

©
കേരള സർക്കാർ
Government of Kerala
2018



Regn. No. KERBIL/2012/45073
dated 5-9-2012 with RNI
Reg. No. KLTV(N)/634/2018-20

കേരള ഗസറ്റ്
KERALA GAZETTE

അസാധാരണം
EXTRAORDINARY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

| | | | |
|----------------------|---|---|-----------------------|
| വാല്യം 7 Vol. VII | തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ Thiruvananthapuram, Tuesday | 2018 സെപ്റ്റംബർ 4 4th September 2018 | നമ്പർ } No. } 2282 |
| | | 1194 ചിങ്ങം 19 19th Chingam 1194 1940 ഭാദ്രം 13 13th Bhadra 1940 | |

കേരള സർക്കാർ

നിയമ (നിയമനിർമ്മാണ-ബി) വകുപ്പ്

വിജ്ഞാപനം

നമ്പർ 1685/ലെഗ്.ബി1/2018/നിയമം. തിരുവനന്തപുരം, 2018 സെപ്റ്റംബർ 4
1194 ചിങ്ങം 19
1940 ഭാദ്രം 13.

2018 ആഗസ്റ്റ് 31-ാം തീയതി കേരള ഗവർണ്ണർ വിളംബരപ്പെടുത്തിയ താഴെപ്പറയുന്ന ഓർഡിനൻസ് പൊതുജനങ്ങളുടെ അറിവിലേക്കായി ഇതിനാൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നു.

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻപ്രകാരം,
ബി. ജി. ഹരീന്ദ്രനാഥ്,
നിയമ സെക്രട്ടറി.

2018-ലെ 43-ാം നമ്പർ ഓർഡിനൻസ്

2018-ലെ കേരള മദ്രസ്സാദ്ധ്യാപക ക്ഷേമനിധി ഓർഡിനൻസ്

ഭാരത റിപ്പബ്ലിക്കിന്റെ അറുപത്തിയൊൻപതാം സംവത്സരത്തിൽ കേരള ഗവർണ്ണർ വിളംബരപ്പെടുത്തിയത്.

സംസ്ഥാനത്തെ മദ്രസ്സാദ്ധ്യാപകരുടെ ക്ഷേമത്തിനായും അവർക്ക് പെൻഷനും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്നതിനായും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ അതിന് ആനുഷംഗികമായതോ ആയ മറ്റ് കാര്യങ്ങൾക്കുംവേണ്ടി ഒരു ക്ഷേമനിധി രൂപീകരിക്കുന്നതിന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള

ഒരു

ഓർഡിനൻസ്

പീഠിക.—സംസ്ഥാനത്തെ മദ്രസ്സാദ്ധ്യാപകരുടെ ക്ഷേമത്തിനായും അവർക്ക് പെൻഷനും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്നതിനായും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ അതിന് ആനുഷംഗികമായതോ ആയ മറ്റ് കാര്യങ്ങൾക്കും വേണ്ടി ഒരു ക്ഷേമനിധി രൂപീകരിക്കുന്നതിന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നത് യുക്തമായിരിക്കുകയാലും;

കേരള സംസ്ഥാന നിയമസഭ സമ്മേളനത്തിലല്ലാത്തതിനാലും, താൻ സത്വര നടപടി എടുക്കേണ്ടത് ആവശ്യമാകുന്ന സാഹചര്യങ്ങൾ നിലവിലുണ്ടെന്ന് കേരള ഗവർണ്ണർക്ക് ബോധ്യമായിരിക്കുന്നതിനാലും;

ഇപ്പോൾ, അതിനാൽ, ഭാരതത്തിന്റെ ഭരണഘടനയുടെ 213-ാം അനുച്ഛേദം (1)-ാം ഖണ്ഡപ്രകാരം നൽകപ്പെട്ട അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ച് കേരള ഗവർണ്ണർ താഴെ പറയുന്ന ഓർഡിനൻസ് വിളംബരപ്പെടുത്തുന്നു:—

1. ചുരുക്കപ്പേരും പ്രാരംഭവും.—(1) ഈ ഓർഡിനൻസിന് 2018-ലെ കേരള മദ്രസ്സാദ്ധ്യാപക ക്ഷേമനിധി ഓർഡിനൻസ് എന്ന് പേര് പറയാം.

(2) ഇത് ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതാണ്.

2. നിർവ്വചനങ്ങൾ.—ഈ ഓർഡിനൻസിൽ സന്ദർഭം മറ്റുവിധത്തിൽ ആവശ്യപ്പെടാത്തപക്ഷം,—

(എ) “ബോർഡ്” എന്നാൽ 10-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട കേരള മദ്രസ്സാദ്ധ്യാപക ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ബി) "കമ്മിറ്റി" എന്നാൽ മദ്രസ്സയുടെ ഭരണനിർവ്വഹണത്തിനുവേണ്ടി രൂപീകൃതമായ കമ്മിറ്റിയോ, മറ്റ് ഭരണസമിതിയോ എന്നർത്ഥമാകുന്നതും അതിൽ മദ്രസ്സാധ്യാപകന് വേതനം നൽകുന്നതിന് ഉത്തരവാദിപ്പെട്ട ആൾ ഉൾപ്പെടുന്നതുമാകുന്നു;

(സി) "അംഗദായം" എന്നാൽ 5-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം ക്ഷേമനിധിയിലെ അംഗങ്ങളും 5-ാം വകുപ്പ് (2)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം കമ്മിറ്റിയും ക്ഷേമനിധിയിലേക്ക് നൽകേണ്ടതായ തുക എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ഡി) "കോർപ്പസ് ഫണ്ട്" എന്നാൽ 4-ാം വകുപ്പിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള ഫണ്ട് എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ഇ) "ആശ്രിതൻ" എന്നാൽ ഭാര്യ അല്ലെങ്കിൽ ഭർത്താവ്, പ്രായപൂർത്തിയാകാത്ത മക്കൾ, അവിവാഹിതരോ വിധവകളോ വിവാഹമോചിതരോ ആയ പെൺമക്കൾ, മാനസികമായോ ശാരീരികമായോ അവശതയനുഭവിക്കുന്ന മക്കൾ, അംഗത്തെ മാത്രം ആശ്രയിച്ചു കഴിയുന്ന അച്ഛൻ/അമ്മ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എഫ്) "നിധി" എന്നാൽ 3-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം, രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട കേരള മദ്രസ്സാധ്യാപക ക്ഷേമനിധി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ജി) "സർക്കാർ" എന്നാൽ കേരള സർക്കാർ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എച്ച്) "മദ്രസ്സ്" എന്നാൽ മുസ്ലീം മതതത്വങ്ങളും അനുഷ്ഠാനങ്ങളും പഠിപ്പിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള പഠനസ്ഥാപനം എന്നർത്ഥമാകുന്നതും അതിൽ മുസ്ലീം മതതത്വമോ, അനുഷ്ഠാനമോ, ആശയമോ പഠിപ്പിക്കുന്ന ഏത് പേരിലറിയപ്പെടുന്ന സ്ഥാപനവും ഉൾപ്പെടുന്നതുമാകുന്നു;

(ഐ) "മദ്രസ്സാധ്യാപകൻ" എന്നതിൽ മുസ്ലീം മതപഠനാവശ്യർത്ഥം സംസ്ഥാനത്തെ മദ്രസ്സുകളിൽ നിയമിക്കപ്പെടുന്ന അധ്യാപകൻ എന്നർത്ഥമാകുന്നതും എന്നാൽ, കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരിൽ നിന്നോ, അർദ്ധസർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ, പെൻഷനോ മറ്റു ആനുകൂല്യങ്ങളോ ലഭിക്കുവാൻ അർഹതപ്പെട്ട സേവനത്തിലുള്ള അധ്യാപകനോ കേരള എഡ്യൂക്കേഷൻ റൂളിന്റെ പരിധിയിൽ വരുന്ന അധ്യാപകനോ ഉൾപ്പെടാത്തതുമാകുന്നു;

(ഐ) "മാനേജർ" എന്നാൽ 10-ാം വകുപ്പ് (3)-ാം ഉപവകുപ്പ് (vi)-ാം ഖണ്ഡം പ്രകാരം നിയമിതനാകുന്ന ബോർഡിന്റെ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(കെ) "അംഗം" എന്നാൽ ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ക്ഷേമനിധിയിൽ അംഗമായി ചേർക്കപ്പെട്ടതോ 2010-ലെ കേരള മദ്രസ്സാഭ്യുപക ക്ഷേമനിധി പദ്ധതിയിൽ ഒരു അംഗമായി തുടർന്നു വരുകയോ ചെയ്യുന്ന ഒരു മദ്രസ്സാഭ്യുപകൻ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എൽ) "വിജ്ഞാപനം" എന്നാൽ കേരള ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയ വിജ്ഞാപനം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എം) "നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട" എന്നാൽ ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരം ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എൻ) "പദ്ധതി" എന്നാൽ 3-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ആവിഷ്കരിക്കുന്ന കേരള മദ്രസ്സാഭ്യുപക ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ഒ) "പ്രവർത്തക ക്ഷേമനിധി" എന്നാൽ 2010 മേയ് 31-ാം തീയതി പൊതുഭരണ (ന്യൂനപക്ഷ സെൽ) വകുപ്പ് പുറപ്പെടുവിച്ച സ. ഉ. (പി) 209/2010/പൊ.ഭ.വ. എന്ന സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം രൂപീകരിച്ച കേരള മദ്രസ്സാഭ്യുപക ക്ഷേമനിധി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(പി) "സംസ്ഥാനം" എന്നാൽ കേരള സംസ്ഥാനം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ക്യൂ) "തൈലാസ കാലം" എന്നാൽ ഏപ്രിൽ മുതൽ ജൂൺ വരെയും, ജൂലൈ മുതൽ സെപ്റ്റംബർ വരെയും ഒക്ടോബർ മുതൽ ഡിസംബർ വരെയും ജനുവരി മുതൽ മാർച്ച് വരെയുമുള്ള മൂന്ന് മാസക്കാലയളവ് എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ആർ) "വർഷം" എന്നാൽ ഏപ്രിൽ മുതൽ ആരംഭിക്കുന്ന സാമ്പത്തിക വർഷം എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

3. കേരള മദ്രസ്സാഭ്യുപക ക്ഷേമനിധി.—(1) ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നതിനുശേഷം, കഴിയുന്നത്രവേഗം, സർക്കാർ, വിജ്ഞാപനം വഴി, കേരള മദ്രസ്സാഭ്യുപക ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി എന്ന പേരിൽ ഒരു പദ്ധതി ആവിഷ്കരിക്കേണ്ടതും പദ്ധതി ആവിഷ്കരിച്ചതിനുശേഷം ഈ ഓർഡിനൻസിലെയും പദ്ധതിയിലെയും വ്യവസ്ഥകളനുസരിച്ച്, 'കേരള മദ്രസ്സാഭ്യുപക ക്ഷേമനിധി' എന്ന പേരിൽ ഒരു നിധി രൂപീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, പട്ടികയിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ കാര്യങ്ങൾക്കു വേണ്ടി പദ്ധതിയിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(3) നിധിയിൽ താഴെ പറയുന്നവ വരവ് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

(എ) 4-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള കോർപ്പസ് ഫണ്ട്;

(ബി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളിൽ നിന്നോ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ നൽകിയേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും ഗ്രാന്റുകൾ, വായ്പകൾ അല്ലെങ്കിൽ മുൻകൂറുകൾ;

(സി) 5-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള അംശദായങ്ങൾ;

(ഡി) ഏതെങ്കിലും സംഘടനയോ സ്ഥാപനമോ വ്യക്തിയോ നിധിയിലേക്ക് സമേധയാ കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഭാവന;

(ഇ) 16-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ക്ഷേമനിധിയിലേക്ക് കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുന്ന തുക;

(എഫ്) കേന്ദ്ര സർക്കാരോ സംസ്ഥാന സർക്കാരോ മറ്റേതെങ്കിലും സ്ഥാപനമോ സംഘടനയോ നൽകിയേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും ഗ്രാന്റുകൾ, വായ്പകൾ അല്ലെങ്കിൽ മുൻകൂറുകൾ;

(ജി) പദ്ധതി പ്രകാരം ചുമത്തിയ ഏതെങ്കിലും ഫീസ്;

(എച്ച്) പദ്ധതിയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം നിധിയിലേക്ക് വരവ് വയ്ക്കേണ്ടതായ മറ്റേതെങ്കിലും തുക;

(ഐ) നിധിയുടെ വിഭവശേഷി വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനായി മറ്റ് സ്രോതസ്സുകളിൽനിന്നും ബോർഡ് ശേഖരിച്ച ഏതെങ്കിലും തുക.

(4) നിധി, 10-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിച്ച ബോർഡിൽ നിക്ഷിപ്തമാകുന്നതും ബോർഡ് അതിന്റെ ഭരണനിർവ്വഹണം നടത്തേണ്ടതുമാണ്.

(5) നിധി, താഴെപ്പറയുന്ന എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്, അതായത്:—

(എ) അറുപത് വയസ്സ് പൂർത്തിയായതും അഞ്ച് വർഷത്തിൽ കുറയാത്ത കാലയളവിലേക്ക് അംശദായം നൽകിയതുമായ ഏതൊരംഗത്തിനും, അയാൾ അംശദായം അടച്ച വർഷങ്ങളുടെ എണ്ണം അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി, പദ്ധതിയിൽ വിനിർദ്ദേശിക്കാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള നിരക്കിൽ നിശ്ചിത തുകയും പെൻഷനും നൽകുന്നതിന്;

വിശദീകരണം 1: —ജോലിയിൽ തുടരാൻ സാധിക്കാത്ത ഒരു അംഗത്തിന്റെ പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് തീരുമാനമെടുക്കുവാൻ ബോർഡിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

വിശദീകരണം 2: —അഞ്ചു വർഷത്തിൽ കുറഞ്ഞ കാലയളവ് മാത്രം ക്ഷേമനിധിയിൽ അംശദായം അടച്ച ഒരംഗത്തിന് ജോലിയിൽ തുടരാനാകാതെ വരുന്ന സംഗതിയിൽ ആ അംഗം ക്ഷേമനിധിയിൽ അടച്ച തുകയ്ക്ക് മാത്രം അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(ബി) 3-ാം വകുപ്പ് (5)-ാം ഉപവകുപ്പ് (എ) ഖണ്ഡപ്രകാരം പെൻഷനും ആനുകൂല്യങ്ങൾക്കും അർഹനായ അംഗം മരിച്ചുപോയാൽ മരണപ്പെട്ട ആളിന്റെ ആശ്രിതർക്ക് പെൻഷനും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്നതിന്;

(സി) അസുഖം ബാധിച്ച അംഗത്തിന് ചികിത്സാ ചെലവ് നൽകുന്നതിന്;

(ഡി) അപകടം സംഭവിച്ച അംഗത്തിന് ചികിത്സാ ചെലവ് നൽകുന്നതിന്;

(ഇ) ആനുകൂല്യങ്ങൾക്ക് അർഹതയുള്ള ഒരംഗം മരിച്ചുപോയാൽ, അത് മരണപ്പെട്ട ആളിന്റെ ആശ്രിതന് നൽകുന്നതിന്;

(എഫ്) അഞ്ചു വർഷക്കാലമോ അതിലധികമോ തുടർച്ചയായി ക്ഷേമനിധിയിലേക്ക് അംശദായം അടച്ച ഒരംഗം സേവനം അവസാനിച്ച് പിരിഞ്ഞുപോകുമ്പോൾ, പ്രസ്തുത അംഗത്തിന് ക്ഷേമനിധിയിൽ അടച്ച തുകയും കമ്മിറ്റിയുടെ വിഹിതവും നൽകുന്നതിന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്;

(ജി) പദ്ധതിയിൽ വിനിർദ്ദേശിക്കാവുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും ആവശ്യത്തിന്;

(എച്ച്) ബോർഡിന്റെ ദൈനംദിന ഭരണ ചെലവുകൾക്ക്.

(6) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം ആവിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതി, അത് ആവിഷ്കരിച്ചതിനുശേഷം, കഴിയുന്നത്രവേഗം, നിയമസഭ സമ്മേളനത്തിലായിരിക്കുമ്പോൾ സഭ മുന്പാകെ, ഒരു സമ്മേളനത്തിലോ തുടർച്ചയായ രണ്ട് സമ്മേളനങ്ങളിലോപെടാവുന്ന ആകെ പതിനാല് ദിവസക്കാലത്തേക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതും അപ്രകാരം അത് ഏത് സമ്മേളനത്തിൽ വയ്ക്കുന്നുവോ ആ സമ്മേളനമോ തൊട്ടടുത്തുവരുന്ന സമ്മേളനമോ അവസാനിക്കുന്നതിനുമുമ്പ്, നിയമസഭ പ്രസ്തുത പദ്ധതിയിൽ എന്തെങ്കിലും രൂപഭേദപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുകയോ ആ പദ്ധതി ഉണ്ടാക്കേണ്ടതില്ലെന്ന് തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം ആ പദ്ധതിക്ക് അതിനുശേഷം, അതതു സംഗതിപോലെ, അപ്രകാരം രൂപഭേദപ്പെടുത്തൽ വരുത്തിയ രൂപത്തിൽ മാത്രം പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ യാതൊരു പ്രാബല്യവും ഇല്ലാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതും, എന്നിരുന്നാലും അപ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും രൂപഭേദപ്പെടുത്തലോ റദ്ദാക്കലോ ആ പദ്ധതി പ്രകാരം മുമ്പ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഗതിയുടെ സാധുതയ്ക്ക് ഭംഗം വരാത്ത വിധത്തിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

4. കോർപ്പസ് ഫണ്ട്.—ക്ഷേമനിധിയുടെ സുഗമമായ പ്രവർത്തനത്തിന് അംഗങ്ങൾക്ക് മെച്ചപ്പെട്ട ആനുകൂല്യങ്ങൾ ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനും അവ മുടക്കം കൂടാതെ നൽകുന്നതിനും ന്യൂനപക്ഷ ക്ഷേമ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി സംസ്ഥാന ബഡ്ജറ്റിൽ വകയിരുത്തിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റിൽ നിന്നും സർക്കാർ തുക അനുവദിക്കുന്നതും അത് ക്ഷേമനിധിയുടെ കോർപ്പസ് ഫണ്ട് ആയിരിക്കുന്നതുമാണ്. കോർപ്പസ് ഫണ്ട് പലിശ രഹിത നിക്ഷേപമായിരിക്കുന്നതും സർക്കാർ വിഹിതമായി ലഭിക്കുന്ന തുകയിൽ നിന്നും ഇൻഷുറൻസ് പരിരക്ഷ പ്രീമിയം, തപാൽ വകുപ്പിന് നൽകേണ്ട സേവനചാർജ്ജ്, വിരമിക്കുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് നൽകേണ്ട തുക, സർക്കാർ അംഗീകരിക്കുന്ന മറ്റ് ചെലവുകൾ എന്നിവ നിറവേറ്റുന്നതിന് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

5. നിധിയിലേക്കുള്ള അംശദായം.—(1) ക്ഷേമനിധിയിൽ അംഗമായ ഓരോ മദ്രസ്സാദ്ധ്യാപകനും പ്രതിമാസം അവത് രൂപ നിധിയിലേക്ക് അംശദായമായി നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) ഓരോ കമ്മിറ്റിയും കമ്മിറ്റിയുടെ കീഴിലുള്ള ഓരോ മദ്രസ്സാദ്ധ്യാപകനും വേണ്ടി പ്രതിമാസം അവത് രൂപ അംശദായം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(3) സർക്കാരിന്, വിജ്ഞാപനംവഴി, (1)-ഉം (2)-ഉം ഉപവകുപ്പുകളിൽ പരാമർശിക്കുന്ന അംശദായ നിരക്ക്, പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിനുവേണ്ടി കാലാകാലങ്ങളിൽ പരമാവധി അഞ്ഞൂറ് രൂപ വരെ എന്ന പരിധിയിൽമേൽ പരിഷ്കരിക്കാവുന്നതാണ്.

(4) പദ്ധതിയിൽ വിനിർദ്ദേശിക്കാവുന്ന രീതിയിൽ അംശദായം ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുടെ പേരിലോ ഈ ആവശ്യത്തിലേക്കായി അധികാരപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരിലോ നൽകേണ്ടതാണ്.

6. നിധിയിലെ അംഗത്വം.—(1) 2-ാം വകുപ്പ് (കെ) ഖണ്ഡത്തിൽ നിർവ്വചിച്ചിട്ടുള്ളതും ഇരുപത് വയസ്സ് പൂർത്തിയായതും എന്നാൽ അൻപത്തിയഞ്ച് വയസ്സ് പൂർത്തിയായിട്ടില്ലാത്തതുമായ ഏതൊരു മദ്രസ്സാദ്ധ്യാപകനും നിധിയിൽ അംഗമായി പ്രവേശിക്കുന്നതിന് പദ്ധതിയിൽ വിനിർദ്ദേശിക്കാവുന്ന, അങ്ങനെയുള്ള ഫാറത്തിലും രീതിയിലും ബോർഡിലേക്ക് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ഒരു അപേക്ഷയിന്മേൽ ബോർഡിന്, അതിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന അങ്ങനെയുള്ള അന്വേഷണം നടത്താവുന്നതും അപേക്ഷകനെ നിധിയിൽ ചേർക്കുകയോ എഴുതി രേഖപ്പെടുത്തിയ കാരണങ്ങളാൽ അയാളുടെ അപേക്ഷ നിരസിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതുമാണ്.

എന്നാൽ, അപേക്ഷ നിരസിച്ചുകൊണ്ടുള്ള യാതൊരു ഉത്തരവും അപേക്ഷകന് പറയാനുള്ളത് പറയാൻ ഒരു അവസരം നൽകാതെ പുറപ്പെടുവിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

എന്നുമാത്രമല്ല, അംഗത്വത്തിനുള്ള ഏതെങ്കിലും അപേക്ഷ നിരസിക്കുന്നതിലൂടെ സങ്കടമനുഭവിക്കുന്ന ഏതൊരാൾക്കും പദ്ധതിയിൽ വിനിർദ്ദേശിക്കാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള കാലയളവിനുള്ളിൽ സർക്കാരിന് അപ്പീൽ നൽകാവുന്നതാണ്.

(3) ഓരോ അപേക്ഷകനും അപേക്ഷാഫീസായി പദ്ധതിയിൽ വിനിർദ്ദേശിക്കാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള തുക, അങ്ങനെയുള്ള രീതിയിൽ അപേക്ഷയോടൊപ്പം നൽകേണ്ടതാണ്.

(4) നിധിയിൽ അംഗമായി ചേരുന്ന ഓരോ അംഗത്തിനും ഒരു അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റും തിരിച്ചറിയൽ കാർഡും വിശദാംശങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയ ഒരു പാസ്സ്പോർട്ടും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരം നൽകേണ്ടതും ഇതുസംബന്ധിച്ച ഒരു രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(5) നിധിയിലെ ഒരു അംഗം സേവനം പൂർത്തിയാക്കുമ്പോഴോ രാജിവെച്ചാഴിയുമ്പോഴോ ജോലിയിൽ നിന്ന് പിരിച്ചുവിടപ്പെടുകയോ ചെയ്യുമ്പോൾ നിധിയിൽ അംഗമല്ലാതായിത്തീരുന്നതാണ്.

7. അംഗത്വം റദ്ദാക്കൽ.—(1) ഒരു അംഗം, ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള കൃത്രിമം കാട്ടിയതായോ പദ്ധതിപ്രകാരം ആനുകൂല്യങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നതിനായി അംഗത്വത്തിനുള്ള നിബന്ധനകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വ്യാജമായ വിവരം എപ്പോഴെങ്കിലും നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നോ കണ്ടെത്തുകയാണെങ്കിൽ, ബോർഡിനോ അതിനായി അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥനോ, അങ്ങനെയുള്ള അംഗത്തിന്റെ അംഗത്വം റദ്ദാക്കാവുന്നതാണ്.

എന്നാൽ, അംഗത്വം റദ്ദാക്കിക്കൊണ്ടുള്ള യാതൊരു ഉത്തരവും അംഗത്തിന് പറയാനുള്ളത് പറയാൻ ഒരു അവസരം നൽകാതെ പുറപ്പെടുവിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(2) ഒരു അംഗം ആറുമാസക്കാലം തുടർച്ചയായി അംഗദായം അടയ്ക്കുവാൻ വിഴ്ച വരുത്തുകയാണെങ്കിൽ നിധിയിലെ അയാളുടെ അംഗത്വം സ്വയമേവ അവസാനിക്കുന്നതാണ്.

(3) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ഉത്തരവുകൾക്ക് എതിരെയുള്ള അപ്പീൽ, പദ്ധതിയിൽ വിനിർദ്ദേശിക്കുന്ന അങ്ങനെയുള്ള കാലയളവിനുള്ളിൽ സർക്കാർ മുമ്പാകെ ഫയൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

8. അംഗത്വം പുനരുജ്ജീവിപ്പിക്കൽ.—7-ാം വകുപ്പ് (2)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം അംഗത്വം അവസാനിപ്പിക്കപ്പെട്ട ഒരു അംഗത്തിന്, അപ്രകാരം അംഗത്വം അവസാനിപ്പിക്കപ്പെട്ട തീയതി മുതൽ ഒരു വർഷത്തിനകം മുഴുവൻ അംശദായവും ഒരുമിച്ചടച്ചാൽ അംഗത്വം പുനരുജ്ജീവിപ്പിച്ച് നൽകാവുന്നതാണ്.

9. പദ്ധതി ഭേദഗതി ചെയ്യൽ.—(1) സർക്കാരിന്, വിജ്ഞാപനംവഴി, ഈ ബോർഡിനൽസ് പ്രകാരം ആവിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതി മുൻകാല പ്രാബല്യത്തോടുകൂടിയോ പിൻകാല പ്രാബല്യത്തോടുകൂടിയോ ഭേദഗതി വരുത്താവുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ഓരോ വിജ്ഞാപനവും അത് പുറപ്പെടുവിച്ചതിനുശേഷം കഴിയുന്നത്രവേഗം, നിയമസഭ സമ്മേളനത്തിലായിരിക്കുമ്പോൾ, സഭ മുന്പാകെ ഒരു സമ്മേളനത്തിലോ തുടർച്ചയായ രണ്ട് സമ്മേളനങ്ങളിലോപെടാവുന്ന ആകെ പതിനാല് ദിവസക്കാലത്തേക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതും അപ്രകാരം അത്, ഏത് സമ്മേളനത്തിൽ വയ്ക്കുന്നുവോ ആ സമ്മേളനമോ തൊട്ടടുത്തുവരുന്ന സമ്മേളനമോ അവസാനിക്കുന്നതിനു മുമ്പ്, നിയമസഭ, പ്രസ്തുത വിജ്ഞാപനത്തിൽ എന്തെങ്കിലും രൂപഭേദപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുകയോ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടതില്ലെന്ന് തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം, വിജ്ഞാപനത്തിന് അതിനുശേഷം, അതതുസംഗതിപോലെ, അപ്രകാരം രൂപഭേദപ്പെടുത്തൽ വരുത്തിയ രൂപത്തിൽ മാത്രം പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുകയോ അഥവാ യാതൊരു പ്രാബല്യവുമില്ലാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതും, എന്നിരുന്നാലും, അപ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും രൂപഭേദപ്പെടുത്തലോ റദ്ദാക്കലോ ആ വിജ്ഞാപനപ്രകാരം മുമ്പ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഗതിയുടെ സാധ്യതയ്ക്ക് ഭംഗംവരാത്ത വിധത്തിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

10. ബോർഡിന്റെ രൂപീകരണം.—(1) സർക്കാരിന്, വിജ്ഞാപനംവഴി, അതിൽ വിനിർദ്ദേശിക്കപ്പെടുന്ന തീയതി മുതൽ പ്രാബല്യത്തോടുകൂടി, നിധിയുടെ ഭരണനിർവ്വഹണത്തിനും നടത്തിപ്പിനും ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നതിനും നടപ്പിലാക്കുന്നതിനും വേണ്ടി “കേരള മദ്രസ്സാദ്ധ്യാപക ക്ഷേമനിധി ബോർഡ്” എന്ന പേരിൽ ഒരു ബോർഡ് രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ബോർഡ് ശാശ്വതമായ പിന്തുടർച്ചാവകാശത്തോടും പൊതു മുദ്രയോടുംകൂടിയ ‘കേരള മദ്രസ്സാദ്ധ്യാപക ക്ഷേമനിധി ബോർഡ്’ എന്ന പേരിലുള്ള ഒരു ഏകാംഗീകൃത നികായമായിരിക്കുന്നതും പ്രസ്തുത പേരിൽ വ്യവഹരിക്കുകയും വ്യവഹരിക്കപ്പെടുകയും ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(3) ബോർഡിൽ, ഇതിനുശേഷം വ്യവസ്ഥചെയ്യുന്ന പ്രകാരം, സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

(i) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ഒരാൾ, അദ്ദേഹം ബോർഡിന്റെ ചെയർമാൻ ആയിരിക്കുന്നതാണ്;

(ii) മദ്രസ്സാദ്ധ്യാപകരെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന നാല് അംഗങ്ങൾ;

(iii) മദ്രസ്സ് കമ്മിറ്റിയെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന നാല് അംഗങ്ങൾ;

(iv) ന്യൂനപക്ഷ ക്ഷേമ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ;

(v) ന്യൂനപക്ഷ ക്ഷേമ വകുപ്പിലെ ഗവൺമെന്റ് ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെയല്ലാത്ത ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ;

(vi) പൊതുഭരണ വകുപ്പിലെ സെക്ഷൻ ഓഫീസറുടെ പദവിയിൽ താഴെയല്ലാത്ത ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ—അദ്ദേഹം ബോർഡിന്റെ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ ആയിരിക്കുന്നതാണ്;

(vii) ധനകാര്യ വകുപ്പിലെ ഗവൺമെന്റ് ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെയല്ലാത്ത ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ;

(viii) നിയമ വകുപ്പിലെ ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെയല്ലാത്ത ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ.

(4) പദ്ധതിയിൽ വിനിർദ്ദേശിക്കുന്ന രീതിയിൽ ബോർഡ് അതിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്ന നിധിയുടെ ഭരണനിർവ്വഹണം നടത്തേണ്ടതാണ്.

(5) ബോർഡിന്, സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരത്തോടു കൂടി, അതിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന അങ്ങനെയുള്ള നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി, നിധിയുടെ കാര്യക്ഷമമായ നടത്തിപ്പിന് ആവശ്യമെന്നു കരുതുന്ന ഈ ഓർഡിനൻസോ പദ്ധതിയോ പ്രകാരമുള്ള, അതിന്റെ അങ്ങനെയുള്ള അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും ബോർഡിന്റെ ചെയർമാനോ മറ്റേതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനത്തിനോ ഏൽപ്പിച്ചു കൊടുക്കാവുന്നതാണ്.

11. ബോർഡിന്റെ യോഗം.—(1) ബോർഡ്, അതിന്റെ ബിസിനസ്സ് നടത്തിപ്പിനായി കുറഞ്ഞത് മൂന്നുമാസത്തിൽ ഒരിക്കലെങ്കിലും യോഗം ചേരേണ്ടതാണ്.

(2) ബോർഡിന്റെ ഒരു യോഗത്തിന് വേണ്ടിയുള്ള ക്യാരം, ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത്, ചെയർമാൻ ഉൾപ്പെടെ ആകെയുള്ള അംഗങ്ങളുടെ പകുതിയിലധികം ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഔദ്യോഗിക അംഗങ്ങളിൽ, കുറഞ്ഞത്, രണ്ട് അംഗങ്ങളെങ്കിലും ഹാജരായിട്ടുള്ള മാത്രമേ ക്യാരം തികഞ്ഞതായി കണക്കാക്കുകയുള്ളൂ.

(3) ചെയർമാൻ അല്ലെങ്കിൽ അദ്ദേഹത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ യോഗത്തിൽ ഹാജരായിട്ടുള്ള അംഗങ്ങളിൽനിന്ന് തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന ഒരു ബോർഡ് അംഗം ബോർഡ് യോഗത്തിൽ ആധ്യക്ഷ്യം വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) ബോർഡിന്റെ ഒരു യോഗത്തിന് മുമ്പാകെ വരുന്ന ഏതൊരു സംഗതിയും, യോഗത്തിൽ ഹാജരായിട്ടുള്ള ബോർഡ് അംഗങ്ങളുടെ ഭൂരിപക്ഷ വോട്ടിലൂടെ തീരുമാനിക്കപ്പെടേണ്ടതും, തുല്യവോട്ടുകളുടെ സംഗതിയിൽ യോഗത്തിൽ ആധ്യക്ഷ്യം വഹിക്കുന്ന ചെയർമാൻ അല്ലെങ്കിൽ യോഗത്തിൽ ആധ്യക്ഷ്യം വഹിക്കുന്ന അംഗത്തിന് കാസ്റ്റിംഗ് വോട്ടവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

12. ബോർഡ് അംഗങ്ങളുടെ ഔദ്യോഗിക കാലാവധി.—(1) 10-ാം വകുപ്പ്, (3)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം നിയമിക്കുന്ന അനൗദ്യോഗിക അംഗങ്ങൾ ബോർഡ് രൂപീകരിച്ചുകൊണ്ടുള്ള വിജ്ഞാപനം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ അഞ്ച് വർഷക്കാലത്തേക്ക് ഔദ്യോഗികസ്ഥാനം വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ഏതൊരു അനൗദ്യോഗിക അംഗത്തിനും സർക്കാരിന് ലിഖിതമായ നോട്ടീസ് നൽകിക്കൊണ്ട് തന്റെ അംഗത്വം രാജിവയ്ക്കാവുന്നതും എന്നാൽ സർക്കാർ രാജി സ്വീകരിക്കുന്നതുവരെ അദ്ദേഹം ഔദ്യോഗികസ്ഥാനത്ത് തുടരേണ്ടതുമാണ്.

(3) (2)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം ഉണ്ടാകുന്ന അംഗങ്ങളുടെ താൽകാലിക ഒഴിവുകളിൽ രാജിവെച്ചാഴിഞ്ഞ അംഗം തുടർന്നിരുന്നില്ലെങ്കിൽ അയാൾക്ക് ലഭിക്കുമായിരുന്ന കാലയളവിലേക്ക് മാത്രം പുതിയ അംഗങ്ങളെ സർക്കാരിന് നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

(4) പൊതുതാൽപ്പര്യാർത്ഥം ഏതെങ്കിലും ഔദ്യോഗിക അംഗം പ്രസ്തുത സ്ഥാനത്ത് തുടരുന്നത് അനുചിതമെന്ന് സർക്കാരിന് അഭിപ്രായമുള്ളപക്ഷം കാരണങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് ഏതുസമയത്തും സർക്കാരിന് അങ്ങനെയുള്ള അംഗത്തെ ഔദ്യോഗികസ്ഥാനത്തുനിന്നും നീക്കം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

13. അനൗദ്യോഗിക അംഗങ്ങളുടെ അയോഗ്യതയും നീക്കംചെയ്യലും.—

(1) സർക്കാരിന് ബോർഡിലെ ഏതൊരു അനൗദ്യോഗിക അംഗത്തെയും.—

(എ) അദ്ദേഹത്തിന് ബുദ്ധിസ്ഥിരതയില്ലെങ്കിൽ;

(ബി) അദ്ദേഹം അവിമുക്ത നിർദ്ധനനായി വിധിക്കപ്പെട്ടാൽ;

(സി) അദ്ദേഹം ബോർഡിന്റെ അനുവാദം കൂടാതെ തുടർച്ചയായി അതിന്റെ മൂന്ന് യോഗങ്ങളിൽ ഹാജരാകാതിരിക്കുകയാണെങ്കിൽ;

(ഡി) അദ്ദേഹം ബോർഡിലെ ഒരംഗമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് യോഗ്യനല്ലെന്നോ കഴിവില്ലാത്തവനായിത്തീർന്നുവെന്നോ ബോർഡിലെ അംഗമായി അദ്ദേഹം തുടരുന്നത് പൊതുതാൽപ്പര്യത്തിന് ഹാനികരമായി തീരത്തക്കവിധം തന്റെ പദവി ദുരുപയോഗപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്നോ സർക്കാരിന് അഭിപ്രായമുള്ളപക്ഷം,

ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനത്തുനിന്നും നീക്കം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

എന്നാൽ, ഈ ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം ബോർഡിലെ ഒരു അംഗത്തെ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുമുമ്പായി അദ്ദേഹത്തെ നീക്കംചെയ്യാതിരിക്കാനുള്ള കാരണം കാണിക്കുന്നതിന് അദ്ദേഹത്തിന് ന്യായമായ ഒരവസരം നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (സി) ഖണ്ഡപ്രകാരം ബോർഡിൽനിന്നും നീക്കം ചെയ്യപ്പെട്ട ഒരു അനൗദ്യോഗിക അംഗം സർക്കാർ മറ്റുവിധത്തിൽ ഉത്തരവാകാത്തപക്ഷം അദ്ദേഹത്തെ നീക്കം ചെയ്ത തീയതി മുതൽ മൂന്ന് വർഷക്കാലത്തേക്ക് ബോർഡിലെ ഒരു അംഗമായി വീണ്ടും നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെടുന്നതിന് അർഹനായിരിക്കുന്നതല്ല.

(3) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (ഡി) ഖണ്ഡപ്രകാരം നീക്കം ചെയ്യപ്പെട്ട ഒരു അനൗദ്യോഗിക അംഗം, സർക്കാർ, ഒരു ഉത്തരവുമൂലം അദ്ദേഹം അയോഗ്യനല്ലെന്ന് പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതുവരെ, ബോർഡിലെ ഒരു അംഗമായി വീണ്ടും നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെടുന്നതിന് അർഹനായിരിക്കുന്നതല്ല.

14. ബോർഡിലെ അംഗങ്ങൾക്കുള്ള സിറ്റിംഗ് ഫീസും യാത്രാബത്തയും ദിനബത്തയും.—ബോർഡിലെ അനൗദ്യോഗിക അംഗങ്ങൾക്കുള്ള സിറ്റിംഗ് ഫീസും എല്ലാ അംഗങ്ങൾക്കുമുള്ള യാത്രാബത്തയും ദിനബത്തയും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള നിരക്കിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

15. ഉദ്യോഗസ്ഥരുടേയും ജീവനക്കാരുടേയും നിയമനം.—(1) സർക്കാരിന്, ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരമുള്ള ബോർഡിന്റെ കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് ഒരു ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറെയും രണ്ട് അസിസ്റ്റന്റുമാരെയും ഒരു അക്കൗണ്ടന്റിനെയും ഒരു ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റിനെയും നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം നിയമിക്കപ്പെടുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരുടേയും ജീവനക്കാരുടേയും നിയമനരീതിയും ശമ്പളവും അലവൻസുകളും അച്ചടക്കം സംബന്ധിച്ച വ്യവസ്ഥകളും മറ്റ് സേവനവ്യവസ്ഥകളും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരം ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) ബോർഡിന്റെ തീരുമാനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി ബോർഡിന്റെ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഉത്തരവാദപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതാണ്.

16. നിലവിലുള്ള പ്രവർത്തക ക്ഷേമനിധിയിൽനിന്നുള്ള സഞ്ചിത തുക കൈമാറുന്നതിനുള്ള പ്രത്യേക വ്യവസ്ഥകൾ.—(1) ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന തീയതിയിൽ പ്രവർത്തക ക്ഷേമനിധിയിലെ കണക്കിലുണ്ടായിരുന്ന എല്ലാ തുകകളും ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരം രൂപീകരിച്ച നിധിയിലേക്ക് നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള രീതിയിൽ കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുന്നതും അപ്രകാരമുള്ള ക്ഷേമനിധിയിലെ ഒരു അംഗത്തിന്റെ കണക്കിലുണ്ടായിരുന്ന തുക അയാളുടെ കണക്കിൽ വരവ് വയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. പ്രവർത്തക ക്ഷേമനിധി പദ്ധതിയിൽ അംശദായം നൽകാനുള്ള അംഗത്തിന്റെ ബാധ്യത അങ്ങനെയുള്ള തീയതി മുതൽ ഇല്ലാതാവുന്നതുമാണ്. ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരം രൂപീകരിച്ച നിധിയിലെ തുക സർക്കാർ, ട്രഷറി സേവിങ്സ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ (പലിശരഹിതം) നിക്ഷേപിച്ച് പ്രവർത്തനം നടത്തേണ്ടതാണ്.

(2) ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ബോർഡിന് അത്തരം പദ്ധതികൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള എല്ലാ അവകാശവാദങ്ങളും തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്.

17. കടം വാങ്ങുന്നതിനുള്ള ബോർഡിന്റെ അധികാരം.—ബോർഡിന്, സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരത്തോടെ, സർക്കാർ വിനിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള നിബന്ധനകൾക്കും ഉപാധികൾക്കും വിധേയമായി, നിധിയുടെ ആവശ്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടി, അതതുസമയം, പണം കടം വാങ്ങാവുന്നതാണ്.

18. ബോർഡിലെ അനുദ്യോഗിക അംഗങ്ങൾ പബ്ലിക് സെർവന്റുമാർ ആയിരിക്കുമെന്ന്.—ബോർഡിലെ ഓരോ അനുദ്യോഗിക അംഗവും, ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ ഉൾപ്പെടെ ബോർഡിലെ മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥരും 1860-ലെ ഇന്ത്യൻ ശിക്ഷാനിയമസംഹിതയിലെ (1860-ലെ 45-ാം കേന്ദ്ര ആക്റ്റ്) 21-ാം വകുപ്പിന്റെ അർത്ഥവ്യാപ്തിക്കുള്ളിൽ വരുന്ന പബ്ലിക് സെർവന്റായി കരുതപ്പെടേണ്ടതാണ്.

19. ഉത്തമവിശ്വാസപൂർവ്വം ചെയ്ത പ്രവൃത്തികൾക്ക് സാരക്ഷണം.—ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരമോ പദ്ധതി പ്രകാരമോ ഉള്ള കർത്തവ്യങ്ങളും ചുമതലകളും നിറവേറ്റുന്നതിനായി ഉത്തമവിശ്വാസപൂർവ്വം ചെയ്തതോ ചെയ്യാനുദ്ദേശിച്ചതോ ആയ ഏതെങ്കിലും കാര്യം സംബന്ധിച്ച് ബോർഡിലെ ഒരു അംഗത്തിനോ ബോർഡിനെ സഹായിക്കുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും ആളിനോ എതിരായി യാതൊരു വ്യവഹാരമോ മറ്റു നിയമനടപടിയോ നിലനിൽക്കുന്നതല്ല.

20. സർക്കാർ നൽകുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ.—സർക്കാരിന്, അതതുസമയം, ബോർഡിന് നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകാവുന്നതും ആയത് നടപ്പിലാക്കുവാൻ ബോർഡ് ബാധ്യസ്ഥമായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

21. അന്വേഷണത്തിനുവേണ്ടി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം.—(1) സർക്കാരിന്, ഏതുസമയത്തും, ബോർഡിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളെക്കുറിച്ച് അന്വേഷിക്കുകയും സർക്കാരിന് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിനായി ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെപ്പറഞ്ഞ ഏതെങ്കിലും ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനെ അന്വേഷണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) അപ്രകാരം നിയമിക്കപ്പെടുന്ന അന്വേഷണ ഉദ്യോഗസ്ഥന് അന്വേഷണം ശരിയായ രീതിയിൽ നടത്തുന്നതിനുവേണ്ട എല്ലാ സൗകര്യങ്ങളും ബോർഡ് ഏർപ്പെടുത്തിക്കൊടുക്കേണ്ടതും അദ്ദേഹം ആവശ്യപ്പെടുന്ന, ബോർഡിന്റെ കൈവശമുള്ള രേഖകളും കണക്കുകളും വിവരങ്ങളും നൽകുകയും ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

22. നിധിയുടെ കണക്കുകളും ആഡിറ്റും ആഡിറ്റർമാരുടെ നിയമനവും.—(1) നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന രീതിയിൽ നിധിയുടെ കണക്കുകൾ ആഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനായി സംസ്ഥാന ആഡിറ്റ് വകുപ്പിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

(2) അങ്ങനെയുള്ള സർക്കാർ ആഡിറ്റർമാർ നിയമിച്ച കണക്കുകൾ ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലും ആഡിറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(3) ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിനെ സംബന്ധിച്ചോ തുടർനടപടിയെ സംബന്ധിച്ചോ സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്നപക്ഷം അക്കാണ്ടന്റ് ജനറൽ മുഖേന തുടർപരിശോധന നടത്താവുന്നതാണ്.

23. വാർഷിക റിപ്പോർട്ടും കണക്കുകളുടെ ആഡിറ്റ് ചെയ്ത സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും.—

(1) ബോർഡ്, ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തേക്കും മുൻ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ അതിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ പൂർണ്ണമായ വിവരം നൽകുന്ന നിയമിച്ച വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് ബോർഡിന്റെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ബോർഡിന്റെ അംഗീകാരം ലഭിച്ചതിനുശേഷം റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഒരു പകർപ്പ്, കണക്കുകളുടെ ആഡിറ്റ് ചെയ്ത സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് സഹിതം, ഓരോ വർഷവും ജൂലൈ 31-ാം തീയതിക്കുമുമ്പ് സർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) സർക്കാർ, വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചാലുടൻ, കണക്കുകളുടെ ആഡിറ്റ് ചെയ്ത സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് സഹിതം, നിയമസഭയുടെ മുമ്പാകെ വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

24. സിവിൽ കോടതികളുടെ അധികാരിതയ്ക്ക് വിലക്ക്.—

ഓർഡിനൻസോ പദ്ധതിയോ പ്രകാരം സർക്കാരോ ബോർഡോ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറോ ബോർഡ് അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ തീർപ്പാക്കേണ്ടതോ തീരുമാനിക്കേണ്ടതോ കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ടതോ ആയ ഏതെങ്കിലും പ്രശ്നം അല്ലെങ്കിൽ നിശ്ചയിക്കേണ്ടതായ ഏതെങ്കിലും സംഗതി തീർപ്പാക്കുവാനോ തീരുമാനിക്കുവാനോ കൈകാര്യം ചെയ്യുവാനോ നിശ്ചയിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരിത യാതൊരു സിവിൽ കോടതിക്കും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

25. സാക്ഷിയെ വിളിച്ചുവരുത്തുന്നതിനും തെളിവെടുപ്പ് നടത്തുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം.—

ഈ ഓർഡിനൻസിൻകീഴിൽ അന്വേഷണത്തിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി, ബോർഡിന്, 1908-ലെ സിവിൽ നടപടി നിയമസംഹിത (1908-ലെ 5-ാം കേന്ദ്ര ആക്റ്റ്) പ്രകാരം ഒരു സിവിൽ കേസ് വിചാരണ നടത്തുമ്പോൾ സിവിൽ കോടതിയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള അതേ അധികാരങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്ന സംഗതികളെ സംബന്ധിച്ച് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത്:—

(എ) ഏതൊരാളെയും ഹാജരാകുന്നതിന് നിർബന്ധിക്കുന്നതിനും അല്ലെങ്കിൽ അയാളെ സത്യപ്രതിജ്ഞയിന്മേൽ വിസ്മയപ്പെടുത്തുന്നതിനും;

(ബി) പ്രമാണങ്ങൾ കണ്ടെത്തുന്നതിനും ഹാജരാകുന്നതിനും ആവശ്യപ്പെടുന്നതിന്;

(സി) സത്യവാങ്മൂലത്തിന്മേൽ തെളിവ് സ്വീകരിക്കുന്നതിന്, കൂടാതെ

(ഡി) സാക്ഷികളെ വിസ്മയപ്പെടുത്തുന്നതിനുവേണ്ടി കമ്മീഷനെ നിയോഗിക്കുന്നതിന്.

26. വൈഷമ്യങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യൽ.—(1) ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിൽ വരുത്തുന്നതിൽ എന്തെങ്കിലും വൈഷമ്യം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം പ്രസ്തുത വൈഷമ്യം നീക്കംചെയ്യുന്നതിലേക്കായി ആവശ്യമെന്ന് തോന്നുന്നതും ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമല്ലാത്തതുമായ വ്യവസ്ഥകൾ, സർക്കാരിന്, ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയ ഉത്തരവുമൂലം, ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

എന്നാൽ, ഈ ഓർഡിനൻസിന്റെ പ്രാരംഭ തീയതി മുതൽ രണ്ട് വർഷത്തിനുശേഷം അങ്ങനെയുള്ള യാതൊരു ഉത്തരവും പുറപ്പെടുവിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ഓരോ ഉത്തരവും നിയമസഭ മുൻപാകെ വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

27. ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം.—(1) സർക്കാരിന്, വിജ്ഞാപനംവഴി, ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി മുൻകാല പ്രാബല്യത്തോടെയോ പിൻകാല പ്രാബല്യത്തോടെയോ ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരം ഉണ്ടാക്കപ്പെടുന്ന ഓരോ ചട്ടവും അതുണ്ടാക്കിയതിനുശേഷം, കഴിയുന്നത്രവേഗം, നിയമസഭ സമ്മേളനത്തിലായിരിക്കുമ്പോൾ സഭ മുൻപാകെ ഒരു സമ്മേളനത്തിലോ അല്ലെങ്കിൽ തുടർച്ചയായ രണ്ട് സമ്മേളനങ്ങളിലോപെടാവുന്ന ആകെ പതിനാല് ദിവസക്കാലത്തേക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതും അപ്രകാരം അത് ഏത് സമ്മേളനത്തിൽ വയ്ക്കുന്നുവോ ആ സമ്മേളനമോ തൊട്ടടുത്തുവരുന്ന സമ്മേളനമോ അവസാനിക്കുന്നതിനുമുമ്പ്, നിയമസഭ, പ്രസ്തുത ചട്ടത്തിൽ ഏതെങ്കിലും രൂപഭേദപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുകയോ ആ ചട്ടം ഉണ്ടാക്കേണ്ടതില്ലെന്ന്

തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം, ആ ചട്ടത്തിന്, അതിനുശേഷം അതതുസംഗതിപോലെ, അപകാരം രൂപപ്പെടുത്തൽ വരുത്തിയ രൂപത്തിൽ മാത്രം പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ യാതൊരു പ്രാബല്യവും ഇല്ലാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതും, എന്നിരുന്നാലും അപകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും രൂപപ്പെടുത്തലോ റദ്ദാക്കലോ ആ ചട്ടപ്രകാരം മുമ്പ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഗതിയുടെ സാധ്യതയ്ക്ക് ഭംഗംവരാത്ത വിധത്തിലായിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

പട്ടിക

[3(2) വകുപ്പ് കാണുക]

പദ്ധതിയിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്ന കാര്യങ്ങൾ

1. ബോർഡ്, നിധിയുടെ ഭരണം നടത്തേണ്ട രീതി.
2. അംഗങ്ങളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ.
3. മദ്രസ്സ് ക്ഷേമനിധി അംഗങ്ങൾ നിധിയിലേക്ക് ഏത് സമയത്ത് ഏത് രീതിയിൽ അംശദായം നൽകണമെന്നും അംശദായം ഏത് രീതിയിൽ വസൂലാക്കണം എന്നും.
4. ബോർഡിനെ സഹായിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ഏതെങ്കിലും സമിതിയുടെ രൂപീകരണം.
5. ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുടെ ചുമതലകൾ.
6. കണക്കുകൾ സൂക്ഷിക്കേണ്ട രീതി, സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളോ വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള വ്യവസ്ഥകളോ അനുസരിച്ച് നിധിയുടെ വക പണം നിക്ഷേപിക്കലും ബഡ്ജറ്റ് തയ്യാറാക്കലും കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റ് ചെയ്യലും സർക്കാരിന് റിപ്പോർട്ടുകൾ സമർപ്പിക്കലും.
7. നിധിയിൽനിന്നും പണം പിൻവലിക്കുന്നതിന് അനുവദിക്കുന്നതിനും അതിൽനിന്നുള്ള ഏതെങ്കിലും കുറവ് ചെയ്യലോ കണ്ടുകെട്ടലോ നടത്തുന്നതിനുള്ള വ്യവസ്ഥകളും അപകാരം കുറവ് ചെയ്യുന്നതിന്റേയോ കണ്ടുകെട്ടലിന്റേയോ പരമാവധി തുകയും.
8. ഒരു അംഗം തന്റെയും തന്റെ കുടുംബത്തെയും സംബന്ധിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുമ്പോൾ നൽകേണ്ടതായ ഹാററം.

9. ഒരംഗത്തിന്റെ മരണത്തെത്തുടർന്ന് ആ അംഗത്തിന് നിധിയിൽനിന്നും ലഭിക്കേണ്ടതായ ആനുകൂല്യങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനുള്ള ആളിനെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യലും അത്തരം നാമനിർദ്ദേശത്തിന്റെ പരിശോധനയും റദ്ദാക്കലും.
10. അംഗങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച് വച്ചുപോരേണ്ടതായ രജിസ്റ്ററുകളും രേഖകളും മറ്റ് ഫാറങ്ങളും.
11. പാസ്സ്പോർട്ടിന്റെയും സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെയും തിരിച്ചറിയാൽ കാർഡിന്റെയും ഫാറവും അത് നൽകുകയും മാറ്റിക്കൊടുക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടികളും.
12. പട്ടികയിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ചുമത്തേണ്ടതായ ഫീസ്.
13. 16-ാം വകുപ്പു പ്രകാരം കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെട്ട തുകകൾ നിധിയിലേക്ക് കൈമാറ്റം ചെയ്യേണ്ടതിന്റെയും വരവ് വയ്ക്കേണ്ടതിന്റെയും രീതി.
14. അംഗങ്ങളുടെയോ അവരുടെ ആശ്രിതരുടെയോ ക്ഷേമത്തിനുവേണ്ടി ഏതെല്ലാം കാര്യങ്ങൾക്ക് നിധി ഉപയോഗിക്കാമെന്ന്.
15. നിധിയിൽനിന്നും ആനുകൂല്യങ്ങൾ, ഗ്രാന്റുകൾ, മുൻകൂറുകൾ എന്നിവ നൽകുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ.
16. സേവനം അവസാനിച്ചതോ മറ്റ് കാരണങ്ങളാൽ സേവനത്തിൽ തുടരാൻ സാധിക്കാത്തതോ ആയിട്ടുള്ള അംഗങ്ങൾക്ക് അംശദായം അടച്ച വർഷത്തിന്റെ എണ്ണം അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി അംഗങ്ങൾക്ക് നിധിയിൽനിന്നും നൽകാവുന്ന തുകയുടെയും പെൻഷന്റെയും നിരക്ക് ക്രമീകരിക്കൽ.
17. പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായതോ ഉചിതമായതോ ആയ മറ്റേതെങ്കിലും സംഗതികൾ.

പി. സദാശിവം,
 ഗവർണ്ണർ.

GOVERNMENT OF KERALA
Law (Legislation-B) Department
NOTIFICATION

No. 1685/Leg.B1/2018/Law.

4th September, 2018

Dated. Thiruvananthapuram,

19th Chingam, 1194

13th Bhadra, 1940.

In pursuance of clause (3) of Article 348 of the Constitution of India, the Governor of Kerala is pleased to authorise the publication in the Gazette of the following translation in English language of the Kerala Madrasa Teachers' Welfare Fund Ordinance, 2018 (43 of 2018).

By order of the Governor,

B. G. HARINDRANATH,
Law Secretary.

[Translation in English of “2018-ലെ കേരള മദ്രസ്സാദ്ധ്യാപക ക്ഷേമനിധി ഓർഡിനൻസ്” published under the authority of the Governor.]

ORDINANCE No. 43 OF 2018

**THE KERALA MADRASA TEACHERS' WELFARE FUND
ORDINANCE, 2018**

Promulgated by the Governor of Kerala in the Sixty-ninth Year of the Republic of India.

AN

ORDINANCE

to provide for the constitution of a Welfare Fund for the welfare of the Madrasa teachers in the State and to pay pension and other benefits to them and for other matters connected therewith or incidental thereto.

Preamble.—WHEREAS, it is expedient to provide for the constitution of a Welfare Fund for the welfare of the Madrasa teachers in the State and to pay pension and other benefits to them and for other matters connected therewith or incidental thereto;

AND WHEREAS, the Legislative Assembly of the State of Kerala is not in session and the Governor of Kerala is satisfied that circumstances exist which render it necessary for him to take immediate action;

NOW, THEREFORE, in exercise of the powers conferred by clause (1) of Article 213 of the Constitution of India, the Governor of Kerala is pleased to promulgate the following Ordinance:—

1. *Short title and commencement.*—(1) This Ordinance may be called the Kerala Madrasa Teachers' Welfare Fund Ordinance, 2018.

(2) It shall come into force at once.

2. *Definitions.*—In this Ordinance, unless the context otherwise requires,—

(a) "Board" means the Kerala Madrasa Teachers' Welfare Fund Board constituted under section 10;

(b) "Committee" means Committee constituted for the administration of Madrasa or other administrative committee and includes person responsible for the payment of wages to the Madrasa teacher;

(c) "contribution" means the amount payable to the Welfare Fund by the members of the Welfare Fund under sub-section (1) of section 5 and by the Committee under sub-section (2) of section 5;

(d) "Corpus Fund" means the fund specified in section 4;

(e) "dependent" means wife or husband, minor children, unmarried or widowed or divorced daughters, mentally or physically disabled children or father or mother who are solely dependent on the member;

(f) "Fund" means the Kerala Madrasa Teachers' Welfare Fund constituted under section 3;

(g) "Government" means the Government of Kerala;

(h) "Madrasa" means an institution constituted for the study of muslim religious principles, rituals and includes any institution by whatever name called where muslim religious principle, rituals or idea are taught;

(i) "Madrasa Teacher" means teacher appointed in Madrasas of the State for the purpose of teaching Muslim religion, but shall not include teachers in the service, entitled to receive pension or other benefits from the Local Self Government Institutions or Semi-Government Institutions or Central or State Governments or teachers coming within the purview of Kerala Education Rules;

(j) "Manager" means the Chief Executive Officer of the Board appointed as per clause (vi) of sub-section (3) of section 10;

(k) "member" means a Madrasa Teacher who has been enrolled as a member in the Welfare Fund under the provisions of this Ordinance or a Madrasa teacher continuing as a member of the Kerala Madrasa Teachers' Welfare Fund Scheme, 2010;

(l) "Notification" means a notification published in the Kerala Gazette;

(m) "prescribed" means prescribed by rules made under this Ordinance;

(n) "Scheme" means the Kerala Madrasa Teachers' Welfare Fund Scheme framed under section 3;

(o) "Workers' Welfare Fund" means the Kerala Madrasa Teachers' Welfare Fund Scheme framed as per G. O. (P) No. 209/2010/GAD, dated 31st May, 2010;

(p) "State" means the State of Kerala;

(q) "quarterly period" means the three month period from April to June, July to September, October to December and January to March;

(r) "Year" means financial year starting from April onwards.

3. *Kerala Madrasa Teachers' Welfare Fund.*—(1) As soon as, after the commencement of this Ordinance, the Government shall, by notification, frame a Scheme to be called the "Kerala Madrasa Teachers' Welfare Fund Scheme" and after the framing of the Scheme, constitute a Fund to be called "the Kerala Madrasa Teachers' Welfare Fund" under the provisions of this Ordinance and the Scheme.

(2) Subject to the provisions of this Ordinance, the Scheme may provide for all or any of the matters specified in the Schedule.

(3) The following shall be credited to the Fund, namely:—

(a) Corpus Fund as per section 4;

(b) any grants, loans or advances as may be given by the Central-State Governments or Local Self Government Institutions or other Institutions;

(c) contributions as per section 5;

(d) any donation voluntarily given to the Fund by any organisation or institution or person;

(e) amount transferred to the Welfare Fund as per section 16;

(f) any grants, loans or advances as may be given by the Central Government or the State Government or any other institution or organisation;

(g) any fees levied under the Scheme;

(h) any other amount, to be credited to the Fund under the provisions of the Scheme;

(i) any amount mobilised by the Board from any sources to increase the resources of the Fund.

(4) The Fund shall vest in the Board constituted as per section 10 and shall be administered by the Board.

(5) The Fund may be utilised for all or any of the following purposes, namely:—

(a) for the payment of a fixed amount and pension to a member who has completed sixty years of age and has remitted contribution for not less than five years, at such rate, as may be specified in the Scheme, based on the number of years in which he had remitted contribution.

*Explanation 1:—*The Board shall have the power to take decision regarding the eligibility of pensionary benefits of a member who could not continue his employment.

*Explanation 2:—*In the case of a member who had remitted contribution for a period less than five years and is unable to continue in employment shall be eligible only for the amount remitted by him to the Welfare Fund;

(b) for the payment of pension and other benefits to the dependents of the deceased in the event of death of a member who is eligible for pension and benefits as per clause (a) of sub-section (5) of section 3;

(c) for the payment of expenses for treatment of the member who suffers from disease;

(d) for the payment of expenses for treatment of the member who met with an accident;

(e) for the payment of benefits to the dependents of the deceased in the event of death of a member who is eligible for the benefits;

(f) a member, shall be eligible for the payment of amount remitted to the Fund and the share of the Committee on cessation of his employment, who has remitted contribution continuously to the Welfare Fund for five years or more;

(g) for any other purpose as may be specified in the Scheme;

(h) for the day to day administrative expenses of the Board.

(6) The Scheme framed under sub-section (1) shall be laid, as soon as may be after it is framed, before the Legislative Assembly while it is in session for a total period of fourteen days which may be comprised in one session or in two successive sessions and, if, before the expiry of the session in which it is so laid or the session immediately following, the Legislative Assembly makes any modification in the Scheme or decides that the Scheme should not be issued, the Scheme shall, thereafter have effect only in such modified form or be of no effect, as the case may be; so that any such modification or repeal shall be without prejudice to the validity of anything previously done under the Scheme.

4. *Corpus Fund.*—For the smooth functioning of the Welfare Fund, to ensure better benefits to the members and for providing it without fail and for minority welfare activities from the grant earmarked in the State Budget sanctioned by the Government and it shall be the Corpus Fund of the Welfare Fund. Corpus Fund shall be interest free deposit and the amount

receives as Government contribution shall be utilized for insurance coverage premium, service charge given to the Postal Department, amount given to members who are retiring, other expenses approved by Government.

5. *Contribution to the Fund.*—(1) Each Madrasa Teacher who is a member of the Welfare Fund shall pay fifty rupees per month as contribution to the Fund.

(2) Each Committee shall pay fifty rupees per month as contribution for each Madrasa Teacher under the Committee.

(3) The Government may, by notification, from time to time revise the rate of contribution referred in sub-sections (1) and (2) subject to a maximum limit of five hundred rupees for the management of the Scheme.

(4) The contribution shall be paid in the name of the Chief Executive Officer or an officer authorised in this behalf as specified in the Scheme.

6. *Membership in the Fund.*—(1) Any Madrasa teacher as defined in clause (k) of section 2 and who has completed twenty years of age but not completed fifty five years of age may apply to the Board for admission as a member in such form and manner as may be specified in the Scheme.

(2) On an application under sub-section (1), the Board may make such enquiry as it deems fit and may either admit the applicant to the Fund or for reasons to be recorded in writing, reject the application:

Provided that no order rejecting an application shall be passed without giving the applicant an opportunity of being heard:

Provided further that any person aggrieved by an order rejecting any application for membership may prefer an appeal to the Government within such period as may be specified in the Scheme.

(3) Every applicant shall pay such amount as may be specified in the Scheme as application fee in such manner along with the application.

(4) Every member who has enrolled as a member in the Fund shall be issued a certificate of membership, Identity Card and a pass book recording the details as may be prescribed and a register shall be kept in this regard.

(5) A member of the Fund, on completion of service or on resignation or on termination from service shall cease to be a member of the Fund.

7. *Cancellation of Membership.*—(1) The membership of a member shall be cancelled by the Board or the officer authorised in this behalf, if it is found that a member has made any kind of manipulation or has given false information at any time in connection with the conditions for membership to obtain benefits as per the Scheme:

Provided that no order of cancellation of membership shall be passed unless the applicant has been given an opportunity of being heard.

(2) Membership in the Fund shall automatically cease if a member commits default in making payment of contribution continuously for a period of six months.

(3) Appeal against the orders under sub-section (1) shall be filed before the Government within such period as may be specified in the Scheme.

8. *Revival of Membership.*—The membership of a member which has been ceased as per sub-section (2) of section 7 may be revived on payment of full amount of contribution within one year from the date of cessation of such membership.

9. *Amendment of the Scheme.*—(1) The Government may, by notification, amend the Scheme framed under this Ordinance, either prospectively or retrospectively.

(2) Every notification under sub-section (1) shall be laid as soon as may be, after it is issued, before the Legislative Assembly while it is in session for a total period of fourteen days which may be comprised in one session or in two successive sessions, and if, before the expiry of the session in which it is so laid or the session immediately following, the

Legislative Assembly makes any modification in the notification or decides that the notification should not be issued, the notification shall thereafter have effect only in such modified form or be of no effect, as the case may be, so however, that any such modification or annulment shall be without prejudice to the validity of anything previously done under that notification.

10. *Constitution of the Board.*—(1) The Government may, by notification, with effect from such date as may be specified therein, constitute a Board to be called the “Kerala Madrasa Teachers’ Welfare Fund Board” for the administration and management of the Fund and to supervise and implement connected activities.

(2) The Board shall be a body corporate by the name the “Kerala Madrasa Teachers’ Welfare Fund Board” having perpetual succession and a common seal and shall by the said name, sue and be sued.

(3) The Board shall consist of members nominated by the Government as hereinafter provided, namely:—

(i) A person nominated by the Government, and he shall be the Chairman of the Board;

(ii) Four members representing Madrasa Teachers;

(iii) Four members representing Madrasa Committee;

(iv) Director, Minority Welfare Department;

(v) An officer of the Minority Welfare Department not below the rank of a Deputy Secretary to Government;

(vi) An officer of the General Administration Department not below the rank of a Section Officer, he shall be the Chief Executive Officer of the Board;

(vii) An officer of the Finance Department not below the rank of a Deputy Secretary to Government;

(viii) An officer of the Law Department not below the rank of a Joint Secretary to Government.

(4) The Board shall administer the Fund vested in it in such manner as may be specified in the Scheme.

(5) The Board may, with the previous approval of the Government, delegate to the Chairman or to any other authority of the Board such of its powers and functions under this Ordinance or the Scheme as it may consider necessary, for the efficient administration of the Fund, subject to such restrictions and conditions, as it may deem fit.

11. *Meeting of the Board.*—(1) The Board shall meet at least once in three months to transact its business.

(2) Quorum of the meeting shall be the presence of at least, more than half of the members including Chairman. Quorum shall be deemed to be satisfied if at least two members among the Official members are present.

(3) The Chairman or in his absence, a member of the Board to be elected from among the members present at the meeting shall preside over the meeting of the Board.

(4) Any matter coming up before a meeting of the Board shall be decided by a majority of the members present and voting at the meeting and in the case of equality of votes, the Chairman or the member presiding over the meeting, shall have right for a casting vote.

12. *Term of office of members of the Board.*—(1) The non-official members appointed under sub-section (3) of section 10 shall hold office for a period of five years from the date of publication of the notification in the Gazette constituting the Board.

(2) Any non-official member may resign his membership by giving notice in writing to the Government, but shall continue to hold office until his resignation is accepted by the Government.

(3) The Government may appoint new members in the temporary vacancy arose as per sub-section (2), for the remaining period available to the member resigned, had he continued to in the office.

(4) The Government may at any time, for reasons to be recorded in writing, remove from office any official member, if the Government is of the opinion that, in public interest it is improper to allow such member to continue in office.

13. *Disqualification and removal of non-official members.*—(1) The Government may remove any non-official member of the Board from office.—

(a) if he is of unsound mind;

(b) if he is adjudged as undischarged insolvent;

(c) if he, without the permission of the Board, fails to attend three consecutive meetings of the Board; and

(d) if in the opinion of the Government, he is not suitable or has become incapable of acting as a member of the Board or has so abused his position as a member as to render his continuance as member of the Board as such detrimental to public interest:

Provided that before removing a member of the Board under this sub-section, he shall be given a reasonable opportunity to show cause why he should not be removed.

(2) A non-official member of the Board removed under clause (c) of sub-section (1) shall be disqualified for re-nomination as a member of the Board for a period of three years from the date of his removal, unless otherwise ordered by the Government.

(3) A non-official member removed under clause (d) of sub-section (1) shall not be eligible for re-nomination as a member of the Board until he is declared by an order of the Government to be no longer ineligible.

14. *Sitting fees, travelling allowance and daily allowance to members of the Board.*—The sitting fees of the non-official members of the Board and travelling allowance and daily allowance of all members of the Board shall be at such rate as may be prescribed.

15. *Appointment of Officers and Staff.*—(1) The Government may appoint a Chief Executive Officer, two Assistants, an Accountant and an Office Attendant to perform the functions of the Board under this Ordinance.

(2) The method of appointment, salary and allowance, disciplinary condition and other service conditions of officers and staff appointed under sub-section (1) shall be in such manner as may be prescribed.

(3) The Chief Executive Officer of the Board or other Officer authorized by him shall be responsible for the implementation of the decisions of the Board.

16. *Special provisions for transferring the consolidated amount from the existing Welfare Fund.*—(1) All amounts in the account of a member of the Workers Welfare Fund on the date of commencement of this Ordinance shall be transferred to the Fund created under this Ordinance and credited to the account in the manner as may be prescribed and the amount in the credit of a member of the Welfare Fund shall be credited to his account. The liability of a member to pay contribution to the Workers Welfare Fund Scheme, shall be ceased on such date. The amount in the Fund constituted as per this Ordinance shall be deposited and operated in the Treasury Savings Bank Account (Interest Free) by the Government.

(2) All claims regarding such scheme shall be decided by the Board constituted under this Ordinance.

17. *Power of the Board to borrow.*—The Board may, from time to time, with the previous approval of the Government and subject to such terms and conditions as may be specified by the Government, borrow money for the purposes of the Fund.

18. *Non-official Members of the Board to be public servants.*—Every non-official member of the Board including Chief Executive Officer and other officers of the Board shall be deemed to be a public servant within the meaning of section 21 of the Indian Penal Code, 1860 (Central Act 45 of 1860).

19. *Protection of action taken in good faith.*—No suit or other legal proceedings shall lie against any member of the Board or any other person assisting the Board in the discharge of its functions and duties in respect of anything which is done in good faith or intended to be done under this Ordinance or under the Scheme.

20. *Directions by Government.*—The Government may, from time to time, give directions to the Board, and the Board is bound to implement them.

21. *Power to order enquiry.*—(1) The Government may, at any time, appoint an officer not below the rank of a Secretary to Government as enquiry officer to enquire into the working of the Board and to submit report to the Government.

(2) The Board shall give the enquiry officer so appointed, all facilities for the proper conduct of the enquiry and furnish such documents, accounts and information in the possession of the Board as he may require.

22. *Audit of Accounts of the Fund and appointment of auditors.*—(1) The Board shall entrust State Audit Department to audit the accounts of the Fund in such manner as may be prescribed.

(2) The accounts of the Fund shall be audited every financial year by such auditors.

(3) Further inspection shall be conducted through Accountant General regarding the Audit report or follow up action, as the Government deems fit.

23. *Annual report and audited statement of accounts.*—(1) For every financial year, the annual report of the Fund, showing the complete details of its activities of the previous year shall be prepared by the Chief Executive Officer after getting the approval of the Board and a copy of the report together with the audited statement of accounts, shall be submitted to the Government before the 31st July every year by the Board.

(2) As soon as the annual report is received, the same together with the audited statement of accounts shall be laid before the Legislative Assembly.

24. *Bar on Jurisdiction of Civil Courts.*—No Civil Court shall have jurisdiction to settle, decide or deal with any problem or any matter which is by or under this Ordinance or the Scheme required to be settled, decided or dealt with or to be determined by the Government or the Board or the Chief Executive Officer or any officer authorised by the Board.

25. *Power to summon witness and take evidence.*—The Board shall, for the purposes of enquiry under this Ordinance, have the same powers as are vested in a Civil Court while trying a suit under the Code of Civil Procedure, 1908 (Central Act 5 of 1908) in respect of the following matters, namely:—

- (a) enforcing the attendance of any person or examining him on oath;
- (b) requiring the discovery and the production of documents;
- (c) receiving evidence on affidavit; and
- (d) engaging Commission for the examination of witnesses.

26. *Removal of difficulties.*—(1) If any difficulty arises for implementing the provisions of this Ordinance, the Government may, by order published in the Gazette, make provisions which appear to them to be necessary and not inconsistent with the provisions of this Ordinance, for the purpose of removing the difficulty:

Provided that no such order shall be passed after the expiry of two years from the date of commencement of this Ordinance.

(2) The order issued under sub-section (1) shall be placed before the Legislative Assembly.

27. *Power to make rules.*—(1) The Government may, by notification, make rules either prospectively or retrospectively for the purpose of carrying into effect the provisions of this Ordinance.

(2) Every rule made under this Ordinance shall be laid, as soon as may be after it is made, before the Legislative Assembly while it is in session for a total period of fourteen days which may be comprised in one session or in two successive sessions, and, if, before the expiry of the session in which it is so laid or the session immediately following, the Legislative Assembly makes any modification in the rule or decides that the rule should not be made, the rule shall thereafter have effect only in such modified form or be of no effect, as the case may be, so that any such modification or annulment shall be without prejudice to the validity of anything previously done under that rule.

SCHEDULE

[See section 3(2)]

MATTERS FOR WHICH PROVISION MAY BE MADE IN THE SCHEME

1. The manner in which the Fund is to be administered by the Board.
2. Registration of the members.
3. The time and manner in which the contribution to be made to the Fund by Madrasa Welfare Fund members and the manner in which the contribution to be collected.
4. Constitution of any committee for assisting the Board.
5. Duties of the Chief Executive Officer.
6. The manner in which accounts shall be maintained, the investment of money belonging to the Fund in accordance with any direction issued or conditions specified by the Government, the preparation of budget, audit of accounts and the submission of reports to the Government.
7. The conditions under which withdrawal from the Fund may be permitted and the provisions for any deduction or forfeiture may be made and the maximum amount of such deduction or forfeiture.
8. The Form in which a member shall furnish particulars about himself and his family whenever required.
9. The nomination of a person to receive the benefits of a member from the Fund on the event of his death and verification of such nomination or cancellation of such nomination.
10. The registers, records and other forms to be maintained with respect to members.

11. The Form of pass book, certificate and identity card and the procedure for their issue and replacement.
12. The fees to be levied for any of the purposes specified in the Schedule.
13. The manner in which the amount transferred under section 16 is to be transferred and credited to the Fund.
14. The matters for which the Fund may be utilized for the welfare of the members or their dependents.
15. The procedure for paying benefits, grants, advances etc., from the Fund.
16. Regularisation of the rate of the amount and pension that may be given from the Fund to the members, based on the number of years during which they have made contribution, who have ceased or who are unable to continue in their service on account of other reasons.
17. Any other matter which is necessary or proper for the implementation of the Scheme.

P. SATHASIVAM,
GOVERNOR.