) The State Election Commission shall with a view to prevent corrupt practices like bribe and undue influence during elections, take the following steps, namely:—

“(a) the code of conduct shall be brought into force from the date of notification of election to the date of declaration of results;

(b) returning officers at the polling booths shall ensure video-graphic recording of the proceedings of the election at each polling station;

(c) all liquor shops and liquor manufacturing units within the Panchayat area where the code of conduct is in force shall be completely closed over the entire period during which code of conduct of election is in force. The owners, occupiers and the managers, as the case may be, of the liquor shops and liquor manufacturing units shall seal their units during the period the code of conduct is in force and deposit the seal and the keys with the deputy commissioner or the jurisdictional executive magistrate. Anybody found in possession of liquor or creating public nuisance after consuming liquor during the closer period of liquor shops shall be kept in preventive custody till completion of the polling date. Violations of the code conduct during the period shall be a cognizable and non-bailable offence and be punishable with fine and imprisonment under relevant law for the time being in force.

**72. Amendment of section 309.**— In section 309 of the principal Act, after sub-section (3), the following shall be inserted, namely, —

“(4) All planning shall be done to meet the needs from the village level to the state level, through the taluk planning and development committees and the district planning committees”.

**73. Insertion of new sections 309A to 309H.-** After section 309 of the principal Act, the following new sections shall be inserted, namely:-

**"309A. Decentralized planning for panchayats.-** (1) Panchayats as institutions of local self-Government shall achieve all-round development coupled with social justice, development shall be planned from the grassroots level to assess determine and prioritize the needs of all sections of the people with emphasis on the interests of the vulnerable sections of society.

**309B. Vision Plan.-** (1) Every newly elected Gram Panchayat shall, within three months from the date of their constitution enable the members of the Habitation sabha, Ward Sabha and Gram Sabhas to carry out a participatory rural appraisal that maps the resources, population and needs of its area.

(2) Gram Panchayat shall prepare a forward looking vision plan for the whole term of the panchayat based on development benchmarks established by local, State and Central Governments to set targets and develop outcome indicators for measuring using performance management system.

(3) The vision plan shall form the basis of constructing needs-based annual plans for each year for the next five years of its term. prioritisation of issues shall be based on priority ranking method as laid down in the responsibility map.

(4) Subject to the availability of funds during the next financial year, every Gram Panchayat shall forward their annual draft plans to the taluk planning and development committee for consolidation and integration within October of the previous year.

**Explanation:** For the purpose of section 309A, 309B and wherever the said terms appear in the Act, -

(1) “Participatory rural appraisal” involves the study, analysis and appraisal of factors undertaken in relation to the long term visual plan or the annual plans of panchayats under this Act ;

(2) “Performance management system” means a scientifically based, data-oriented management system consisting of three primary elements- measurement, feedback and positive reinforcement and includes activities which ensure that goals are consistently met in an effective and efficient manner through a process of alignment of resources, systems and employees to achieve strategic objectives and priorities;

(3) “Priority ranking method” means the course of prioritizing of beneficiaries under the various schemes, programmes and plans taking into consideration the backwardness of the area urgency of need, level of impact and coverage;

**309C. Taluk Panchayat plan.**— (1) The Taluk Panchayats shall be responsible for consolidating the plans in digital form of all Gram Panchayats at the Taluk level to place them before the taluk planning and development committee constituted under section 309D.

(2) The Taluk Panchayat shall also send a digital copy of this plan to the zilla panchayat.

**309D. Taluk planning and development committee.**— (1) There shall be established in every Taluk a Taluk planning and development committee for the purpose carrying out the integration of planning at the taluk level consisting of:-

- (i) Member of Legislative Assembly representing major parts of the Taluk  
**Chairman**
- (ii) The Adhyaksha of the concerned Taluk Panchayat, ---- **Co-Chairman.**
- (iii) The president of the largest urban local-self-Government at the headquarters of the taluk, -----**Co-chairperson.**
- (iv) One Adhyaksha from a Gram Panchayat selected by lot from among the Adhyaksha of all the Gram Panchayats in the taluk---**Vice-chairperson.**
- (v) Members of the house of people and the State Legislative Assembly representing a part or whole of the taluk, whose constituencies lie within the taluk; members of the council of states and the state legislative council who are registered as electors within the taluk -----**Members.**
- (vi) The Upadhyaksha of concerned Taluk Panchayat. ----- **Members.**
- (vii) The chairman of social justice committee. -----**Members.**
- (viii) Five Adhyakshas as Grama Panchayat drawn by lot among whom one shall be a woman and one person belonging to Scheduled Castes and one person from Scheduled Tribe----- **Special Invitees**
- (ix) The Presidents of the APMC situated within the Taluk-----**Special Invitees**
- (x) The President of the PCARD situated withing the Taluk-----**Special Invitees**
- (xi) The District manager of the District lead bank.-----**Special Invitees**
- (xii) Three experts. one from the Technical Sector (Principal of Engineering college/ polytechnic/ITI of concerned Taluk) and one from service sector (Principal from local college of (social science)), one from rural development (Director Krishi Vignana Kendra) -----**Special Invitees**

(2) The executive officer of the concerned Taluk Panchayat shall be the Member Secretary of the committee.

(3) The Chief Executive Officer of the concerned shall nominate special invitees or ex-officio members. The term of these members shall be co-terminus with the term of the Taluk Panchayat and in respect of an

ex-officio members shall be co-terminus with the term of the member or term of the Taluk Panchayat whichever is earlier.

**309E. The process of planning and development.**— (1) The Taluk planning and development committee shall receive the draft annual plans submitted by all the panchayats and the urban local self-Governments and consolidate them sector-wise identifying the priorities of each sector at the Taluk level.

(2) The process of integration at the intermediary level shall be achieved by means of prioritisation of issues following the method of priority mapping and consolidation of the plans.

(3) Nothing contained in this section shall be construed as authorising the taluk planning and development committee to change, modify or alter the demands or priorities indicated in the plans of the Gram Panchayats, Taluk Panchayat or urban local self-Governments as the case may be.

(4) planning at the intermediate level shall be the result of consolidation with the object of identifying the priorities of each individual unit of Local self-Government that shall involve,-

(i) spatial integration, means integration of schemes that run through one or more local authorities;

(ii) sectoral integration, which means integration of several schemes relating to a larger sector;

(iii) cross-sectoral integration means which aimed to ensure maximum impact from different interventions, by drawing resources from various schemes;

(iv) vertical integration, means which separates out what has to be done at higher Panchayat levels;

(v) Integration of resources, means which looks at identifying and planning the channelization of several schemes both centrally sponsored and State sponsored, which panchayats can utilise, integrate into local plans and to which they can contribute additional resources;

**309F. Zilla Panchayat Plan.**— The Zilla Panchayats shall be responsible for preparing the draft plan of the Zilla Panchayat and consolidation of the plans of the Taluk Panchayats at the district level and place before the district planning committee.

**309G. District development plan.**— (1) The District Planning Committee shall, subject to the availability of funds, prepare the draft development plan with regard to,-

(i) the matters of common interest between the panchayats and urban local authorities in the district, including spatial planning, sharing of water and other physical and natural resource, the integrated development of infrastructures and environmental conservation; and

(ii) the extent and type of available resources whether financial or otherwise.

(2) The District Planning Committee shall link the plans of panchayats and urban local bodies and other planning units to provide for mutual



consultation and negotiations between them and also provide the framework for integrating the sectoral and spatial aspects of urban and rural plans.

(3) The process of consolidation and integration by the district planning committee shall not alter the plans prepared by the taluk planning and development committee but the plans which are already included earlier or included in other plans shall not again be included.

(4) The district planning committee may, while preparing the consolidated plan, consult such institutions and organisations as the Government may, by order, specify.

(5) After the process of consolidation and integration is completed, the district planning committee shall forward the consolidated plan of the district to the Government through the decentralized planning and development committee for integration into the state plan.

**309H. Action taken report.**— (1) Once in six months an action taken report of progress against plans shall be prepared by Gram Panchayat, Taluk Panchayat and Zilla Panchayat stating resource availability, implementation or reasons for inability to implement or projects or schemes outlined in the annual plan against set targets and using the outcome indicators for measuring them.

(2) All the Gram Panchayats shall submit their reports to the concerned Taluk Panchayat. The Taluk Panchayat shall consolidate the reports of all Gram Panchayats and include their own report and present to the Zilla panchayat; and the Zilla panchayats shall consolidate the reports of all the Taluk Panchayats and include their own report and present the same to the District planning committee.

(3) The consolidated report of the Gram Panchayats shall be presented to the Gram Sabha at their next meeting.

(4) Similarly, the reports of the Taluk and Zilla panchayats shall be made available to the Gram Panchayats for presentation to the Gram Sabhas."

**74. Amendment of section 310.**— In section 310 of the principal Act,-

(i) for sub-section (2), the following shall be substituted, namely: — "(2) The district planning committee shall consist of,-

(a) The Minister in charge of the concerned District ----- **Member**

(b) The Adhyaksha of the Zilla Panchayat----- **Member**

(c) The presidents of the Taluk Panchayat who is the ex-officio co-chairperson of Taluk Planning and Development Committee -----  
**Member**

(d) The vice-chairperson of the Taluk Planning and Development Committee (elected by Gram Panchayat of the taluk) from each Taluk in the district -----  
-----**Member**"

(e) Such number of person not less than four fifth of the total number of members of committees as may be specified by the Government elected in

the prescribed manner from amongst the members of the Zilla Panchayats, Taluk Panchayat, Town Panchayats and councilors of the Municipal corporation and Municipal councils in the District in proportion to the ratio between the population of the rural areas and urban areas in the District ---

----- **Member**

(ii) for sub-section (3) the following shall be substituted, namely:-

"(3) the members of the House of people who represent the whole or part of the district, the members of the council of states who are registered as electors in the district, all the members of the state legislative assembly whose constituencies lie within the district, the members of the state legislative council whose names are registered as voter in the district, and the deputy commissioner of the district shall be permanent invitees on the district planning committee".

(iii) for sub-section (5), the following shall be substituted namely:-

"(5) The chairman of the District Planning Committee shall be chosen among themselves in such manner as may be prescribed."

**75. Amendment of section 310A.**— In section 310-A of the principal Act, in sub-section (2),-

(i) in clause (iv), for the words "ten Adhyakshas of the Zilla panchayats nominated by the Government" the words "Adhyakshas of all the Zilla panchayats" shall be substituted.

(ii) in clause (v), for the words "the Adhyakshas of one Gram Panchayat" the words "the Adhyakshas of four Gram Panchayats, one from each revenue division" shall be substituted.

**76. Insertion of section 310B.**— After section 310A of the principal Act, the following shall be inserted, namely,-

**"310B. Karnataka state decentralised planning and development Committee, -** (1) There shall be established a committee called the Karnataka State Decentralised Planning and Development Committee to enable the Government to formulate development plans and the annual economic review to be presented along with the budget document.

(2) The Karnataka state decentralized planning and development committee shall consist of,-

1	Chairperson	The Chief Minister
2	Vice-Chairperson	1. The Minister for Rural Development and Panchayat Raj 2. The Finance Minister 3. The Minister Incharge of Planning 4. The Minister for Urban Development One non-official Member who is an expert in the

		field of Socio-Economic Development nominated by the Government
3	Members:	<p>1. Development Commissioner of the State.</p> <p>2. Principal Secretary, RDPR and</p> <p>3. Principal Secretary, Urban Development.</p> <p>4. The Principal Secretary, Finance</p> <p>5. Two MLCs representing the Local Bodies nominated by the Government</p> <p>6. Eight Members nominated by the Government consisting of,-</p> <p>(a) Two Chairpersons of The District Planning Committees one from each revenue division</p> <p>(b) Two Chairpersons of the Taluk Planning &amp; Development Committees - one from each revenue division</p> <p>(c) Two Chairpersons of the Gram Panchayats- one from each revenue division</p> <p>(d) Two Chairpersons of Urban Local Bodies one representing the City Corporations, one representing the City Municipal Councils, one representing Town Panchayats and one representing the Town Municipalities</p> <p>Provided that of the Eight at least one shall be a woman, one representative of the Scheduled Castes, one a representative of the Scheduled Tribes and one a representative of the other backward classes including minority groups</p> <p>(e) Five persons who are experts, one each from the fields of Agriculture and allied activities, Industry, Rural and Urban Development, Gender subjects (who shall be a woman), Child Rights who shall be a child rights activist, Finance, Town and Country Planning and Environment and Water Conservation nominated by the Government</p>
4	Member Secretary	The Principal Secretary to Government or Secretary to Government in charge of Planning Department.

(3) The term of the nonofficial members specified in sub-section (2) other than ex-officio members shall be for period of five years or shall be co-terminus with the term of their office whichever is earlier.

(4) The functions of the Karnataka State Decentralised Planning and Development Committee shall be as follows: -

(a) The karnataka state decentralised planning and development committee (KSDPDB) shall link the plans of districts and other planning units to provide for mutual consultation and negotiations between them and also provide the framework for integrating the sectoral and spatial aspects of urban and rural plans.

(b) The process of consolidation and integration by the KSDPDB shall not alter the plans prepared by the districts.

(c) The committee may, while preparing the consolidated plan, consult such institutions and organisations as the Government may, by order, specify.

(d) Soon after the process of consolidation and integration is completed, the committee shall forward the consolidated plan to the Government.

(e) The committee shall also look after formulation of policy matters related to local development and regional development, co-ordination of districts and state plans and designing policies to strengthen local bodies.

**77. Insertion of chapter XIX and heading, -** After section 310B of the principal Act, the following shall be inserted, namely,

ds:mi y:

1 1977 0

#### **"CHAPTER XIX**

#### **RULES, REGULATIONS AND BYE-LAWS"**

**78. Amendment of section 315.-** For section 315 of the principal Act, the following shall be substituted, namely, -

**"315. Power of Gram Panchayat to make bye-law.-** (1) A Gram Panchayat may, subject to the provisions of this Act and the rules made under section 311 and the regulations made under section 313 and with the previous sanction of Zilla panchayat, alter or rescind bye-laws or make bye-laws, -

(a) for the regulation and inspection of markets, all public places used for the sale of articles, and slaughter houses and all places used by or for animals which are for sale or hire or the produce of which is sold, and for the proper and clean conduct of business therein, for regulating the sale of fruits, flowers and vegetables, or meat, fish, eggs and animals in the Gram Panchayat markets or other specified places, and for fixing the rents and other charges to be levied for the use of any of them which belong to the Gram Panchayat;

(b) specifying the conditions on or subject to which, and the circumstances in which, and the areas or localities in respect of which, licences may be granted, refused, suspended or withdrawn for the use of any place not belonging to the Gram Panchayat,

(c) for the regulation of rearing and keeping horses, cattle or other quadruped animals or poultry /birds for transportation, sale or hire or for sale of the produce thereof;

(d) prohibiting the stalling or herding of horses, camels, cattle, donkeys, pigs, sheep or goats, otherwise than in accordance with such terms prescribed in such bye-laws in regard to the number thereof and the places to be used for the purpose, as may be necessary to prevent danger to the public health;

(e) for securing the cleanliness free from open defecation and sanitation and management of solid and liquid waste within the Gram Panchayat area;

(f) for the registration of births and deaths and the taking of statistics within the Gram Panchayat area and for enforcing the supply of such information as may be necessary to make such registration or statistics effective;

(g) regulating the disposal of the dead the maintenance of all places for the disposal of the dead in good order and in a safe sanitary condition, due regard being had to the religious usages of the community or section of the community entitled to the use of such places for the disposal of the dead;

(h) for enforcing the supply of information as to any cases of dangerous disease;

(i) for enforcing the supply of such information by inhabitants of the Gram Panchayat area as may be necessary to ascertain their respective liabilities to any tax imposed therein;

(j) for conserving and preventing injury to sources and means of water supply and appliances owned by Gram Panchayat for the distribution of water whether within or without the limits of the Gram Panchayat area; and regulating all matters and things connected with the supply and use of water and the turning on or turning off and preventing the wastage of water, and the construction, maintenance and control of Gram Panchayat water works and of pipes and fittings in connection therewith, whether the property of the Gram Panchayat or not;

**Explanation** - For purposes of this clause, "sources and means of water supply" shall include private wells which are used by the public.

(k) for securing an adequate supply of pure water to persons occupying residential premises;

(l) regulating the use of public bathing and washing places within Gram Panchayat limits;

(m) regulating the disposal of carcasses of dead animals;

(n) prescribing the conditions subject to which permission may be given for the temporary occupation of, or the erection of, temporary structures on public streets or for projections over public streets;

(o) regulating the structure and dimensions of plinths, walls, foundations, floors, roofs, and chimneys of new buildings, for the purpose of securing stability and the prevention of fires, and for purposes of health;

(p) regulating the erection or use of buildings for private or commercial purposes subject to the Karnataka Town and Country Planning Act 1963;

(q) regulating, in any other particular not specifically provided for in this Act, the construction, maintenance and control of drains, sewers, ventilation shafts, receptacles for dung and manure, cesspools, water closets, privies, latrines, urinals, and drainage or sewerage works of every description, whether the property of the municipal council or not;

(r) determining the information and plans to be required by the Gram Panchayat area for forming of new extensions or layouts or making new private streets in accordance with The Karnataka Town and Country Planning Authority Act 1963;

(s) subject to the provisions of the Karnataka Traffic Control Act, 1960, prohibiting vehicular traffic in any particular street, so as to prevent danger, obstruction or inconvenience to the public, by fixing up posts at both ends of such street or portion of such street; prohibiting the transit of any vehicles of such form, construction, weight or size, or laden with such machinery or other unwieldy objects as may be deemed likely to cause injury to the roadway or to any construction thereon except under such conditions as to time, mode of traction or locomotion, use of appliances for protection of the roadway, number of lights and assistants and other general precautions as may be prescribed, either generally in such bye-laws, or in special licences to be granted in each case upon such terms as to time, of application and payment of fees therefore as may be prescribed in such bye-laws:

Provided that no such bye-law relating only to any particular street or portion of a street shall be deemed to be in force, unless and until notices of such prohibition shall have been posted up by the Gram Panchayat in conspicuous places at or near both ends of such street or portion of street;

(t) securing the protection of public parks, gardens, Thrash filed and open spaces, vested in or under the control of the Gram Panchayat, from injury or misuse, regulating their management and the manner in which they may be used by the public, and providing for the proper behaviour of persons in them;

(u) prescribing the qualifications of surveyors or persons by whom plans required are to be prepared, or of plumbers; for licensing persons to be surveyors or plumbers or water supply contractors and fixing the fees chargeable for such licences and for modifying the provisions of or revoking such licences and prohibiting any alterations or repairs or fittings to water or drainage pipes or house connections being carried out or made, except by licensed plumbers or water supply contractors; providing for the exercise of

adequate control on all licensed plumbers or licensed water-supply contractors, the inspection of all works carried out by them, and the hearing and disposal of complaints made by the owners or occupiers of premises with regard to the quality of work done, material used, delay in execution of work and the charges made, by a licensed plumber or licensed water-supply contractor;

(v) prescribing the conditions on or subject to which and the circumstances in and the areas or localities in respect of which licences may be granted, refused, suspended, or withdrawn for establishment in any premises, of any factory, as defined in the Factories Act, 1948;

(w) prescribing the conditions on or subject to which permission may be granted, renewed, refused, suspended or withdrawn for erecting, exhibiting, fixing or retaining any advertisement liable to tax under this Act, over any land, building or structure or upon or in any vehicle or for displaying in any other manner;

(x) the fees to be charged for licences or permissions granted by the Gram Panchayat or for the inspection of records or grant of copies of documents or duplicate licences or permits;

(y) generally for the regulation of all matters relating to Gram Panchayat administration.

(2) Every Gram Panchayat shall, before making any bye-law under this section, publish in such manner as may be prescribed for the information of the persons likely to be affected thereby, a draft of the proposed bye-law, together with a notice specifying a date on or after which the draft will be taken into consideration, such date not being earlier than thirty days from the date of publication of the draft of the proposed bye-law and shall, before making the bye-law, receive and consider any objection or suggestion with respect to the draft which may be made in writing by any person before the date so specified.

**315A. Power of Government to cancel or modify bye-laws of Gram Panchayat.**— (1) The Government may, at any time by notification repeal wholly or in part or modify any bye-law made by any Gram Panchayat:

Provided that, before taking any action under this sub-section, the Government shall publish a draft of the proposed notification and communicate the same to the Gram Panchayat, fix a reasonable period for the Gram Panchayat and the members of the public to show cause against the proposal and consider the explanation and objections, if any, of the Gram Panchayat and the members of the public.

(2) The repeal or modification of any bye-law shall take effect from the date appointed as notified in the official Gazette, if no date is therein specified then from the date of publication, and shall not affect anything done, omitted or suffered before such date."

**79. Substitution of the schedule I, II, III and IV.**— for schedule I, II, III and IV of the principal Act, the following shall be substituted namely,—

**“SCHEDULE-I**  
**(See Section 58)**

**GENERAL**

It shall be the duty of the Gram Panchayat, to meet the requirements of the Gram Panchayat area subject to availability of funds, in respect of the matters enumerated in this Schedule and also as elaborated in responsibility mapping in respect of Gram Panchayats.

Subject to the other provisions of this Act and the guidelines and the assistance of Government, financial, technical or otherwise, the Grama panchayat shall have power to administer the matters enumerated in this Schedule and to prepare and implement schemes relating thereto for development and social justice purposes.

**1. General Functions;**

- (i) Preparation of annual plans for the development of the Panchayat area.
- (ii) Preparation of annual budget.
- (iii) Providing reliefs in natural calamities.
- (iv) Removal of encroachments on public properties.
- (v) Organizing voluntary labour and contribution for community works.
- (vi) Maintenance of essential statistics of the villages.

**2. Agriculture, Horticulture and Sericulture**

- (i) Preparation and supervision of activities of a comprehensive village agricultural and horticultural plan sericulture plan in consultation with Gram Sabha so as to increase agricultural, horticultural and vegetable production.
- (ii) Preparation of plans and development of waste lands of agriculture horticultural and sericulture grazing lands to ensure optimum utilization of land including other waste land.
- (iii) Establishment and maintenance of nurseries with Gram Panchayat funds.  
Preparation, recommendation and supervision of plan for farm mechanization.
- (iv) Facilitate establishment of group farming cooperatives.  
Preparation and supervision of plans for soil, water and seed protection.
- (v) Supervision of Watershed management.
- (vi) Display of market price.



(vii) Supervision of Agriculture insurance plans and its implementation.

### **3. Minor Irrigation**

- (i) Planning, construction, renovation and maintenance of all minor irrigation projects with 0-10 hectares atchkat area within the Gram Panchayat area.
- (ii) Maintenance and implementation of timely and equitable distribution and full use of water of all such minor/ micro irrigation projects with 0-10 hectares atchkat at Gram Panchayat level.
- (iii) Development of plan for and implementing ground water recharging and rain water harvesting.
- (iv) Management of records of all water sources including its mapping at Gram Panchayat area.

### **4. Animal husbandary, diary, poultry farm and Fisheries**

- (i) Implementation of plans for the development of dairy, poultry, piggery and sheep farms that are entrusted to the Gram Panchayat.
- (ii) Implementation of schemes of cattle development that are entrusted to the Gram Panchayat.
- (iii) *Take preventive measures to control epidemics and contagious diseases.*
- (iv) Implementation of programmes to develop fisheries in irrigation works vested in Gram Panchayats.
- (v) Construction and maintenance of rural fish and meat markets
- (vi) Grass Land Fodder development.

### **5. Social Forestry**

- (i) Afforestation of waste land.
- (ii) Development of social forestry, farm forestry, establishment, maintenance and disposal of social forestry produce.
- (iii) Growing trees for cattle feed, fire wood and growing of fruit trees.
- (iv) Implementation of farm forestry.
- (v) Establishment of nurseries and its management.
- (vi) Management of minor forest produce excluding in reserved forest, protected forest and wild life protected area.
- (vii) Planning and implementation of social forestry and farm forestry projects
- (viii) Planting and preservation of trees on the road side and other public places under control of Gram Panchayat.

### 1.3.1.1.1

- (i) Identification and proposing development of tourist spots in the Gram Panchayat area.
- (ii) Facilitation of tourist activities.
- (iii) Providing and maintenance of basic amenities at tourist centres entrusted to Gram Panchayat.
- (iv) Collection of entry fees, parking fees other than at places maintained by Archaeology Survey of India or by other local authorities or Government Departments.

### 1.3.1.1.2 **Small and rural industries -khadi, handicrafts, village**

#### 1.3.1.1.2.1 **Hand and food processing industries**

- (i) Promotion of cottage and khadi industries handicrafts, village industries, food processing industries and other non agricultural activities.
- (ii) Organizing marketing facilities exhibition.
- (iii) Formulations and implementation of schemes of state committees, all india committees for cottage, khadi, handicrafts, village industries and food processing industries.
- (iv) Collection of information data on available raw materials and value added products.
- (v) Conducting research surveys, dissemination of information among the people.
- (vi) Promoting raw processing and product marketing activities.

### 1.3.1.1.3 **Housing**

- (i) Identification of houseless and site less people, migrant workers.
- (ii) Participation in implementation of all rural housing programmes including fishermen housing schemes.
- (iii) Participation in implementation of house up-gradation Scheme.
- (iv) Implementation of seasonal housing facilities for seasonal migrant workers.
- (v) Promotion of rural housing cooperative societies.
- (vi) Identification of Government land and recommending to the Deputy Commissioner for allotment or reservation for development of layouts, distribution of housing sites to houseless.
- (vii) Sanctioning of rural housing and layout plans as per powers entrusted by Government.

### 1.3.1.1.4 **Water Supply**

- (i) Collecting the required data, information and planning on quality and quantity.
- (ii) Maintenance and monitoring of water supply schemes within Gram Panchayat.

- (iii) Prevention, protection and control of water pollution.
- (iv) Maintenance of traditional drinking water sources.
- (v) Collection of water samples from drinking water sources for testing.
- (vi) Periodical purification of drinking water sources.
- (vii) Providing tap water to households' commercial establishments on collection of user fees.
- (viii) Establishment and Maintenance of water purification units.
- (ix) -Assisting authorities to regulate over exploitation of ground water.

#### **10. Town and Country planning and public works (Roads, bridges, ford, water ways and other connecting ways)**

- (i) Planning, construction and maintenance of,-
  - (a) -Footpaths/ lanes
  - (b) -Village roads
  - (c) -Bridges, culverts
  - (d) -Buildings
  - (e) -Drainages
  - (f) -Other than NHs, SHs and MDRs or those entrusted to other local bodies, or with Government Departments.
- (ii) Construction and maintenance of,-
  - (a) -Passenger waiting shed/ parking space
  - (b) -Play ground
- (iii) Construction and maintenance of all types of burial ground/ cemetery, formation of rules and regulations for the utilisation of all burial ground/ cemetery at Gram Panchayat Level.
- (iv) Maintenance of boats, ferries and water ways.
- (v) Maintenance of storm water drainage.
- (vi) Establishment of community need based infrastructures/ facilities like bathing ghat, public market etc.
- (vii) Habitat development.
- (viii) Creation of housing layouts.
- (ix) Planning, construction and management of school buildings, hospitals and other public institutions entrusted to Gram Panchayats.
- (x) Preparation of a comprehensive village development plan.

#### **11. Rural electrification/power and energy**

- (i) Installation and maintenance of streetlights at public streets and places.
- (ii) Planning, establishment, maintenance and promotion of small conventional and non-conventional energy units like solar, including roof top solar panel installation, biogas, wind mill, micro hydro electricity plants with Gram Panchayat funds.

- (iii) Sale of excess non-conventional energy to others.
- (iv) Rural electrification by volunteering Gram Panchayats.

## **12. Poverty alleviation:**

- (i) Identifying the poor and implementing poverty alleviation programmes.
- (ii) Identification and selection of beneficiaries for all poverty alleviation programmes.
- (iii) Facilitating Grama Sabha for selection of beneficiaries under various programme at Gram Panchayat level.
- (iv) Planning, implementation, supervision and distributing benefits of poverty alleviation programmes.
- (v) Providing infrastructure facilities for self employment programmes.
- (vi) Organising and empowering Self Help Groups, neighbourhood groups.
- (vii) Poverty alleviation need assessments.
- (viii) Planning and implementation of self employment and wage employment programmes.
- (ix) Providing basic minimum needs under various schemes.
- (x) Participation in programmes for skill development and promotion of employment opportunity public awareness.

## **13. Public distribution System (PDS)**

- (i) Monitoring the distribution of food grains and other daily necessities
- (ii) Monitoring of public distribution system, creating awareness.
- (iii) Construction and maintenance of godowns and rural ware houses with Gram Panchayats funds.

## **14. Disaster management**

To assist the concerned authority for

- (i) Conducting survey to identify disaster prone localities
- (ii) Creation and maintenance of disaster management facilities
- (iii) Identification of local as well as outside experts in disaster management
- (iv) Providing relief and compensation to victims of disasters with Gram Panchayat own funds and as per guidelines issued by government.

## **15. Education (primary and high school education, technical and professional education, adult and informal education)**

- (i) Participation in planning and monitoring of both conventional and non-conventional education at Panchayat level.

- (ii) Forwarding of proposals and getting sanctions from competent authority for the establishment of lower and upper primary schools.
- (iii) Monitoring of govt. lower and upper primary schools.
- (iv) Construction and maintenance of buildings of govt. lower and upper primary schools.
- (v) Collection and updating of data of children.
- (vi) Implementation of literacy programmes, non-formal and formal education programmes, promotion of adult literacy.
- (vii) Management, supervision of quality control including administration.
- (viii) Survey and evaluation of education activities at Gram Panchayat level.
- (ix) Monitoring of ashram schools / hostel schools up to higher primary level for backward classes and groups, girls, specially disabled and for minority groups.
- (x) Promotion of rural artisan and vocational trainings.
- (xi) Ensuring full enrollment and attendance in primary and secondary schools.

#### **16. Libraries**

- (i) Management and monitoring of Gram Panchayat level libraries and reading rooms.

#### **17. Sports and Cultural Activities**

- (i) Establishment and maintenance of play fields.
- (ii) Identification of arts and culture programmes.
- (iii) Protection and reviving cultural activities at Grama Panchayat level.
- (iv) Promotion of youth clubs.
- (v) Assisting and protecting poor and indigent artists.
- (vi) Maintenance of communal and religious harmony.
- (vii) Construction and management of cultural centers, community halls, open air theatres at Gram Panchayat and cluster level.
- (viii) Organisation of youth festival at Gram Panchayat and cluster level.
- (ix) Providing life skill education, leadership training and conducting recreational activities for youths.

#### **18. Market and fair including cattle fairs;**

- (i) Establishment and management of public markets, market facilities at Gram Panchayat.
- (ii) Regulation and conducting fairs and festivals including cattle fair

- (iii) Management and promotion of rural farm products, craft products
- (iv) Providing storage and cold storage facilities for agro products
- (v) Facilitate farmers for direct marketing and e-marketing of agriculture produce.

### **19. Public health (health including hospitals, Public Health Centres) and family welfare**

- (i) Monitoring Allopathic and Ayurvedic, sidda, unani and naturopathy and yoga Indian medical systems health facilities at Gram Panchayat level.
- (ii) Forwarding of proposals and getting sanctions from competent authority for the establishment of health sub center at Gram Panchayat level, facilitating and monitoring health services, providing dispensaries.
- (iii) Implementation of family welfare programmes at Gram Panchayat level.
- (iv) Carrying out immunization and other preventive measures.
- (v) Licensing of eating and entertainment establishments.
- (vi) Destruction of stray dogs, street dogs.
- (vii) Implementation of prevention and remedial measures against epidemics.
- (viii) Monitoring of maternity and child welfare centres.
- (ix) Regulation of sale of meat, fish and other perishable food articles.

### **20. Sanitation**

- (i) Cleaning and preservation of public roads, drains, bathing ghats tanks, wells, ponds and other public places.
- (ii) Establishment and maintenance of burial and cremation grounds.
- (iii) Establishment and maintenance of liquid waste management system.
- (iv) Collection, segregation and transport of solid waste to multi village solid waste management plants.
- (v) Construction and maintenance of individual, community toilets and bathrooms and sanitary complexes.
- (vi) Planning and implementation of Gram Panchayat level sanitation programme including for household, public places and all local institutions.
- (vii) Development of health and sanitation policy and its implementation.
- (viii) Disposal of unclaimed corpses and carcasses, regulation of curing, tanning and dyeing of skins and hides.
- (ix) Implementation of sanitation and waste management programmes at Gram Panchayat level.

## **21. Women and Child Welfare, specially able and mentally challenged welfare**

- (i) Participation in the implementation of and Monitoring of women and child development programmes.
- (ii) Monitoring and participation in planning and implementation of school health and family welfare programmes.
- (iii) Promoting assistance from local development agencies, voluntary organizations in women and child development and empowerment programmes.
- (iv) Forwarding of proposals and getting sanctions from the concerned authority for the establishment of Anganwadis.
- (v) Supervision of Anganwadis.
- (vi) Forwarding the list of beneficiaries selected in group schemes under various social security schemes like old age pension, destitute, widows, old age, specially disabled, managements, etc. to the concerned Department.
- (vii) Facilitate implementation of group insurance schemes for the poor.
- (viii) Participate in and monitor implementation of social welfare programmes including those for especially the elderly, mentally challenged and socially ostracized groups.

## **22. Scheduled castes, Scheduled tribes and Other Backward classes development**

- (i) Providing basic facilities in Scheduled Caste and Scheduled Tribes colonies.
- (ii) Providing educational assistance to Scheduled Caste and Scheduled Tribes students from own resources of Gram Panchayat on priority.
- (iii) Formulation, coordination and implementation of programmes to create legal and other awareness among weaker sections of the society specially Scheduled Caste and Scheduled Tribes.
- (iv) Participate in and monitor the implementation of programmes for or the welfare of weaker sections.
- (v) Planning and monitoring of Gram Panchayat level programmes for Scheduled Caste and Scheduled Tribes and other backward communities.
- (vi) To prevent social, cultural practices against Scheduled Caste and Scheduled Tribes and backward communities which undermine freedom and dignity of the individual and the community.

## **23. Construction and maintenance of cattle farms, car/autorickshaw bus stands, cart stands**

- (i) Construction and maintenance of cattle farm, sheds and cattle sheds, pounds, village bus stand, rickshaw stand, taxi

auto stand, cart stand, slaughter houses and commercial complexes.

#### **24. Issue of all certificates**

- (i) Issue of certificates such as NOC for mines & geology Electrification, excise, biodiversity, land conversion etc. Licenses for Home stay, resorts, bar and restaurants, hotels, liquor shops, Burial / cremation ground and crematorium, slaughter house etc.

#### **25. Management of statistics**

- (i) Collection, tabulation, updating of all statistics relating to the village.

#### **26. Planning**

- (i) Setting up a team of technical and subject experts for preparation of perspective people's plan and yearly plan.

#### **27. Co-operation**

- (i) Preparation and implementation of programmes to popularise, strengthen cooperative activities.

#### **28. Rural environment and ecology**

- (i) Planning and implementation for protection and preservation of rural environment and ecology in conformity with National & State policy.
- (ii) Establishment of GP biodiversity management committee.
- (iii) Preparation of Peoples' Biodiversity Register.
- (iv) Preparation and implementation of plans and programmes for the Biodiversity Act, 2002.
- (v) Protection of ecologically sensitive areas.
- (vi) Preparation and implementation of plans for the protection of environment.
- (vii) Maintenance of parks regulation of manure pits in public places establishment and control of shandies.

#### **29. Income generation activities**

- (i) Taking up various income generation activities for the augmentation of own resources.



### **30. Knowledge management**

- (i) Collection and compilation of household data and maintaining database.
- (ii) Recording of the history, culture, heritage of the village.
- (iii) Conducting surveys and studies to determine the human development of the village.
- (iv) Periodical calculation of human development index.
- (v) Making available all data to the people of Gram Panchayat.
- (vi) Awareness generation and Information, Education and Communication activities for all Government schemes.

### **31. Community Asset Management**

- (i) Protection, conservation and management of community assets that are entrusted to Gram Panchayats, its mapping, measurement, comprehensive documentation and its maintenance.
- (ii) Systematic documentation and protection of records of all assets such as ponds, water groove, canals, agriculture pits, well, bore-well and other wells, pasture, forest, plantation etc.

## **SCHEDULE-II**

**(See Section 145)**

### **GENERAL**

It shall be the duty of the Taluk Panchayat to meet the requirements of the Taluk Panchayat area in respect of the matters enumerated in this Schedule II and also as elaborated in activity mapping in respect of Taluk Panchayats subject to availability of funds.

Subject to the other provisions of this Act and the direction of the Government, the Taluk Panchayat shall have power to administer the matters enumerated in this Schedule II and to prepare and implement the schemes on the subject specified therein for the economic development and social justice purposes.

#### **1. General Functions:**

- (i) Preparation of the annual plans in respect of the schemes entrusted to it by virtue of the Act and those assigned to it by the Government or the Zilla Panchayat and submission thereof to the Zilla Panchayat within the prescribed time for integration with the district plan.

- (ii) Consideration and consolidation of the annual plans of the all Grama Panchayats in the taluk and submission of the consolidated plan to the Zilla Panchayat.
- (iii) Preparation of annual budget of the taluk and its submission within the prescribed time to the Zilla Panchayat.
- (iv) Performing such functions and executing such works as may be entrusted to it by the Government or the Zilla Panchayat.
- (v) Providing relief in natural calamities.

## **2. Agriculture, Horticulture and Sericulture,-**

- (i) Conducting general and technical training at the Gram Panchayat level for the preparation and execution of a comprehensive village agricultural and horticultural plan. Promotion and development of agriculture and Horticulture.
- (ii) Maintenance of agricultural seed farms (including Horticultural nursery).
- (iii) Conducting agricultural exhibitions, marketing of vegetables, fruits and flowers.
- (iv) Providing technical support through technical personnel and by conducting training, propagation of inclusion of improved methods of cultivation, training of farmers.
- (v) Recommend need based establishment of Godowns and cold storages, facilitate taluk level agriculture cooperative societies and agriculture market. and maintenance of infrastructure at taluk level
- (vi) Consolidation of data collected by grama panchayats, preparation for taluk level plans of agriculture production and marketing
- (vii) Storing and distribution of insecticides and pesticides.

## **3. Minor Irrigation**

- (i) Assisting the Government and Zilla Panchayat in the construction and maintenance of minor irrigation works.
- (ii) Implementation of community and individual irrigation works.

## **4. Animal Husbandary, diary, poultry farm and Fisheries**

- (i) Maintenance of primary veterinary centres in the taluk. First aid centers and mobile veterinary dispensaries.
- (ii) Providing vaccines, medicines, medical aid to Gram Panchayats to take preventive measures to control epidemics and contagious diseases.
- (iii) Providing technical experts support and conducting trainings to the farmers.
- (iv) Improvement of breed of cattle, poultry and other live stock.
- (v) Encourage promotion of cooperative societies for the activities of animal husbandry, Dairy, Poultry farm and fisheries

**5. Social Forestry: -Planting and maintainance of trees on the sides of roads and other public lands under its control.**

- (i) Produce and distribute saplings and seedlings to Gram Panchayat when required. Promotion of farm forestry.
- (ii) Conducting trainings, workshops for providing technical knowledge to Gram Panchayat fodder development and fuel plantation.
- (iii) Planting and maintenance of trees on the sides of roads and other public lands under its control.

**6. Tourism**

- (i) Identification and proposing development of inter Grama Panchayats tourist spots in taluks.
- (ii) Promotion of tourism activities.
- (iii) Providing basic amenities at tourist centers entrusted to Taluk Panchayat.
- (iv) Development and maintenance of tourist attractions entrusted to Taluk Panchayat.

**7. Small scale and rural industries –khadi, handicrafts,village industries and food processing industries**

- (i) Establishment and promotion of support mechanism for cottage and khadi industries, handicrafts, village industries, food processing industries and other non agricultural activities.
- (ii) Organization of conferences, seminars and training programmes and agricultural and industrial exhibition.
- (iii) Establishment of mini industrial estates.
- (iv) Formulation and implementation of self employment schemes.
- (v) Creation of input service and common facility centres for Gram Panchayat clusters or for group of Gram Panchayats.
- (vi) Providing financial support to cluster level common facility centres
- (vii) Management of common facility centres in block or hobli level

**8. Rural Housing**

- (i) Implementation of housing scheme and distribution of sites in villages outside gramathana limits.
- (ii) Adopting appropriate low cost housing technologies and dissemination among the Gram Panchayats.
- (iii) Rendering technical assistance and inputs to Gram Panchayats.
- (iv) Promotion of taluk level housing cooperative societies

### **9. Drinking Water Supply**

- (i) Prevention and control of water pollution.
- (ii) Construction and maintenance of drinking water supply systems beyond Gram Panchayats.
- (iii) Providing inputs and technical support to Gram Panchayats for implementing drinking water supply.

### **10. Town and country planning and Public Works (Roads, bridges, ford, water ways and other connecting ways)**

- (i) Planning, construction and maintenance of multi Gram Panchayat level and taluk level
  - a. -Roads
  - b. -Footpaths/ lanes
  - c. -Taluk roads
  - d. -Bridges, culverts
  - e. -Buildings
  - f. -Drainages
  - g. Which are not under control of any other local authority or State or Central Government.
- (ii) Maintenance of any building or other property vested in Taluk Panchayats boats, ferries and water ways within multi Gram Panchayats.
- (iii) Planning, construction, and maintenance of high school buildings, taluk hospitals and other taluk level public institutions which are under the control of Taluk Panchayats.

### **11. Rural electrification/power and energy**

- (i) Coordinating with power supply to ensure quality and uninterrupted power supply during prime crop seasons and on special occasions
- (ii) Planning, establishment and maintenance of appropriate scale conventional and non- conventional energy units.
- (iii) Sale of conventional and non-conventional energy to others

### **12. Poverty alleviation :**

- (i) Providing technical inputs to Gram Panchayats to implement poverty alleviation programmes
- (ii) Providing infrastructure facilities for self-employment programmes at taluk level facilitate credit linkage self Help groups, JLGs and individual and under all Government programmes.

### **13. Public distribution System (PDS)**

Distribution of essential commodities

#### **14. Disaster management**

Conducting training to Gram Panchayat and Taluk Panchayat level functionaries in disaster management programmes

#### **15. Education (primary and high school education, technical and professional education, adult and informal education)**

- (i) Promotion of adult literacy.
- (ii) Planning and monitoring both conventional and non conventional education at Taluk level.
- (iii) Forwarding of proposals and getting sanctions from competent authority for the establishment of high schools
- (iv) Coordination of centrally and state sponsored programmes relating to education
- (v) Construction and maintenance of govt. primary and High school buildings at taluka level.
- (vi) Providing necessary support like supply of books, study materials, training inputs to schools at Gram Panchayat Level.
- (vii) Promotion of social education through youth clubs and mahila mandals.
- (viii) Planning, establishment, management of ashram schools / hostel schools at primary school level for backward class and groups, girls, specially disabled and for minority groups and orphanages.

#### **16. Libraries**

- (i) Planning, and monitoring of TP level libraries and reading rooms
- (ii) Promotion of libraries

#### **17. Sports and Cultural Activities**

- (i) Promotion of rural artisans and vocational training
- (ii) Setting up platform for arts and cultural teams including youth to exhibit their talent
- (iii) Conducting youth mela at taluk level
- (iv) Establishment of taluk level youth centre for youth
- (v) Establishment and maintenance of play fields at taluk level

#### **18. Market and fair including cattle fairs;**

- (i) Establishment and management of taluk level public markets
- (ii) Regulation and conducting fair and festivals at taluk level including cattle fair
- (iii) Creation of infrastructure for and promotion of marketing of products of self help groups and JLGs

### **19. Public health (health including hospitals, PHCs) & family welfare**

- (i) Forwarding of proposals and getting sanctions from competent authority for the establishment of primary health centre and taluk hospitals
- (ii) Promotion of immunization and vaccination programmes.
- (iii) Monitoring of primary health centre and taluk hospitals
- (iv) Establishment of a system / mechanism for continuous support to Gram Panchayat to manage health services and sanitation programmes
- (v) Setting up facilities and centres for the care of special categories, specially disabled and mentally disabled people
- (vi) Monitoring of Taluk Panchayat level laboratories and investigation service and providing them to Gram Panchayats.
- (vii) Planning and implementation of family welfare programmes at Taluk Panchayat level

### **20. Sanitation**

- (i) Promotion of health and sanitation at fairs and festivals.
- (ii) Establishment and maintenance of multi village solid and liquid waste management plants
- (iii) Provide technical support to Gram Panchayats.

### **21. Women and Child Welfare, specially disabled and mentally challenged welfare**

- (i) Planning, implementation and monitoring of Integrated Child Development schemes programmes at taluk level.
- (ii) Promotion, implementation and monitoring of programmes in relation to development and empowerment of women and children at taluk level.
- (iii) Promotion and monitoring of school health and nutrition programmes.

### **22. Scheduled castes, Scheduled tribes and Other Backward caste development**

- (i) Planning and management of hostels for Scheduled Caste and Scheduled Tribes and backward communities, Ashrama schools at Taluk and lower level
- (ii) Planning and management of pre-matric hostels.
- (iii) To prevent social, cultural practices against Scheduled Caste and Scheduled Tribes and backward communities which undermine freedom and dignity of individual and also community.
- (iv) Monitoring of old age, widow pensions and pension for handicapped

- (v) Social Welfare Programmes including welfare of handicapped mentally retarded and destitutes.

**23. Construction and maintenance of cattle farms, car/auto and bus stands, cart stands**

- (i) Construction and maintenance of taluk bus stands car/auto and bus stands, cart stands outside municipal limits of other local bodies

**24. Management of statistics**

- (i) Consolidation of taluk statistics

**25. Planning**

- (i) Formation of Taluk level planning committee to consolidate planning received from Gram Panchayats, preparation of taluk level plan, approval and submission to Zilla Panchayat.
- (ii) Providing technical experts support to GPs to collect data, information and for planning
- (iii) Monitoring progress and ensure quality implementation of all Government programmes including Social component plan and Tribal sub-plan.

**26. Co-operation**

- (i) Facilitate in promoting all block or taluk level cooperative societies

**27. Rural environment and ecology**

- (i) Providing technical support to Gram Panchayats for the protection of rural environment and ecology

**28. Income generation activities**

- (i) Creation of assets and renting them out at Taluk headquarters

**29. Knowledge management**

- (i) Collection and compilation of taluk data and maintaining database.
- (ii) Recording of the history, culture, heritage of the taluk
- (iii) Conducting surveys and studies to determine the human development of the taluk
- (iv) Periodical calculation of human development index
- (v) Making available all data to the people

- (vi) Awareness generation and Information, Education and Communication activities for all Government schemes.

### **30. Maintenance of Community assets.**

- (i) Maintaining all Community assets vested in Taluk Panchayat or transferred by the Government or any local authority or organization.
- (ii) Preservation and maintenance of other community assets.

### **Schedule – III**

#### **(See Section 184)**

#### **GENERAL**

It shall be the duty of the Zilla panchayats to meet the requirements of the Zilla Panchayat area in respect of the matters enumerated in the Schedule III and also as elaborated in activity mapping subject to availability of funds.

Subject to the other provisions of this Act and the directions of the Government, the Zilla Panchayat shall have power to administer the matters enumerated in this Schedule III and to prepare and implement the schemes in the subjects specified therein, for economic development and social justice purposes.

#### **1. General Functions**

Overall supervision co-ordination and integration of development schemes at taluk and District levels and preparing the plan for the development of the district;

#### **2. Agriculture, Horticulture and Sericulture**

- (i) Development of infrastructure for increase of agriculture and horticulture production, marketing and the application of biotechnology
- (ii) Integrated water-shed management in water sheds covering more than one Taluk Panchayat area.
- (iii) Opening and maintenance of agricultural and horticultural farms and commercial farms.
- (iv) Providing for agricultural inputs such as finance water, seeds and fertilizers.
- (v) Establishment and maintenance of godowns
- (vi) Marketing of agricultural products, conducting agricultural fairs and exhibitions.
- (vii) Conducting programmes to popularise innovative field trials and pilot projects.
- (viii) Conducting locally appropriate research and development.



- (ix) Management of agricultural and horticultural extension and training centres.
- (x) Planning and implementation of land improvement and soil conservation programmes entrusted by Government.
- (xi) Training of farmers.

### **3. Minor Irrigation**

- (i) Development of groundwater resources, implementation of water shed development programmes.
- (ii) Construction and maintenance of minor irrigation schemes covering upto 40 hectare achkat area.

### **4. Animal Husbandary, Diary, poultry farm and fisheries**

- (i) Prevention of contagious diseases and epidemics
- (ii) Management of district level veterinary hospitals laboratories and poly clinics in district including mobile clinics.
- (iii) Establishment of taluk and village veterinary hospital, first aid centers and mobile veterinary dispensaries
- (iv) Promotion of district milk cooperative societies
- (v) Conducting district level trainings to farmers.
- (vi) Providing medicines, medical aids and vaccine
- (vii) Development of fisheries in irrigation works vested in Zilla Panchayat.
- (viii) Implementation of fisheries and fisherman welfare programmes, marine or inland brackish water fish culture.
- (ix) Promotion of dairy farming, poultry and piggery.

### **5. Social Forestry**

- (i) Formulation of guidelines for social forestry and biodiversity management for the use of Gram Panchayats and Taluka Panchayats.
- (ii) Promotion of social and farm forestry, fuel plantation and fodder development.
- (iii) Management of minor forest produce raised in community lands.
- (iv) Development of waste land.

### **6. Tourism**

- (i) *Identification and development of inter taluk tourist spots in districts*
- (ii) Formulation of district tourism policy and regulation of tourism activities
- (iii) Providing basic amenities at tourist centres
- (iv) Establishment and maintenance of tourist attractions entrusted to it.

- (v) Deployment of tourist guides, green police, watch and ward, life savers at taluk tourist spots and collection of entry fees, parking fees in centres entrusted to it.

**Small scale and rural industries -khadi, handicrafts, village industries, food processing industries and other non agricultural industries.**

- (i) Establishment of mechanism for the development of cottage industries
- (ii) Conducting training, providing technical input and other relevant skills and knowledge to the Gram Panchayat and Taluk Panchayat level
- (iii) Establishment and management of training cum production centres
- (iv) Establishment of marketing for cottage, khadi, village industries and handicrafts
- (v) Development of linkages for the implementation of schemes of state committees and all india committees and commissions for development of village and cottage industries.
- (vi) Conducting district level entrepreneur programmes
- (vii) Formulation and implementation of credit schemes for khadi and village industries and food processing industries
- (viii) Implementation of schemes of State Committees and All India Committees and Commissions for development of rural and cottage industries

**Rural Housing :**

- (i) Promotion of district level housing cooperative societies

**Drinking Water Supply**

- (i) Establishment of drinking water projects or multi taluk drinking water projects
- (ii) Setting up drinking water testing laboratories.
- (iii) Financial support to Gram Panchayats and Taluka Panchayats for the implementation of water supply schemes

**Town and country planning and Public works, (roads, bridges, roads, water-ways and other connecting ways)**

- (i) Planning, construction and maintenance of Zilla Panchayats level roads other than national highways and state highways and MDRs, Bridges, culverts that are not under the control of any other local authority or Government passing through or relating to more than one taluk, of all district roads other than district major roads.

- (ii) Providing technologies to Gram Panchayats and Taluk Panchayats for construction and maintenance of buildings in connection with requirement of Zilla Panchayat.
- (iii) Introducing new technologies, designs on demand of Gram Panchayat and Taluk Panchayat.
- (iv) Construction and maintenance of multi taluk level civic amenities such as markets play ground, stadium etc.

#### **11. Rural electrification / Power and Energy**

- (i) Planning, establishment and maintenance of appropriate conventional and non-conventional energy units.
- (ii) Sale of conventional and non-conventional energy to others.

#### **12. Poverty alleviation:**

- (i) Skill upgradation of the poor identified by Gram Panchayats
- (ii) Conducting technical training programmes
- (iii) Planning and implementation of employment guarantee schemes in partnership with Gram Panchayats.
- (iv) Conducting job melas.

#### **13. Public distribution System (PDS)**

#### **14. Diaster management**

- (i) Creating infrastructure required for disaster management

#### **15. Education (primary and high school education, technical and professional education, adult and informal education)**

- (i) Planning and managing both conventional and non-conventional education at district level.
- (ii) Forwarding of proposals and getting sanctions from competent authority for the establishment of High schools, PU colleges, ITI, polytechnic colleges.
- (iii) Construction and maintenance of govt. PU colleges, ITI, polytechnic colleges.
- (iv) Planning and management of hostels for institutions under Zilla Panchayat.
- (v) Coordination of centrally and state sponsored programmes related to education and survey and evaluation of education activities.
- (vi) Establishment and management of rural artisan and vocational trainings
- (vii) Providing technical input, materials financial support to Gram Panchayat and Taluk Panchayat.

- (viii) Planning and management of hostel schools for PUC children, vocational and technical education for children belonging to backward class and groups, girls, specially disabled and for minority groups, adult literately.
- (ix) Engaging guest teachers for institution under Zilla Panchayatas per Government directions.
- (x) Establishment of special schools and hostels for specially disabled children and its management.
- (xi) Promotion of non-formal education programmes.

### **16. Libraries**

- (i) Planning, implementation and establishment management and monitoring of Zilla Panchayat level libraries and reading rooms that are not under the control of other local authorities or Government.

### **17. Sports and Cultural activities:**

- (i) Documentation of rural products of arts and cultural activities, and craftsmen.
- (ii) Protecting and reviving cultural heritage which are almost extinct.
- (iii) Construction and maintenance of cultural centres at district level and conducting artisan fair.
- (iv) Managing youth festivals at district level.
- (v) Supervising sports schools at district level.
- (vi) Institution of annual award to those Gram Panchayats who keep best track record of communal and religious harmony, protection of children minorities, women against violation of rights, atrocity, discrimination.

### **18. Market and Fair including cattle fairs :**

- (i) Regulation and conducting fair and festivals at taluk level including cattle fair.

### **19. Public health (health including hospitals PHCs and family welfare**

- (i) Planning and managing both conventional and non-conventional public health facilities at district level.
- (ii) Forwarding of proposals and getting sanctions from competent authority for the establishment of community health center and district hospitals.
- (iii) Management of community health center and district hospitals excluding those under management of Government or other local authority.

- (iv) Procurement of equipments, drugs and other medicines, supply of medicines, medical equipments and other medical aids and materials to Taluk Panchayat level, cluster level and Gram Panchayat level health service centres.
- (v) Planning and implementation of district level epidemic management system.
- (vi) Establishment of district level laboratories and investigation service.
- (vii) Implementation and management of district level maternity and child health programmes.
- (viii) Coordination of centrally and state sponsored programmes at district level
- (ix) Setting up centres for the care of special categories of specially disabled and mentally disabled people
- (x) Planning and implementation of family welfare programmes at Zilla Panchayat level

## **20. Sanitation**

- (i) Consolidation of district sanitation plans
- (ii) Essential support to Taluk Panchayat and Gram Panchayats
- (iii) Formation of district policy and regulations, its regulation and evaluation

## **21. Women & Child Welfare, specially abled & mentally challenged welfare**

- (i) Implementation of programmes to provide technical input.
- (ii) Implementation of empowerment of women and children programmes.
- (iii) Management of school health and nutrition programmes.
- (iv) Maintenance and management of post materic hostels Juvenile hostels and orphanages

## **22. Scheduled Castes, Scheduled Tribes & other Backward caste development**

- (i) To prevent social, cultural practices against Scheduled Castes and Scheduled Tribes and backward communities which under mine freedom and dignity of individual and also community.
- (ii) Supervision and management of post-metric hostels at district level.
- (iii) Management of vocational training centers for Scheduled Castes/ Scheduled Tribes and backward communities.
- (iv) Distribution of grants, loans and subsidies to individuals and other under schemes for welfare of Scheduled Castes/ Scheduled Tribes and other Backward Classes

**23. Management of Statistics**

- (i) Consolidation of district statistics
- (ii) Consolidation and finalization of district perspective plan based on Taluka Panchayat perspective plans

**24. Planning**

- (i) Formation of District level planning.
- (ii) Committee to consolidate planning received from Taluk Panchayat, preparation of district level plan, approval.
- (iii) Providing technical experts support to Taluka Panchayats to collect data, information and for planning
- (iv) Monitoring progress and ensure quality implementation of all Government programmes including SCP & TSP.
- (v) Evaluation of schemes.

**25. Co- operation**

- (i) Facilitation of all district level cooperative societies

**26. Rural electrification, environment and Ecology:**

- (i) Providing technical support to Gram Panchayat and Taluka Panchayats for the protection rural electrification environment and ecology

**27. Income Generation activities**

- (i) Creation of assets and renting them out at District headquarters

**28. Knowledge management**

- (i) Undertake awareness generation and Information, Education and Communication activities for all Government scheme.
- (ii) Collection and compilation of district data and maintaining database.
- (iii) Recording of the history, culture, heritage of the district
- (iv) Conducting surveys and studies to determine the human development of the district
- (v) Periodical calculation of human development index
- (vi) Making available all data to the people".

**SCHEDULE-IV**  
**(See Section 199)**

**Tax on Property** :

**Tax on buildings**

A	<b>Tax on Buildings.</b>	<b>Rate per annum</b>
B	(i) Residential buildings;	Not less than 0.05% but not more than 0.10% on Capital Value of the Property.
	(ii) Commercial buildings;	Not less than 0.20% but not more than 0.5% on Capital Value of the Property.
	(iii) Industries, factories, IT Parks, Hardware Park, Textile Park, Bio-Tech Park, Power plants Hydro, Thermal, Solar Plants Wind Mills & Airport including connected area etc. (in the KIADB Industrial area, SEZ and other Industrial area or zones notified by the Government from time to time).	Not less than 0.4% but not more than 1% on Capital Value of the Property.
	<b>B. Vacant land measuring :-</b>	Not less than 0.05% but not more than 0.1% on Capital Value of the Property.
	a) Not more than 1000 square meter.	Not less than 0.025% but not more than 0.05% on Capital Value of the Property.
	b) More than 1000 sq. mtr. But not more than 4000 sq.mtr.	Not less than 0.01% but not more than 0.02% on Capital Value of the Property.
	c) Vacant land measuring above 4000 sq. mtrs.	Five rupees per month.
	<b>C. Tax on advertisement and hoardings:</b>	Twelve Thousand rupees per tower per Annum.

	<p>For every square meter or part thereof.</p> <p><b>D.</b> Tax on mobile towers.</p> <p><b>E.</b> Tax on wind mill.</p> <p><b>F.</b> Tax on solar park.</p>	<p>0.5 to 1 lakh per annum depending upon turbine. Not less than 0.50% but not more than 1.50% on Capital Value of the Property.</p>
--	--	--

**Explanations:-**1.The taxable Capital value of the property means (50% of the market value guidelines of the property published under Section 45B of the Karnataka Stamp Act, 1957 – minus depreciation at the time of assessment as may be notified by the Government from time to time.

2. Assessment of the tax as prescribed in the Rules and rates in the schedule on capital value of the building, vacant land or both have to be made with regard to its location, type of the construction of the building, nature of its use, and age of the building and any such other criteria, as may be prescribed.

G	<b>Fee on Entertainments</b>	Fifty rupees per show.
H	<b>Vehicle Parking Fee</b>	<b>In Rupees per day</b>
	(i) Buses, Lorry, etc	50/-
	(ii) Car and Light Motor Vehicles.	20/-
	(iii) Motor cycle	10/-
	(iv) For every four wheeled vehicle with springs constructed to be drawn by two or more horses, bulls or bullocks.	5/-
	(v) For every two wheeled vehicle with springs constructed to be drawn by one or more horses, bulls or bullocks.	5/-
		3/-



	(vi) For every other vehicle with springs.	2/-
	(vii) For every cart or other vehicle without springs.	1/-
	(viii) For every bicycle or tricycle	
<b>I</b>	<b>Fee on markets.</b>	
	(i) For every plot measuring not more than one square meters.	Five rupees per day
	(ii) For every additional plot of one square meter or part thereof.	Two rupees per day
	(iii) Per basket or bag of any commodity.	Two rupees per day
	(iv) Per cart load bag of any commodity	Five rupees per day

<b>J</b>	<b>Fee on registration of cattle:</b>	
	For every head of cattle brought for sale in shandies or fairs	Five rupee per day.
	Fee on grazing cattle in the grazing lands.	Five rupee per month.
	Fee on Road cutting charges for laying optical fibers cables.	Laying charges Rs. 450/ mtr for 3 ducts For additional ducts Rs. 75/ mtr Supervision charges Rs. 75/ mtr. Refundable security deposit Rs. 119.50/mtr and so on

## STATEMENT OF OBJECTS AND REASONS

Manifesting the commitment to the cause of translating the constitutional mandate of empowering the Panchayat to effectively function as “Grama Swaraj”, Budget Speech 2014-15, Para, 277. *“It is our prime duty to make the “Gram Swarajya” dream of Mahatma Gandhi into a reality”*

Hon’ble Chief Minister promised the State to initiate steps in this direction. Accordingly, the Government of Karnataka constituted a committee of experts headed by Sri Ramesh Kumar, Member of Legislative Assembly and former Speaker, Karnataka Legislative Assembly, to study the existing system and to recommend the means and measures to be adopted to holistically strengthen the Panchayats. The Committee held a series of meetings involving experts and stake holders and submitted its Report. The Report was considered by a Cabinet Sub-Committee and proposed amendments to the Karnataka Panchayat Raj Act.

The Amendments are proposed to strengthen the Panchayat system to make villages free from fear, exploitation, and litigation, wherein every individual can live with self respect and dignity. To enhance the standards of living of rural people through effective implementation of rural development programs. Empowering women to achieve gender equality, eradicating the evil practices of open defecation, exploitation, and discrimination, ushering in an egalitarian society by empowering socially weaker sections in particular and people in general.

The salient features of the Bill are as follows:

- 1.The title of Act has been renamed Karnataka Grama Swaraj and Panchayat Raj Act to bring into the principle of local self Government in the panchayat institutions.
- 2.The concept of Habitation, Habitation sabha, has been incorporated to strengthen the system from the grassroots democracy.
- 3.Habitation sabha, Ward Sabha and Gram Sabha have been given more importance their needs, problems and to fix priority of economic, social, cultural and environmental development programmes and schemes to be implemented. Specific functions and powers have been assigned to Habitation Sabha, Ward Sabha and appraise the Gram Sabha about their priority.
- 4.The Preamble and Directive Principles of Panchayat Policy have been incorporated to make explicit the values of Grama Swaraj.
- 5.A provision has been made to include the duties and responsibilities of panchayat members.
- 6.Section 206, provides for devolution funds based on the recommendations of State Finance Commission and not less than 20 percent of such funds shall be untied grants.
7. Section 43B, 136A, 175A, Transparency is ensured at all levels of the administration, i.e., declaration of Assets & Liabilities of the elected members is made mandatory.
- 8.Provision has been made to fill up the seats reserved for person belonging to scheduled caste by a person belonging to scheduled tribe, if a person belonging to that category, is not available and vice-versa.
- 9.Section 60B is proposed to be inserted to provide for “community contract” to self help groups consisting of beneficiaries within the panchayat area who have contributed not less than ten percent of value of work executed by the Grama Panchayat.

10. Section 232A regarding Constitution of Commissionerate of Panchayat Raj and 232B regarding constitution of panchayat administrative service, have been incorporated.
11. Vision and Activity Mapping has been designed to ensure codification of duties and responsibilities of Panchayats.
12. In order to overcome the menace of un-touchability and social boycott to the suppressed and oppressed classes in the villages and to zero the incidents of sexual assault on females.
13. The Grievance Redressal Authority is being set up to bring in time bound and effective service delivery mechanism.
14. The village planning in Karnataka starts from bottom to top approach through effective implementation by the District Planning Boards & State Planning boards to suit the needs of the each village.
15. Section 199, to improve the revenue generation and resource mobilisation of Panchayats.
16. Opportunity has been taken to make consequential amendments and amendments which are necessary from administrative point of view.

Hence the Bill,

**FINANCIAL MEMORANDUM**

The creation of Commissionerrate of Panchayat Raj the approximate expenditure involved will be Rs. 344.286 lakhs and the expenditure on account of the Constitution of Karnataka Panchayat Administrative Service, cannot be contemplated at this stage.

**MEMORANDUM OF DELEGATED LEGISLATION**

1. Clause 7 (a) Sub-section (6) of Section 3B empowers the State Government to prescribe the procedure to convene and conduct the meetings of the Habitation Sabha.
  - (b) Clause (xx) of Section 3C empowers the State Government to prescribe the function of Ward Sabha.
  - (c) Clause (v) of Section 3D empower the State Government to prescribe the procedure to convene and conduct the meeting of the Ward Sabha.
  - (d) Clause (g) of Section 3C empowers the State Government to prescribe the procedure to convene and conduct the meeting of the Grama Sabha.
2. Clause 13- Section 43B proposed to be inserted empower the State Government to prescribe form in which the member has to file declaration of movable and immovable property after the date of commencement of his term of Office.
3. Clause 24- Sub-section (2) of Section 60A empowers the State Government to prescribe the value of contract or agreement for GP, TP, and ZP.
4. Clause 25 – Sub-section (6), Clause (b) empower the State Government to prescribe the manner of co-opting the members to the Standing Committee and the rights and liabilities of co-opted members.
5. Clause 27- Sub-section (2B) of Section 70 empowers the State Government to prescribe the maximum fee to be charged on every license or permission to be issued by Grama Panchayat.
6. Clause 47- The proviso under sub-section (1) empowers the State Government to prescribe salary or other emoluments of Adhyaksha of Zilla Panchayat.
7. Clause 54- Clause (j) of Sub-Section (3) of Section 199 empowers the State Government to prescribe such other fee to be levied by the Grama Panchayat.

8. Clause 60- Section 232A and 232B empower the State Government to prescribe powers, functions, duties, and number of posts and scale of pay, method of recruitment and minimum qualification of the Commissionerate of Panchayat Raj and Karnataka Panchayat Administrative Service.
9. Clause 62- (1)Sub-Section(5) of Section 296A empower the State Government to prescribe the period within which the grievance redressal authority shall communicate the decision.
- (2) Section 296F empowers the State Government to prescribe:-
- (a) Manner and procedure of filing complaint before grievance redressal authority, and
- (b) Manner and procedure of conducting proceedings before grievance redressal authority
10. Clause 73 – Amendment 310 – 1(x)(e)
- (a) Clause (e) of Section 310 empowers the State Government to prescribe the manner of elections of members of the GP, TP, ZP, Town Panchayat, and Councilors of Municipality.
- (b) The State Government is empowered to prescribe the manner of choosing the Chairman of the District Planning Committee.

The delegation of legislative power is normal in character.

**H.K. Patil**  
Minister for Rural Development  
and Panchayat Raj

**S.Y. KULAGERI**  
Secretary(I/C)  
Karnataka Legislative Assembly

**ANNEXURE****Extract from Karnataka Panchayat Raj Act 1993,**

xxx

An Act to replace the present enactment relating to Panchayats by a comprehensive enactment. WHEREAS it is expedient to replace the present enactment by a comprehensive enactment to establish a three-tier Panchayat Raj system in the State with elected bodies at the grama, taluka and district levels, in keeping with the Constitution Amendment relating to panchayats for greater participation of the people and more effective implementation of rural development programmes 1 [and to function as units of local-self-Government] 1 ; 1. Inserted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997 BE it enacted by the Karnataka State Legislature in the Forty-fourth year of the Republic of India as follows:- CHAPTER I PRELIMINARY 1. Short title and commencement.- (1) This Act may be called the Karnataka Panchayat Raj Act, 1993. (2) It shall come into force on such 1 [date] 1 as the Government may by notification specify and different dates may be specified for different areas and for different provisions.

xxx

2. Definitions.- In this Act, unless the context otherwise requires,-

(11) "erection or re-erection or enlargement" of any building includes,-

(i) any material alteration or enlargement of any building;

(ii) the conversion , by structural alteration , into a place of human habitation of any building not originally constructed for human habitation;

(iii) the conversion of two or more places of human habitation into a lesser number of such places; (iv) the conversion of one or more places of human habitation into a greater number of such places; (v) such alteration of a building as would affect a change in the drainage or sanitary arrangements or materially affect its security;

(vi) the addition of any rooms, buildings, out-houses or their structures to any building;

(vii) the conversion , by any structural alteration, into a place of religious worship or into a building used for a sacred purposes of any place or building not originally meant or constructed for such purposes;

(viii) roofing or covering an open space between walls or buildings, in respect of the structure which is formed by roofing or covering such space;

(ix) conversion into a stall , shop, warehouse, or godown of any building not originally constructed for use as such or vice versa;

(x) construction of a door in a wall adjoining any street or land not vested in the owner of the wall and opening on such street or land;

xxx

(16) "Grama Sabha" means a body consisting of persons registered in the 1 [voters list] 1 of Grama Panchayat;

xxx

28(B) "Panchayat Ombudsman" means Panchayath Ombudsman appointed by the State Government Section 296-A;

xxx

1 [42A. "Ward Sabha" means a body consisting of persons registered in the voter's lists of each Grama Panchayat constituency".] 1

xxx

3. Ward Sabha.- (1) Subject to the general orders of the Government, Ward Sabha shall meet atleast once in six months.

(2) The quorum for the meeting of a Ward Sabha shall be not less than one tenth of the total number of members of the Ward Sabha or twenty members whichever is 23 less. As far as may be, not less than thirty percent of the voters attending the Ward Sabha, shall be women. As far as may be the persons belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes shall be represented in proportion to their population in the Ward Sabha."

(3) Ward Sabha shall, subject to such rules as may be prescribed, exercise the following powers and discharge the following functions, namely:-

(a) to generate proposals and determine the priority of schemes and development programmes to be implemented in the area of the Ward Sabha and forward the same to place it before the Grama Sabha for inclusion in Grama Panchayat development plan;

(b) to identify the most eligible persons from the area of Ward Sabha for beneficiary oriented schemes on the basis of criteria fixed and prepare list of eligible beneficiaries in the order of priority and forward the same to the Grama Panchayat for inclusion in its development plan;

(c) to verify the eligibility of persons getting various kinds of welfare assistance from Government such as pensions and subsidies;

(d) to get information from the officers of the Grama Panchayat as to the services they will render and the works they propose to do in the succeeding period of six months after the meeting of the Ward Sabha;

(e) to get information from the Grama Panchayat on the rational of every decision of the Grama Panchayat concerning the area of the Ward Sabha;

(f) to get information from the Grama Panchayat on the follow up action taken on the decisions of the Ward Sabha;

(g) to provide and mobilize voluntary labour and contributions in cash and kind for development work and supervise such development works through volunteer teams;

(h) to make efforts to ensure that the members of Ward Sabha pay taxes and repay loans to the Grama Panchayat;

(i) to suggest the location of streetlights, street, or community water taps, public wells, public sanitation units, irrigation facilities and such other public amenity schemes within the area of the Ward Sabha;



(j) to identify the deficiencies in the water supply and street lighting arrangements in the area of Ward Sabha and suggest remedial measures;

(k) to impart awareness on matters of public interest such as cleanliness, preservation of the environment and prevention of pollution;

(l) to assist the employees of the Grama Panchayat in sanitation arrangements in the area of Ward Sabha and render voluntary service in the removal of garbage;

(m) to promote programme of adult education within the area of Ward Sabha;

(n) to assist the activities of public health centers in the area of Ward Sabha especially in disease prevention and family welfare and to create arrangements to quickly report the incidence of epidemics and natural calamities;

(o) to promote harmony and unity among various groups of people in the area of the Ward Sabha and to arrange cultural festivals and sports meets to give expression to the talents of the people of the locality; and

(p) to exercise such other powers and discharge such other functions as may be prescribed.

(4) The procedure for convening and conducting the meetings of the Ward Sabha shall be such as may be prescribed.

(5) Every meeting of a Ward Sabha shall be presided over by the member of the Grama Panchayat elected from the area of the concerned Ward Sabha and in his absence by any other member of the Grama Panchayat nominated by it.

(6) All resolutions in respect of any issue in the meeting of the Ward Sabha shall be passed by a majority of the members present and voting.

3A. Grama Sabha.- (1) The Grama Sabha shall meet at least once in six months:

Provided that a Special meeting of the Grama Sabha shall be convened if a request is made by not less than ten percent of the members of the Grama Sabha with items of agenda specified in such request and there shall be a minimum three months period between two special meetings of the Grama Sabha.

(2) The quorum for the meeting of a Grama Sabha shall be not less than one tenth of the total number of members of the Grama Sabha, or hundred members, whichever is less. As far as may be, at least ten members from each Ward Sabha within the Panchayat area shall attend the meeting and not less than thirty percent of the members attending the Grama Sabha shall be women. As far as may be the persons belonging to the Scheduled Caste and Scheduled Tribes shall be represented in proportion to their population in the Grama Sabha.

(3) Subject to such rules as may be prescribed, the Grama Sabha, shall exercise powers and discharge functions as hereinafter provided, namely:-

(a) to consider and approve the annual plan prepared by the Grama Panchayat;

(b) to generate proposals and determine the priority of all schemes and development programmes to be implemented in the Panchayat area by the Zilla Panchayat or Taluk Panchayat after considering the recommendations and suggestions of the Ward Sabhas through the Grama Panchayat;

(c) to identify and select the most eligible persons from the Panchayat area for beneficiary oriented schemes on the basis of criteria fixed by the Grama Panchayat, Taluk Panchayat, Zilla Panchayat or the Government and to prepare list of beneficiaries in the order of priority after considering the priority lists of individual beneficiaries sent by the Ward Sabhas. Such list shall be binding on the concerned

Grama Panchayat, Taluk Panchayat, Zilla Panchayat or the Government, as the case may be;

(d) to disseminate information on development and welfare programmes and to render assistance in effective implementation of development schemes by providing facilities locally available and to provide feedback on the performance of the same;

(e) to render assistance to the Grama Panchayat in collection and compilation of details required, formulation of development plans, collection of essential socioeconomic data and canvassing participation in health, literacy and similar development campaigns;

(f) to get information from the officers of the Grama Panchayat as to the services they will render and the works they propose to do in the succeeding period of six months after the meeting of the Grama Sabha;

(g) to get information from the Grama Panchayat on the rationale of every decision of the Grama Panchayat concerning the Panchayat area;

(h) to get information from the Grama Panchayat on the follow up action taken on the decisions of the Gramasabha; 25

(i) to provide and mobilize voluntary labour and contributions in cash and kind for development works and to supervise such development works through volunteer teams;

(j) to resort to persuasion of Grama Sabha members to pay taxes and repay loans to the Grama panchayat;

(k) to decide, after considering the suggestions of the ward sabhas the location of street lights, street or community water taps, Public wells, Public sanitation units, irrigation facilities and such other Public amenity schemes and to identify the deficiencies in them and after considering the suggestions of the ward sabhas to suggest the remedial measures and to report the satisfactory completion of the works;

(l) to impart awareness on matters of public interest such as cleanliness, preservation of environment and prevention of pollution;

(m) to assist employees of the Grama panchayat in sanitation arrangements in the panchayat area and to render voluntary service in the removal of garbage;

(n) to promote the programme of adult education within the Panchayat area;

(o) to assist the activities of school betterment sanghas, Anganawadi, Mahilasamaja, Youth associations, self help groups, women activities in the Panchayat area;

(p) to assist the activities of public health centres in the panchayat area, especially in disease prevention and family welfare population control and control of cattle diseases and create arrangement to quickly report the incidence of epidemics and natural calamities;

(q) to promote communal harmony and unity among various groups of people in the Panchayat area and to arrange cultural festivals literary activities and sports meets to give expression to the talents of the people of the locality; and

(r) to conserve and maintain public properties such as Gomala, tanks, tank beds, ground water, grazing grounds of the cattle, mines etc., within the limits of the Gram Panchayats;

(s) to take action to prevent discrimination on the basis of caste, religion and sex etc., and to direct the Gram Panchayaths to not to grant license to shops vending liquor or narcotic drugs or place of gambling or any other activities prejudicial to public interest;

(t) to identify the child labourers if any, present within the limits of the Grama Panchayaths and to take action to rehabilitate them and to assist in implementation of the legal action specified by the Central and State Governments;

(u) to exercise such other powers or discharge such other functions as may be prescribed. (4) The Grama Sabha shall in its ordinary meeting or a special meeting convened for the purpose, discuss the budgetary provisions, the details of plan outlay and the subject wise allocation of funds and also the details of the estimate and cost of materials of the works executed or proposed to be executed in the Panchayat area.

(5) The annual statement of accounts of the preceeding financial year, the last audit note and replies thereto and the panchayat jamabandi report and action taken thereto shall be placed by the Grama Panchayat for the consideration of the Grama Sabha in its meeting. The views, recommendations or suggestions of the Grama Sabha shall be communicated to the Grama Panchayat. The Grama Panchayat shall give due consideration to the views, recommendations and suggestions of the Grama Sabha.

(6) The procedure for convening and conducting the meeting of the Grama Sabha shall be such as may be prescribed. 26

(7) Every meeting of a Grama Sabha shall be presided over by the Adhyaksha of the concerned Grama Panchayat and in his absence by the Upadhyaksha and in the absence of both Adhyaksha and Upadhyaksha, by any member of the Grama Panchayat nominated by it.

(8) The officers of the Grama Panchayat shall attend the meetings of the Grama Sabha as may be required by the Adhyaksha and an officer specifically nominated by the Grama Panchayat as convener of the Grama Sabha meeting shall assist in convening and conducting its meetings and recording its decisions in a minute book and also in taking follow up action thereon.

(9) The Grama Sabha may constitute sub-committees consisting of not less than ten members of whom not less than half shall be women, for in-depth discussion on issues and programmes for effective implementation of decisions of the Grama Sabha and in furtherance of exercise of powers and discharge of functions of Grama Sabha.

(10) All resolutions in respect of any issue in the meetings of the Grama Sabha shall be passed by the majority of the members present and voting.

XXXX

12. Disqualification for members.- A person shall be disqualified for being chosen and for being a member of a Grama Panchayat,-

(a) if he is so disqualified by or under any law for the time being in force for the purposes of the elections to the State Legislatures:

Provided that no person shall be disqualified on the ground that he is less than twenty-five years, if he has attained the age of twenty-one year.

(b) if he has been sentenced by a criminal court to imprisonment for a term exceeding three months in respect of an offence under the Karnataka Excise Act, 1965 (Karnataka Act 21 of 1966), such sentence not having been subsequently reversed or quashed or the offence pardoned; or

(c) if an order has been passed against him under section 117 of the Code of Criminal Procedure, 1973 (Central Act 2 of 1974) in proceedings instituted under section 110 of the Code, such order not having been subsequently reversed or quashed; or

(d) if he has been dismissed from service under any local authority; or

(e) if, having been a legal or medical practitioner or a chartered accountant he has been disenrolled or suspended by order of a competent authority, the disqualification in the latter case being operative during the period of such suspension; or

(f) if he has been removed from membership of any local authority; or

(g) if he holds any office of profit under any local or other authority subject to the control of the central Government, the State Government or the Government of any other State, other than such offices as are declared by rules made under this Act not to disqualify the holder; or

Explanation.- For the purpose of this clause, a person shall not be deemed to hold an office of profit under the Grama Panchayat by reason only that he is an Adhyaksha or Upadhyaksha of the Grama Panchayat.

(h) if, save as hereinafter provided he has directly or indirectly any share or interest in any work done by order of the Grama Panchayat, or in any contract or employment with, or under, or by, or on behalf of, the Grama Panchayat 1 [or if he is either directly or indirectly by himself or by his agent, partner or employee involved in obtaining or execution of any such work or contract on behalf of the Grama Panchayat or of any contract for the supply of goods and services to the Grama Panchayat;] 1 or 32 1. Inserted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(i) if he is employed as paid legal practitioner on behalf of the Grama Panchayat or accepts employment as legal practitioner against the Grama Panchayat; or 1

[(j) if he does not have a sanitary latrine for the use of the members of his family: 1. Inserted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997. 1

[Provided that nothing in this clause shall apply to a person, if at the time of filing his nomination he gives an undertaking to construct within one year from the date of commencement of his term of office as a member, a sanitary latrine for the use of members of his family and also complies with such undertaking after becoming a member] 1 .] 1 1. Substituted by Act 11 of 2000 w.e.f. 25.4.2000.

1 [(k) 1 if arrears of any kind are due by him to the Grama Panchayat under this Act: 1. Renumbered by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997. Provided that,-

(a) the disqualification in clause (c) will cease to operate after the expiry of the period during which a person is ordered to furnish security;

(b) the disqualification in clauses (b), (d), or (e) will cease to operate after the expiry of five years from the date of such sentence or dismissal , or disenrollment or earlier by an order of the Government;

(c) the disqualification in clause (f) will cease to operate after the expiry of five years from the date of such removal;

- (d) a person shall not be deemed to have incurred disqualification under clause (h) by reason of his,- (i) having a share in any joint stock company or a share or interest in any association registered under the Karnataka Societies Registration Act, 1960 (Karnataka Act 17 of 1960) or in any co-operative society, which shall contract with or be employed by or on behalf of the Grama Panchayat; or
- (ii) having a share or interest in any newspaper in which any advertisement relating to the affairs of the Grama Panchayat is inserted; or
- (iii) holding a debenture or being otherwise concerned in any loan raised by or on behalf of the Grama Panchayat.

XXXX

15. Election petition.- (1) No election to fill a seat or seats in a Grama Panchayat shall be called in question except by an election petition presented on one or more of the grounds specified in sub-section (1) of section 19 and section 20 to the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 within whose territorial jurisdiction the panchayat area concerned or the major portion of the panchayat area concerned is situate by any candidate at such election or by any voter qualified to vote at such election together with a deposit of five hundred rupees as security for costs, within thirty days from , but not earlier than, the date of declaration of the result of the election of the returned candidate or if there are more than one returned candidate at the election, and if the dates of declaration of the results of the their election are different, the last of those dates. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(2) A petitioner shall join as respondent to his petition,-

(a) where the petitioner, in addition to claiming a declaration that the election of all or of any of the returned candidates is void , claims a further declaration that he himself or any other candidate has been duly elected all the contesting candidates other than the petitioner, and where no such further declaration is claimed, all the returned candidates; and

(b) any other candidate against whom allegation of any corrupt practice are made in the petition;

(3) Every election petition shall be accompanied by as many copies thereof as there are respondents mentioned in the petition and every such copy shall be attested by the petitioner under his own signature to be true copy of the petition.

Explanation.- The expression "returned candidate" means a candidate who has been declared as duly elected.

16. Contents of the petition and relief that may be claimed.- (1) An election petition,- 34

(a) shall contain a concise statement of the material facts on which the petitioner relies;

(b) shall set forth full particulars of any corrupt practice that the petitioner alleges, including as full a statement as possible of the names of the parties alleged to have

committed such corrupt practice and the date and place of the commission of each such practice; and

(c) shall be signed by the petitioner and verified in the manner laid down in the Code of Civil Procedure, 1908 (Central Act 5 of 1908) for the verification of pleadings:

Provided that where the petition alleges any corrupt practice, the petition shall also be accompanied by an affidavit in the prescribed form in support of the allegation of such corrupt practice and the particulars thereof.

(2) Any schedule or annexure to the petition shall also be signed by the petitioner and verified in the same manner as the petition.

(3) A petitioner may, in addition to claiming a declaration that the election of all or any of the returned candidates is void, claim a further declaration that he himself or any other candidate has been duly elected.

17. Trial of election petition.- (1) The 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 shall dismiss an election petition which does not comply with the provisions of section 15. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

Explanation.- An order of the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 dismissing an election petition under this sub-section shall be deemed to be an order made under clause (a) of sub-section (1) of section 18. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(2) Where more election petitions than one are presented to the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 in respect of the same election the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 may, try them separately or in one or more groups. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(3) Any candidate not already a respondent shall, upon application made by him to the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 within fourteen days from the date of commencement of the trial and subject to any order as to security for costs which may be made by the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1, be entitled to be joined as a respondent. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997. Explanation.- For the purpose of this section, a trial of petition shall be deemed to commence on the date fixed for the respondents to appear before the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 and answer the claim or claims made in the petition. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(4) The 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1, may upon such terms as to costs and otherwise as he may deem fit, allow the particulars of any corrupt practice alleged in the petition to be amended or amplified in such manner as may in his opinion be necessary for ensuring a fair and effective trial of the petition, but shall not allow any amendment of the petition, which will have the effect of introducing particulars of a corrupt practice not previously alleged in the petition. 35 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(5) The trial of an election petition shall, so far as is practicable consistently with the interest of justice in respect of the trial, be continued from day to day until its conclusion, unless the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 finds the adjournment of trial beyond the following day to be necessary for reasons to be recorded. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(6) Every election petition shall be tried as expeditiously as possible and endeavor shall be made to conclude the trial within six months from the date on which the

election petition is presented to the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 for trial. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(7) Subject to the provisions of this Act every election petition shall be tried by the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1, as nearly as may be in accordance with the procedure applicable under the Code of Civil Procedure, 1908 (Central Act 5 of 1908) to the trial of suits: 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

Provided that the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 shall have discretion to refuse for reasons to be recorded in writing, to examine any witness or witnesses if he is of the opinion that their evidence is not material for the decision of petition or that the party tendering such witness or witnesses is doing so on frivolous grounds or with a view to delay the proceedings. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(8) The provisions of the Indian Evidence Act, 1872 shall subject to the provisions of this Act be deemed to apply in all respects to the trial of the election petition.

(9) Notwithstanding anything in any enactment to the contrary, no document shall be inadmissible in evidence at the trial of the election petition on the ground that it is not duly stamped or registered.

18. Decision of the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 .- (1) At the conclusion of the trial of an election petition the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 shall make an order,- 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(a) dismissing the election petition; or

(b) declaring the election of all or any of the returned candidates to be void ; or

(c) declaring the election of all or any of the returned candidates to be void and the petitioner or any other candidates to have been duly elected.

(2) At the time of making an order under sub-section (1) the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 shall also make an order,- 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(a) where any charge is made in the petition of the corrupt practice having been committed at the election, recording,-

(i) a finding whether any corrupt practice has or has not been proved to have been committed at the election and the nature of that corrupt practice; and

(ii) the names of all persons, if any, who have been proved at the trial to have been guilty of any corrupt practice and the nature of that practice; and 36

(b) fixing the total amount of the costs payable and specifying the person by and to whom costs shall be paid:

Provided that a person who is not a party to the petition shall not be named in the order under sub-clause (ii) of the clause (a) unless,-

(i) he has been given notice to appear before the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 and to show-cause why he should not be so named; and 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(ii) if he appears in pursuance of the notice, he has been given an opportunity of cross examining any witness who has already been examined by the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 and has given evidence against him, of calling evidence in his defense and of being heard. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

19. Grounds for declaring election to be void.- (1) Subject to the provisions of sub-section (2) if the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 is of opinion,- 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(a) that on date of his election a returned candidate was not qualified, or was disqualified, to be chosen as a member under this Act; or

(b) that any corrupt practice has been committed by a returned candidate or his agent or by any other person with the consent of a returned candidate or his agent; or

(c) that any nomination paper has been improperly rejected; or

(d) that the result of the election, in so far as it concerns a returned candidate, has been materially affected,-

(i) by the improper acceptance of any nomination; or

(ii) by any corrupt practice committed in the interests of the returned candidate by an agent; or

(iii) by the improper reception, refusal or rejection of any vote or reception of any vote which is void; or

(iv) by any non-compliance with the provisions of this Act or of any rules or orders made there under; the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 shall declare the election of the returned candidate to be void. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(2) If in the opinion of the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1, any agent of a returned candidate has been guilty of any corrupt practice, but the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 is satisfied,- 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(a) that no such corrupt practice was committed at the election by the candidate and every such corrupt practice was committed contrary to the order and without the consent of the candidate,

(b) that the candidate took all reasonable measures for preventing the commission of corrupt practices at the election, and 37

(c) that in all other respects the election was free from any corrupt practice on the part of the candidate or any of his agents,

then the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 may decide that the election of the returned candidate in not void. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

20. Grounds on which a candidate other than the returned candidate may be declared to have been elected.- (1) If any person who has filed an election petition has, in addition to calling in question the election of the returned candidate, claims a declaration that he himself or any other candidate has been duly elected and the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 is of opinion,- 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(a) that in fact the petitioner or such other candidate received a majority of the valid votes; or

(b) that but for the votes obtained by the returned candidate by corrupt practices the petitioner or such other candidate would have obtained a majority of the valid votes,

the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 shall after declaring the election of the returned candidate to be void declare the petitioner or such other candidate, as the



case may be, to have been duly elected. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(2) The decision of the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 shall be final. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

21. Procedure in case of equality of votes.- If during the trial of an election petition it appears that there is an equality of votes between any candidates at the election and that the addition of a vote would entitle any of those candidates to be declared elected, then the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 shall decide between them by lot and proceed as if the one on whom the lot falls had received an additional vote. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

22. Corrupt practices.- The following shall be deemed to be corrupt practices for the purposes of this Act, namely,-

(i) bribery as defined in clause (1) of section 123 of the Representation of the People Act, 1951 (Central Act 48 of 1951) for the time being in force;

(ii) undue influence as defined in clause (2) of the said section for the time being in force;

(iii) the appeal by a candidate or his agent or by any other person with the consent of a candidate or his agent to vote or refrain from voting for any person on the ground of his religion, race, caste, community or language or the use of, or appeal to religious symbols or the use of or appeal to national symbols, such as the national flag or the national emblem, for the furtherance of the prospects of the election of that candidate or for prejudicially affecting the election of any candidate;

(iv) the promotion of or attempt to promote, feelings of enmity or hatredness between different classes of the citizens of India on grounds of religion, race, caste, community or 38 language by a candidate or his agent or any other person with the consent of a candidate or his election agent for the furtherance of the election of that candidate or for prejudicially affecting the election of any candidate;

(v) the publication by a candidate or his agent or by any other person, with the consent of candidate or his agent of any statement of fact which is false and which he either believes to be false or does not believe to be true in relation to the personal character or conduct of any candidate or in relation to the candidature or withdrawal of any candidature, being a statement reasonably calculated to prejudice the prospects of that candidate's election;

(vi) the hiring or procuring, whether on payment or otherwise, any vehicle, or vessel by a candidate or his agent or by any other person with the consent of a candidate or his agent, or the use of such vehicle or vessel for the free conveyance of any voter (other than the candidate himself, the members of his family or his agent ) to or from any polling station provided in accordance with the rules made under this Act:

Provided that the use of any public transport vehicle or vessel or railway carriage by any voter at his own cost for the purpose of going to or coming from any such polling station or place fixed for the poll shall not be deemed to be a corrupt practice under this clause.

Explanation.- In this clause the expression "vehicle" means any vehicle used or capable of being used for the purpose of road transport, whether propelled by mechanical power or otherwise whether used for the drawing of other vehicles or otherwise.

(vii) the holding of any meeting at which intoxicating liquors are served;

(viii) the issuing of any circular, placard or poster having reference to the election which does not bear the name and address of the printer and publisher thereof;

(ix) any other practice which the Government may by rules specify to be a corrupt practice. 23. Order as to corrupt practices.- The corrupt practices referred to in section 22 shall entail disqualification for membership of any local authority for a period of five years counting from the date on which the finding of the 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 as to such practices takes effect under this Act. 1. Substituted by Act 29 of 1997 24. Communication of orders.- The 1 [Civil Judge (Junior Division)] 1 shall after announcing the orders made under sections 18 and 19 send a copy thereof to the Deputy Commissioner.

XXXX

1 [43A. Removal of members for misconduct.- The Government if it thinks fit, on the recommendation of the Grama Panchayat, or otherwise, may remove any member after giving him an opportunity of being heard and after such enquiry as it deems necessary if such member has been guilty of misconduct in the discharge of his duties or of any disgraceful conduct or has become incapable of performing his duties as a member.] 1

XXXX

44. Election of Adhyaksha and Upadhyaksha.- (1) Every Grama Panchayat shall, 1 [within one month from the date of publication of names of elected members under sub-section (8) of section 5] 1 , 2 [or immediately before the expiry of term of office of Adhyaksha and Upadhyaksha] 2 choose two members of the Grama Panchayat to be respectively Adhyaksha and Upadhyaksha. In the event of occurrence of any vacancy by reason of death, resignation, removal or otherwise in the office of Adhyaksha or Upadhyaksha, the Grama Panchayat shall choose another member to be the Adhyaksha or the Upadhyaksha, as the case may be. 1. Substituted by Act 29 1997 w.e.f. 20.10.1997. 2. Inserted by Act 8 of 2000 w.e.f. 3.4.2000.

(2) Subject to the general or special order of the 1 [State Election Commission] 1 , the Deputy Commissioner shall reserve,- 1. Substituted by Act 29 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(a) such number of offices of Adhyakshas and Upadhyakshas of Grama Panchayats in the State for the Scheduled Castes and Scheduled Tribes and the number of such offices bearing as nearly as may be the same proportion to the total number of the offices in the State as the population of the Scheduled Castes in the State or of the Scheduled Tribes in the State bears to the total population of the State: 1 [Proviso x x x] 1 1. Omitted by Act 10 of 1995 w.e.f 13.1.1995.

(b) such number of offices of Adhyakshas and Upadhyakshas of the Grama Panchayats, which shall as nearly as may be, one-third of the total number of offices of Adhyaksha and Upadhyaksha in the State for the persons belonging to the Backward Classes: 1

[Provided that out of the offices reserved under this clause eighty per cent of the total number of such offices shall be reserved for the persons falling under category 45 'A' and the remaining twenty per cent of the offices shall be reserved for the persons falling under category 'B': 1. Inserted by Act 10 of 1995 w.e.f 13.1.1995. Provided further that if no person falling under category 'A' is available,

the offices reserved for that category shall also be filled by the persons falling under category 'B' and Vice versa.] 1

(c) not less than one third of the total number of offices of Adhyaksha and Upadhyaksha of Grama Panchayats in the State from each of the categories which are reserved for persons belonging to the Scheduled Castes, Scheduled Tribe and Backward Classes and of those which are non-reserved, for women;

Provided that the offices reserved under this sub-section shall be allotted by rotation to different Grama Panchayats.

Explanation.- For the removal of doubts it is hereby declared that the principle of rotation for purpose of reservation of offices under this section shall commence from the first election to be held after the commencement of the Karnataka Panchayat Raj Act, 1993.

45. Procedure for election of Adhyaksha and Upadhyaksha on the establishment of Grama Panchayat etc.- 1 [(1) The prescribed officer shall after every general election of members of a Grama Panchayat or on its constitution, reconstitution or establishment under this Act and in any case within one month from the date of publication of names of the elected members under sub-section (8) of section 5, 2 [and immediately before the expiry of term of office of Adhyaksha and Upadhyaksha] 2 and so often as there arises any casual vacancy in the office of the Adhyaksha or Upadhyaksha, call for a meeting of the Grama Panchayat and preside over it, without right to vote, and in such meeting the Adhyaksha or the Upadhyaksha or both, as the case may be, shall be elected.] 1 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f 20.10.1997 2. Inserted by Act 8 of 2000 w.e.f. 3.4.2000..

(2) Any dispute relating to the validity of election of a Adhyaksha and Upadhyaksha of Grama Panchayat under this Act shall be decided by the prescribed judicial officer having jurisdiction over the panchayat area or the major portion of the panchayat area, whose decision thereon shall be final.

46. Term of office and conditions of service of Adhyaksha and Upadhyaksha.- 1 [(1) The term of office of every Adhyaksha and every Upadhyaksha of the Grama Panchayat shall, save as otherwise provided in this Act, be thirty months from the date of his election or till he ceases to be a member Grama Panchayat, whichever is earlier.] 1 1. Substituted by Act 8 of 2000 w.e.f 3.4.2000.

(2) Salary and other conditions of service of Adhyaksha and Upadhyaksha shall be as prescribed.

47. Appointment of Adhyaksha during vacancy in the office.- During a vacancy in the office of the Adhyaksha of the Grama Panchayat, the Upadhyaksha and when there is no Upadhyaksha, an officer appointed by the Deputy Commissioner shall exercise the powers and perform the duties of the Adhyaksha until an Adhyaksha is duly elected. 46

48. Resignation or removal of Adhyaksha and Upadhyaksha.- (1) The Adhyaksha of the Grama Panchayat may resign his office by writing under his hand addressed to the Assistant Commissioner and the Upadhyaksha of the Grama Panchayat may resign his office by writing under his hand addressed to the Adhyaksha and in absence of the Adhyaksha to the Assistant Commissioner.

(2) Every Adhyaksha or Upadhyaksha of the Grama Panchayat shall vacate his office if he ceases to be a member of the Grama Panchayat.

(3) Every resignation under sub-section (1) shall take effect on the expiry of ten days from the date of its receipt by the Assistant Commissioner or the Adhyaksha,

as the case may be, unless within the period of ten days he withdraws such resignation by writing under his hand addressed to the Assistant Commissioner or the Adhyaksha, as the case may be.

(4) Every Adhyaksha and Upadhyaksha of Grama Panchayat shall, after an opportunity is afforded for hearing him, 1 [and if necessary after obtaining a report from the Taluk Panchayat and considering the same] 1 be removable from his office as Adhyaksha or Upadhyaksha by the 2 [Government] 2 for being persistently remiss 1 [or guilty of misconduct] 1 in the discharge of his duties and an Adhyaksha or Upadhyaksha so removed who does not cease to be a member under sub-section (2) shall not be eligible for re-election as Adhyaksha or Upadhyaksha during the remaining term of office as member of such Grama Panchayat. 1. Inserted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997. 2. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(5) An Adhyaksha or Upadhyaksha removed from his office under sub-section (4) may also be removed by the 1 [Government] 1 from the membership of the Grama Panchayat. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

49. Motion of no-confidence against Adhyaksha or Upadhyaksha of Grama Panchayat.- Every Adhyaksha or Upadhyaksha of Grama Panchayat shall forthwith be deemed to have vacated his office if a resolution expressing want of confidence in him is passed by a majority of not less than two thirds of the total number of members of the Grama Panchayat at a meeting specially convened for the purpose in accordance with the procedure as may be prescribed:

Provided that no such resolution shall be moved unless notice of the resolution is signed by not less than one-third of the total number of members and at least ten days notice has been given of the intention to move the resolution: 1

[Provided further that no resolution expressing want of confidence against an Adhyaksha or Upadhyaksha, shall be moved within one year from the date of his election: 1. Inserted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

Provided also that where a resolution expressing want of confidence in any Adhyaksha or Upadhyaksha has been considered and negatived by a Grama Panchayat a similar resolution in respect of the same Adhyaksha or Upadhyaksha shall not be 47 given notice of, or moved, within one year from the date of the decision of the Grama Panchayat.] 1

XXXX

52. Meeting of the Grama Panchayat.- (1) A Grama Panchayat shall meet for the transaction of business at least 1 [once in a month] 1 at the office of the Grama Panchayat and at such time as the Adhyaksha may determine. 1. Substituted by Act 37 of 2003 w.e.f. 1.10.2003.

(2) The Adhyaksha may, whenever he thinks fit, and shall, upon the written request of not less than one-third of the total number of members and on a date within fifteen days from the receipt of such request, call a special meeting.

(3) Seven clear days notice of an ordinary meeting and three clear days notice of a special meeting specifying the place, date and time of such meeting and the business to be transacted thereat, shall be given by the Secretary of the Grama Panchayat to the members and such officers as the Government may prescribe, and affixed on the notice board of the Grama Panchayat.

(4) The officers to whom notice is given under sub-section (3) and other Government officers having jurisdiction over the panchayat area or any part thereof shall 1 [attend every meeting of the Grama Panchayat and take part in the proceedings] 1 but shall not be entitled to vote. 1. Substituted by Act 37 of 2003 w.e.f. 1.10.2003.

(5) If the Adhyaksha fails to call a special meeting as provided in sub-section (2) , the Upadhyaksha or one third of the total number of members may call such meeting for a day not more than fifteen days after the presentation of such request and require the Secretary of the Grama Panchayat to give notice to the members and to take such action as may be necessary to convene the meeting.

53. Quorum and procedure.- (1) The quorum for a meeting of the Grama Panchayat shall be 1 [one-half] 1 of the total number of members. If at the time appointed for the meeting a quorum is not present the presiding authority shall wait for thirty minutes, and if within such period there is no quorum, the presiding authority shall adjourn the meeting to such time on the following day or such future day as he may fix. He shall similarly after waiting for thirty minutes adjourn the meeting if at any time after it has begun attention is drawn to the want of a quorum . A notice of the meeting so fixed shall be pasted in the office of the Grama Panchayat. The business which could not be considered at the meeting so postponed for want of quorum, shall be brought before and disposed of at the meeting so fixed or at any subsequent adjourned meeting at which there is a quorum. 1. Substituted by Act 37 of 2003 w.e.f. 1.10.2003. 48 1

[Provided that if any meeting called for the purposes of election of Adhyaksha or Upadhyaksha is adjourned to the following day or to a future day for want of quorum, it shall not be necessary to have a quorum for such adjourned meeting.] 1 1. Inserted by Act 17 of 1996 w.e.f. 23.9.1996.

(2) Save as otherwise provided by or under this Act, at every meeting of Grama Panchayat, the Adhyaksha or in his absence the Upadhyaksha shall preside, and in the absence of both, the members present shall choose one from amongst themselves to preside for the occasion.

(3) All questions shall, unless otherwise specifically provided, be decided by a majority of votes of the members present and voting. The Adhyaksha or Upadhyaksha or person presiding, as the case may be, unless he refrains from voting shall give his vote before declaring the number of votes for and against a question and in the case of equality of votes he may give his casting vote.

(4) No member of a Grama Panchayat shall vote on, or take part in the discussion of any question coming up for consideration at a meeting of a Grama Panchayat, if the question is one in which apart from its general application to the public, he has any pecuniary interest, and if the person presiding has such an interest, he shall not preside over the meeting when such question comes up for consideration. 1

[(4A) It shall be the duty of every member of a Grama Panchayat to disclose to the Grama Panchayat any pecuniary interest that he has, direct or indirect, in any question coming up for consideration at a meeting of a Grama Panchayat] 1 1. Inserted by Act 37 of 2003 w.e.f. 1.10.2003.

(5) If the person presiding is believed by any member present at the meeting to have any such pecuniary interest in any matter under discussion and if a motion to that effect be carried he shall not preside at the meeting during such discussion or vote on or take part in it . Any member of the Grama Panchayat may be chosen to preside at the meeting during the continuance of such discussion. 1

[(6) Every member of Grama Panchayat or any committee thereof shall be paid a sitting fee, per day of sitting at such rate, as may be prescribed.]

xxxx

57. Validity of proceedings.- (1) No disqualification of or defect in the election or appointment of any person acting as member or as the Adhyaksha of the Grama Panchayat or the Chairman or member of the committee of the Grama Panchayat constituted under this Act shall be deemed to vitiate any act or proceeding of the Grama Panchayat or any such committee as the case may be, in which such person has taken part whenever the majority who were parties to such act or proceeding were entitled to act.

(2) No resolution of a Grama Panchayat or of any committees of a Grama Panchayat constituted under this Act shall be deemed invalid on account of any irregularity in the service of notice upon any member, provided that the proceedings of the Grama Panchayat or committee were not prejudicially affected by such irregularity.

(3) Until the contrary is proved, every meeting of a Grama Panchayat or of the committee of a Grama Panchayat constituted under this Act in respect of proceedings whereof a minute has been made and signed in accordance with this Act, shall be deemed to have been duly convened and held and all the members of the meeting shall be deemed to have been duly qualified and where the proceedings are the proceedings of a committee, such committee shall be deemed to have been duly constituted and to have had the power to deal with matters referred to in the minute.

(4) During any vacancy in a Grama Panchayat or Committee of a Grama Panchayat, the continuing members may act as if no vacancy had occurred.

58. Functions of Grama Panchayat.- 1 [(1) The Grama Panchayat shall perform the functions specified in Schedule I: 1. Section 1 and 1A substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

Provided that where the State Government or Central Government provide funds for the performance of any function specified in Schedule I, the Grama Panchayat shall perform such function in accordance with the guidelines or norms laid down for performing such function.

(1A) Notwithstanding anything contained in sub-section (1) and Schedule I, it shall be obligatory on the part of a Grama Panchayat in so far as the Grama Panchayat fund at its disposal will allow, to make reasonable provision within the panchayat area in regard to the following matters, namely:-

(i) providing sanitary latrines to not less than ten per cent of the households every year and achieve full coverage as early as possible;

(ii) constructing adequate number of community latrines for the use of men and women and maintaining them;

(iii) maintaining water supply works either on its own or by annual contract by generating adequate resources;

(iv) revising and collecting taxes, rates and fees periodically which are leviable under the Act;

(v) ensuring universal enrollment of children in primary school;

(vi) achieving universal immunisation of children;

(vii) ensuring prompt registration and reporting of births and deaths;

- (viii) providing sanitation and proper drainage;
- (ix) construction, repair and maintenance of public streets;
- (x) removing encroachments on public streets or public places;
- (xi) providing adequate number of street lights and paying electricity charges regularly;
- (xii) filling-up insanitary depressions and reclaiming unhealthy localities;
- (xiii) destruction of rabid and ownerless dogs;
- (xiv) maintenance of all community assets vested in it;
- (xv) maintenance of records relating to population census crop census, cattle census, census of unemployed persons and persons below poverty line;
- (xvi) earmarking places away from the dwelling houses for dumping refuse and manure.] 1 1

[(xvii) protecting the biodiversity] 1 1. Inserted by Act 37 of 2003 w.e.f. 1.10.2003.

(2) The Grama Panchayat may also make provision for carrying out within the panchayat area any other work or measure which is likely to promote the health, safety, education, comfort, convenience or social or economic well being of the inhabitants of the panchayat area.

(3) The Grama Panchayat may, by a resolution, passed at its meeting and supported by two-thirds of its total number of members 1 [x x x] 1 51 1. Omitted by Act 37 of 2003 w.e.f. 1.10.2003.

(a) make provision for or make contribution towards, any exhibition, conference or seminar within or outside the panchayat area but within the district; or

(b) make contribution to any medical, educational or charitable institutions or any other institutions of public utility, within the panchayat area which are registered under the Karnataka Societies Registration Act, 1961, Karnataka Co-operative Societies Act, 1959 or under any other law for the time being in force.

1 [58A.- Duties of Grama Panchayat to report regarding Bonded Labour System etc.- It shall be obligatory on the part of a Grama Panchayat to report in such form and at such intervals as may be prescribed to the Deputy Commissioner or to any other authority specified by the Government in this behalf, any case of enforcement of Bonded Labour System which stood abolished under the Bonded Labour System (Abolition) Act, 1976 (Central Act 19 of 1976) in the Panchayat Area failing which it shall be construed as a default in the performance of duties imposed on it for the purpose of section 268.] 1

XXXX

61. Standing committees.- (1) Every Grama Panchayat shall constitute the following committees by election:-

(i) Production Committee for performing functions relating to agricultural production, animal husbandry and rural industries and poverty alleviation programmes;

(ii) a Social Justice Committee for performing functions relating to,- 52

- (a) promotion of educational, economic, social, cultural and other interest of the Scheduled Castes and Scheduled Tribes and Backward Classes;
- (b) protection of such castes and classes from social injustice and any form of exploitation;
- (c) welfare of Woman and Children;
- (iii) an Amenities Committee to perform functions in respect of education, public health, public works and other functions of the Grama Panchayat.

1 [(1A) Election of members of standing committee shall be held as soon as may be after the general election of members of Grama Panchayat or on its reconstitution or establishment under this Act or immediately before the expiry of term of office of the members of the Standing Committee.

(1B) The term of office of every member of the Standing Committee shall, save as otherwise provided in this Act be thirty months from the date of the election or till he ceases to be a member of the Grama Panchayat, whichever is earlier.] 1 1. Section 1A and 1B Inserted by Act 8 of 2000 w.e.f. 3.4.2000.

(2) (a) Each Committee shall consist of not less than three and not more than five members including the Adhyaksha and Upadhyaksha as the case may be. The Adhyaksha shall be the ex-officio member and Chairman of Production Committee and Amenities Committee. The Upadhyaksha shall be the ex-officio member and Chairman of the Social Justice Committee:

Provided that the Social Justice Committee shall consist of at least one member who is a woman and one member belonging to the Scheduled Castes or Scheduled Tribes.

(b) Each Committee shall be competent to co-opt in such manner as may be prescribed, members of farmers clubs, mahila mandals, yuvak mandals and other similar bodies recognised by the Government. A representative of co-operative societies in the panchayat area shall be co-opted to the Production Committee. The rights and liabilities of the co-opted members shall be such as may be prescribed.

(3) The Standing Committees shall perform the functions referred to above to the extent the powers are delegated to them by the Grama Panchayat.

XXXX

64. Regulation of the erection of buildings.- (1) Subject to such rules as may be prescribed, no person shall erect any building or alter or add to any existing building or reconstruct any building without the written permission of the Grama Panchayat. The permission may be granted on payment of such fees as may be specified by bye-laws.

(2) If the Grama Panchayat does not, within sixty days from the receipt of the application determine whether such permission should be given or not and communicate its decision to the applicant, such permission shall be deemed to have been given and the applicant may proceed to execute the work, but not so as to contravene any of the provisions of this Act or any rules or bye-laws made under this Act.

(3) Whenever any building is erected, added to or reconstructed without such permission or in any manner contrary to the rules prescribed under sub-section (1)



or any conditions imposed by the permission granted, the Grama Panchayat may, whether any action is taken or not against such person under section 298,-

(a) direct that the building, alteration or addition be stopped; or

(b) by written notice require within a reasonable period to be specified therein , such building, alteration or addition to be altered or demolished as it may deem necessary for the promotion of public health or prevention of danger to life or property.

(4) In the event of non-compliance with the terms of any notice under clause (b) of sub-section (3) within the period specified in the notice, it shall be lawful for the Grama Panchayat to take such action as may be necessary for the completion of the act thereby required to be done, and all the expenses therein incurred by the Grama Panchayat shall be paid by the person or persons upon whom the notice was served and shall be recoverable as if it were a tax imposed under section 199.

(5) An appeal shall lie to the 1 [Executive officer] 1 from any order or direction or notice of the Grama Panchayat under sub-section (1), (2) or (3) and his decision on such appeal shall be final. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(6) Any appeal under sub-section (5) pending before the Public Works and Amenities Committee of the Zilla Parishad shall on the date of commencement of the Karnataka Panchayat Raj Act, 1993 stand transferred to the Assistant Commissioner and such appeal shall be decided by him as if it had been filed before him.

xxxxx

70. Provisions applicable to permissions and licences under sections 66, 67, 68 and 69.- (1) A permission shall be granted under section 66 and a licence under sections 67,68 and 69 shall be granted or renewed, only on payment in advance of such fee as may be prescribed.

(2) The Grama Panchayat may, for reasons to be recorded in writing refuse to grant the permission under section 66 or to grant or renew a licence, or suspend or cancel a licence granted or renewed , under sections 67, 68, and 69 for default of any of the conditions subject to which the licence was granted. 56

(3) Any person aggrieved by the refusal to grant permission under section 66 or to grant or renew licence, or by the suspension or cancellation of a licence under subsection (2) may, within thirty days of the date of the communication of the order, appeal to the 1 [Executive officer] 1 and his decision on such appeal shall be final. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(4) Any appeal under sub-section (3) pending before the General Standing Committee of the Zilla Parishad shall on the date of commencement of the Karnataka Panchayat Raj Act, 1993 stands transferred to the Assistant Commissioner and such appeal shall be decided by him as if it had been filed before him.

xxxxxx

110. Prohibition of nuisance.- Whoever within a Grama panchayat area,-

(a) in any public street or public place,-

(i) eases himself; or

(ii) loiters or begs importunately for alms ; or

(iii) exposes or exhibits, with the object of exciting charity, any deformity or disease or any offensive sore or wound; or

(iv) carries meat exposed to public view; or

(v) without proper authority pickets animals, or collects carts; or

(vi) without proper authority defaces or writes upon or otherwise marks any building, monument, post, wall, fence, tree or other thing; or

(vii) without proper authority affixes upon any building , monument, post, wall, fence, tree or other thing, any bill, notice or other document; or

(viii) without proper authority removes, destroys defaces or otherwise obliterates any notice or other document put up or exhibited under this Act or the rules or bye-laws made thereunder; or

(b) at any time or place at which the same has been prohibited by the Grama Panchayat by public or special notice, beats any drum or tom-tom or blows a horn or trumpet or beats any utensil or sounds any brass or other instrument or plays any music; or

(c) without proper authority disturbs the public peace or order by singing, screaming or shouting, or by using any apparatus for amplifying or reproducing the human voice, such as a megaphone or a loudspeaker; or

(d) lets loose any animal so as to cause, or negligently allows any animal to cause injury, danger, alarm or annoyance to any person; or

(e) uses or permits to be used as a latrine any place not intended for that purpose, shall, on conviction be punished with fine which may extend to one hundred rupees.

XXXX

119. Establishment of Taluk Panchayat and its incorporation.- (1) For each Taluk, there shall be a Taluk Panchayat having jurisdiction, save as otherwise provided in this Act, over the entire Taluk excluding such portions of the Taluk as are included in a 1 [smaller urban area] 1 or are under the authority of a municipal corporation, 1 [a Town Panchayat or an Industrial Township] 1 constituted under any law for the time being in force: 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f., 20.10.1997.

Provided that a Taluk Panchayat may have its office in any area comprised within the excluded portion of the Taluk and in such area may exercise its powers and functions over schools and other institutions under its control or management.

(2) Every Taluk Panchayat shall be a body corporate by the name of "..... Taluk Panchayat", shall have perpetual succession and a common seal and subject to such restrictions as are imposed by or under this or any other enactment, shall be vested with the capacity of suing or being sued in its corporate name, or acquiring, holding and transferring property, movable or immovable, whether without or within the limits of the area over which it has authority, of entering into

contracts and of doing all things, necessary, proper and expedient for the purpose for which it is constituted.

XXXX

121. Elected members.- The number of elected members of a Taluk Panchayat shall consist of persons elected from the territorial constituencies in the Taluk as may be notified from time to time 1 [by the State Election Commission] 1 , at the rate of one member for every ten thousand population or part thereof, of the Taluk. 1. Substituted by Act 37 of 2003 w.e.f. 1.10.2003.

Provided that in Taluks having a population of not exceeding one lakh, there shall be a minimum of eleven elected members.

XXXX

136. Removal of members for misconduct.- The Government if it thinks fit 1 [on the recommendation of the Taluk Panchayat or otherwise and if necessary after obtaining a report from the Zilla Panchayat and considering the same] 1 , may remove any member after giving him an opportunity of being heard and after such enquiry as it deems necessary if such member has been guilty of misconduct in the discharge of his duties or of any disgraceful conduct or has become incapable of performing his duties as a member.

XXXX

[136-A. Members to declare assets.- (1) Every member shall within three months from the date of commencement of his term of office and until the expiry of his term, in every calendar year file a declaration of assets owned by him and any member of his family, in such manner and in such form as may be prescribed, before the State Election Commission or the competent authority as may be notified by the Government. 1. Inserted by Act 37 of 2003 w.e.f. 1.10.2003.

(2) Where a member, after filing a declaration under sub-section (1), acquires or disposes any asset he shall file further declaration to this effect before the State Election Commission or competent authority, within three months from the date of such acquisition or disposal, as the case may be.

(3) Any member, who fails to file the declaration under sub-section (1) or subsection (2) or files the same knowing it to be false or incorrect shall cease to be member.

Explanation: For the purposes of this section "Family" means the spouse and dependent children of the member.]15

XXXXX

140. Resignation or removal of Adhyaksha and Upadhyaksha.- (1) A member holding office as Adhyaksha of the Taluk Panchayat may resign his office at any time by writing under his hand addressed to the Deputy Commissioner and the Upadhyaksha may resign his office at any time by writing under his hand addressed to the Adhyaksha and in the absence of Adhyaksha to the Deputy Commissioner and the office shall become vacant on the expiry of fifteen days from the date of such resignation unless within the said period of fifteen days he withdraws such resignation by writing under his hand addressed to the Deputy Commissioner or the Adhyaksha, as the case may be.

(2) Every Adhyaksha or Upadhyaksha of Taluk Panchayat shall vacate office if he ceases to be a member of the Taluk Panchayat. 87

(3) Every Adhyaksha and every Upadhyaksha of the Taluk Panchayat shall be deemed to have vacated his office forthwith if a resolution expressing want of confidence in him is passed by a majority of the total number of elected members of the Taluk Panchayat at a meeting specially convened for the purpose:

1 [Provided that no resolution expressing want of confidence in Adhyaksha or Upadhyaksha shall be moved within six months, from the date of his selection:  
1. Inserted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

Provided further that where a resolution expressing want of confidence in any Adhyaksha or Upadhyaksha has been considered and negatived by a Taluk Panchayat, a similar resolution in respect of the same Adhyaksha or Upadhyaksha shall not be given notice of, or moved, within six months from the date of the decision of the Taluk Panchayat.]

(4) Every Adhyaksha and Upadhyaksha of the Taluk Panchayat shall, after an opportunity is afforded for hearing him, 1 [and if necessary after obtaining a report from the Zilla Panchayat and considering the same] 1 be removable from his office as Adhyaksha or Upadhyaksha by the Government for misconduct in the discharge of his duties, for being persistently remiss in the discharge of his duties and an Adhyaksha or Upadhyaksha so removed who does not cease to be a member under sub-section (2) shall not be eligible for re-election as Adhyaksha or Upadhyaksha during the remaining term of office as member of such Taluk Panchayat. 1. Inserted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(5) An Adhyaksha or Upadhyaksha removed from his office under sub-section (4) may also be removed by the Government from membership of the Taluk Panchayat.

(6) Where the offices of both Adhyaksha and Upadhyaksha of Taluk Panchayat are vacant, the Chairman of the Standing Committee on Social Justice shall exercise the powers and perform the duties of the Adhyaksha, until an Adhyaksha or Upadhyaksha is duly elected]

xxxx

143. Taluk Panchayat may require the presence of Government officers at meetings.- If it shall appear to a Taluk Panchayat that the attendance of any officer of the Government having jurisdiction over an area of a district or less than a district and not working under the Taluk Panchayat, is desirable at a meeting of the Taluk Panchayat, the Executive Officer shall by a letter addressed to such officer not less than fifteen days before the intended meeting, request that officer to

be present at the meeting and the officer shall, unless prevented by sickness or other reasonable cause, attend the meetings:

XXXXXX

1 [145. Functions of Taluk Panchayat.- (1) The Taluk Panchayat shall perform the functions specified in Schedule II: 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

Provided that where the State Government or Central Government provides funds for the performance of any function specified in Schedule II, the Taluk Panchayat shall perform such functions in accordance with the guidelines or norms laid down for performance of such function.

(2) Notwithstanding anything contrary contained in sub-section (1) or Schedule II, it shall be obligatory on the part of the Taluk Panchayat, in so far as the Taluk Panchayat fund at its disposal will allow, to make reasonable provision within the area under its jurisdiction in respect of the following matters, namely:-

- (i) construction and augmentation of water supply works to the level of not less than forty liters per capita for day;
- (ii) filing half yearly report regarding the activities of Grama Panchayats within the taluk regarding,- (a) holding of Grama Sabha;
- (b) maintenance of Water supply works;
- (c) construction of individual and community latrine;
- (d) collection and revision of taxes, rates and fees;
- (e) payment of electricity charges;
- (f) enrollment in schools;
- (g) progress of immunisation.
- (iii) providing adequate number of class rooms and maintaining primary school buildings in proper condition including water supply and sanitation;
- (iv) acquiring land for locating the manure pits away from the dwelling houses in the villages.] 7

XXXX

152. Powers and duties of the Adhyaksha.- 1 [The Adhyaksha shall be the Executive head of the Taluk Panchayat and shall] 1 ,- 1. Substituted by Act 9 of 1996 w.e.f. 29.11.1995.

- (a) convene, preside at and conduct meetings of the Taluk Panchayat;
- (b) discharge all duties imposed and exercise all the powers conferred on him under this Act and the rules made thereunder and perform such functions entrusted to him by the Government from time to time; 1
- [(c) exercise supervision and control over the Executive Officer for securing implementation of resolutions or decisions of the Taluk Panchayat or of the Standing Committees which are not inconsistent with the provisions of this Act or

any general or specific directions issued under this Act] 1 1. Omitted Act 9 of 1996 w.e.f. 29.11.1995 and Inserted by 37 of 2003 w.e.f. 1.10.2003.

(d) exercise overall supervision 1 [and control]1 over the financial and executive administration of the Taluk Panchayat and place before the Taluk Panchayat all questions connected therewith which shall appear to him to require its orders and for this purpose may call for records of Taluk Panchayat; and 1. Inserted by Act 37 of 2003 w.e.f. 1.10.2003. 94

(e) have power to accord sanction upto a total sum of twenty-five thousand rupees in a year for the purpose of providing immediate relief to those who are affected by the natural calamities in the Taluk:

Provided that the Adhyaksha shall place at the next meeting of the Taluk Panchayat for its ratification, the details of such sanctions.

XXXX

154. Mode of making contract.- (1) Every contract or agreement entered into on behalf of the Taluk Panchayat shall be binding on the Taluk Panchayat only if the said contract or agreement is executed in accordance with the provisions of this section.

(2) The Executive Officer shall execute contract or agreements on behalf of the Taluk Panchayat in respect of matters which he is empowered to carry out under the provisions of this Act. He may execute such contract or agreement on behalf of Taluk Panchayat upto such amount of value of contract or agreement as may be specified by the Government from time to time. In all other cases he shall execute a contract or agreement only with the sanction of the Taluk Panchayat.

XXXX

1 [160. Elected members.- The elected members of the Zilla Panchayat shall consist of persons elected from the Taluks in the district, the number of members to be elected from each Taluk 2 [being fixed by the 3 [Government] 3 ] 2 in accordance with the scale of one member for forty thousand or part thereof of the population : 1. Substituted by Act 10 of 1995 w.e.f. 13.1.1995. 2. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997. 3. Substituted by Act 37 of 2003 w.e.f. 1.10.2003.

Provided that in the case of Uttara Kannada and Chickmagalur districts, it shall be one member for thirty thousand or part thereof of the population and in the case of Kodagu district, it shall be one member for eighteen thousand or part thereof of the population.] 1

XXXX

163. Delimitation of territorial constituencies.- 1 [The State Election Commission] 1 shall, by notification,- 1. Substituted by Act 37 of 2003 w.e.f. 1.10.2003.

- (a) divide the area within the jurisdiction of every Zilla Panchayat, for the purpose of election to such Zilla Panchayat into as many signal member territorial constituencies as the number of members required to be elected under section 160;
- (b) determine the extent of each territorial constituency which shall be a Taluk or part of a Taluk ;and 1
- [(c) determine the territorial constituency or constituencies in which seats are reserved for the persons belonging to the Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Backward Classes and for Women.] 1

XXXX

171. Application of certain sections relating to elections.- (1) The provisions of sections 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, and 24 shall apply mutatis mutandis in respect of election to Zilla Panchayat, the application being to the 1 [Civil Judge (Senior Division)] 1 having jurisdiction and the deposit as security for costs being two thousand rupees. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(2) Any person aggrieved by any decision or order of the 1 [Civil Judge (Senior Division)] 1 under this section may, within thirty days from the date of such decision or order appeal to the District Judge and the decision of the District Judge on such appeal shall be final.

XXXX

175. Removal of members for misconduct.- The Government if it thinks fit on the recommendation of the Zilla Panchayat, may remove any member after giving him an opportunity of being heard and after such enquiry as it deems necessary if such member has been guilty of misconduct in the discharge of his duties or of any disgraceful conduct or has become incapable of performing his duties as a member.

XXXX

1 [175.A. Members to declare assets.- (1) Every member shall within three months from the date of commencement of his term of office and until the expiry of his term in every calendar year file a declaration of assets owned by him and any member of his family, in such manner and in such form as may be prescribed, before the State Election Commission or competent authority as may be notified by the Government. 1. Inserted by Act 37 of 2003 w.e.f. 1.10.2003.

(2) Where a member, after filing a declaration under sub-section (1), acquires or disposes any asset he shall file further declaration to this effect before the State Election Commission or the competent authority, within three months from the date of such acquisition or disposal, as the case may be.

(3) Any member, who fails to file declaration under sub-section (1), or subsection (2) or files the same knowing it to be false or incorrect shall cease to be a member.

Explanation: For the purposes of this section 'family' means the spouse and dependent children of the member.]

XXXX

178. Salary and allowances to the Adhyaksha and Upadhyaksha and other members.- (1) The salary and allowances of Adhyaksha and Upadhyaksha shall be as prescribed.

(2) Every member of the Zilla Panchayat other than the Adhyaksha and the Upadhyaksha shall be entitled to receive such sitting fee and allowances, as may be prescribed.

XXXXXX

179. Resignation or removal of Adhyaksha and Upadhyaksha.- (1) A member holding office as Adhyaksha of Zilla Panchayat may resign his office at any time by writing under his hand addressed to the 1 [Government] 1 and the Upadhyaksha of Zilla Panchayat may resign his office at any time by writing under his hand addressed to the Adhyaksha and in the absence of Adhyaksha to the 1 [Government] 1 and the office shall become vacant on the expiry of fifteen days from the date of such resignation unless within the said period of fifteen days he withdraws such resignation by writing under his hand addressed to the 1 [Government] 1 or the Adhyaksha, as the case may be. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(2) Every Adhyaksha or Upadhyaksha of Zilla Panchayat shall vacate office if he ceases to be a member of the Zilla Panchayat.

(3) Every Adhyaksha and every Upadhyaksha of Zilla Panchayat shall be deemed to have vacated his office forthwith if a resolution expressing want of confidence in him is passed by a majority of the total number of elected members of the Zilla Panchayat at a meeting specially convened for this purpose: 1

[Provided that no resolution expressing want of confidence in an Adhyaksha or Upadhyaksha shall be made within six months from the date of his election: 1. Inserted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997. 106

Provided further that where a resolution expressing want of confidence in any Adhyaksha or Upadhyaksha has been considered and negated by the Zilla Panchayat, a similar resolution in respect of the same Adhyaksha or Upadhyaksha shall not be given notice of, or moved, within six months from the date of the decision of the Zilla Panchayat.] 1

(4) Every Adhyaksha and Upadhyaksha of the Zilla Panchayat shall, after an opportunity is afforded for hearing him, be removable from his office as Adhyaksha or Upadhyaksha by the Government for misconduct in the discharge of his duties, or for being persistently remiss in the discharge of his duties and an Adhyaksha or Upadhyaksha so removed who does not cease to be a member under sub-section (2) shall not be eligible for re-election as Adhyaksha or Upadhyaksha during the remaining term of office as member of such Zilla Panchayat.

(5) An Adhyaksha or Upadhyaksha removed from his office under sub-section (4) may also be removed by the Government from membership of the Zilla Panchayat. 1

[(6) Where the offices of both Adhyaksha and Upadhyaksha are vacant, the Chairman of the Standing Committee on Social Justice shall exercise the powers



and perform the duties of the Adhyaksha until the Adhyaksha or Upadhyaksha is duly elected.] 1

XXXX

182. Zilla Panchayat may require the presence of Government officers at meetings.- If it shall appear to a Zilla Panchayat that the attendance of any officer of the Government having jurisdiction over an area of a division or circle or less than division or circle and not working under the Zilla Panchayat, is desirable at a meeting of the Zilla Panchayat, the Chief Executive Officer shall by a letter addressed to such officer not less than fifteen days before the intended meeting, request that officer to be present at the meeting and the officer shall, unless prevented by sickness or other reasonable cause, attend the meetings:

Provided that the officer on receipt of such letter may, if he for any of the causes aforesaid is unable to be present thereat himself, instruct his deputy or other competent subordinate officer to represent him at the meeting.

XXXX

1 [184. Functions of Zilla Panchayat.- (1) The Zilla Panchayat shall perform the functions specified in Schedule III: 1. Subsection 1 and 2 Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

Provided that where the State Government or Central Government provide funds for the performance of any function specified in Schedule III, the Zilla Panchayat shall perform such functions in accordance with the guidelines or norms laid down for performance of such function.

(2) Notwithstanding anything contained in sub-section (1) or Schedule III, it shall be obligatory on the part of the Zilla Panchayat so far as the Zilla Panchayat fund at its disposal will allow, to make reasonable provisions within the area under its jurisdiction, in respect of the following matters, namely:-

- (i) establishment of health centres including maternity centres so as to cover the entire population within five years, as per the norms laid down by the Government;
- (ii) construction of underground water recharge structures to ensure availability of water in the drinking water wells;
- (iii) prevention of drilling of irrigation borewells in the vicinity of drinking water wells to ensure adequate drinking water, specially in lean season;
- (iv) drawing up a plan for social forestry development in each taluk and spending not less than such percentage of the District Plan allocation every year as may be specified by the Government from time to time.] 1

XXXX

191. General powers of Zilla Panchayat.- (1) The Zilla Panchayat shall have powers to do all acts necessary for or incidental to, the carrying out of the functions

entrusted or delegated to it and, in particular, and without prejudice to the foregoing powers to exercise all powers specified under this Act.

(2) Subject to the general or special orders of the Government, a Zilla Panchayat may,-

(a) incur expenditure on education or medical relief outside its jurisdiction; 113

(b) provide for carrying out any work or measure likely to promote the health, safety, education, comfort, convenience or social or economic or cultural well-being of the inhabitants of the district; (c) contribute to associations of all India, State or Inter-State level, concerned with the promotion of local Government and to exhibition, seminars and conferences within the district related to the activities of Grama Panchayat, Taluk Panchayat and Zilla Panchayat; and

(d) render financial or other assistance to any person for carrying on in the district any such activity which is related to any of the functions of the said bodies.

XXXX

193. Powers and duties of the Adhyaksha.- [The Adhyaksha shall be the Executive Head of the Zilla Panchayat and shall,-] 1 1 1. Substituted by Act 9 of 1996 w.e.f. 29.11.1995.

(a) convene, preside at and conduct meetings of the Zilla Panchayat;

(b) discharge all duties imposed and exercise all the powers conferred on him by or under this Act or perform such functions entrusted to him by the Government from time to time; 1

[(c) exercise such administrative supervision and control over the Chief Executive Officer for securing implementation of resolutions or decisions of the Zilla Panchayat or of the Standing Committees which are not inconsistent with the provisions of this Act, or any general or specific directions issued under this Act;] 1  
1. Omitted by Act 9 of 1996 w.e.f. 29.11.1995 and Inserted by Act 37 of 2003 w.e.f. 1.10.2003.

(d) exercise overall supervision over the financial and executive administration of the Zilla Panchayat and place before the Zilla Panchayat all questions connected therewith which shall appear to him to require its orders and for this purpose may call for records of the Zilla Panchayat; and \

(e) have power to accord sanction up to a total sum of rupees one lakh in a year for the purpose of providing immediate relief to those who are affected by natural calamities in the district:

Provided that the Adhyaksha shall place at the next meeting of the Zilla Panchayat for its ratification, the details of such sanctions.

XXXX

195. Mode of making contracts.- (1) Every contract or agreement entered into on behalf of the Zilla Panchayat shall be binding on the Zilla Panchayat only if the said contract or agreement is executed in accordance with the provisions of this section.

(2) The Chief Executive Officer shall execute contracts or agreements on behalf of the Zilla Panchayat in respect of matters which he is empowered to carry out under the provisions of this Act. He may execute such contract or agreement on behalf of the Zilla Panchayat upto such amount of value of contract or agreement as may be specified by the Government from time to time. In all other cases he shall execute a contract or agreement only with the sanction of the Zilla Panchayat.

XXXX

199. Levy of taxes, rates, etc., by Grama Panchayats.- (1) Every Grama Panchayat shall in such manner and subject to such exemptions as may be prescribed and not exceeding the maximum rate specified in Schedule IV levy tax upon buildings and lands which are not subject to agricultural assessment, within the limits of the panchayat area:

Provided that where an owner of the building or land has left the Panchayat area or cannot otherwise be found, the occupier of such building or land shall be liable for the tax leviable on such owner.

(2) A Grama Panchayat may levy water rate for supply of water for drinking and other purposes.

(3) A Grama Panchayat may also levy all or any of the following taxes and fee at such rates as the Grama panchayat may by bye-laws determine but not exceeding the maximum specified in Schedule IV and in such manner and subject to such exemptions as may be prescribed, namely:-

(a) tax on entertainment other than cinematograph shows;

(b) tax on vehicles, other than motor vehicles;

(c) tax on advertisement and hoardings;

(d) pilgrim fee on person attending the jattras, festivals, etc., where necessary arrangements for water supply, health and sanitation are made by the Grama Panchayats;

(e) market fee on persons who expose their goods for sale in any market place;

(f) fee on the registration of cattle brought for sale in any market place;

(g) fee on buses and taxies and auto-stands provided adequate facilities for the travellers by the Grama panchayat; and

(h) fee on grazing cattle in the grazing lands.

XXXX

200. Recovery of taxes and other dues.- (1) When any tax, cess, rate or fee becomes due, Grama Panchayat shall, with the least practicable delay, cause to be presented to the person liable for the payment thereof a bill for the amount due from him, specifying the date on or before which amount shall be paid.

(2) If any person fails to pay any tax or fee or any other sum due to the Grama Panchayat under this Act or the rules or bye-laws on or before the specified date of

payment the Grama Panchayat shall cause a notice of demand in the prescribed form to be served on the defaulter.

(3) The presentation of every bill under sub-section (1) and the service of every notice of demand under sub-section (2), shall be effected by the Secretary or an officer duly authorised by him in this behalf,-

(a) by giving or tendering the bill or notice to the person to whom it is addressed; or

(b) if such person is not found, by leaving the bill or notice at his last known place of abode, if within the limits of the panchayat area or by giving or tendering the bill or notice to some adult member or servant of his family; or 118

(c) if such person does not reside within the limits of the panchayat area and his address elsewhere is known to the person directing the issue of the bill or notice, then by forwarding the bill or notice to such person by registered post, under cover bearing the said address; or

(d) if none of the means aforesaid be available then by causing the bill or notice to be affixed on some conspicuous part of the building or land, if any, to which the bill or notice relates.

(4) If the tax, rate, fee or other amounts for which a notice of demand has been served is not paid within thirty days from the date of such service, the Grama Panchayat may recover the amount due along with a penalty of ten percent of the sum due, by the distraint and sale of the movable property of the defaulter in the prescribed manner.

(5) Fees for,-

(a) every distraint made under sub-section (4);

(b) every notice of demand issued under sub-section (2);

(c) the cost of maintaining any live-stock seized under sub-section (4), shall be chargeable at such rates as may be prescribed.

(6) Notwithstanding anything contained in the foregoing sub-sections, any tax, rate or fee payable to a Grama panchayat shall be recoverable as an arrears of land revenue.

XXXX

206. Grant to Grama Panchayats.- The Government shall make annually 1 [a grant of such amount as it may notify from time to time, but not less than five lakh rupees] 1 to each Grama Panchayat which shall be utilised for meeting the electricity charges, maintenance of water supply schemes, sanitation and other welfare activities. No part of this grant shall be spent towards establishment expenses not related to the aforesaid purposes.

XXXX

209. Grama Panchayat may acquire, hold and dispose off property, etc.- The power of the Grama Panchayat to acquire, hold and dispose off property both movable and immovable whether within or without the limits of the area over which it has authority, to lease, sell or otherwise transfer any movable or immovable property

which may have become vested in or been acquired by it, and to contract and to do all other things necessary for the purpose of this Act, shall be subject to the rules made by the Government in this behalf:

XXXX

267. Finance Commission.- (1) The Government shall as soon as may be within one year from the date of commencement of this Act and thereafter at the expiration of every fifth year constitute a Finance Commission to review the financial position of the Zilla Panchayats, Taluk Panchayats and Grama Panchayats and to make recommendation to the Government as to,-

(a) the principles which should govern,-

(i) the distribution between the State and the Zilla Panchayats, Taluk Panchayats and Grama Panchayats and the net proceeds of the taxes, duties, tolls and fees leviable by the Government which may be divided between them and allocation 141 between the Zilla Panchayats, Taluk Panchayats and Grama Panchayats of their respective shares of such proceeds;

(ii) the determination of the taxes, duties, tolls and fees which may be assigned to or appropriated by the Zilla Panchayats , Taluk Panchayats and Grama Panchayats;

(iii) the grants-in-aid to the Zilla Panchayats, Taluk Panchayats and Grama Panchayats from the Consolidated Fund of the State;

(b) the measures needed to improve the financial position of the Zilla Panchayats, Taluk Panchayats and Grama Panchayats;

(c) any other matter referred to the Finance Commission by the Governor in the interest of sound finance of the Zilla Panchayats, Taluk Panchayats and Grama Panchayats.

(2) Finance Commission shall consist of a Chairman and two other members.

(3) The Chairman and members of Finance Commission shall possess such qualification and shall be appointed in such manner as may be prescribed.

(4) The Finance Commission shall determine its procedure.

(5) The Chairman or a member of the Finance Commission may resign his office by writing under his hand and addressed to the Finance Secretary to the Government, but he shall continue in office until his resignation is accepted by the Government.

(6) The casual vacancy created by the resignation of the member or Chairman under sub-section (5) or for any other reason may be filled by fresh appointment and a member or Chairman so appointed shall hold office for the remaining period for which the member or Chairman in whose place he was appointed would have held office.

(7) The Commission shall have the following powers in the performance of its functions namely:-

(a) to call for any record from any officer or authority;

(b) to summon any person to give evidence or produce records; and

(c) such other power as may be prescribed.

(8) The Governor shall cause every recommendation made by the Finance Commission under this section together with an explanatory memorandum as to the action taken thereon to be laid before both the Houses of the State Legislature.

XXXX

1[296-A. Panchayat Ombudsman.- (1) The State Government shall by notification appoint for each of the Zilla Panchayat, Taluk Panchayat, Grama Panchayat or for one or more of such Panchayats such number of officers of the State Government to be the Panchayat Ombudsman.

(2) Where more than one officer is appointed for the same panchayat area the jurisdiction of each of the Panchayat Ombudsman shall be specified in the notification issued under sub-section (1).

(3) The Panchayat Ombudsman appointed under sub-section (1), shall be the competent authority to pass verdict after hearing the grievances and complaints received against any elected members, officers and officials of the Panchayat Raj Institutions within their respective jurisdictions.

296-B.- The powers and functions of Panchayat Ombudsman.- (1) The Panchayat Ombudsman shall have power to investigate any allegation or action taken by panchayaths and the panchayat institutions and the institutions funded by Panchayat elected members, the officers and officials of the panchayat institutions which are substantially controlled or funded by the Panchayaths.

(2) The Panchayat Ombudsman shall submit a report to the Government on all the matters including allegations against elected members, officer or official of such panchayaths or institutions or functionaries on the reference made to him by the Government or the suo-moto action initiated by him.

Explanation-1.- For the purpose of this section, the panchayat institutions include autonomous societies and associations such as Village Water and Sanitation Committees, Watershed Committees, Tank User's Committees which enjoy certain degree of functional autonomy in their operations.

Explanation-2.- Institutions funded by panchayat includes Banks and financial institutions, Non-Governmental Organisations and other institutions that have been advanced funds by the Zilla Panchayat or Taluk Panchayat or Grama Panchayat for providing certain services to the specified or general category of persons. 1993: KAR. ACT 14] *Panchayat Raj* 467

296C. Provisions relating to complaints and investigations.- (1) Subject to the provisions of this Act, any person may make a complaint involving the action or grievance, or allegations to the Panchayat Ombudsman against elected members officer or officials of the Zilla Panchayat, Taluk Panchayat or the Grama Panchayat in respect of any matter,-

(i) in which there is omission to do any work entrusted to him under the Act or Rules made thereunder;

(ii) for his failure of service, including negligence, improper performance, irregular actions, nepotism, favouritism and the like actions;

(iii) the complaint may also include the delays or failure in respect of any or all of the following, namely:-

(a) disposal of applications/petitions/appeals;

- (b) payments due from the panchayats / panchayat institutions;
- (c) convening monthly meetings of the panchayats;
- (d) selection of beneficiaries in the panchayat / panchayat institutions
- (e) discharge of statutory functions conferred on the panchayat bodies under the Act or rules made thereunder;
- (f) such other functions as may be prescribed.

(2) Every complaint or allegation made under sub-section (1) shall be in the form of statement supported by Affidavit and shall be in such form and in such manner as may be prescribed. (3) The Panchayat Ombudsman may after giving an opportunity of being heard to such elected member, officers or the official investigate in such manner as may be prescribed and send a report to the Government as the case may be which he considers appropriate in the circumstances of the case.

296D. Powers of Panchayat Ombudsman to investigate and take evidence.- (1) For the purpose of any investigation including the preliminary enquiry if any under this Act, the Panchayat Ombudsman may require any person, in his opinion, is able to furnish information or produce documents relevant to the investigation to furnish any such information or produce any such document.

(2) For the purpose of any such investigation (including the preliminary inquiry), Panchayat Ombudsman shall have the powers of a civil court while trying a suit under the Code of Civil Procedure, 1908, in respect of the following matter, namely:-1993: KAR. ACT 14] *Panchayat Raj* 468

- (a) summoning and enforcing the attendance of any person and examining him on oath;
- (b) requiring the discovery and production of any document;
- (c) receiving evidence on affidavits;
- (d) requisitioning any public record or copy thereof from any court or officer;
- (e) issuing commissions for the examination of witnesses or documents;
- (f) such other matters as may be prescribed.

(3) Any proceeding before the Panchayat Ombudsman shall be deemed to be a judicial proceeding within the meaning of section 193 of the Indian Penal Code.

(4) No person shall be required or authorised by virtue of this Act to furnish any such information or answer any such question or produce so much of any document;

(a) as might prejudice the affairs of the State of Karnataka or the security or defence or international relations of India (including India's relations with the Government of any other country or with any international organisation); and

(b) as might involve the disclosure of proceedings of the Cabinet of the State Government or any Committee of that Cabinet,

Explanation,- For the purpose of this sub-section, a certificate issued by the Chief Secretary certifying that any information, answer or portion of a document is of the nature specified in clause (a) or clause (b), shall be binding and conclusive. (5) For the purpose of investigation under this Act, no person shall be compelled to give

any evidence or produce any document which he could not be compelled to give or produce in proceedings before a Court.

296-E. Matters not subject to investigation.- The Panchayat Ombudsman shall not investigate any matter,-

(i) which the Lokayukta or the uplokayukta is investigating under the provisions of the Karnataka Lokayukta Act, 1984 (Karnataka Act 4 of 1985); or

(ii) which is being investigated by a competent authority under any provisions of the Central Act or State enactments.

296-F. Reports of Panchayat Ombudsman.- (1) If, after investigation of any action or allegation involving a grievance has been made, the Panchayat Ombudsman is satisfied that such action has resulted in injustice or undue hardship to the complainant or to any other person, he may by a report in writing, recommend to the Government that such injustice or 1993: KAR. ACT 14] *Panchayat Raj* 469

hardship shall be remedied or redressed in such manner and within such time as may be specified in the report.

(2) If, after investigation of any action involving an allegation has been made, the Panchayat Ombudsman is satisfied that such action or allegation is substantiated either wholly or partly, he shall make specific report in writing to the Government communicating his findings and recommendations along with the relevant documents, materials and other evidence in support of his findings and recommendations.]1

XXXX

298. Punishment for offences under this Act and powers to compound.- (1) Whoever,-

(a) erects, alters, adds to or reconstructs a building without the written permission required by section 64 or in contravention of any of the conditions imposed by it;

(b) uses any place without a licence required by sections 66, 67, 68, and 69 or in contravention of any of the conditions or during the suspension of the licence; or

(c) contravenes any other provision of the Act,

shall on conviction, be punished with fine which may extend to five hundred rupees, and in the case of a continuing offence with a fine which may extend to five rupees for every day after the first conviction during which the offence continues.

(2) Upon a conviction under clause (b) of sub-section (1) in respect of any place, the magistrate shall on the application of the Grama Panchayat, Taluk Panchayat or Zilla Panchayat as the case may be, but not otherwise, order such place to be closed, and thereupon appoint such persons or take such other steps to prevent such place being so used; and every person who so uses or permits the use of a place after it has been ordered to be closed, shall be punished with fine which may extend to five rupees for each day during which he continues to use or permits such use of the place after it has been so ordered to be closed.



(3) (a) A Grama Panchayat, Taluk Panchayat or Zilla Panchayat or such officer as the Zilla Panchayat may authorise in this behalf may accept by way of composition a sum of money not exceeding five hundred rupees from any person, who, in the opinion of the Grama Panchayat, Taluk Panchayat or Zilla Panchayat or the authorised officer, as the case may be, has committed,-

(i) any of the aforesaid offences referred to in sub-section (1), or

(ii) any other offence under this Act or under any rule, regulation or bye-law made thereunder which may by notification be declared by the Government as compoundable; and on such composition no proceeding shall be taken against such person in respect of such offence.

(b) On the composition of any offence under clause (a) if proceedings in any criminal court have been instituted against the person concerned in respect of the offence the composition shall be deemed to amount to an acquittal and no further proceedings shall be taken against such person in respect of such offence.

XXXX

308. State Election Commission.- (1) The superintendence, direction and control of the preparation of electoral rolls for, and the conduct of, all elections to the Grama Panchayat, Taluk Panchayat or Zilla Panchayat shall be vested in the State Election Commission consisting of a State Election Commissioner to be appointed by the Governor.

(2) The conditions of service and tenure of office of the State Election Commissioner shall be such as the Governor may by rule determine: Provided that the State Election Commissioner shall not be removed from his office except in like manner and on the like grounds as a judge of a High Court and conditions of service of the State Election Commissioner shall not be varied to his disadvantage after his appointment.

(3) The Governor shall when so requested by the State Election Commission, make available to the State Election Commission such staff as may be necessary for the discharge of the functions conferred on the State Election Commission under subsection (1). 1

[308 A. Account of election expenses and maximum thereof.- (1) Every candidate at an election to Zilla Panchayat or Taluk Panchayat under this Act shall either by himself or by his election agent, keep a separate and correct account of all expenditure in connection with the election, incurred or authorized by him or by his 158 election agent between the date of which he has been nominated and the date of declaration of the result thereof, both dates inclusive. 1. 308A to 308D Inserted by Act 37 of 2003 w.e.f. 1.10.2003.

(2) Any expenditure incurred or authorized in connection with the election of the candidate referred to in sub-section (1) by a political party or by any other association or body or persons or by any individual (other than the candidate or his election agent) shall not be deemed to be the expenditure in connection with the election incurred or authorized by the candidate or by his election agent for the purpose of sub-section (1).

Explanation 1: For the purposes of this sub-section, 'Political Party' shall have the same meaning as in the Election Symbols (Reservation and Allotment) Order, 1968 for the time being in force. Explanation 2: For the removal of doubts, it is hereby declared that any expenditure incurred in respect of any arrangement made facilities provided or any other act or thing done by any person in the service of the government or the service of the Zilla Panchayat or Taluk Panchayat as the case may be, the discharge or purported discharge of his official duty for, or to, or in relation to any candidate or his election agent or any other person acting with the consent of the candidate or his election agent (whether by reason of the office held by the candidate or for any other reason) shall not be deemed to be expenditure in connection with the election incurred or authorized by a candidate or by his election agent for the purpose of this section.

(3) The account shall contain such particulars as may be prescribed.

(4) The total of the said expenditure shall not exceed such amount as may be prescribed.

XXXX

309. Preparation of Development Plan.- (1) Every Grama Panchayat shall 1 [having due regard to the development programmes suggested by the Grama Sabha] 1 prepare every year a development plan and 1 [forward] 1 it to the Taluk Panchayat before such date and in such form as may be prescribed. 1. Inserted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(2) Every Taluk Panchayat shall prepare every year a development plan for the Taluk after including the development plans of the Grama Panchayats and 1 [forward] 1 it to the Zilla Panchayat before such date and in such form as may be prescribed. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997. (3) Every Zilla Panchayat shall prepare every year a development plan of the district after including the development plans of the Taluk Panchayats and 1 [forward] 1 it to the District Planning Committee constituted under section 310.

XXXXXX

310. District Planning Committee.- (1) The Government shall constitute in every district a District Planning Committee to consolidate the plans prepared by the Zilla Panchayats, Taluk Panchayats, Grama Panchayats, 1 [Town Panchayat] 1 , Municipal Council and Municipal Corporations in the district and to prepare a draft development plan for the district as a whole. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(2) The District Planning Committee shall consist of,-

(a) members of the House of People who represent the whole or part of the district;

(b) members of the Council of State who are registered as electors in the district;

(c) Adhyaksha of the Zilla Panchayat;

(d) Mayor or the President of the Municipal Corporation or the Municipal Council respectively, having jurisdiction over the head quarters of the district;

(e) such number of persons, not less than four-fifth of the total number of members of the Committee as may be specified by the Government, elected in the prescribed manner from amongst the members of the Zilla Panchayat, 1 [Town Panchayat] 1 , and Councillors of the Municipal Corporation and Municipal Councils in the district, in proportion to the ratio between the population of the rural areas and of the urban areas in the district. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(3) All the members of the State Legislative Assembly whose constituencies lie within the district, the members of the State Legislative Council who are registered as electors in the district and the Deputy Commissioner shall be permanent invitees of the committee.

(4) The Chief Executive officer shall be the Secretary of the committee. 1

[(5) The Adhyaksha of the Zilla Panchayat shall be the Chairman of the District Planning Committee, and the Mayor or President of the Municipal Corporation or the 160 Municipal Council respectively having jurisdiction over the headquarters of the district, shall be the Vice-Chairman.] 1 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(6) The District Planning Committee shall consolidate the plans prepared by the Zilla Panchayats, Taluk Panchayats, Grama Panchayats, 1 [Town Panchayats] 1 Municipal Councils and the Municipal Corporations in the district and prepare a draft development plan for the district as a whole. 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(7) Every District Planning Committee shall in preparing the draft development plan,-

(a) have regard to,-

(i) the matters of common interest between the Zilla Panchayats, Taluk Panchayats, Grama Panchayats, 1 [Town Panchayats] 1 , Municipal Corporations and Municipal Councils in the district, including spatial planning, sharing of water and other physical and natural resource, the integrated development of infrastructures and environmental conservation; 1. Substituted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(ii) the extent and type of available resources whether financial or otherwise: 1

[Provided that it shall not result in the alteration of the plans prepared by the local bodies referred to in item (i), but the recommendations of the District Planning Committee, if any, may be considered by such local bodies before finalising the plan.] 1 1. Inserted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(b) consult such institutions and organisations as the Governor may, by order, specify.

(8) The Chairpersons of every District Planning Committee shall forward the development plan, 1 [for being integrated into the State plan] 1 as recommended by such committee to the Government. 1. Inserted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997. 1

[310A. State Panchayat Council.- (1) The Government shall constitute a State Panchayat Council to act as a forum for elected representatives to voice their aspirations and offer their suggestions to improve the Panchayat Raj system and make it more responsive to the peoples' needs. 1. Subsection 1 to 4 Inserted by Act 29 of 1997 w.e.f. 20.10.1997.

(2) The State Panchayat Council shall consist of,-

- (i) the Chief Minister as Chairman,
- (ii) the Minister for rural Development and Panchayat Raj as Vice-Chairman,
- (iii) five other ministers nominated by the Government as members, 1
- [(iv) Ten Adhyakshas of the Zilla Panchayats nominated by the Government as members; 1. Substituted by Act 37 of 2003 w.e.f. 1.10.2003.
- (v) Adyakshas of one Grama Panchayath and one Taluk Panchayath nominated by each Zilla Panchayath as members and; 161
- (vi) five Members of Legislative Assembly nominated by the Speaker of the Legislative Assembly and two Members of Legislative Council nominated by the Chairman of the Legislative Council as members; and
- (vii) Secretary, Department of Rural Development and Panchayat Raj as member-secretary.] 1 (3) The State Panchayat Council shall meet at least once in a year.
- (4) The State Panchayat Council shall discuss matters relating to functioning of the panchayats in the State.] 1

XXXX

315. Power of Grama Panchayats to make bye-laws.- (1) A Grama Panchayat may subject to the provisions of this Act and the rules made under section 311 and the regulations made under section 313 and with the previous sanction of the Zilla 162 Panchayat make bye-laws to carry out the purposes of this Act in so far as it relates to its powers and duties.

(2) In particular and without prejudice to the generality of the foregoing power, a Grama Panchayat may make bye-laws,-

(a) for the purification and protection from pollution of all sources of water used for drinking purposes;

(b) for the prohibition of the removal or use for drinking purposes of any water from any stream, tank, well or other source, where such removal or use causes, or is likely to cause disease or injury to health and for the prevention of such removal or use by the filling in or covering over of such tank or well, or by any other method which may be considered advisable;

(c) for the prohibition of the deposit or storage of manure, refuse or other offensive matter in a manner or in places prejudicial to the public health, comfort or convenience;

(d) for the regulation of dangerous or offensive callings or trade;

(e) for the disposal of corpses by burning or burial;

(f) for excavation of earth and filling up of excavations and depressions injurious to health or offensive to the neighborhood;

(g) for the removal of noxious vegetation;

(h) for the repair and removal of dangerous or ruinous buildings;

(i) for the prevention of the erection of buildings without adequate provision for ventilation or the laying out and location of streets;

(j) for specifying fees payable under section 70;

(k) for the control of fairs and bazaars and the regulation of markets, slaughter houses and cart stands;

(l) for the inspection and destruction of unfit food and drink exposed for sale;

(m) for general regulation of sanitation and conservancy;

(n) the management and maintenance of cattle pounds; and

(o) performance of other duties assigned by the Government, Zilla Panchayat or Taluk Panchayat.

(3) In making any bye-laws under sub-sections (1) and (2), the Grama Panchayat may provide that a contravention thereof shall be punishable,-

(a) with fine which may extend to twenty-five rupees;

(b) with fine which may extend to twenty-five rupees, and in case of continuing contravention with an additional fine which may extend to two rupees for every day during which such contravention continues after conviction for the first such contravention; or

(c) with fine which may extend two rupees for every day during which the contravention continues after receipt of a notice from the Grama Panchayat or any officer duly authorised in this behalf, by the person contravening the bye-law requiring such person to discontinue such contravention; 163 (4) any such bye-law may also provide that a person contravening the same shall be required to remedy so far as lies in his power, the mischief, if any, caused by such contravention.

(5) All bye-laws made under this section shall be subject to the condition of previous publication and such publication shall be in such manner as may be prescribed.

XXXXXX

SCHEDULE I  
(see section 58 )

I. General functions :

- (1) Preparation of annual plans for development of the panchayat area.
- (2) Preparation of annual budget.
- (3) Providing reliefs in natural calamities.
- (4) Removal of encroachments on public properties.
- (5) Organising voluntary labour and contribution for community works.
- (6) Maintenance of essential statistics of the villages.

II. Agriculture, including agricultural extension :

- (1) Promotion and development of agriculture and horticulture.
- (2) Development of waste lands.
- (3) Development and maintenance of grazing lands and preventing their unauthorised alienation and use.

III. Animal husbandry, dairying and poultry :

- (1) Improvement of breed of cattle, poultry and other livestock.
- (2) Promotion of dairy farming, poultry and piggery.
- (3) Grassland development.

IV. Fisheries :

Development of fisheries in the villages.

V. Social and farm forestry, minor forest produce, fuel and fodder:

- (1) Planting and preservation of trees on the sides of roads and other public lands under its control. (2) Fuel plantations and fodder development.
- (3) Promotion of farm forestry.
- (4) Development of social forestry.

VI. Khadi, village and cottage industries :

- (1) Promotion of rural and cottage industries
- (2) Organisation of conferences, seminars and training programmes, agricultural and industrial exhibitions for the benefit of the rural areas.

VII. Rural housing :

- (1) Distribution of house sites within Gramathana limits.
- (2) Maintenance of records relating to the houses, sites and other private and public properties.

VIII. Drinking water :

- (1) Construction, repair and maintenance of drinking water , wells, tanks and ponds.
- (2) Prevention and control of water pollution.
- (3) Maintenance of rural water supply schemes.

IX. Roads, buildings, culverts, bridges, ferries, waterways and other means of communication :

- (1) Construction and maintenance of village roads, drains and culverts.
- (2) Maintenance of buildings under its control or transferred to it by the Government or any public authority.
- (3) Maintenance of boats, ferries and waterways.

X. Rural Electrification including distribution of electricity ;

Providing for and maintenance of lighting of public streets and other places.

XI. Non-conventional energy source :

- (1) Promotion and development of non-conventional energy schemes.
- (2) Maintenance of community non-conventional energy devices, including bio-gas plants.
- (3) Propagation of improved chulhas and other efficient energy devices.

XII. Poverty alleviation programmes :

- (1) Promotion of public awareness and participation in poverty alleviation programmes for fuller employment and creation of productive assets etc.
- (2) Selection of beneficiaries under various programmes through Grama Sabhas.
- (3) Participation in effective implementation and monitoring.

XIII. Education, including primary and secondary schools :

- (1) Promotion of public awareness and participation in primary and secondary education.
- (2) Ensuring full enrollment and attendance in primary schools.

XIV. Adult and non-formal education :

Promotion of adult literacy.

XV. Libraries :

Village libraries and reading rooms.

XVI. Cultural activities :

Promotion of social and cultural activities.

XVII. Markets and fairs :

Regulation of fairs (including cattle fairs ) and festivals.

XVIII. Rural sanitation :

- (1) Maintenance of general sanitation.
- (2) Cleaning of public roads, drains, tanks, wells and other public places.
- (3) Maintenance and regulation of burning and burial grounds.
- (4) Construction and maintenance of public latrines.
- (5) Disposal of unclaimed corpses and carcasses.
- (6) Management and control of washing and bathing ghats.

XIX. Public health and family welfare ;

- (1) Implementation of family welfare programmes.
- (2) Prevention and remedial measures against epidemics.
- (3) Regulation of sale of meat, fish and other perishable food articles.
- (4) Participation in programmes of human and animal vaccination.
- (5) Licensing of eating and entertainment establishments.
- (6) Destruction of stray dogs.
- (7) Regulation of curing, tanning and dyeing of skins and hides.
- (8) Regulation of offensive and dangerous trades.

XX. Women and child development :

- (1) Participation in the implementation of women and child welfare programmes.
- (2) Promotion of school health and nutrition programmes.

XXI Social welfare, including welfare of the handicapped and mentally retarded:

- (1) Participation in the implementation of the social welfare programmes, including welfare of the handicapped, mentally retarded and destitute.
- (2) Monitoring of the old-age and widows pension schemes.



XXII. Welfare of the weaker sections and in particular the Scheduled Castes and Scheduled Tribes : (1) Promotion of public awareness with regard to welfare of Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other weaker sections.

(2) Participation in the implementation of the specific programmes for the welfare of the weaker sections.

XXIII. Public distribution system :

(1) Promotion of public awareness with regard to the distribution of essential commodities.

(2) Monitoring the public distribution system.

XXIV. Maintenance of community assets :

(1) Maintenance of community assets.

(2) Preservation and maintenance of other community assets.

XXV. Construction and maintenance of dharmashalas, chatras and similar institutions.

XXVI. Construction and maintenance of cattle sheds, pounds and cart stands.

XXVII. Construction and maintenance of slaughter houses.

XXVIII. Maintenance of public parks, playgrounds etc.

XXIX. Regulation of manure pits in public places

XXX. Establishment and control of shandies.

XXXI. Such other functions as may be entrusted.

XXXXX

SCHEDULE II  
( see section 145 )

I. General Functions :

- (1) Preparation of the annual plans in respect of the schemes entrusted to it by virtue of the Act and those assigned to it by the Government or the Zilla Panchayat and submission thereof to the Zilla Panchayat within the prescribed time for integration with the district plan.
- (2) Consideration and consolidation of the Annual Plans of all Grama Panchayats in the taluk and submission of the consolidated plan to the Zilla Panchayat.
- (3) Preparation of Annual budget of the taluk and its submission within the prescribed time to the Zilla Panchayat.
- (4) Performing such functions and executing such works as may be entrusted to it by the Government or the Zilla Panchayat.
- (5) Providing relief in natural calamities.

II. Agriculture, including agricultural extension :

- (1) Promotion and development of agriculture and horticulture.
- (2) Maintenance of agricultural seed farms and horticultural nurseries.
- (3) Storing and distribution of insecticides and pesticides.
- (4) Propagation of improved methods of cultivation.
- (5) Promotion of cultivation and marketing of vegetables, fruits and flowers.
- (6) Training of farmers and extension activities.

III. Land improvement and soil conservation: Assisting the Government and Zilla Panchayat in the implementation of land improvement and soil conservation programmes of the Government.

IV. Minor irrigation, water management and watershed development:

- (1) Assisting the Government and Zilla Panchayat in the construction and maintenance of minor irrigation works.
- (2) Implementation of community and individual irrigation works.

V. Animal husbandry, dairying and poultry :

- (1) Maintenance of veterinary and animal husbandry services.
- (2) Improvement of breed of cattle, poultry and other livestock.
- (3) Promotion of dairy farming, poultry and piggery.
- (4) Prevention of epidemics and contagious diseases.

VI. Fisheries :

Promotion of fisheries development.

VII. Kadhi, village and cottage industries :

(1) Promotion of rural and cottage industries.

(2) Organisation of conferences, seminars and training programmes, agricultural and industrial exhibitions.

VIII. Rural housing : Implementation of housing schemes and distribution of house sites in villages outside gramathana limits.

IX. Drinking water :

(1) Establishment, repairs and maintenance of rural water supply schemes.

(2) Prevention and control of water pollution.

(3) Implementation of rural sanitation schemes.

X. Social and farm forestry minor forest produce, fuel and fodder :

(1) Planting and preservation of trees on the sides of roads and other public lands under its control. (2) Fuel planation and fodder development.

(3) promotion of farm forestry.

XI. Roads, building, bridges, ferries waterways and other means of communication :

(1) Construction and maintenance of public roads, drains, culverts and other means of communications which are not under the control of any other locality authority or the Government. (2) Maintenance of any building or other property vested in the Taluk Panchayat.

(3) Maintenance of boats, ferries and waterways.

XII. Non-conventional energy sources :

Promotion and development of non-conventional energy sources.

XIII. Poverty alleviation programmes :

Implementation of poverty alleviation programmes.

XIV. Education, including primary and secondary schools :

(1) Promotion of primary and secondary education.

(2) Construction, repair and maintenance of primary school buildings.

(3) Promotion of social education through youth clubs and mahila mandals.

XV. Technical training and vocational education :  
Promotion of rural artisan and vocational training.

XVI. Adult and non-formal Education :  
Implementation of adult literacy.

XVII. Cultural activities :  
Promotion of social and cultural activities.

XVIII. Markets and fairs : Regulation of fairs and festivals.

XIX. Health and family welfare ;  
(1) Promotion of health and family welfare programmes.  
(2) Promotion of immunisation and vaccination programmes.  
(3) Health and sanitation at fairs and festivals.

XX. Women and child development :  
(1) Promotion of programmes relating to development of women and children.  
(2) Promotion of school health and nutrition programmes.  
(3) Promotion of participation of voluntary organisations in women and child development programmes.

XXI. Social welfare, including welfare of the handicapped and mentally retarded :  
(1) Social welfare programmes including welfare of the handicapped, mentally retarded and destitute.  
(2) Monitoring of the old-age and widows pensions and pensions for the handicapped.

XXII. Welfare of the weaker sections and in particular, of the Scheduled Castes and Scheduled Tribes : (1) Promotion of welfare of Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other weaker sections.  
(2) Protecting such castes and classes from social injustice and exploitation.

XXIII. Maintenance of community assets :  
(1) Maintaining all community assets vested in it or transferred by the Government or any local authority or organisation.  
(2) Preservation and maintenance of other community assets.

XXIV. Public distribution system :

Distribution of essential commodities.

XXV. Rural electrification :

Promotion of rural electrification.

XXVI. Co-operation :

Promotion of co-operative activities.

XVII. Libraries :

Promotion of libraries.

XXVIII. Such other functions as may be entrusted.

XXXXX

SCHEDULE III  
(see section 184 )

**I. General functions :**

**Overall supervision**, co-ordination and integration of development schemes at taluk and district levels and preparing the plan for the development of the district

**II. Agriculture (including agricultural extension) and horticulture :**

- (1) Promotion** of measures to increase agricultural production and to popularise the use of improved agricultural implements and the adoption of improved agricultural practices.
- (2) Opening** and maintenance of agricultural and horticultural farms and commercial farms.
- (3) Establishment** and maintenance of godowns.
- (4) Conducting** agricultural fairs and exhibitions.
- (5) Management** of agricultural and horticultural extension and training centers.
- (6) Training** of farmers .

**III. Land improvement and soil conservation :**

Planning and implementation of land improvement and Soil Conservation programmes entrusted by the Government.

**IV. Minor irrigation, water management and watershed development:**

- (1) Construction**, renovation and maintenance of minor irrigation works.
- (2) Providing** for the timely and equitable distribution and full use of water under irrigation schemes under the control of the Zilla Panchayat.
- (3) Water shed** development programmes.
- (4) Development** of ground water resources

**V. Animal husbandry, dairying and poultry :**

- (1) Establishment** and maintenance of taluk and village veterinary hospitals, firstaid centers and mobile veterinary dispensaries.
- (2) Improvement** of breed of cattle, poultry and other livestock.
- (3) Promotion** of dairy farming, poultry and piggery.
- (4) Prevention** of epidemics and contagious diseases.

**VI. Fisheries :**

- (1) Development** of fisheries in irrigation works vested in the Zilla Panchayat.

(2) Promotion of inland, brackish water and marine fish culture.

(3) Implementation of fishermen's welfare programmes.

VII. Kadhi, village and cottage industries :

(1) Promotion of rural and cottage industries.

(2) Establishment and management of training-cum-production centers.

(3) Organisation of marketing facilities for products of cottage and village industries.

(4) Implementation of schemes of State Boards and All India Boards and Commissions for development of rural and cottage industries .

VIII. Small-scale industries including food processing industries :

Promotion of small-scale industries.

IX. Rural housing :

Promotion of rural housing programme.

X. Drinking Water :

Promotion of drinking water and rural sanitation programmes.

XI. Minor forest produce and fuel and fodder :

(1) Promotion of social and farm forestry, fuel plantation and fodder development.

(2) Management of minor forest produce of the forest raised in community lands.

(3) Development of wasteland.

XII. Roads, buildings, bridges, ferries, waterways and other means of communications :

(1) Construction and maintenance of district roads and culverts, causeways and bridges (excluding State Highways and village roads).

(2) Construction of administrative and other buildings in connection with the requirements of the Zilla Panchayat.

XIII. Non-conventional energy sources :

(1) Promotion and development of non-conventional energy sources.

XIV. Poverty alleviation programmes :

Planning, supervision and monitoring the implementation of poverty alleviation programmes.

XV. Education, including primary and secondary schools :

- (1) Promotion of educational activities in the district including the establishment and maintenance of primary and secondary schools.
- (2) Establishment and maintenance of ashram schools and orphanages.
- (3) Survey and evaluation of education activities.

XVI. Technical training and vocational education :

- (1) Establishment and maintenance of rural artisan and vocational training centers.
- (2) Encouraging and assisting rural vocational training centers.

XVII. Adult and non-formal education :

Planning and implementation of programmes of adult literacy and non-formal educational programmes.

XVIII. Markets and fairs :

Regulation of important fairs and festivals in the district.

XIX. Health and family welfare :

- (1) Management of hospitals and dispensaries excluding those under the management of Government or any other local authority.
- (2) Implementation of maternity and child health programmes.
- (3) Implementation of family welfare programmes.
- (4) Implementation of immunisation and vaccination programme.

XX. Women and child development :

- (1) Promotion of programmes relating to development of women and children.
- (2) Promotion of school health and nutrition programmes.
- (3) Promotion of participation of voluntary organisations in women and child development programmes.

XXI. Social welfare, including welfare of the handicapped and mentally retarded:

Promotion of social welfare programmes, including welfare of the handicapped, mentally retarded and destitute.

XXII. Welfare of the weaker sections and in particular of the Scheduled Castes and Scheduled Tribes : (1) Promotion of educational, economic, social, cultural and other interests of the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and Backward Classes.

- (2) Protecting such castes, tribes and classes from social injustice and all forms of exploitation.
- (3) Establishment and management of hostels of such castes, tribes and classes.



(4) Supervision and management of hostels in the district, distribution of grants, loans and subsidies to individuals and other scheme for the welfare of Schedule Castes, Scheduled Tribes and Backward Classes.

XXIII. Maintenance of community assets :

(1) Maintenance of community assets vested in it or transferred to it by the Government or any local authorities or organisations.

(2) Assisting the Government in the preservation and maintenance of other community assets.

XXIV. Cultural activities :

Promotion of social and cultural activities.

XXV. Public distribution system :

XXVI. Rural electrification :

XXVII. Co-operation :

Promotion of co-operative activities.

XVIII. Libraries :

Promotion of libraries.

XXIX. Such other functions as may be entrusted.

xxxxx

#### SCHEDULE IV

( see section 199 )

#### A.TAXONPROPERTY

#### MAXIMUM RATE OF TAX•

1. Tax on buildings 10 percent of the annual letting value (per annum)

Explanation: "Annual letting value" means "the annual rent for which any building or land, exclusive of furniture or machinery contained or situated therein or thereon, might reasonably be expected to be let from year to year."

2. Tax on lands not subject to For every one hundred agricultural assessment. square meter, one rupee per annum.

B. TAX ON ENTERTAINMENTS Twenty rupees per entertainment.

C. VEHICLE TAX Rupees per year

- (i) For every four wheeled vehicle with springs constructed to be drawn by two or more horses, bulls or bullocks. 25
- (ii) For every two wheeled vehicle with springs constructed to be drawn by one or more horses, bulls or bullocks. 10
- (iii) For every other vehicle with 10 springs.
- (iv) For every cart or other vehicle 10 without springs.
- (v) For every bicycle or tricycle 5

D. FEES ON BUS STANDS Two rupees per bus per day.

E. FEE ON MARKETS.

- (i) For every plot measuring not Fifty Paise per day. more than one square meter.
- (ii) For every additional plot of one Twenty five paise per day. square meter or part thereof. Eight rupees per month.
- (iii) Per basket or bag of any Twenty five Paise commodity.
- (iv) Per cart load bag of any Five rupees per month commodity.

F. TAX ON ADVERTISEMENT AND HOARDINGS For every square meter or Five rupees per month part thereof

G. FEE ON REGISTRATION OF CATTLE For every head of cattle brought One rupee for sale in shandies or fairs.

XXXXX